

さいたま市

図書館要覧

■ 平成30年度 ■

凡例 *表中の次の図書館名は以下のように省略する
大宮西部図書館三橋分館 → 三橋分館
与野図書館西分館 → 西分館
桜図書館大久保東分館 → 大久保東分館
*年度の記載が無いものはすべて29年度

目次

1 運営方針

- ①さいたま市図書館ビジョン 1
- ②さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容 2
- ③図書館評価 6

2 図書館案内

- ①組織図 8
- ②沿革 9
- ③各図書館一覧 11
- ④利用案内・図書館配置図 13
- ⑤各図書館概要
 - 中央図書館 / 北浦和図書館 14
 - 東浦和図書館 / 美園図書館 15
 - 大宮図書館 / 桜木図書館 16
 - 大宮西部図書館 / 馬宮図書館 17
 - 三橋分館 / 春野図書館 18
 - 大宮東図書館 / 七里図書館 19
 - 片柳図書館 / 与野図書館 20
 - 与野南図書館 / 西分館 21
 - 岩槻図書館 / 岩槻駅東口図書館 22
 - 岩槻東部図書館 / 桜図書館 23
 - 大久保東分館 / 北図書館 24
 - 宮原図書館 / 武蔵浦和図書館 25
 - 南浦和図書館 26
- ⑥移動図書館・配本所 27
- ⑦図書館コンピュータシステム 28

3 平成 29 年度活動報告

- ①さいたま市図書館に関連ある新聞記事 29
- ②さいたま市図書館の一年 31
- ③主な行事 32
- ④主な刊行物 40
- ⑤テーマ資料展示 43
- ⑥ボランティア団体一覧 47

4 統計

- ①統計指標 48
- ②利用統計（登録 貸出 開館日数 利用人数） 48
- ③所蔵資料統計 53
- ④図書資料受入除籍統計 55
- ⑤予約・参考統計（予約 レファレンス 複写 相互貸借） 57
- ⑥インターネット端末利用 59
- ⑦広域利用統計 60
- ⑧バリアフリーサービス統計 61
- ⑨文化施設利用状況 62
- ⑩学校図書館サービス 63
- ⑪児童サービス統計 64
- ⑫移動図書館・配本所統計 65
- ⑬統計推移・所蔵状況 66
 - 貸出状況 67
- ⑭政令指定都市図書館統計 69

5 予算・決算

- ①予算 71
- ②決算 73

6 図書館協議会

- ①図書館協議会開催記録 75
- ②さいたま市図書館協議会委員名簿 75

7 視聴覚ライブラリー

- ①利用案内 ②予算・決算 ③主催事業
- ④所蔵資料機材 76
- ⑤利用統計 77
- ⑥視聴覚ライブラリー運営委員会開催記録 78
- ⑦さいたま市立視聴覚ライブラリー運営委員会委員名簿 78

8 例規集

- さいたま市図書館条例 79
- さいたま市図書館条例
 - （平成 31 年 5 月 7 日施行分） 82
- さいたま市図書館条例施行規則 83
- さいたま市図書館協議会規則 85
- さいたま市図書館協議会の委員公募実施要綱 85
- さいたま市図書館資料取扱要領 86
- さいたま市資料選定会議運営基準 87
- さいたま市図書館における電子書籍の
利用に関する要領 87
- さいたま市図書館図書資料収集・保存分担基準 88
- さいたま市図書館地域資料収集方針 88
- さいたま市図書館県外図書館協力貸出取扱基準 89
- さいたま市図書館個人貸出業務等実施要領 90
- さいたま市図書館団体貸出業務等実施要領 92
- さいたま市図書館図書館資料の貸出停止等に
関する実施基準 94
- さいたま市図書館視覚障害者等サービス要綱 94
- さいたま市図書館資料宅配実施要領 95
- さいたま市図書館複写取扱要領 95
- さいたま市図書館リサイクル事業実施要領 97
- さいたま市図書館雑誌サポート事業実施要綱 97
- さいたま市図書館インターネット端末運用基準 97
- さいたま市図書館公衆無線 LAN 運用基準 98
- さいたま市立視聴覚ライブラリー条例 99
- さいたま市立視聴覚ライブラリー条例施行規則 99
- さいたま市移動図書館運営要領 100
- さいたま市移動図書館駐車場の設置・統廃合基準 100
- さいたま市移動図書館業務端末取扱基準 101
- さいたま市配本所運営要領 101
- さいたま市図書館防犯カメラ等の設置及び
運用等に関する要領 101
- さいたま市図書館専門部会設置要綱 102
- さいたま市図書館の運営状況に関する評価
実施要項 102
- さいたま市図書館 Twitter（ツイッター）
運用方針 103

①さいたま市図書館ビジョン

さいたま市の図書館が、今後、取り組むべきサービスの目標や指針、管理運営などの基本方針を「さいたま市図書館ビジョン」として平成25年3月に策定しました。

図書館ビジョンでは、さいたま市の図書館を「地域の知の拠点」として位置づけ、その役割を果たしていくため、

知的好奇心に応える図書館

生きる力を支える図書館

市民とともに歩む図書館

誰もが安心して使える図書館

の4つの目標を掲げており、これらを実現していくための22の基本方針を定め、総合振興計画の実施期間に合わせて、この基本方針を達成するための取組を平成25年度から平成32年度までの8年間実施してまいります。

■ さいたま市図書館ビジョン ■

1 知的好奇心に応える図書館

生涯学習と情報発信の拠点として市民ニーズに応える資料を収集・保存し、さらに情報化に対応したサービスを提供して市民の知的活動を支援します。

2 生きる力を支える図書館

誰もが利用しやすいサービスをすすめ、市民が自ら必要な知識・情報・スキルの獲得ができる環境を整備します。

3 市民とともに歩む図書館

図書館運営の現状と課題を市民と共有し、市内で活躍する豊富な人材と連携・協働することにより、地域の特色を生かした運営をします。

4 誰もが安心して使える図書館

さいたま市図書館ネットワークを活用したサービスを展開するとともに、市民の要求に的確に応えるため、図書館職員の資質・能力の向上を図ります。市民の誰もが安全安心に利用できるよう、施設・設備の充実に努めます。

②さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容（平成30年度）

1 知的好奇心に応える図書館

(1) 図書館利用の普及とPR及び情報発信の強化

- 図書館利用促進のために、報道機関への資料提供を有効的に活用し、PRを行います。
- ホームページやメールマガジン等を活用し、図書館サービスについて情報を発信します。
- 図書館を利用したことのない人々に対するPRを行います。

(2) 幅広く計画的な資料の収集・保存

- 市民のニーズに応えるため、計画的に資料を収集し、幅広い蔵書を整備・維持します。
- 資料を有効活用するため、分担保存の見直しを行います。
- 電子書籍の利用を促進させるため、実態調査を行うとともに、資料を充実させていきます。
- 視聴覚資料の提供方法について検討します。

(3) 地域の歴史と文化の保存

- 県立図書館や県内市町村立図書館と連携し、地域資料及び行政資料を積極的に収集・保存し、提供します。
- デジタル化する資料を選定し、著作権処理を経てデジタル化した資料をインターネットで公開します。
- アーカイブズセンターや関連部署が推進している、歴史・文化資源アーカイブ化事業と連携します。

(4) ICT(情報通信技術)を活用したサービスの充実

- 図書館ホームページのコンテンツを充実させ、システム更新時には刷新できるよう、検討を行います。
- インターネット閲覧サービスや無線LANなど、図書館内で利用できるネットワーク環境を整備します。
- 利用者自身が迅速に貸出手続を行えるよう、自動貸出機の導入を推進します。
- 来館しなくても利用できるサービスとして、インターネットを利用した音楽配信サービスを導入します。

(5) 文化事業の開催

- 市民の文化活動・読書活動を支援するため、様々な事業を開催します。また、アンケート等を実施し、ニーズを把握するとともに、市民のアイデアを生かした事業を企画・開催します。
- 北図書館10周年、春野図書館20周年の開館を記念した事業を行います。

2 生きる力を支える図書館

(6) あらゆる世代に向けたサービスの充実

- 読書の楽しみを広く伝えるため、テーマ資料展示を充実させ、その活用方法も検討していきます。
- 読書に関する催し物等を実施し、本に親しむ機会を提供します。
- 乳幼児から高齢者まで、本を通して人々が交流する機会を拠点館単位で提供します。
- 中高生に向けた本の紹介資料の作成・配布を行います。

②さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容(平成30年度)

(7)レファレンスサービスの充実

- 国立国会図書館や公立図書館、大学図書館、専門機関と連携し、相互貸借や様々なレファレンス、高度な調査・相談に対応するとともに、受付事例を登録し、公開します。
- 国立国会図書館の「歴史的音源」サービスを導入します。
- パスファインダーや資料紹介をホームページに掲載し更新します。
- ICTを活用したレファレンスサービスについて研究します。

(8)地域の課題解決

- 都市計画や地域の産業等、地域の特性により必要とされる資料を収集し、提供します。
- 庁内の行政事務・業務に関して、資料や情報を提供する行政支援サービスを行います。

(9)生活支援サービスの展開

- 日常生活の中での様々な課題に関するテーマ資料展示を実施し、ブックリストの作成・配布を行うとともに、ホームページに展示情報を掲載します。
- ビジネス、法律、医療、健康、福祉及び子育てに関する情報の提供等、市民の暮らしに直接関わる分野の情報提供に努め、各分野の専門機関との連携・協働を行います。

(10)バリアフリーサービスの充実

- 図書館の利用に障害がある方へ配慮した、資料や機器・機材を整備し充実させます。
- 大活字本や字幕入り・手話入りの映像資料等の所蔵リストや利用に関する情報を、障害のある方にもホームページ等で利用しやすいように提供します。
- 関係機関・団体と連携し、録音図書や点字図書・点訳絵本の作製・貸出、対面朗読等を実施します。
- バリアフリーサービスに関する研修・講座を企画・開催するとともに外部の研修にも参加するなどして、能力・知識を向上させます。
- 来館が困難な方への宅配サービスの充実のため、制度の改良を研究します。

(11)多文化サービスの充実

- 様々な言語や文化に対する相互理解を深めるために、市内在留外国人や訪日外国人のニーズを考慮した外国語資料を収集し、提供します。
- 外国語絵本等の展示や、多言語でのおはなし会等、在留外国人・ボランティアや関連機関と連携・協働した事業を実施し、市民が様々な言語にふれる機会を提供します。
- 案内表示・書架サインなどについて、日本語の漢字ひらがな併記・多言語化を行います。

②さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容（平成30年度）

(12)子ども読書活動への支援及び学校図書館との連携

- 「さいたま市子ども読書活動推進計画(第三次)」に基づき、子どもが読書に親しめる環境づくりを進め、「不読者」の割合を減らす取組を行います。
- 家庭での読書の大切さを伝える講座や展示、イベントを実施し、「子どもといっしょに読書タイム」を推進します。
- 読み聞かせボランティアを対象にした、ブックリストの作成やスキルアップ講座の開催等の支援を行います。
- 中高生を対象にした、図書館ボランティア体験プログラムやイベント・展示を実施します。
- ICTを活用し、学校図書館と情報を共有するとともに、学校図書館支援センターを中心に、教科関連図書の収集・貸出・レファレンス・情報提供を行います。
- 保育施設や学校を対象にした、おはなし会や図書館オリエンテーション、移動図書館利用体験を実施するなど、連携事業を推進します。

3 市民とともに歩む図書館**(13)図書館評価と市民意識の反映**

- 図書館の運営状況及びサービスについて、「さいたま市図書館ビジョン」に基づいた指標により評価し、その結果を市民に公表します。
- 図書館サービスの充実・向上を図るため、「さいたま市図書館の利用に関するアンケート」を実施し、結果を公表して意見を運営に反映させます。
- 図書館協議会を開催して市民等の意見を聴き、図書館サービスを向上させます。

(14)市民との協働

- 図書館で活動するボランティアを支援するとともに、ボランティア・地域団体と連携した事業を実施します。
- 地域で開催される催し物等に参加します。

(15)関連機関(公共機関・民間機関・NPO)との連携

- 教育機関や文化・福祉施設、民間機関・NPOなど、様々な機関との連携事業を実施します。
- 中学生、高校生、大学生、教員等の職場体験・図書館実習を積極的に受け入れます。

(16)地域の特色を生かした運営

- サッカー、鉄道、盆栽、人形等の地域の歴史・特色に関連した資料を収集し保存します。
- 地域の歴史・特色に関連した資料のブックリスト等を作成・配布し、情報提供を行います。
- Jリーグクラブチーム等との連携・協働・協力により展示コーナーの設置やイベントの開催などを行います。

②さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容（平成30年度）

4 誰もが安心して使える図書館

(17)親しみやすい図書館づくり

- 利用者への挨拶や、わかりやすく丁寧な対応で、明るく親しみやすい窓口をつくります。
- 接遇研修を実施するとともに接遇に関する外部研修にも参加します。
- 図書館利用者アンケートを参考に、マナー啓発を行うなど、誰もが気持ちよく利用できるよう読書環境を向上させます。

(18)職員の資質・能力の向上

- 資料や情報を的確に提供する技術を高めるため、組織内で計画的に研修を実施します。
- 他局等で行われる研修や、国や県等の外部組織で主催される研修に積極的に職員を派遣します。

(19)専門的職員の配置

- 市民の高度で多様な要求に適切に応えるため、専門性を生かし、資料・情報の提供及び紹介などを行います。
- 専門性の向上につながる研修を受講するとともに、学校の授業や公民館・コミュニティ施設等において講師等を務めます。

(20)施設・設備の充実

- 「さいたま市図書館施設リフレッシュ計画」等に基づき、与野南図書館、大宮東図書館の改修工事、大宮西部図書館のエレベーター更新工事、南浦和図書館の外壁及びエレベーターの修繕工事を行います。
- 施設・設備のバリアフリー化や案内表示等のユニバーサルデザイン化のため、館内表示等の見直しを行います。
- 大宮図書館の建替え、移転に向けて準備を行います。

(21)持続的で安定した図書館の運営

- 専門部会を開催し、図書館サービスについて調査研究を行います。
- 大宮図書館の建替え、移転後も図書館ネットワークを安定して運営できるよう、課題を整理します。
- 広告料収入等の財源確保や経費節減につながる取組を行います。

(22)危機管理体制の強化

- 「図書館危機管理対応マニュアル」を基に、市民の安全を守るための危機管理体制を強化します。
- 消防計画による消防訓練や防災訓練等を実施します。
- 職員の危機意識を高めるため、情報セキュリティやコンプライアンスに関する研修を実施します。

③図書館評価

図書館評価について

さいたま市図書館ビジョンの22の基本方針を評価の目標として、平成30年度の「さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容」に沿った指標と目標値を設定しています。

各指標及び目標値は、一部、見直しや入れ替えを行いました。

平成30年度目標、指標及び目標値

目標	指標	目標値
図書館利用の普及とPR及び 情報発信の強化	新規登録者数	31,800人
	貸出総数	9,884,000点
	来館者数	6,791,000人
	貸出利用人数	2,617,000人
	市民一人当たりの貸出数	7.7点以上
	メールマガジン配信件数	16,900件
	パブリシティ件数	44件
幅広く計画的な資料の収集・保存	資料回転率	2.65点
	雑誌タイトル数	853タイトル
	新聞タイトル数	121タイトル
	所蔵タイトル数(図書)	1,145,000タイトル
	市民一人当たりの資料数	2.9点
地域の歴史と文化の保存	地域・行政資料の蔵書数	150,000点
	デジタル化した地域資料のインターネット公開	実施
ICT(情報通信技術)を活用した サービスの充実	ホームページコンテンツの充実	実施
	インターネット延利用人数	124,800人
	自動貸出機の整備(整備対象館数)	1館
文化事業の開催	講座等の実施回数	130回
	講座等の参加人数	2,430人
	映画会の開催回数	100回
	映画会の参加人数	4,685人
	展示会の開催回数	18回
あらゆる世代に向けたサービスの充実	テーマ資料展示の実施回数	919回
	各世代向けの本の紹介資料作成	137点
レファレンスサービスの充実	レファレンス受付件数	129,200件
	レファレンス事例の公開件数	188件
	職員レファレンス研修の開催回数	14回
	パスファインダー(調べ方案内)作成数	11タイトル
地域の課題解決	町おこしや地域活性化、地域コミュニティなどの課題に関わる資料の市民への提供	実施
	市の各所管からの業務に対する問合せ件数	35件
生活支援サービスの展開	日常生活での課題解決に関わる分野の情報提供の取組	実施
バリアフリーサービスの充実	音訳資料・点訳資料の所蔵数	3,120点
	対面朗読回数	316回
	宅配サービスの貸出数	545点
多文化サービスの充実	外国語資料の受入点数	604点
	多文化サービスに関わる展示	25回
子ども読書活動への支援及び 学校図書館との連携	小学生の不読者の割合	3.3%
	中学生の不読者の割合	8.7%
	高校生の不読者の割合	36.0%
	子ども向け行事開催数	1,341回
	読みきかせや本に関する講座・講演会の実施	18回
	子ども向けの資料案内の作成	37回
	学校・保育園等に対する訪問・招待実施回数	364回
図書館評価と市民意識の反映	図書館評価の実施と公表	実施
	「さいたま市図書館の利用に関するアンケート」の実施と公表	実施
市民との協働	ボランティアとの協働事業数	123事業
	ボランティアとの協働事業の延実施回数	750回
関連機関(公共機関・民間機関・ NPO)との連携	連携事業の連携先機関数	41機関
	職場体験の受入件数	102件
地域の特色を生かした運営	地域の特色を生かした取組	実施
親しみやすい図書館づくり	「さいたま市図書館の利用に関するアンケート」における満足度	88%
職員の資質・能力の向上	組織内研修の実施回数	115回
	派遣研修の件数	120件
専門的職員の配置	専門性の向上につながる研修の受講や講師等としての派遣	実施
	専門性を生かした適切な資料の提供や紹介	実施
施設・設備の充実	施設・設備の計画的な改修及びバリアフリー化の推進(改修館数)	2館
持続的で安定した図書館の運営	業務マニュアルの整備・見直し	実施
危機管理体制の強化	財源確保や経費節減につながる取組	実施
	職員の危機管理意識を高める取組	実施

③ 図書館評価

平成28年度図書館評価一覧 『平成29年度さいたま市図書館評価報告書（平成28年度事業対象）』より

目 標		評価	指 標
知的 好奇心に 応える 図書館	① 図書館利用の普及とPR及び情報発信の強化	B	新規登録者数=b 貸出総数=a 来館者数=b 貸出利用人数=b 市民一人当たり貸出数=b メールマガジン配信件数=a
	② 幅広く計画的な資料の収集・保存	B	資料回転率=a 雑誌タイトル数=b 新聞タイトル数=b 所蔵タイトル数(図書)=a 蔵書冊数(市民一人当たり)=b 寄贈資料受入点数=a
	③ 地域の歴史と文化の保存	B	地域・行政資料の蔵書数=b デジタル化した地域資料のインターネット公開=a
	④ ICT(情報通信技術)を活用したサービスの充実	B	ホームページコンテンツの充実=a インターネット延利用人数=b 自動貸出機の導入の推進=a
	⑤ 文化事業の開催	A	講座等の実施回数=a 映画会開催回数=a 展示会の開催回数=a
生きる 力を 支える 図書館	⑥ あらゆる世代に向けたサービスの充実	B	テーマ資料展示の実施回数=b 各世代向けの本の紹介資料作成=a
	⑦ レファレンスサービスの充実	A	レファレンス受付件数=a レファレンス事例の公開件数(年間)=a 職員レファレンス研修の開催回数=a パスファインダー(調べ方案内)作成数=b
	⑧ 地域の課題解決	A	行政支援サービスの実施=a
	⑨ 生活支援サービスの展開	A	日常生活での課題解決に関わる分野の情報提供への取組=a
	⑩ バリアフリーサービスの充実	A	音訳資料・点訳資料貸出数=a 対面朗読回数=a 宅配サービスの貸出数=a
	⑪ 多文化サービスの充実	D	外国語資料の受入点数=d
	⑫ 子ども読書活動への支援及び学校図書館との連携	B	小学生の不読者の割合=d 中学生の不読者の割合=d 子ども向け行事開催数=a 読み聞かせや本に関する講座・講演会の実施=a 子ども向けの資料案内の作成=a 学校、保育園等に対する訪問・招待実施回数=a
市民 とともに 歩む 図書館	⑬ 図書館評価と市民意識の反映	A	図書館評価の実施と公表=a アンケートによる満足度調査の実施と公表=a
	⑭ 市民との協働	A	ボランティアとの協働事業数=a ボランティアとの協働事業延実施回数=a
	⑮ 関連機関(公共機関・民間機関・NPO)との連携	A	連携事業実施機関数=a 職場体験の受入件数=a
	⑯ 地域の特色を生かした運営	A	地域の特色に関連した資料を活用した情報発信=a
誰もが 安心して 使える 図書館	⑰ 親しみやすい図書館づくり	A	「さいたま市図書館の利用に関するアンケート」における満足度=a
	⑱ 職員の資質・能力の向上	B	内部研修の実施回数(図書館で行われる研修全て・市主催の研修は外部とする)=a 外部研修の派遣件数(図書館以外の全て・市主催の研修を含む)=c
	⑲ 専門的職員の配置	A	専門性の向上につながる研修の受講=a 専門性を生かした適切な資料提供と紹介の実施=a
	⑳ 施設・設備の充実	A	施設・設備の計画的な改修及びバリアフリー化の推進=a
	㉑ 持続的で安定した図書館の運営	A	業務マニュアルの整備・見直し=a 新たな財源確保や経費節減事業の実施=a
	㉒ 危機管理体制の強化	A	職員の危機管理意識を高める取組=a

評価基準

A—達成した B—ほぼ達成した C—あまり達成できなかった D—達成できなかった

①組織図

● 組織図

教育委員会事務局生涯学習部

平成30年4月1日現在

中央(1館) 拠点館(10館) 地区館(11館) 分館(3館)
部相当 課相当 係相当

		30年度		29年度		28年度		27年度		26年度	
		職員数	司書	職員数	司書	職員数	司書	職員数	司書	職員数	司書
中央図書館											
管理課	管理係、企画・調査係	13	4	13 再1	4	13 再1	3	13 再1	4	13 再1	6
資料サービス課	資料整理係、調査相談係、 利用サービス係、児童サービス係	24 再2	17	24 再2	19	24 再3	19	26 再3	22	26 再4	22
中央図書館小計		37 再2	21	37 再3	23	37 再4	22	39 再4	26	39 再5	28
北浦和図書館	資料案内係、児童・地域係	16 再1	10	16 再2	13	16 再2	13	16 再2	11	16 再3	11
東浦和図書館	資料案内係、児童・地域係	15	11	15 再1	10	15 再1	10	13	9	13	9
	美園図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
大宮図書館	資料案内係、児童・地域係	16 再4	14	16 再4	14	16 再4	13	16 再3	13	16 再2	12
	桜木図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
大宮西部図書館	資料案内係、児童・地域係	16 再1	10	16 再1	9	16 再1	10	16 再1	9	15 再3	13
	馬宮図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	三橋分館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
春野図書館	資料案内係、児童・地域係	14	7	14 再1	7	14 再1	8	14 再1	5	14 再1	6
	大宮東図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	七里図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	片柳図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
与野図書館	資料案内係、児童・地域係	16 再1	9	16 再1	11	16	11	16 再1	11	16 再1	10
	与野南図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	西分館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
岩槻図書館	資料案内係、児童・地域係	12 再1	6	12 再2	6	12 再2	8	12 再2	10	12 再2	10
	岩槻駅東口図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	岩槻東部図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
桜図書館	資料案内係、児童・地域係	13	8	13 再1	7	13 再1	8	13 再1	7	13 再1	7
	大久保東分館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
北図書館	資料案内係、児童・地域係	8	4	8	5	8	5	8	4	8	5
	宮原図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
武蔵浦和図書館	資料案内係、児童・地域係	16	11	16	11	16	11	16	12	17	11
	南浦和図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
合 計		179 再10	111	179 再16	116	179 再16	119	179 再15	117	179 再18	122
職員に占める司書の割合		58.2%		59.5%		61.0%		60.3%		61.9%	

※再は再任用職員、各年度とも4月1日現在の数字。司書は司書補を含む。

②沿革

大正	13年	3月	大宮町立図書館、大宮小学校内に開館
		6月	野田村立簡易図書館、野田小学校内に開館
		8月	谷田村立図書館、谷田小学校内に開館
			尾間木村立図書館、尾間木小学校内に開館
		9月	浦和町立少年図書館、浦和小学校内に開館
			大門村立図書館、大門小学校内に開館
			与野町立図書館、与野小学校内に開館
	14年		植水村立図書館、植水小学校内に開館
昭和	3年		七里村立図書館、七里小学校内に開館
			川通村立川通図書館、川通小学校内に開館
			岩槻町立岩槻図書館、岩槻小学校内に開館
			和土村立和戸図書館、和土小学校内に開館
	4年		片柳図書館、片柳小学校内に開館
			三室村立三室図書館、三室小学校内に開館
	9年		浦和市立第二少年図書館、常盤小学校内に開館
			浦和市立第五図書館、本太小学校内に開館
	28年	4月	大宮市立図書館設置条例施行
	44年	6月	与野市公民館図書室開設
	46年	4月	与野市図書館開館
		9月	岩槻市立中央図書館開館
	47年	7月	移動図書館「なかよし号」（与野）巡回開始
	48年	2月	大宮市立図書館（のち大宮図書館に改称）、高鼻町に新館開館
		7月	移動図書館「ほたる号」（大宮）巡回開始
	49年	1月	浦和市立図書館（のち北浦和図書館に改称）開館
		4月	移動図書館「しらさぎ号」（浦和）巡回開始
		9月	配本所（東大宮）開室、以下順次開室
	50年	10月	移動図書館「こだま号」（岩槻）巡回開始
	51年	10月	浦和市立図書館中央分館（のち北浦和図書館東高砂分館に改称）開館
53年	5月	岩槻市立中央図書館（のち岩槻図書館に改称）新館開館	
53年	10月	与野市図書館南分館、大戸小学校内に開設	
56年	12月	与野市図書館（のち与野図書館に改称）新館開館	
60年	8月	浦和市立南浦和図書館開館	
61年	4月	与野市図書館南分館（のち与野図書館南分館、与野南図書館に改称）新館開館	
62年	6月	大宮市立西部図書館（のち大宮西部図書館に改称）開館	
平成	4年	6月	大宮市立東図書館（のち大宮東図書館に改称）開館
		10月	与野市図書館西分館（のち与野図書館西分館に改称）開館
	5年	3月	移動図書館「なかよし号」廃止
	6年	10月	4市1町（浦和・大宮・上尾・与野・伊奈）広域利用開始
	7年	1月	浦和市図書館、戸田市図書館と相互利用開始
		4月	浦和市図書館、川口市図書館と相互利用開始
	8年	4月	岩槻市立岩槻駅東口図書館開館
	9年	4月	浦和市図書館、蕨市図書館と相互利用開始
		4月	浦和市立東浦和図書館開館
	10年	4月	岩槻市立東部図書館（のち岩槻東部図書館に改称）開館
		6月	大宮市立春野図書館開館
	12年	5月	大宮市立西部図書館三橋分館（のち大宮西部図書館三橋分館に改称）開館
		7月	大宮市立七里図書館、宮原図書館開館
	13年	5月	さいたま市誕生
		11月	さいたま市図書館協議会・さいたま市視聴覚ライブラリー運営委員会発足
14年	7月	馬宮図書館開館	
15年	4月	政令指定都市へ移行	

※大正から昭和初期の部分については図書館で把握しているもののみ記載させていただいております。
（閉館時期についても省略）

②沿革

平成	16年	7月	桜木図書館開館
	17年	3月	図書館コンピュータシステムの一元化
		4月	岩槻市編入 岩槻図書館、岩槻駅東口図書館、岩槻東部図書館が 加わり、さいたま市図書館19館に
	18年	6月	インターネット予約開始
		7月	桜図書館開館
		1月	岩槻区のシステムを統合
	19年	3月	移動図書館「こだま号」廃止 移動図書館「しらさぎ号」が「こだま号」担当駐車場の巡回開始
		4月	3市（川越・春日部・蓮田）広域利用開始 視聴覚資料の予約受付開始
		5月	片柳図書館開館
	20年	11月	移動図書館「ほたる号」廃止、「宝くじ号」巡回開始
		4月	桜図書館大久保東分館開館 与野図書館南分館が与野南図書館に昇格 利用時間、開館日の拡充（開館時刻の統一、月末休館日の廃止）
		5月	市内9館と3分館にて、窓口業務（貸出、返本、書架整理等の 定型的業務）委託開始
	21年	9月	北浦和図書館東高砂分館閉館
		11月	中央図書館開館 図書館組織の再編成 （中央図書館、拠点図書館、地区図書館・分館の3構成になる）
		12月	移動図書館「しらさぎ号」廃止 移動図書館「宝くじ号」が「しらさぎ号」担当駐車場の巡回開始
	22年	4月	市内3分館の全面窓口業務委託開始
		5月	北図書館開館（設計と建設はPFI事業で実施） 視聴覚ライブラリーの統合、北図書館内にリニューアルオープン
	23年	3月	図書館コンピュータシステムの更新 メールマガジン配信開始
		4月	貸出点数の変更（各館で10点までから、全館で30点までに変更）
		6月	長期延滞利用者に対する貸出停止の実施 行財政改革公開審議「図書館管理運営事業について」の開催（第1回、第2回 は7月に実施）
	24年	11月	中央図書館にて図書館海援隊への参加
		3月	東日本大震災後の計画停電による臨時休館、利用時間の変更等を実施
		3月	与野図書館ICタグによる資料管理開始
	25年	4月	休館日分散化・利用時間の変更 馬宮、宮原、与野南、岩槻東部図書館で窓口等業務委託開始
		1月	武蔵浦和図書館開館、南浦和図書館が地区館に
		4月	大宮東、七里、片柳図書館で窓口等業務委託開始
	26年	8月	行財政改革公開審議「図書館運営の見直し」の開催
		11月	「さいたま市図書館への指定管理者制度導入」について図書館協議会に諮問 （平成26年11月に答申）
		4月	桜木、岩槻駅東口図書館で窓口等業務委託開始
	27年	6月	国立国会図書館デジタル化資料送信サービスの開始
		8月	行財政改革公開審議「図書館への指定管理者制度の活用」の開催
		3月	東浦和駅前に「図書館専用返却ポスト」を設置
	28年	9月	指定管理者制度導入について条例改正
1月		美園図書館開館	
3月		図書館コンピュータシステムの更新（電子書籍サービス開始） 東浦和図書館、宮原図書館でICタグによる資料管理開始	
29年	6月	大宮図書館（平成31年5月移転予定）指定管理者の指定について市議会で議決	
	10月	宮原駅前に「図書館専用返却ポスト」を設置	
	3月	大宮西部図書館、南浦和図書館、桜図書館大久保東分館でICタグによる資料管理 開始	
30年	11月	Twitterによる情報発信を開始	
	3月	大宮西部図書館三橋分館、春日図書館でICタグによる資料管理開始	

③各図書館一覧

図書館名	所在地 電話番号 FAX番号	開館年月 (創立年月)	構造
中央図書館	〒330-0055 浦和区東高砂町11-1 電話:048-871-2100 FAX:048-884-5500	平成19年11月	鉄骨鉄筋コンクリート造 地上10階地下4階(8階部分)
北浦和図書館	〒330-0074 浦和区北浦和1-4-2 電話:048-832-2321 FAX:048-832-2324	昭和49年1月	鉄骨造、一部鉄骨鉄筋コンクリート造、一部 鉄筋コンクリート造、地上4階地下1階
東浦和図書館	〒336-0932 緑区中尾1440-8 電話:048-875-9977 FAX:048-875-9687	平成9年4月	鉄骨鉄筋コンクリート造 地上3階地下1階(1階及び地下部分)
美園図書館	〒336-0967 緑区美園4-19-1 電話:048-764-9610 FAX:048-764-9622	平成28年1月	鉄筋コンクリート造 地上3階(2階部分)
大宮図書館	〒330-0803 大宮区高鼻町2-1-1 電話:048-643-3701 FAX:048-648-8460	昭和48年2月 (大正13年3月)	鉄筋コンクリート造 地上3階地下1階、塔屋1階建
桜木図書館	〒330-0854 大宮区桜木町1-10-18 電話:048-649-5871 FAX:048-649-5875	平成16年7月	鉄骨造、一部鉄骨鉄筋コンクリート造 地上10階地下2階(4階部分)
大宮西部図書館	〒331-0825 北区櫛引町2-499-1 電話:048-664-4946 FAX:048-667-7715	昭和62年6月	鉄骨鉄筋コンクリート造 地上3階
馬宮図書館	〒331-0061 西区西遊馬533-1 電話:048-625-8831 FAX:048-625-8833	平成14年7月	鉄筋コンクリート造 地上3階(1階部分)
三橋分館	〒331-0052 西区三橋6-642-4 電話・FAX:048-625-4319	平成12年5月	鉄筋コンクリート造 地上3階地下1階(2階の一部分)
春野図書館	〒337-0002 見沼区春野2-12-1 電話:048-687-8301 FAX:048-687-8306	平成10年6月	鉄筋コンクリート造 地上2階
大宮東図書館	〒337-0052 見沼区堀崎町48-1 電話:048-688-1434 FAX:048-687-9744	平成4年6月	鉄筋コンクリート造 平屋建
七里図書館	〒337-0014 見沼区大谷1210 電話:048-682-3248 FAX:048-687-3932	平成12年7月	鉄筋コンクリート造 地上2階(1階部分)
片柳図書館	〒337-0026 見沼区染谷3-147-1 電話:048-682-1222 FAX:048-682-1444	平成18年5月	鉄筋コンクリート造 地上2階(2階部分)
与野図書館	〒338-0002 中央区下落合5-11-11 電話:048-853-7816 FAX:048-857-1946	昭和56年12月 (昭和46年4月)	鉄筋コンクリート造 地上3階
与野南図書館	〒338-0012 中央区大戸6-28-16 電話:048-855-3735 FAX:048-855-6173	昭和61年4月 (昭和53年10月)	鉄筋コンクリート造 地上2階(1階部分)
西分館	〒338-0005 中央区桜丘2-6-28 電話:048-854-8636 FAX:048-854-8694	平成4年10月	鉄筋コンクリート造 地上2階(2階部分)
岩槻図書館	〒339-0057 岩槻区本町4-2-25 電話:048-757-2523 FAX:048-758-5100	昭和53年5月 (昭和46年9月)	鉄筋コンクリート造 地上2階地下1階(1階及び地下部分)
岩槻駅東口図書館	〒339-0057 岩槻区本町3-1-1 電話:048-758-3200 FAX:048-757-8711	平成8年4月	鉄筋コンクリート造 地上5階(3階の一部分)
岩槻東部図書館	〒339-0005 岩槻区東岩槻6-6 電話:048-756-6665 FAX:048-756-8222	平成10年4月	鉄筋コンクリート造 平屋建
桜図書館	〒338-0835 桜区道場4-3-1 電話:048-858-9090 FAX:048-858-9091	平成17年7月	鉄骨鉄筋コンクリート造 地上5階(1・2階部分)
大久保東分館	〒338-0826 桜区大久保領家131-6 電話・FAX:048-853-7100	平成19年4月	鉄筋コンクリート造 地上3階(1階部分)
北図書館	〒331-0812 北区宮原町1-852-1 電話:048-669-6111 FAX:048-669-6115	平成20年5月	鉄筋コンクリート造 地上4階(1階部分)
宮原図書館	〒331-0811 北区吉野町2-195-1 電話:048-662-5401 FAX:048-653-8563	平成12年7月	鉄筋コンクリート造 地上3階地下1階(2階部分)
武蔵浦和図書館	〒336-0021 南区別所7-20-1 電話:048-844-7210 FAX:048-844-7207	平成25年1月	鉄骨造、一部鉄骨鉄筋コンクリート造 地上10階地下1階(2・3階部分)
南浦和図書館	〒336-0024 南区根岸1-7-1 電話:048-862-8568 FAX:048-862-8589	昭和60年8月	鉄骨鉄筋コンクリート造 地上3階

③各図書館一覧

延床面積 (㎡)	カウンター数	収容可能冊数 (冊)	開架(上段) 閉架(下段)(冊)	閲覧席 (座席数)	椅子 (座席数)	文化施設・その他
5,799	4	約700,000	約200,000 約500,000	一般 308 児童 36	129	
3,015	3	約250,000	約120,000 約130,000	一般 56 児童 26	85	学校図書館支援センターを併設
2,206	3	約200,000	約100,000 約100,000	一般 125 児童 43	114	
600	1	約60,000	約40,000 約20,000	一般 37 児童 22	13	
3,521	3	約300,000	約184,000 約116,000	一般 27 児童 20	31	会議室(16名×2)、展示ホール、視聴覚ホール(96名)、自由読書室・青少年室(108名)
570	1	約50,000	約32,000 約18,000	一般 12 児童 10	27	
3,499	2	約515,000	約150,000 約365,000	一般 71 児童 34	66	会議室(24名)、ギャラリー、視聴覚ホール(117名) 移動図書館・配本所の運営
537	1	約60,000	約43,000 約17,000	一般 8 児童 13	33	
227	1	約34,000	約22,000 約12,000	一般 4	15	
1,135	1	約80,000	約60,000 約20,000	一般 9 児童 8	31	会議室(24名)
501	1	約79,000	約62,000 約17,000	一般 6 児童 6	34	会議室(24名)
365	1	約46,000	約31,000 約15,000	一般 15	18	
586	1	約60,000	約40,000 約20,000	一般 10 児童 8	30	
2,487	3	約144,000	約125,000 約19,000	一般 95 児童 14	36	視聴覚ホール(70名)、展示ホール
755	1	約61,000	約46,000 約15,000	一般 19 児童 10	27	集会室、展示コーナー
537	1	約46,000	約44,000 約2,000	一般 4 児童 10	12	集会室
1,020	1	約120,000	約70,000 約50,000	一般 22 児童 12	36	学習室32席
594	1	約52,000	約42,000 約10,000	一般 23 児童 8	33	
423	1	約40,000	約38,000 約2,000	一般 10	33	
2,976	4	約200,000	約100,000 約100,000	一般 174 児童 82	57	
305	1	約30,000	約30,000 —	一般 15 児童 32	18	
2,114	3	約200,000	約100,000 約100,000	一般 114 児童 20	55	PFI事業 視聴覚ライブラリーを併設
504	1	約44,000	約34,000 約10,000	一般 8 児童 7	27	
1,296	3	約80,000	約75,000 約5,000	一般 65 児童 24	43	
1,315	2	約98,000	約85,000 約13,000	一般 20 児童 16	24	

④利用案内・図書館配置図

- 貸出点数：全館で30点まで
- 貸出期間：14日間
- 利用できる人：市内在住・在勤・在学の人
上尾市・伊奈町・戸田市・川口市・蕨市・川越市・春日部市・蓮田市に在住している人

館名	利用時間	休館日
中央図書館	月～金曜日：9時～21時 土・日・祝休：9時～18時	
北浦和図書館 東浦和図書館 美園図書館 大宮図書館 桜木図書館 大宮西部図書館 春野図書館 与野図書館 岩槻駅東口図書館 桜図書館 北図書館 武蔵浦和図書館 南浦和図書館	火～金曜日：9時～20時 * 大宮図書館のこども室 ・AV鑑賞室は、9時～18時 土・日・祝休：9時～18時	月曜日 中央図書館は第1・第3 月曜日のみ休館 * 祝日・休日の場合は開館し、 翌々日(水曜日)に休館 12月29日～1月4日 特別整理期間
馬宮図書館 大宮西部図書館三橋分館 大宮東図書館 七里図書館 片柳図書館 与野南図書館 与野図書館西分館 岩槻図書館 岩槻東部図書館 桜図書館大久保東分館 宮原図書館	月・水～金曜日：9時～18時 土・日・祝休：9時～17時	火曜日 * 祝日・休日の場合は開館し、 翌日(水曜日)に休館 12月29日～1月4日 特別整理期間

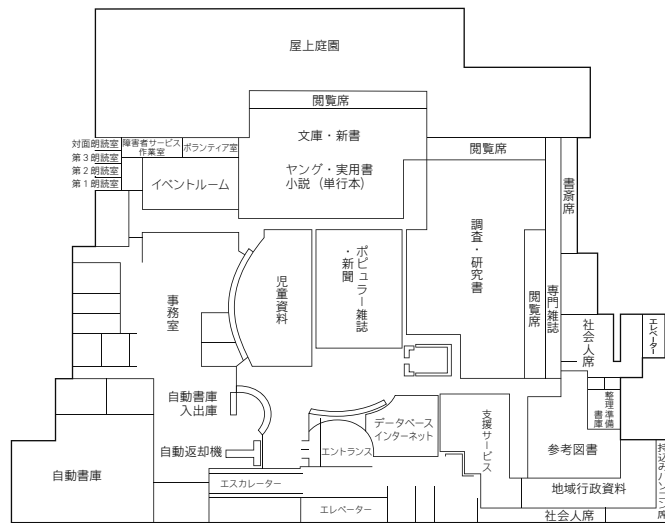
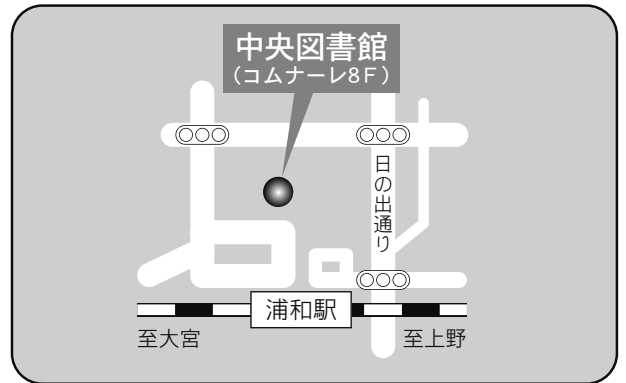


⑤各図書館概要 中央図書館／北浦和図書館

1 中央図書館

〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町 11-1
 コムナーレ 8F
 TEL：048-871-2100 FAX：048-884-5500

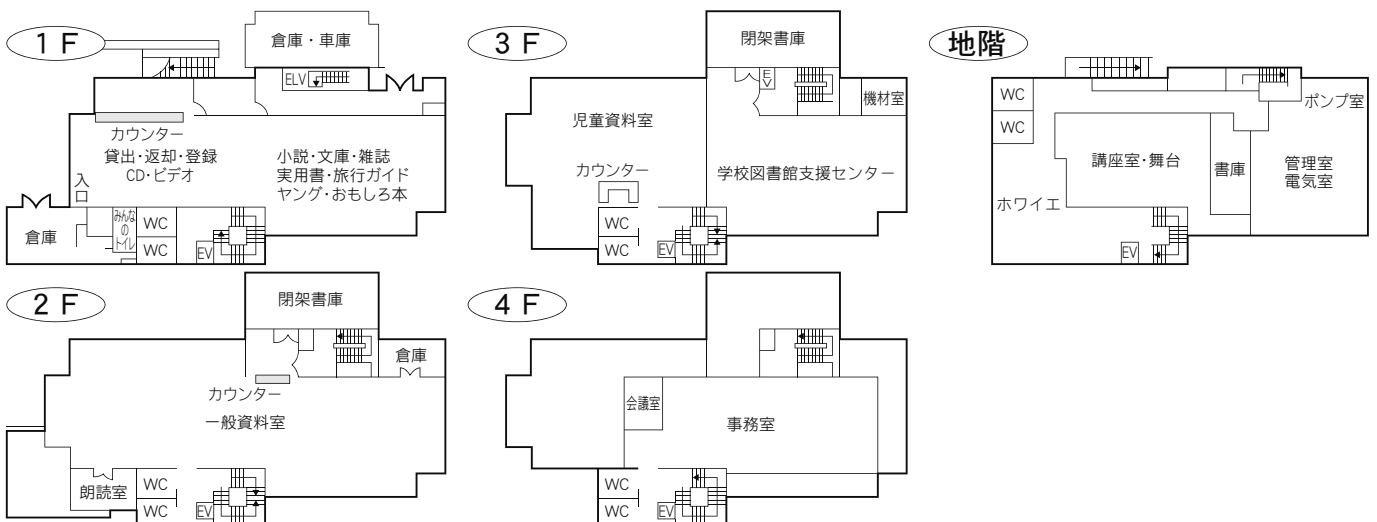
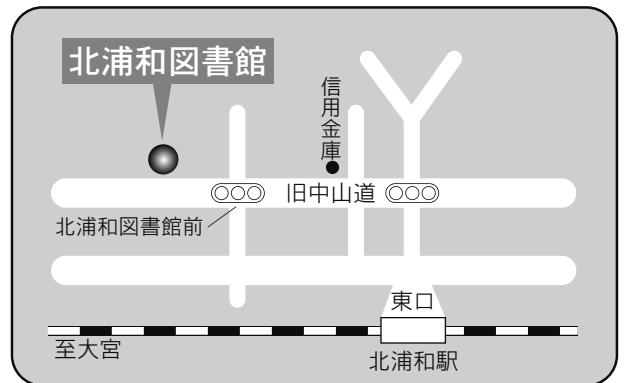
駐車場 835 台 (共用・有料)
 交通 浦和駅東口徒歩 1 分



2 北浦和図書館

〒330-0074 さいたま市浦和区北浦和 1-4-2
 TEL：048-832-2321 FAX：048-832-2324

駐車場 6 台
 交通 北浦和駅東口徒歩 5 分



⑤各図書館概要 東浦和図書館／美園図書館

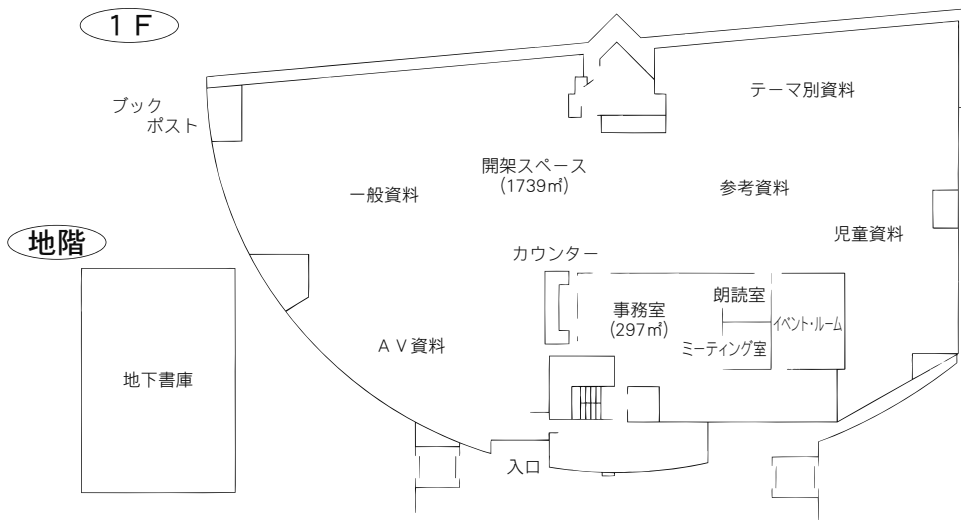
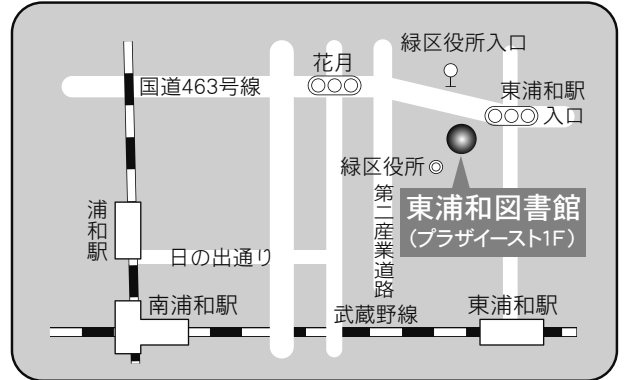
3 東浦和図書館

〒336-0932 さいたま市緑区中尾 1440-8
プラザイースト内

TEL：048-875-9977 FAX：048-875-9687

駐車場 123台（共用：駐車2時間以降有料）

- 交通
- ・浦和駅東口1番 国際興業バス『緑区役所入口』下車
 - ・東浦和駅4番 国際興業バス
 - (1)「浅間下経由浦和駅東口」行き『緑区役所入口』下車
 - (2)「緑区役所」行き『プラザイースト南』下車



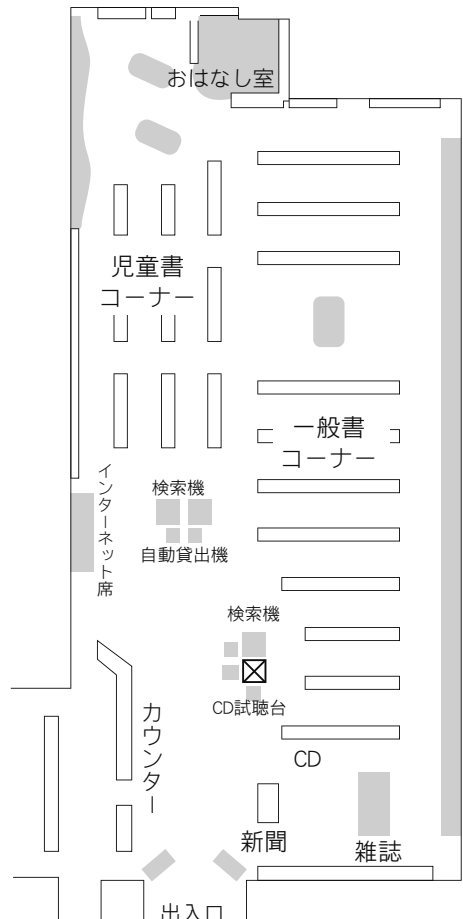
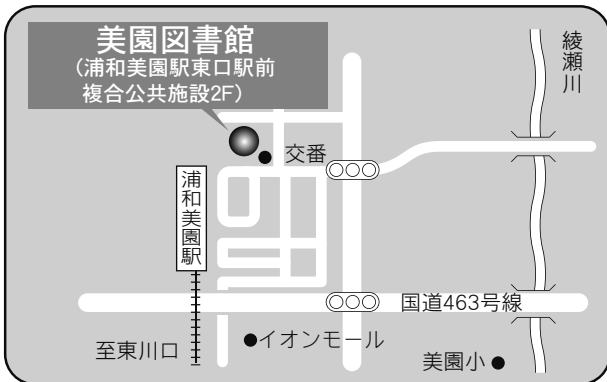
4 美園図書館

〒336-0967 さいたま市緑区美園 4-19-1
浦和美園駅東口駅前複合公共施設内2F

TEL：048-764-9610 FAX：048-764-9622

駐車場 53台（共用：有料(施設利用の認証を受けた場合は2時間まで無料)）

交通 浦和美園駅東口徒歩1分

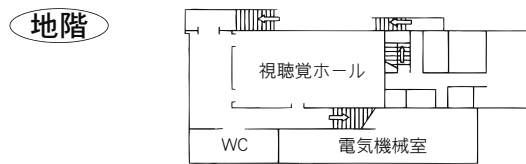
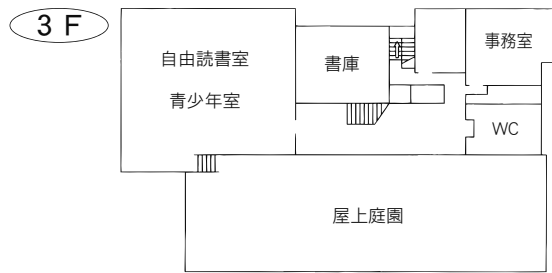
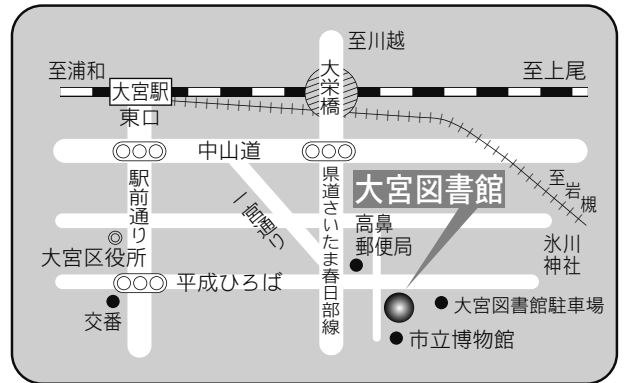
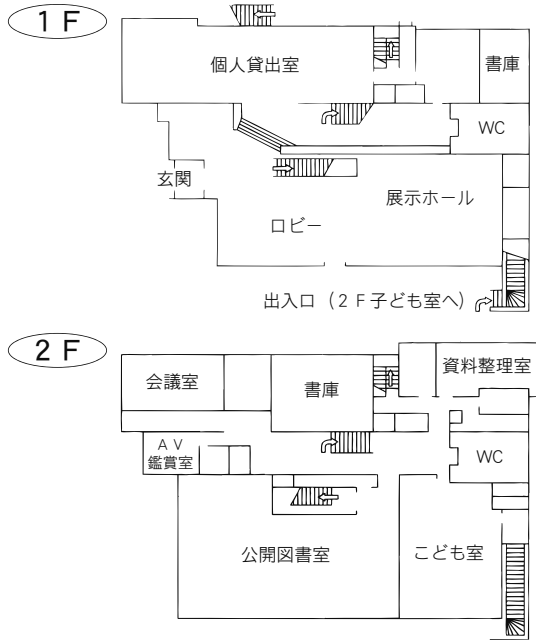


⑤各図書館概要 大宮図書館／桜木図書館

5 大宮図書館

〒330-0803 さいたま市大宮区高鼻町 2-1-1
TEL : 048-643-3701 FAX : 048-648-8460

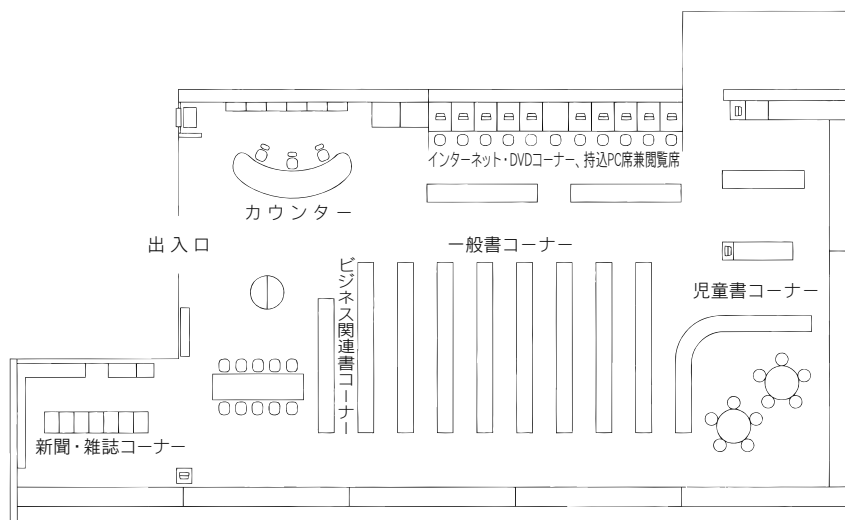
駐車場 33台
交通 大宮駅東口徒歩 15分



6 桜木図書館

〒330-0854 さいたま市大宮区桜木町 1-10-18
シーノ大宮センタープラザ 4F
TEL : 048-649-5871 FAX : 048-649-5875

駐車場 無
交通 大宮駅西口
ペDESTリアンデッキを通過して徒歩 5分



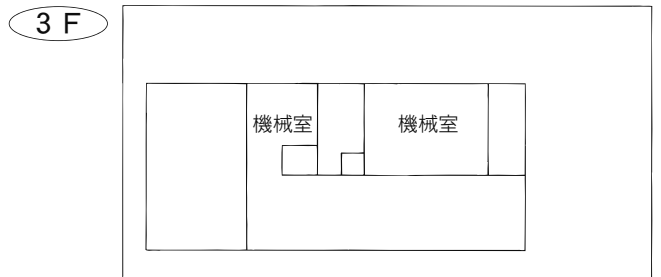
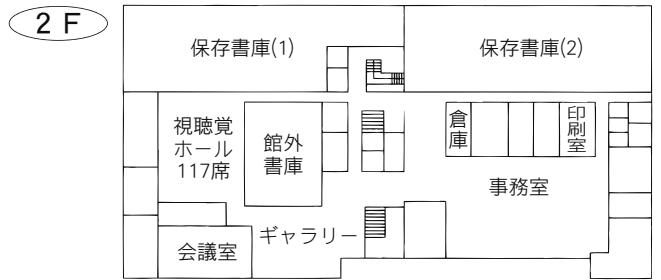
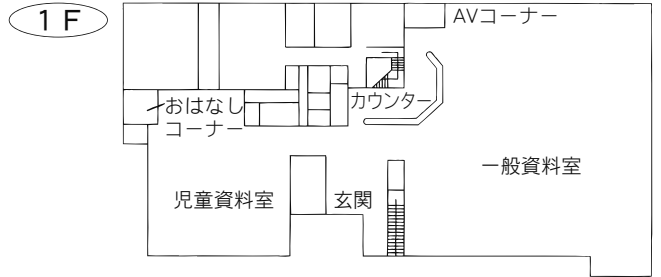
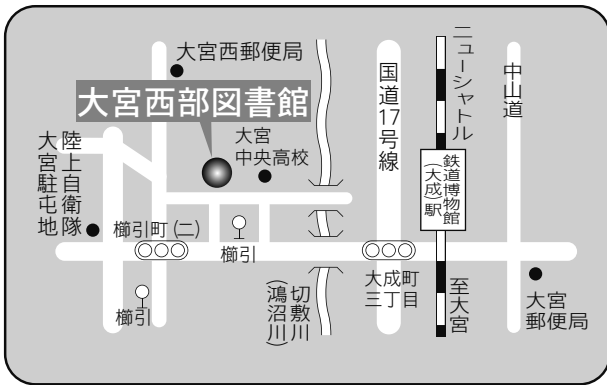
⑤各図書館概要 大宮西部図書館／馬宮図書館

7 大宮西部図書館

〒331-0825 さいたま市北区櫛引町2-499-1
TEL：048-664-4946 FAX：048-667-7715

駐車場 27台

- 交通
- ・大宮駅西口 東武バス
6番「三進自動車」行き
6・7番「シティハイツ三橋」行き
8番「平方」、「リハビリセンター」行き
いずれも『櫛引』下車 徒歩3分
 - ・大宮駅西口 けんちゃんバス
「大宮駅西口循環線（大成先回り）」行き
『西部図書館前』下車 徒歩5分
 - ・ニューシャトル鉄道博物館（大成）駅
徒歩12分

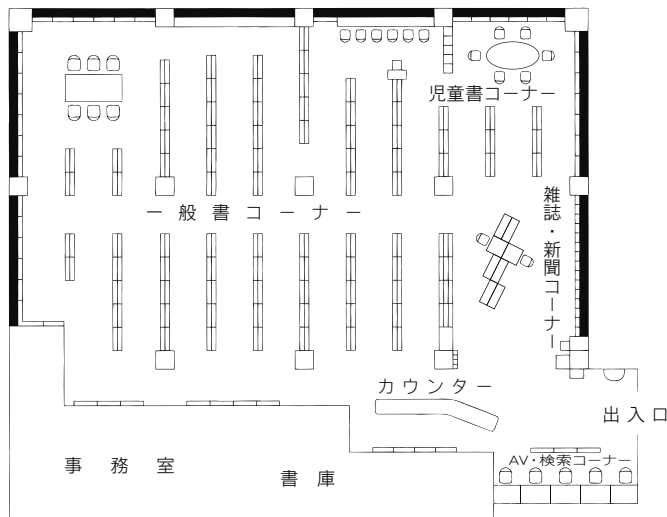
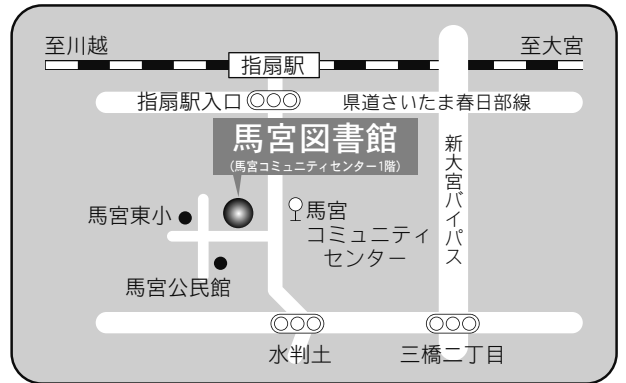


8 馬宮図書館

〒331-0061 さいたま市西区西遊馬 533-1
馬宮コミュニティセンター内
TEL：048-625-8831 FAX：048-625-8833

駐車場 81台（共用：無料）

- 交通
- ・大宮駅西口 2番 西武バス「指扇駅」行き
 - ・指扇駅 1番 西武バス「大宮駅西口」行き
ともに『馬宮コミュニティセンター』下車

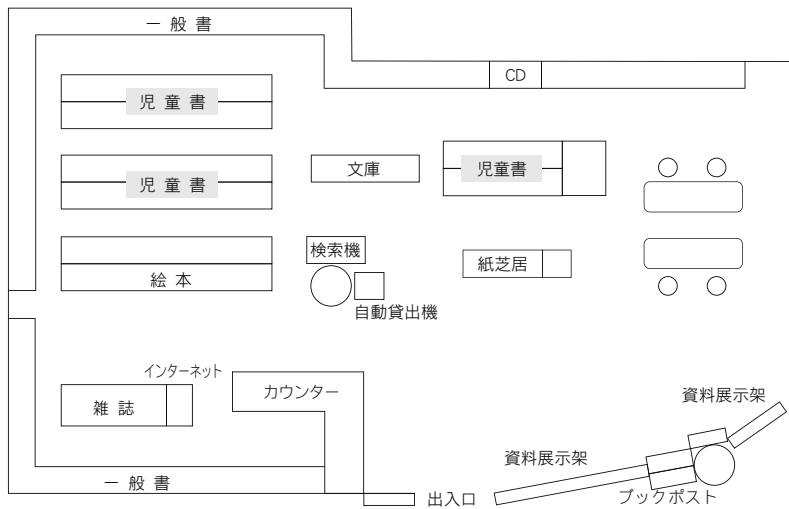
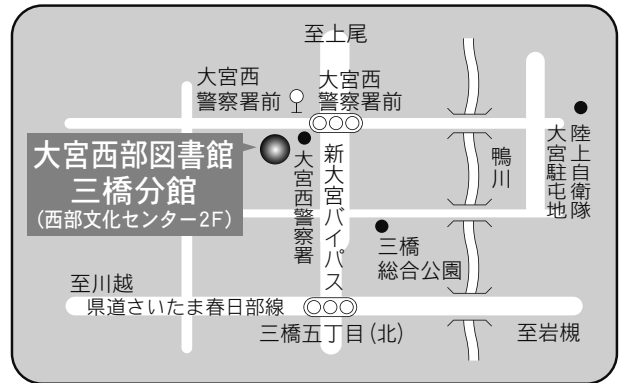


⑤各図書館概要 大宮西部図書館三橋分館／春野図書館

9 大宮西部図書館三橋分館

〒331-0052 さいたま市西区三橋 6-642-4
西部文化センター内
TEL：048-625-4319 FAX：048-625-4319

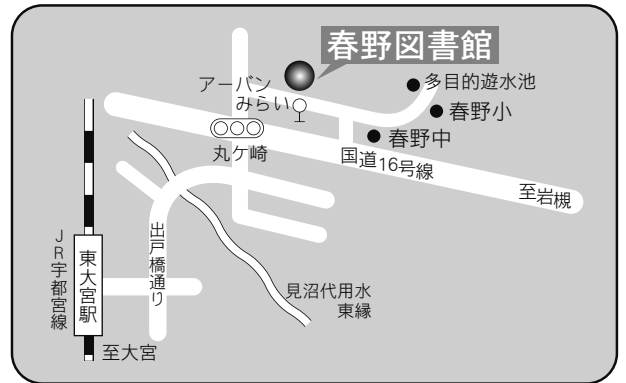
駐車場 72台（共用：無料）
交通 大宮駅西口6・7番 東武バス
「シティハイツ三橋」行き
『大宮西警察署前』下車



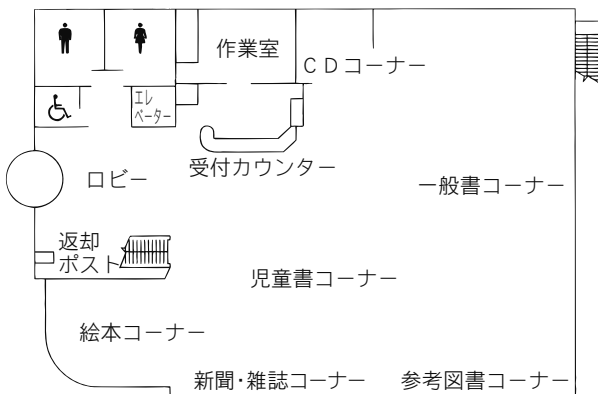
10 春野図書館

〒337-0002 さいたま市見沼区春野 2-12-1
TEL：048-687-8301 FAX:048-687-8306

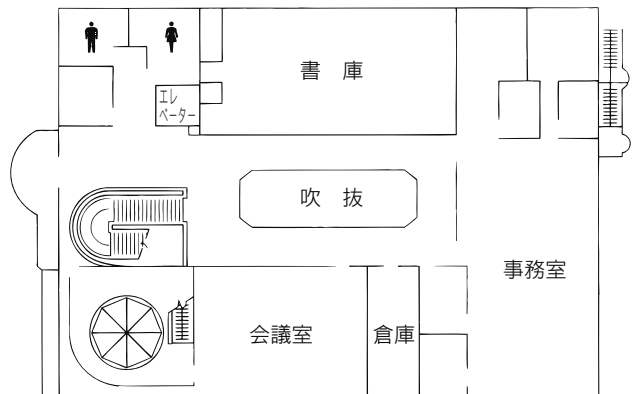
駐車場 29台
交通 東大宮駅東口 国際興業バス
「アーバンみらい循環」、
「アーバンみらい」行き
ともに『アーバンみらい』下車 すぐ



1F



2F

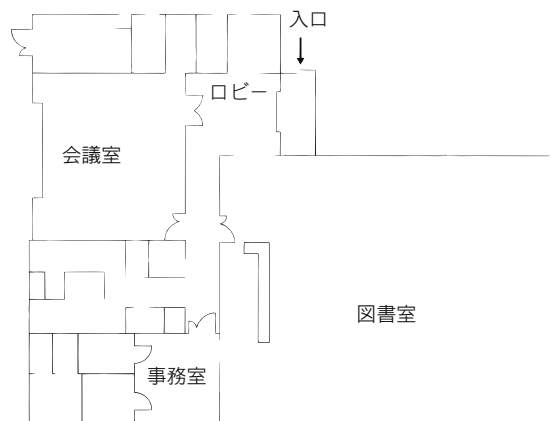
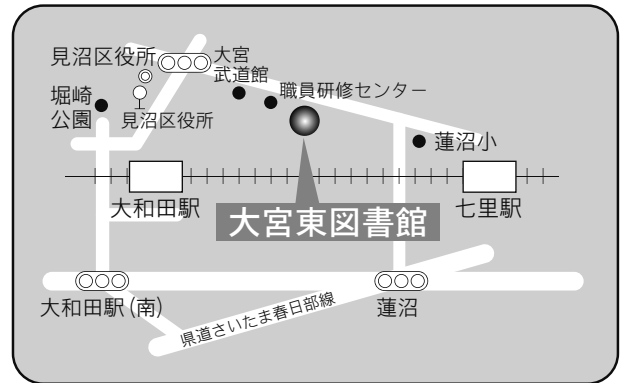


⑤各図書館概要 大宮東図書館／七里図書館

11 大宮東図書館

〒337-0052 さいたま市見沼区堀崎町 48-1
TEL：048-688-1434 FAX：048-687-9744

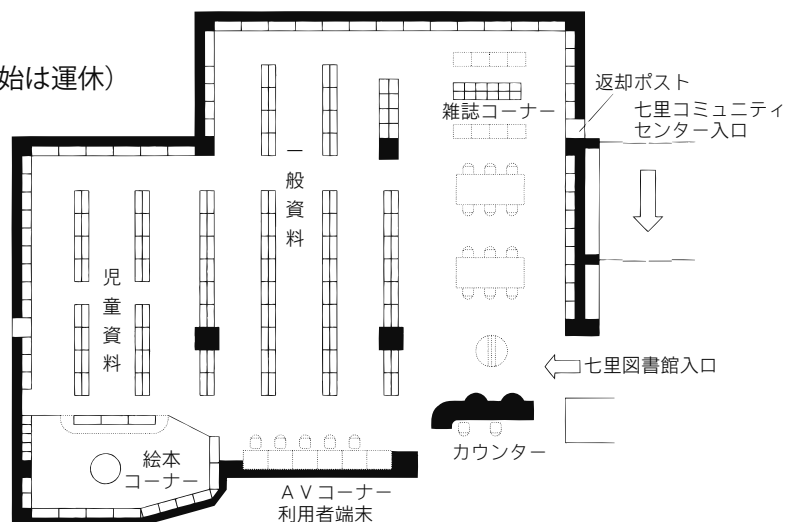
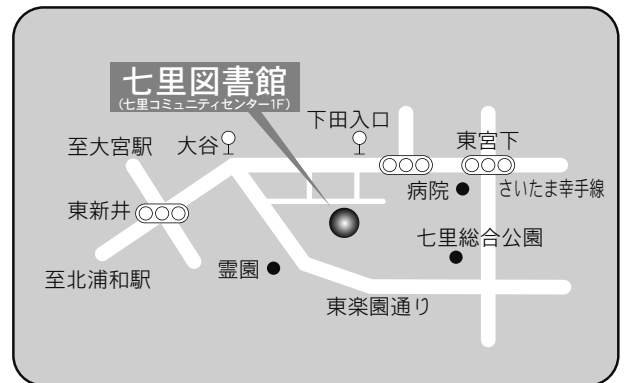
- 駐車場 100台（共用：無料）
交通
- ・大和田駅または七里駅徒歩 12分
 - ・東大宮駅東口 国際興業バス「大和田駅」行き
『見沼区役所』下車 徒歩 2分



12 七里図書館

〒337-0014 さいたま市見沼区大谷 1210
七里コミュニティセンター内
TEL：048-682-3248 FAX：048-687-3932

- 駐車場 30台（共用：無料）
交通
- ・大宮駅東口7番 国際興業バス「大谷県営住宅」、「東部リサイクルセンター」行き
『大谷』下車 徒歩 5分
 - ・北浦和駅東口5番 東武バス「宮下」、「岩槻駅」行き
『下田入口』下車 徒歩 2分
 - ・コミュニティバス(土日祝・年末年始は運休)
七里駅『七里駅西』より
『七里コミュニティセンター入口』
下車 徒歩 2分

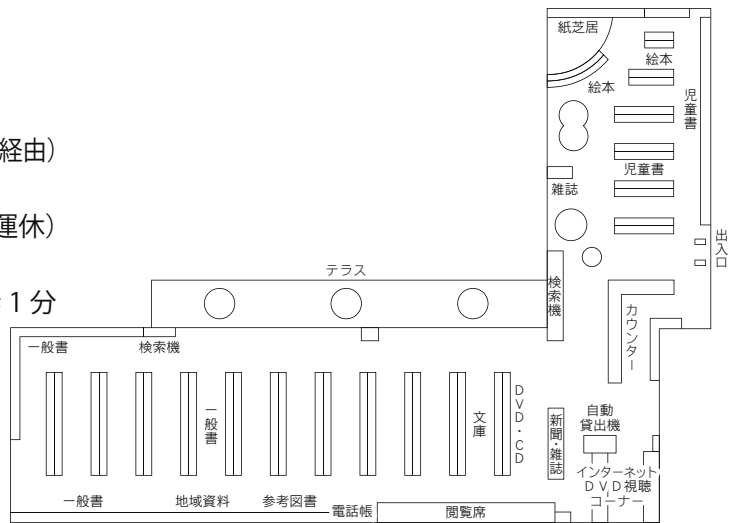
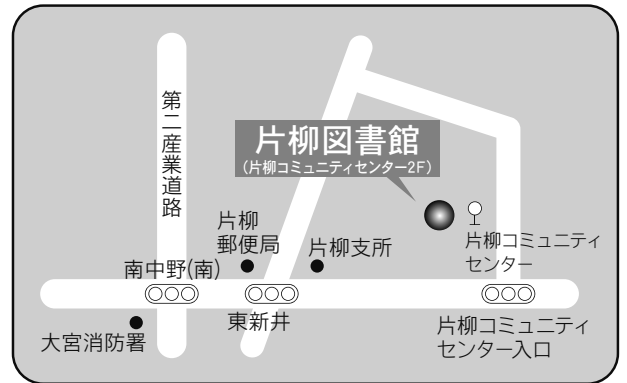


⑤各図書館概要 片柳図書館／与野図書館

13 片柳図書館

〒337-0026 さいたま市見沼区染谷 3-147-1
 片柳コミュニティセンター内
 TEL：048-682-1222 FAX：048-682-1444

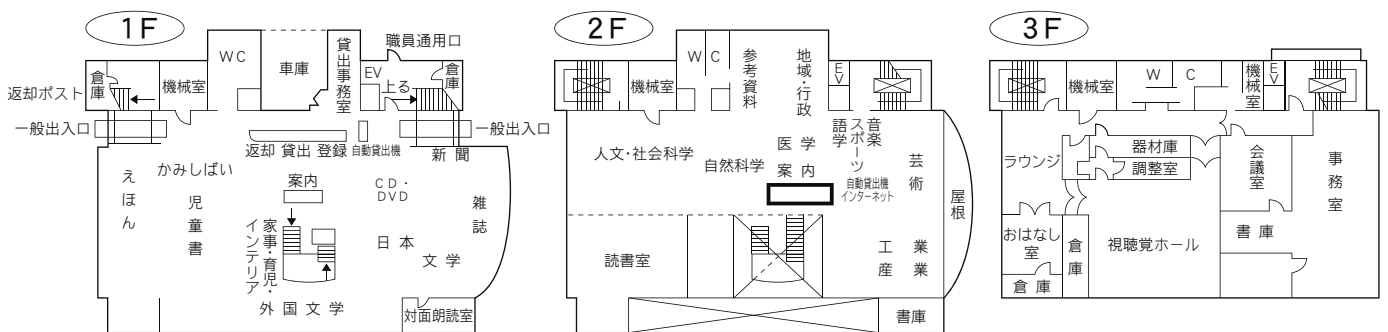
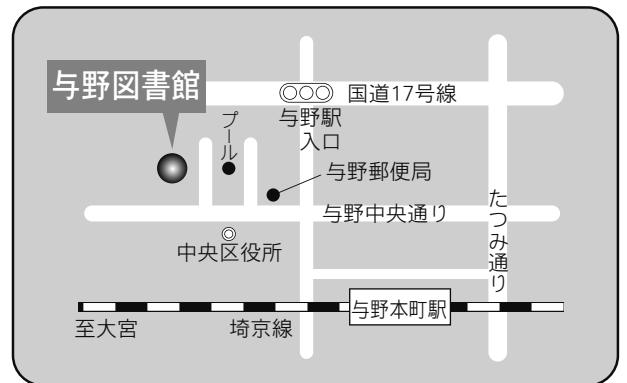
- 駐車場 80台（共用：無料）
- 交通
- ・大宮駅東口7番 国際興業バス
 「浦和学院高校」、「浦和美園駅」、
 「浦和東高校」、「さいたま東営業所」行き
 『染谷新道』下車 徒歩12分
 「染谷折返場」行き
 『染谷中』下車 徒歩2分
 - ・浦和駅東口3番 国際興業バス
 「さいたま東営業所」行き（浦08-2系統・南台経由）
 『染谷新道』下車 徒歩12分
 - ・コミュニティバス（土日祝・年末年始は運休）
 七里駅『七里駅西』より
 『片柳コミュニティセンター』下車 徒歩1分



14 与野図書館

〒338-0002 さいたま市中央区下落合 5-11-11
 TEL：048-853-7816 FAX：048-857-1946

- 駐車場 無
- 交通 与野本町駅東口徒歩7分



⑤各図書館概要 与野南図書館／与野図書館西分館

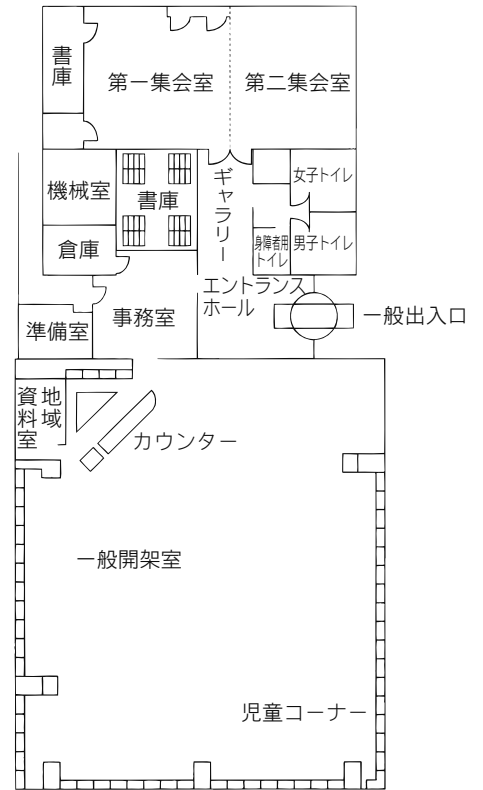
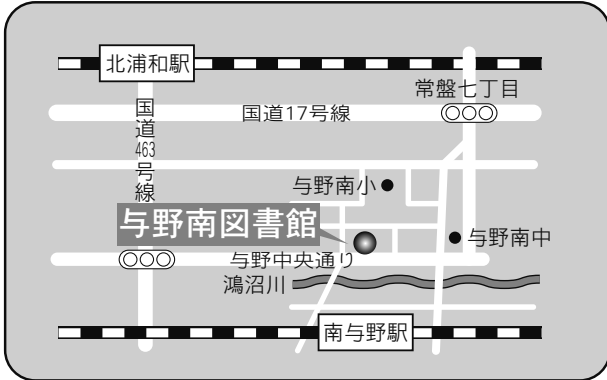
15 与野南図書館

〒338-0012 さいたま市中央区大戸 6-28-16

TEL：048-855-3735 FAX：048-855-6173

駐車場 7台

交通 南与野駅東口徒歩7分



16 与野図書館西分館

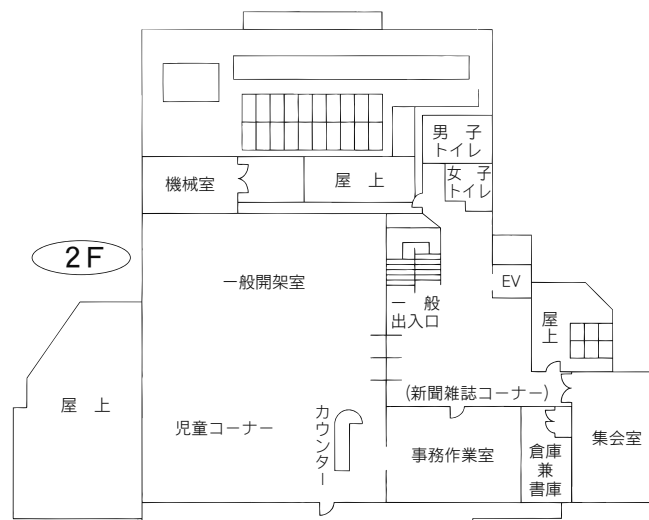
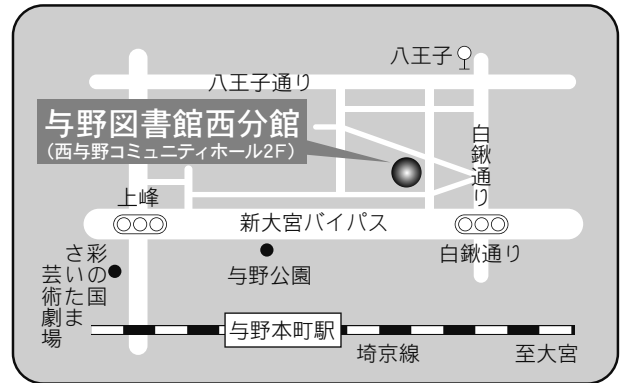
〒338-0005 さいたま市中央区桜丘 2-6-28

西与野コミュニティホール内

TEL：048-854-8636 FAX：048-854-8694

駐車場 7台 (共用：無料)

交通 与野本町駅西口徒歩20分

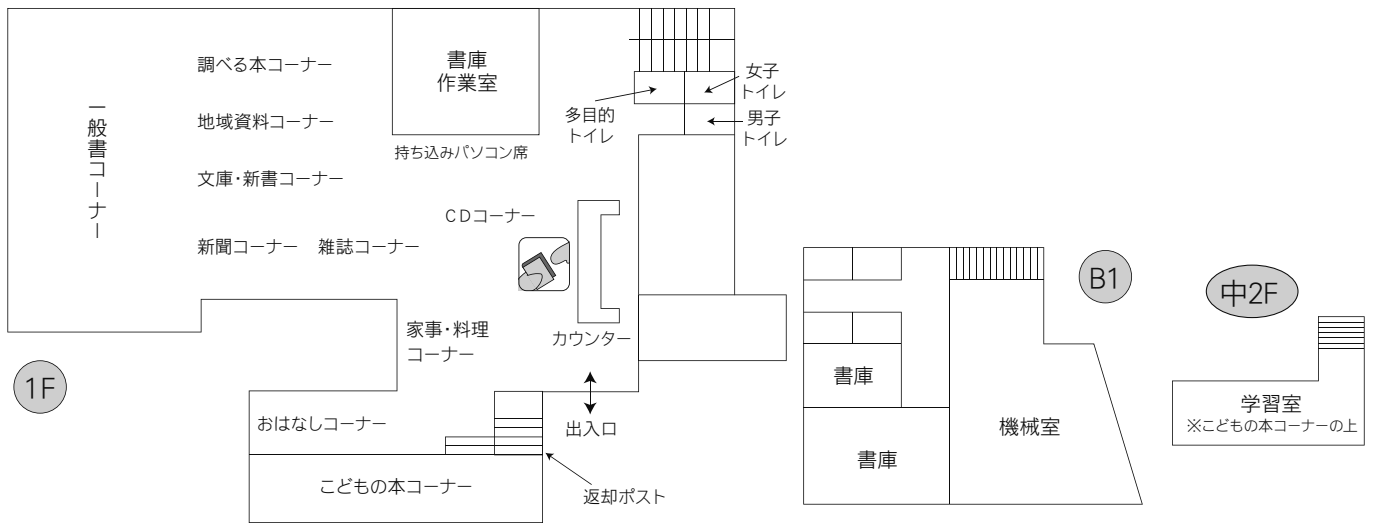
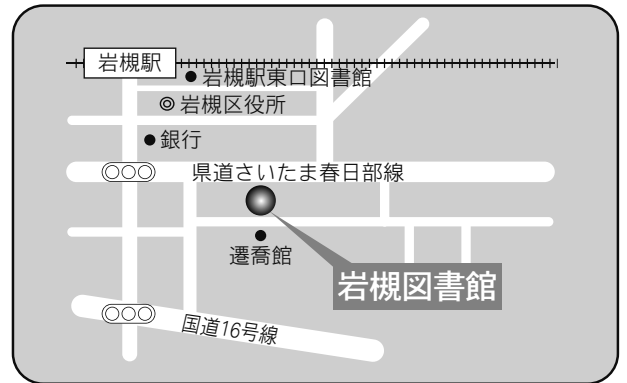


⑤各図書館概要 岩槻図書館／岩槻駅東口図書館

17 岩槻図書館

〒339-0057 さいたま市岩槻区本町 4-2-25
TEL：048-757-2523 FAX：048-758-5100

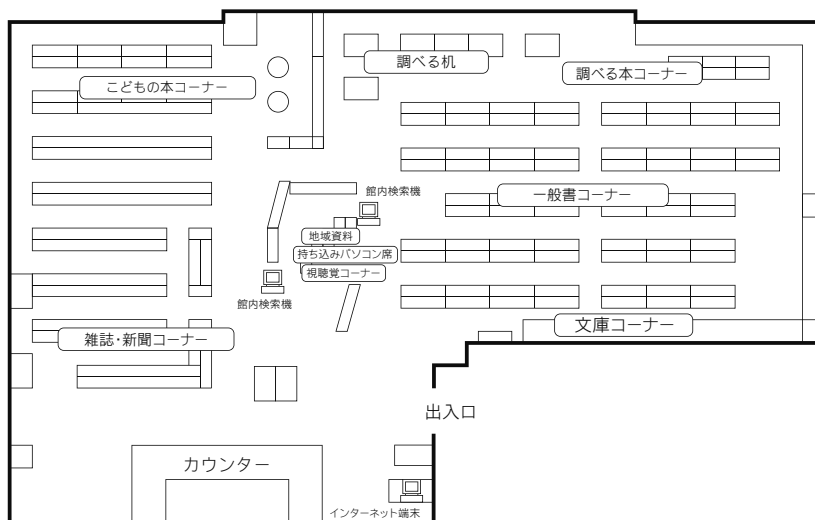
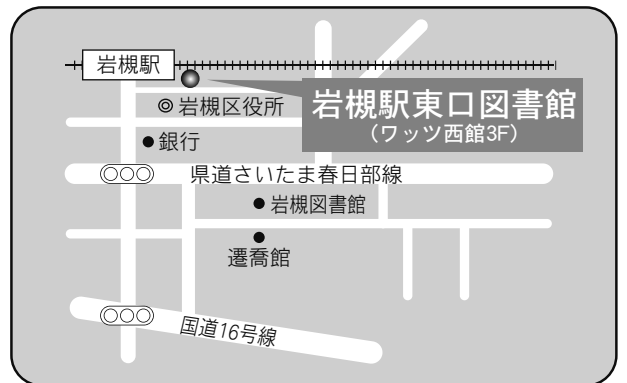
駐車場 無
交通 岩槻駅東口徒歩 6分



18 岩槻駅東口図書館

〒339-0057 さいたま市岩槻区本町 3-1-1
ワッツ西館 3F
TEL：048-758-3200 FAX：048-757-8711

駐車場 352台 (共用：有料)
交通 岩槻駅東口徒歩 1分

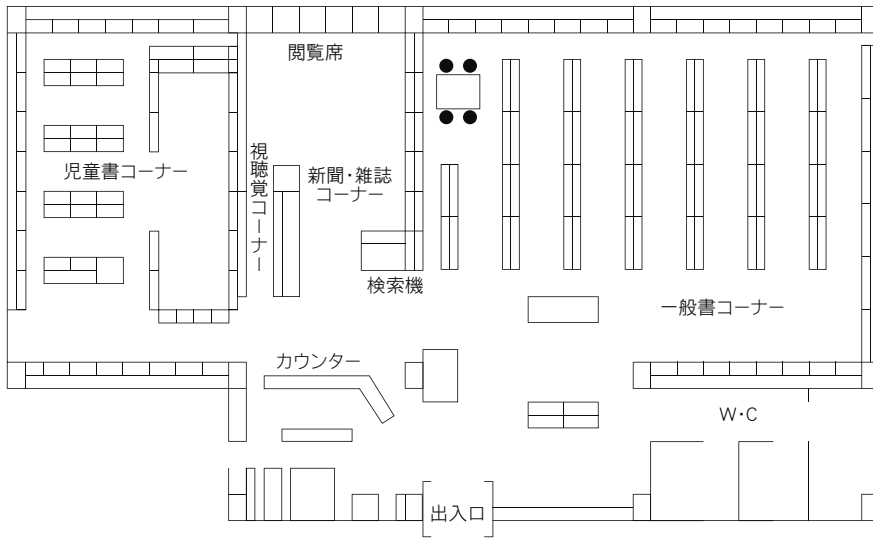
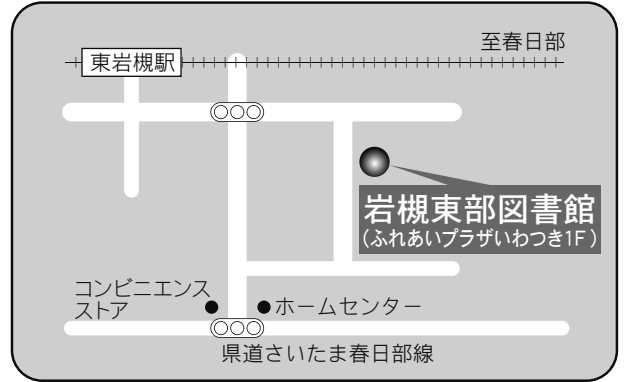


⑤各図書館概要 岩槻東部図書館／桜図書館

19 岩槻東部図書館

〒339-0005 さいたま市岩槻区東岩槻 6-6
 ふれあいプラザいわつき内
 TEL：048-756-6665 FAX：048-756-8222

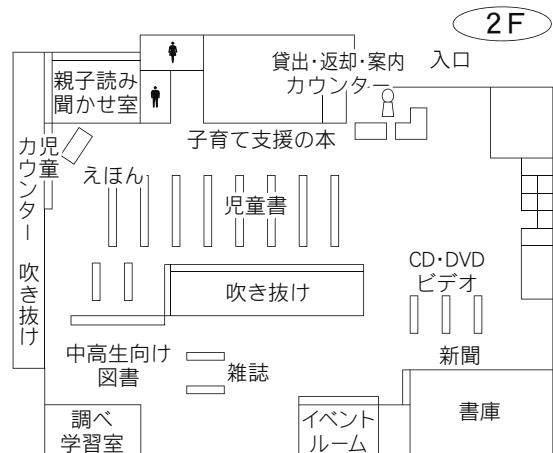
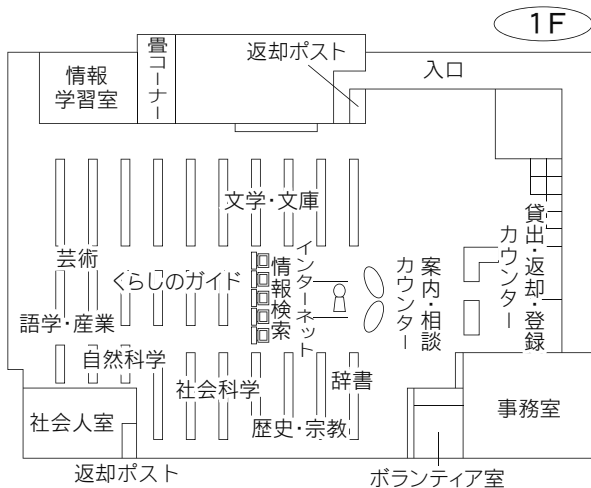
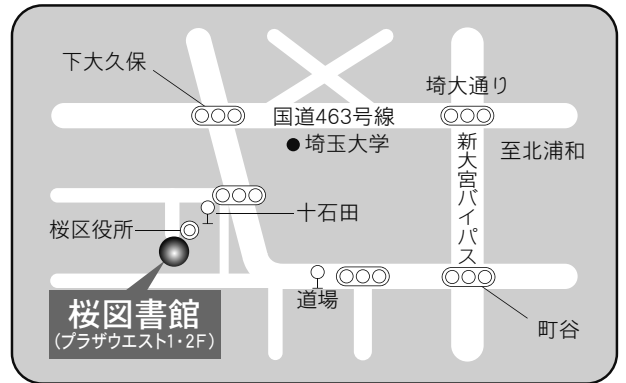
駐車場 91台（共用：無料）
 交通 東岩槻駅南口徒歩5分



20 桜図書館

〒338-0835 さいたま市桜区道場4-3-1
 プラザウエスト内1・2F
 TEL：048-858-9090 FAX：048-858-9091

駐車場 394台（共用：駐車3時間以降有料）
 交通 ・浦和駅西口 国際興業バス「桜区役所・大久保浄水場」行き『桜区役所』または『十石田』下車
 ・中浦和駅 国際興業バス「桜区役所」行き『桜区役所』下車
 ・コミュニティバス（土日祝日・年始年末連休）中浦和駅、西浦和駅『桜区役所』下車

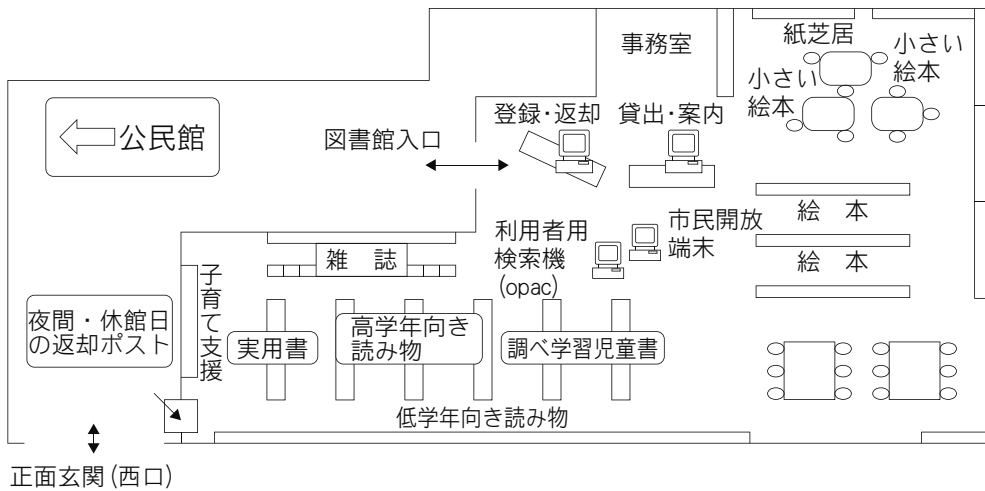
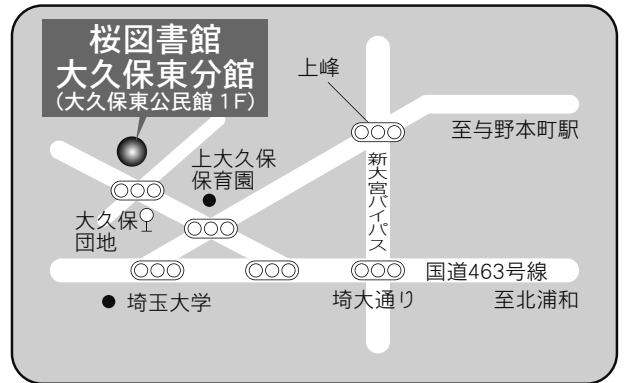


⑤各図書館概要 桜図書館大久保東分館／北図書館

21 桜図書館大久保東分館

〒338-0826 さいたま市桜区大久保領家 131-6
大久保東公民館 1F
TEL : 048-853-7100 FAX : 048-853-7100

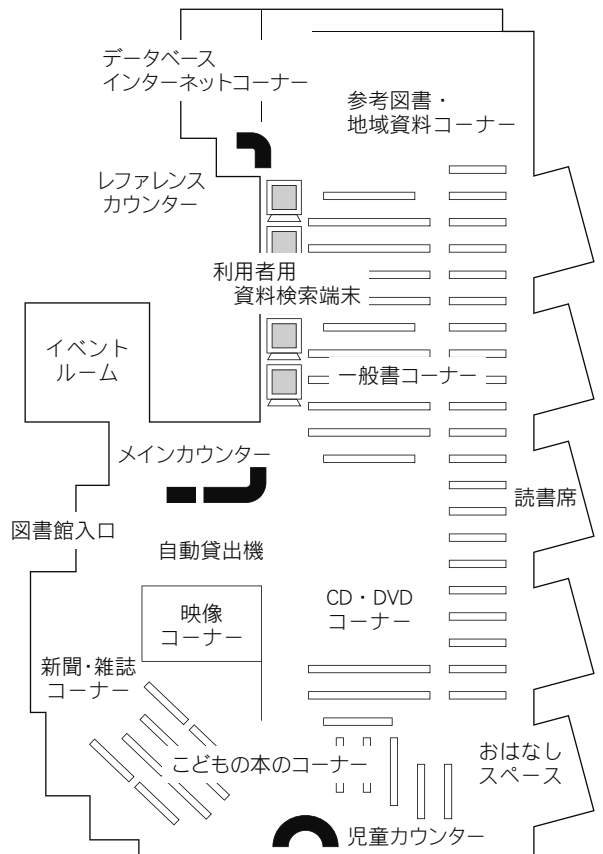
駐車場 無
交通 北浦和駅西口 西武バス
「加茂川団地」、「大久保」行き
『大久保団地』下車 徒歩1分



22 北図書館

〒331-0812 さいたま市北区宮原町 1-852-1
プラザノース内 1F
TEL : 048-669-6111 FAX : 048-669-6115

駐車場 183台 (共用：駐車2時間以降有料)
交通 ・ニューシャトル加茂宮駅徒歩8分
・土呂駅徒歩15分
・大宮駅東口1番 東武バス
「上尾駅東口」行き
・宮原駅東口中山道沿い「宮原駅入口」バス停
「大宮駅東口」行き
ともに『北区役所前』下車 徒歩2分

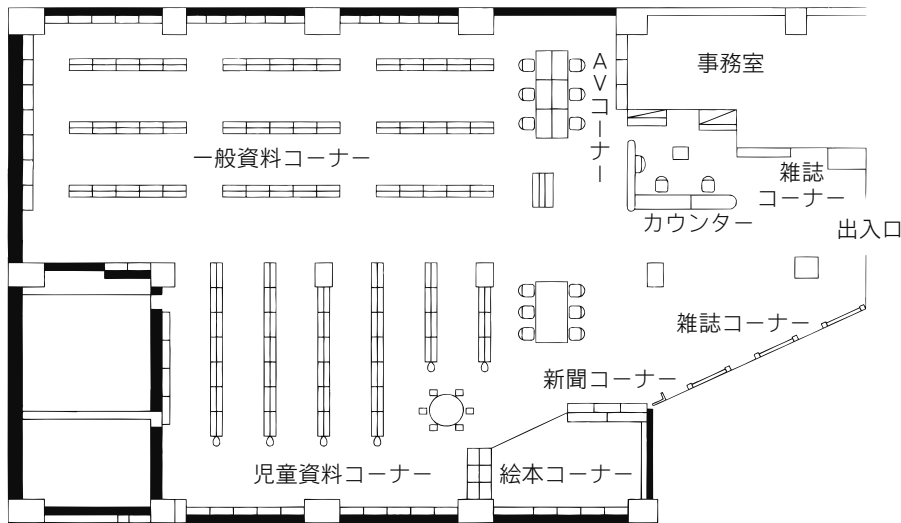
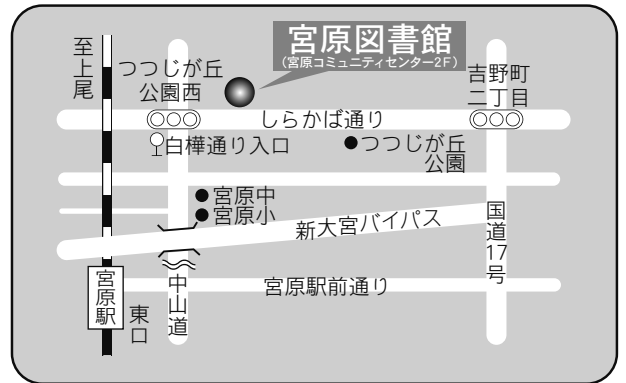


宮原図書館／武蔵浦和図書館

23 宮原図書館

〒331-0811 さいたま市北区吉野町 2-195-1
 宮原コミュニティセンター内
 TEL：048-662-5401 FAX：048-653-8563

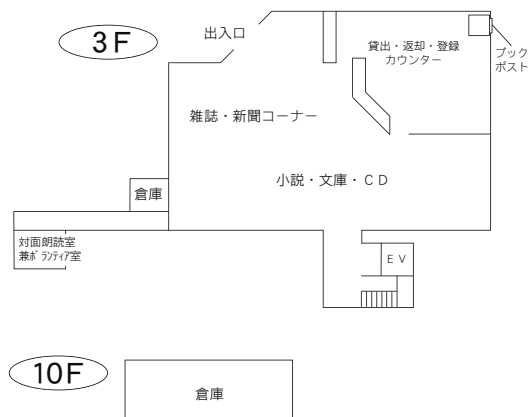
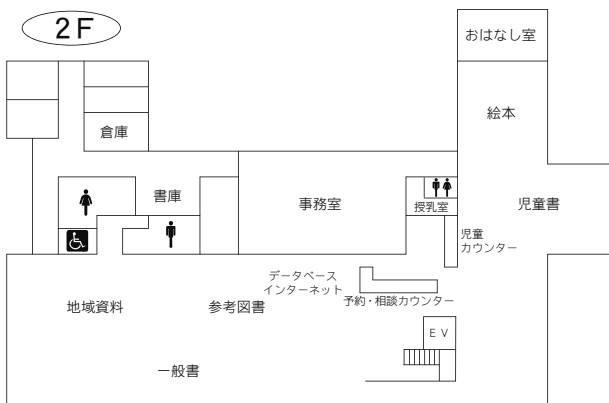
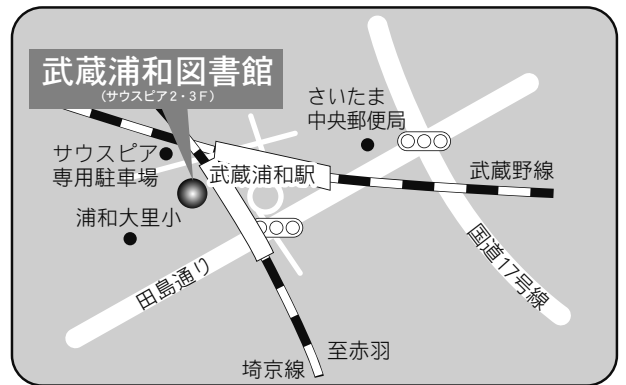
駐車場 39台 (共用：無料)
 交通 ・大宮駅東口1番 東武バス
 ・宮原駅東口中山道沿い『宮原駅入口』バス停
 ともに「上尾駅東口」行き『白樺通り入口』下車 徒歩1分



24 武蔵浦和図書館

〒336-0021 さいたま市南区別所 7-20-1
 サウスピア2・3F
 TEL：048-844-7210 FAX：048-844-7207

駐車場 59台 (共用：有料)
 交通 武蔵浦和駅西口徒歩1分



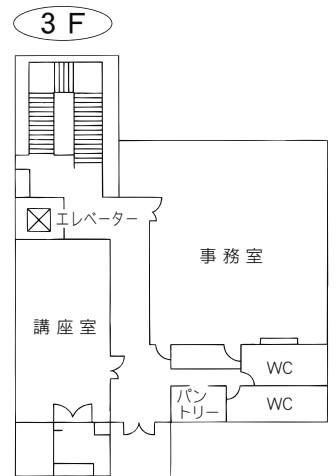
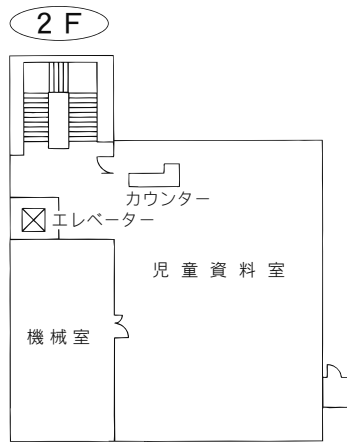
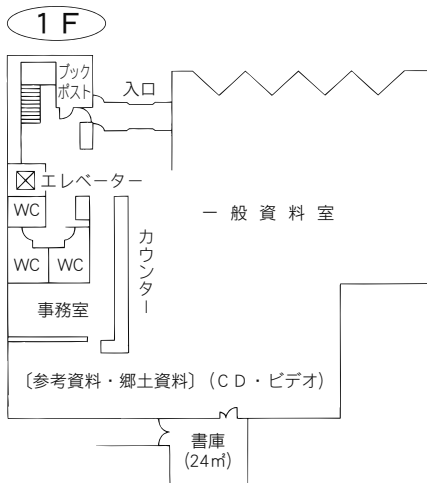
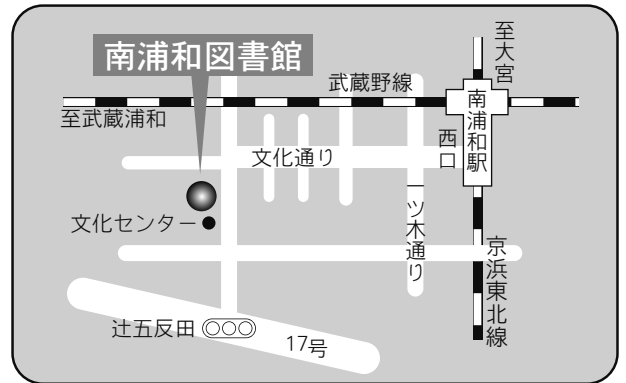
⑤各図書館概要 南浦和図書館

25 南浦和図書館

〒336-0024 さいたま市南区根岸 1-7-1
 TEL：048-862-8568 FAX：048-862-8589

駐車場 137台
 (共用：駐車1時間以降有料)

交通 南浦和駅西口徒歩7分



⑥移動図書館・配本所

● 移動図書館宝くじ号

運行開始 昭和48年7月(平成18年11月、6台目車両に更新)
 ベース いすゞエルフ・ワイドバン、3.5tオートマチック車、4,570cc
 スケール 全長6.45m 全幅2.15m 室高1.8m
 積載冊数 3,500冊

 巡回スケジュール
 (第1週)

曜日	巡回時間	駐車場	住所
火曜日	10:50~11:20	馬宮市営団地内公園	西区飯田新田400
	13:20~13:50	西楽園	西区宝来60-1
	15:00~15:30	三橋4丁目自治会館	大宮区三橋4-258
木曜日	10:40~11:30	中川自治会館	見沼区中川694-2
	13:20~14:10	東新井団地22号棟前	見沼区東新井710-50
	14:30~15:30	平和台公園	大宮区北袋町1-190

(第2週)

曜日	巡回時間	駐車場	住所
火曜日	11:00~11:40	井沼方公園	緑区東浦和2-15-1
	13:20~14:10	明花公園	南区大谷口5732
	14:40~15:30	原前公園	緑区三室984-1
木曜日	10:30~11:30	東大宮藁田島公園	見沼区東大宮6-42
	13:20~14:00	東大宮築地公園	見沼区東大宮1-26
	14:20~15:20	砂団地公園	見沼区東大宮3-6
金曜日	10:20~10:50	浮谷市営住宅	岩槻区浮谷2044
	11:10~11:40	和土住宅	岩槻区黒谷地内
	13:20~13:50	J A南彩川通支店	岩槻区大口255
	14:00~14:30	大戸自治会館	岩槻区大戸1668

● 配本所

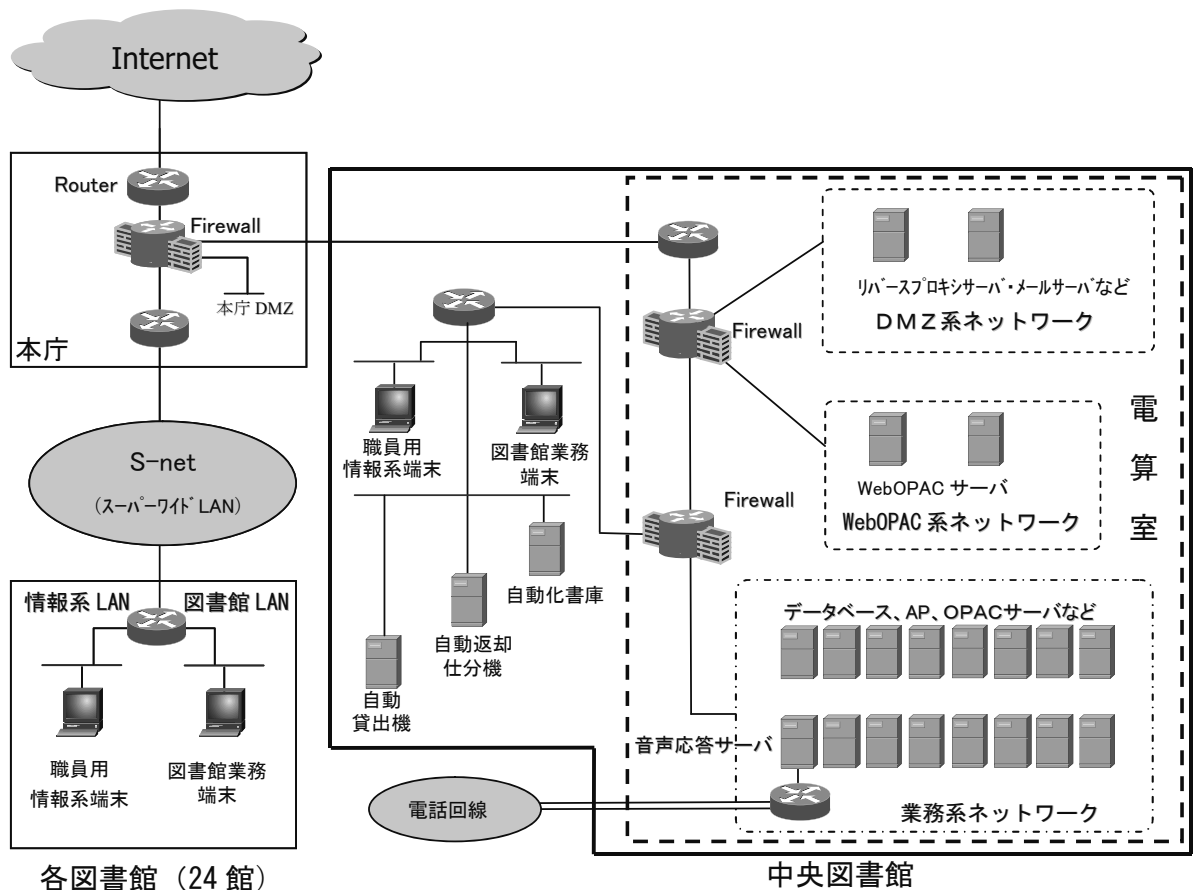
配本所名	住所	開室日・時間
上小町(上小町集会所)	大宮区上小町825	毎週水・土曜日 午後1時~4時30分
三橋南(三つ和会館)	大宮区三橋3-52	
植水(植水公民館)	西区中野林173-2	
指扇(指扇公民館)	西区西大宮2-13-1	

⑦図書館コンピュータシステム

(平成 30 年 4 月 1 日現在)

構成機器	サーバ 21 台 System x3850 X6(DB・検索エンジンサーバ) System x3550 M5(WebOPAC サーバ2台/アプリケーションサーバ2台/館内 OPAC サーバ/システム管理・バックアップサーバ/DMZ 系仮想サーバ/業務系仮想サーバ) System x3250 M5(AD・WSUS・ファイルサーバ/SW 配信・制御用サーバ/クライアント仮想化・管理サーバ/クライアント仮想化・コネクションサーバ2台) ほか Lenovo 製
使用ソフト	OS:RedHat Enterprise Linux/Windows Server 2012 R2 株式会社サン・データセンター CLIS Ver3.0
端末数	業務用端末 291 台
自動貸出機	41 台
OPAC 数	145 台
市民用インターネット端末	81 台
業務用プリンタ	66 台
携帯端末 (貸出・返却・蔵書点検兼用)	88 台
専用回線	S-net(スーパーワイド LAN 光ファイバー)

システム概念図



①さいたま市図書館に関連ある新聞記事

平成 29 年度に各新聞に掲載された、さいたま市図書館に関連する新聞記事を載せております。

《さいたま市図書館に関連する新聞記事一覧》

掲載日	掲載紙	記事見出し
4 月 19 日	埼玉新聞	絵本 175 冊を厳選
4 月 20 日	読売新聞	新大宮区役所 防災拠点に
4 月 20 日	日本経済新聞	新庁舎、絹糸イメージ 大宮区役所、7月から工事
4 月 21 日	埼玉新聞	新庁舎 設計テーマは「絹糸」 大宮区役所 7月着工
4 月 21 日	読売新聞	図書館職員お薦め 一冊に
4 月 28 日	毎日新聞	大宮区役所庁舎 基本設計を発表
5 月 16 日	読売新聞	記念誌切り取り 県内でも
5 月 17 日	埼玉新聞	県内でも記念誌被害
5 月 17 日	産経新聞	さいたまの図書館も 記念誌で切り取り被害
5 月 17 日	東京新聞	記念誌の切り取り さいたまでも被害
5 月 17 日	毎日新聞	記念誌切り取り 大宮の図書館も
5 月 20 日	朝日新聞	学校史、記念誌切り取り 大宮と越谷でも
5 月 26 日	読売新聞	記念誌の切り取り 越谷市図書館でも
5 月 26 日	毎日新聞	記念誌切り取り 県内は 2 件のみ
5 月 31 日	埼玉新聞	推薦児童書 50 冊紹介
5 月 31 日	埼玉新聞	おはなし会を日曜日に開催
6 月 14 日	埼玉新聞	18 日に 100 回記念大人向けライブ
6 月 16 日	読売新聞	大人向けに朗読 100 回 主婦ら毎月休まず
6 月 30 日	読売新聞	図書館司書 やってみよう
7 月 15 日	埼玉新聞	親子で聞く夏休みおはなし会
7 月 17 日	埼玉新聞	図書館の裏側に潜入 小学生対象にツアー

①さいたま市図書館に関連ある新聞記事

掲載日	掲載紙	記事見出し
7月26日	埼玉新聞	夏休み子ども読書マラソン
8月13日	読売新聞	浦和にレッズ25年 関連書籍など160点展示
8月16日	埼玉新聞	埼玉サッカー100年とJ1浦和25年の歩み
8月20日	産経新聞	祝浦和レッズ25周年 桜図書館に特集コーナー
8月25日	毎日新聞	浦和レッズ 25周年の歩みを振り返る
9月2日	朝日新聞	浦和レッズ25年振り返る特別展
8月23日	埼玉新聞	ノースシネマサロン「アンネの日記」
8月23日	埼玉新聞	名作映画のつどい「雨月物語」
8月30日	埼玉新聞	解説付き 傑作映画会 来月から3日間北浦和公民館で
8月30日	埼玉新聞	宇都宮市立東図書館と交換展示
10月20日	埼玉新聞	埼玉大の学生が食育おはなし会
11月29日	埼玉新聞	0～1歳児の保護者のための絵本とアートの楽しみ方講座
12月9日	埼玉新聞	宮原図書館映写会「紅白が生まれた日」
12月13日	埼玉新聞	「きかせて！本ができるまで」
12月20日	埼玉新聞	ふゆのおたのしみ会
1月17日	埼玉新聞	おはなし会
1月24日	埼玉新聞	名作映画のつどい「半落ち」
1月25日	毎日新聞	さいたま市民団体、市中央図書館へ がん闘病記500冊寄贈
1月31日	埼玉新聞	パパとママのための読み聞かせ講座
3月28日	埼玉新聞	3図書館が再開 記念イベントも

②さいたま市図書館の一年

1 ICTの推進

さいたま市図書館ビジョン「知的好奇心に応える図書館」の取り組みとして、昨年度に引き続き、電子書籍を新たに3,000タイトル追加し、地域資料のデジタル化では、35点の貴重な資料をインターネットに公開しました。平成29年度末時点で、電子書籍は6,300タイトル、デジタル化した地域資料は99点となりました。

また、図書館に来館されない市民への情報発信として、図書館ホームページの情報やメールマガジンだけでなく、新たにSNS（ツイッター）による発信を11月から開始しました。随時各図書館のイベント情報を発信するとともに、その日にちなんだ本の紹介「今日は何の日、なにを読む？」を毎日ツイートし、3月末までに約25万回の閲覧をいただきました。

2 記念事業の実施

中央図書館は開館から10周年を迎え、記念事業としてイベントを開催しました。自動貸出機を使ったスタンプラリー「じどうかしだしき DE スタンプラリー」や参加型謎解きイベント「夜の図書館脱出ゲーム」、弁護士を招いた講座「誰でもわかる遺産相続講演会」、映像製作者による講演会「映像で振り返る石井桃子さんの生涯」を実施し、図書館のPRに努めました。また、東浦和図書館では20周年の記念展示を、大宮西部図書館では30周年記念事業として「移動図書館体験」を実施し、記念事業を通じて地域コミュニティの中での図書館の可能性を広げてまいりました。

3 大宮図書館の移転準備

平成31年5月に大宮区役所新庁舎に移転予定の大宮図書館について、平成29年4月に2回開催された大宮区役所新庁舎整備に関する市民説明会（懇談会）に事務局として参加し、市民のみなさまから貴重なご意見をいただきました。

また、6月には「大宮区役所新庁舎建設工事起工式」が行われ、建設工事がスタートしました。工事開始後も市民局とともに総合図の確認など事業者との打ち合わせを随時行いました。

4 図書館施設リフレッシュ工事

平成28年3月に策定した「さいたま市図書館施設リフレッシュ計画」に基づき、老朽化対策をはじめ、バリアフリー化や省エネルギー化を図るための施設改修を実施し、長期的に安全・安心に利用できる施設整備を計画的に進めています。

平成29年度は岩槻図書館の大規模改修や、北浦和図書館、東浦和図書館、大宮西部図書館三橋分館の中規模修繕を行いました。

③主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
● さいたま市図書館				
「猪熊弦一郎展『いのくまさん』絵本の読み聞かせ会	うらわ美術館との連携事業 展示会に関連する絵本の読み聞かせなど	7/21～8/25	11	327
第4回ビブリオバトル はびの陣	中高生対象の書評合戦	7/28	1	45

● ビジネス支援

→ ビジネス関連書のコーナーを設置している中央図書館と桜木図書館が中心となって進めております。

<中央図書館にて開催>

創業相談会	創業に関する個別相談会 相談員:日本政策金融公庫職員	毎第3火曜日 (1月のみ第2火曜日)	10	24
女性創業相談会	女性を対象とした創業に関する個別相談会 相談員:望月由美子(税理士・行政書士)	毎第3金曜日 (1月のみ第2金曜日)	12	38
個別相談会	創業に関する個別相談会 相談員:さいたま市産業創造財団職員	7月以降第4月曜日 (11月のみ第4火曜日)	8	22
創業セミナー	さいたま市内の中小企業の方、及び創業予定の方 を対象とした集客についての講義 講師:仲田俊一 (中小企業診断士)	7月以降第4月曜日 (11月のみ第4火曜日)	9	134
あなたの夢をカタチに！創業相談会	創業に関する個別相談会 相談員:さいたま市産業創造財団からの派遣	4/20,5/18,6/15	3	8
創業相談TIME in プレミアムフライデー	創業に関する個別相談会 相談員:日本政策金融公庫職員	8/25,11/24,3/23	3	4
出張 創業・経営・金融相談会	創業や経営・資金調達等の相談 相談員:中小企業診断士など	10/25	1	2
女性のための起業にまつわるおカネの話セミナー	女性を対象とした、起業に関する講義 講師:望月由美子(税理士・行政書士)	11/15	1	30
創業・起業応援セミナー	創業準備や会社設立に関する講義と体験談 第1回『想いをカタチへ創り上げる！』実践創業セ ミナー」講師:近藤美恵子氏、楡村淑子氏、伊藤誠 一郎氏 第2回『お金についての初歩の初歩』実践創業セ ミナー」講師:金子由里子氏、佐原雅史氏、大和傑 氏、赤井美津江氏 第3回『創業準備や会社設立に関する講義と体験 談』講師:中田真人氏、山口恵美子氏、佐原雅史 氏、伊藤誠一郎氏 第4回『創業後の経営セルフチェックセミナー&交 流会』講師:近藤美恵子氏、横井博之氏	8/25,9/23,3/10,3/18	4	84

<桜木図書館にて開催>

ビジネス講座 「はじめてのFinTech！」	講師:田中秀文氏(中小企業診断士・IPA応用情報 技術者)	2/10	1	26
------------------------	----------------------------------	------	---	----

● 中央図書館

あかちゃんおはなし会	読み聞かせ、わらべうた等	毎水曜日	36	1813
3時のおはなし会	おはなし、読み聞かせ等 第2水曜日:おはなしチュウチュウ 第4水曜日:浦和子どもの本連絡会	毎第2・4水曜日	22	469
チュウチュウおはなし会	おはなし、読み聞かせ等	毎第1・3土曜日	23	606
土地月間パネル展示	土地に関するパネル展示、及び図書等の展示 開 発調整課との連携	4/1～4/16	1	—
出前講座「子どもと楽しむ絵本の世界」	幼稚園の保護者向け読書指導	5/25	1	32
ストーリーテリング入門講座	協力:浦和子どもの本連絡会・おはなしチュウチュウ	6/6	1	65
平成29年度教科書展示会	小・中・高等学校教科書等の見本を展示	6/16～6/29	1	677
マーティンさんのバイリンガルおはなし会	英語と日本語による絵本の読み聞かせ、歌遊び等	7/1,9/2,12/16, 1/13,3/3	5	402
ストーリーテリング実践講座	協力:浦和子どもの本連絡会・おはなしチュウチュウ	7/4,7/18,9/5,10/3, 11/7,12/5,1/23,2/6	8	129
谷田小学校読み聞かせボランティア研修会	読み聞かせボランティア向けの講座	7/11	1	12
創業・ソーシャルビジネス応援フェア	創業に関するパネル展示、及びパンフレットの配布 日本政策金融公庫との連携	7/20～8/31	1	—
さいたま・ライブラリー・サポーターズ	図書館業務のボランティア体験	7/24～8/24	13	53
図書館の裏側潜入ツアー	図書館の裏側の見学	7/25	4	109
一日図書館員体験	図書館業務の体験	8/2	1	13
きょうふのれんぞく…こわ～いおはなし会	すばなし、読み聞かせ、紙芝居等	8/3	1	72
読み聞かせスキルアップ講座	協力:浦和子どもの本連絡会・おはなしチュウチュウ	9/1,9/22,10/13,11/10, 12/8,1/12,2/9	7	129
自殺対策普及啓発事業	自殺に関するパネル展示、及びメンタルヘルスに関 する図書の展示とブックリストの配布 こころの健康センターとの連携	9/5～9/18	1	—
図書館友の会講演会 「自己愛の傷つきの心理学」	講師:久保幹夫氏	9/30	1	70
図書館利用者のおすすめ本展示	未来くるワーク等の職場体験参加者や、図書館友 の会の会員によるおすすめ資料の展示	10/16～11/6	1	—
食の安全フォーラム(食の安全)	食の安全に関する図書等の展示 食品・医薬品安 全課との連携	10/17～10/31	1	—
点訳者講習会	「より良質の点訳書を製作するために」講師:加藤 三保子氏(全視情協点訳委員会委員長)	10/26	1	40

③主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
図書館まつり 古本バザール	図書館友の会中央支部による寄贈資料、除籍資料のリサイクル	10/28	1	580
図書館まつり 工作ランド	図書館友の会中央支部による工作教室	10/28	1	246
中央図書館開館10周年記念「夜の図書館 脱出ゲーム」	図書館を舞台にした謎解きゲーム	10/28	1	109
中央図書館開館10周年記念「じどうかしたしきDEスタンプラリー」	自動貸出機を利用したスタンプラリー	11/1～12/6	1	142
中央図書館開館10周年記念展示「石井桃子さんの仕事と浦和ゆかりの地案内」「瀬田貞二の世界」	さいたま市ゆかりの児童文学者の石井桃子さんと瀬田貞二についての展示会	11/3～12/8	1	200
依存症対策地域支援事業	依存症に関するパネル展示、及び関連する図書の展示とブックリストの配布 こころの健康センターとの連携	11/7～11/19	1	—
税に関する中学生・高校生の作文優秀作品	中高生の税に関する作文の展示、及び関連図書の展示 税制課との連携	11/11～11/17	1	—
食の安全フォーラム(健康食品)	食の安全に関する図書等の展示 食品・医薬品安全課との連携	11/22～12/12	1	—
誰でもわかる遺産相続	遺産相続に関する基礎知識の講義 講師:三輪貴幸氏(弁護士)	11/25	1	50
中央図書館開館10周年記念 講演会「映像で振り返る石井桃子さんの生涯」	解説:森英男氏	11/26	1	50
おはなしバレード	おはなしボランティア16団体によるおはなし会	12/2・3	2	859
0～1歳児の保護者のための絵本とアートの楽しみ方講座	講師:山田志麻子氏(うらわ美術館学芸員)	12/19,20	2	74
おたのしみ会としよ丸スペシャル	「としよ丸」と「としよ子」と一緒に、子ども達とクイズや工作で遊ぶ	12/26	1	55
科学道100冊	科学に関する図書の展示、ブックリストの配付 理化学研究所との連携	1/20～2/4	1	—
パパとママのための読み聞かせ講座	講師:新島美枝子氏(埼玉県家庭教育アドバイザー)	2/21	1	15
つくってあそぼう! おりがみ教室	講師:初音みね子氏	3/27	1	18

●北浦和図書館

市民映画会	一般向け映画の上映	4/7,4/14,4/21,4/28,5/12,5/19,5/26,6/16,9/15,10/20,11/17,12/15,1/19,2/16	14	916
北浦和図書館映画講座会-名画をもっと面白く-	講師を招いての映画の解説及び本編の上映	9/5,9/12,10/17	3	275
うなぎまつり うなぎのぬり絵コーナー	うなぎのぬり絵コーナー、図書館の頒布物配布コーナー	5/27	1	500
図書館まつり 古本バザール	図書館友の会北浦和支部による寄贈資料、除籍資料のリサイクル	6/24	1	844
おはなし会	絵本の読み聞かせ等	4/6,4/13,4/20,5/11,5/18,5/25,6/1,6/8,6/15,6/22,6/29,3/22	12	227
えほんのじかん	絵本・紙芝居の読み聞かせ等	4月・5月・6月の毎日曜日,3/25	14	132
あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、わらべうた等	4/6,4/13,4/20,4/27,5/11,5/18,5/25,6/1,6/8,6/15,6/22,6/29	12	319
子ども読書の日記念 おはなし会	絵本の読み聞かせ、人形劇等	4/27	1	34
四時半のおはなし会	絵本の読み聞かせ、すばなし等	4/6,4/13,4/20,4/27,5/11,5/18,5/25,6/1,6/8,6/15,6/22,6/29	12	87
いつでもおはなし会	絵本・紙芝居の読み聞かせ	5月・6月の水・金曜日(祝日を除く)	7	11
いつでもおりがみきょうしつ	「今月のおりがみ」を折る	5月・6月の火・木曜日(祝日を除く)	17	66
公民館でおはなし会	絵本の読み聞かせ等	9/14,10/19,11/16,12/14,1/18,2/15	6	133
北浦和公民館であかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、わらべうた等	9/14,9/21,10/19,10/26,11/16,11/30,12/14,12/21,1/18,1/25,2/15,2/22	12	252
針ヶ谷公民館であかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、わらべうた等	9/7,10/12,11/9,12/7,1/11,2/8	6	62
放課後児童クラブおはなし会	絵本の読み聞かせ、すばなし等	1/9	1	42
子ども読書の日記念「さいたま市立浦和高等学校との交換展示」	市立浦和高校生のおすすめ本と北浦和図書館員のおすすめ本を交換展示	4/11～5/7	1	—
展示ケース「有名・著名人の首ふり人形」	市立浦和高校生の造形作品の展示	4/11～5/7	1	—
展示ケース「木版画」	龍門の会(大宮)の作品	5/9～5/28	1	—
展示ケース「FOOTBALL TOWN STORYサッカーのまち浦和 We are REDS!」	浦和レッドダイヤモンズによる浦和のサッカーの歴史等についての展示	5/30～6/30	1	—
展示ケース「季節の折り紙飾り 春」	市民の提供作品	3/20～4/1	1	—
北浦和公民館主催事業 詩人 秋谷豊と武蔵野	浦和の詩人 秋谷豊について講話と朗読 鈴木豊志夫講話 図書館資料5冊展示協力	2/13	1	31
リニューアルオープン記念はるのこども会	テーブル人形劇	3/29	2	223
イオンさいたま市フェア2017	短冊状のうなぎのぬり絵を吊るす	10/21,10/22	2	219

③主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
● 東浦和図書館				
おはなしスタッフ養成講座	おはなしボランティアの養成 協力:おはなしグループどんぐり	4/21,5/12,6/2,7/7,9/1, 10/6,10/27,12/1,2/2,3/2	10	166
おはなし会(小学生向け)	すばなし、絵本の読み聞かせなど	毎第2第4木曜日 (祝日・6/8・3/22を除く)	21	144
おはなし会(幼児向け)	絵本の読み聞かせなど(保護者同伴可)	毎第2第4木曜日 (祝日・6/8・3/22を除く)	21	252
どんぐりおはなし会	すばなし、手遊び、絵本の読み聞かせなど 語り手:おはなしグループどんぐり	毎第2第4土曜日 (4・5月のみ)	4	80
あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそびなど	2か月に3回	17	496
東浦和図書館開館20周年記念展示	・開館当日までの記録写真の展示。 ・活躍した人、事件など、当時のできごとに関する本の展示。	4/25～5/31	1	—
さいたま市のサッカーの歴史と浦和レッズ応援のエンタランス展示	ブサイクアーティストアトリウム内展示ケースに「さいたま市サッカーの歴史」の展示、及び「浦和レッズの今」で関連グッズと試合結果の展示、図書館出入口に試合日程・順位表の掲示	通年実施 (6/1～3/31休館)	1	—
美園公民館なかよし広場おはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそびなど	9/15	1	30
埼玉スタジアム2002への出張展示ブースの開設	「浦和レッズ・浦和レッズレディース・ハートフルクラブ選手とコーチがすすめるこの1冊」の出張展示	10/22	1	—
三室公民館子育てサロン みむろっこはっぴいおはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそびなど	1/19	1	36
● 美園図書館				
おはなし会(幼児向け)	絵本の読み聞かせ、手あそびなど(保護者同伴可) 協力:保育ボランティアひまわり	毎第3木曜日	12	413
こわ〜いおはなし会	絵本の読み聞かせ、紙芝居、すばなし	8/3	1	36
● 大宮図書館				
おはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそび等 第2・4水曜日はおはなしボランティア大宮おはなし箱と共催。	毎週水曜日 (休館日、夏休み期間中を除く)	38	337
あかちゃんおはなし会	乳幼児とその保護者向けのおはなし会 9月、10月はおはなしグループ二水会に依頼	5・6・9・10・1・2月に連続2日	12	282
古典文学と歴史小説に見る日本人の精神(こころ)	歴史小説をより深く楽しむための人物解説と、古来より日本文学に影響を与えた花鳥風月の心を読み解きます。	5/12,5/19/5/26, 6/2,6/9,6/16	6	479
夏のおはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそびなど。幼児及び小学生向けのおはなし会。ボランティアと共催。	7/26	2	43
さいたま・ライブラリー・サポーターズ	図書館業務のボランティア体験	7/27,7/28,8/8,8/9,8/16	7	17
工作教室	「びゅんびゅんごま」の工作 本の紹介、絵本の読み聞かせ	8/2	1	19
人形劇	テーブル人形劇、すばなし 演者:中村薬葉氏(テーブル人形劇団「おおきなごま」)	8/9	1	80
子ども映画会	『わらしべ長者』、『まちのねずみといなかのねずみ』、『シート動物記 チビ犬チンク』を上映。	8/16	1	94
サタデーシネマ	『麦秋』(監督:小津安二郎、キャスト:原節子ほか ※モノクロ、124分、1951年)を上映。	8/19	1	66
大宮図書館で雅楽を聞こう!	雅楽のミニコンサート、音を楽しむ絵本の読み聞かせ、本の紹介 雅楽演奏グループ:雅鴨(がおう)	8/23	1	89
子育てセミナー「プレひよこ学級」	大宮南公民館が主催する乳幼児とその保護者向けのおはなし会 講師:大宮図書館職員	6/13,9/19	2	53
親の学習事業「子育て情報講座」	生涯学習総合センターが主催する乳幼児とその保護者向けのおはなし会 講師:大宮図書館、大宮西部図書館職員	6/2,11/7	2	63
大宮アルディージャファンフェスティバル「パパさん選手読み聞かせ」	大宮アルディージャ主催のファンフェスティバルでの絵本の読み聞かせと手あそび 演者:大宮アルディージャ選手、大宮図書館職員	7/15	2	60
大宮図書館で宇都宮市立東図書館と交換展示「餃子だけじゃない!!まち宇都宮」を開催 ～宇都宮市の観光・文化等を紹介します～	地域の観光・文化等について、栃木県宇都宮市立東図書館と資料や情報を交換し、相互に展示	9/5～10/1	1	—
図書館×夏休み子ども博物館	市立博物館の「夏休み子ども博物館」と連携した資料展示	7/25～8/27	1	—
多言語おはなし会	ネイティブスピーカーによる多言語のおはなし会とワークショップ 講師:地球っ子クラブ2000、てんきりん	12/22	1	23
古本リサイクル会	除籍資料等を市民に無償提供	12/3	1	579
サタデーシネマ	『奥さまは魔女』(監督:ルネ・クレール、キャスト:フレドリック・マーチほか ※モノクロ、77分、1942年)	12/16	1	39
春のおはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそびなど。幼児及び小学生向けのおはなし会。ボランティアと共催。	3/21	2	36
アルディくん来館イベント ～アルディくんのお手伝い大作戦!～	大宮アルディージャのマスコット、アルディーが来館 ①本の貸出手続き・おすすめ本の展示 ②アルディくんとおはなし会	12/3	1	32
子ども映画会	『クリスマスキャロル』『手ぶくろを買いに』『夢を買う』	12/17	1	71
秋のおはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそびなど。幼児及び小学生向けのおはなし会。ボランティアと共催。	11/23	2	61
無声映画鑑賞会	弁士:澤登翠 上映作品『大学は出たけれど』『子宝騒動』	2/17	1	76
大宮アルディージャファンフェスティバル「アルディージャ図書館2017」	大宮アルディージャ主催のファンフェスティバルでの資料の展示	7/15	1	—
大宮アルディージャホームゲーム「アルディージャ図書館2017」	大宮アルディージャホームゲームでのパネル展示	10/21	1	—

③ 主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
● 桜木図書館				
夏のおはなし会	すばなし、絵本の読み聞かせ、手あそび等 共催：桜木公民館、大宮おはなし箱	8/24	1	21
春のおはなし会	すばなし、絵本の読み聞かせ、手あそび等 共催：大宮おはなし箱	3/17	1	34
● 大宮西部図書館				
おはなし会	ひとりでお話を聞ける子向け 絵本の読み聞かせ、手遊び、わらべうた	毎水曜日	42	363
小さい子のおはなし会	2～3歳程度の子と保護者向け 絵本の読み聞かせ、手遊び、わらべうた	毎第1水曜日	11	186
あかちゃんおはなし会	0～2歳程度の子と保護者向け 絵本の読み聞かせ、手遊び、わらべうた	毎第3水曜日	12	492
映画会	子ども向け映画の上映	4/7,8/25,12/27	3	118
映画会	一般向け映画の上映	6/16,10/20,2/16	3	88
大宮西部図書館開館30周年記念 「日曜おはなし会とどう図書館たいけん」	幼児・小中学生と保護者向け わらべうた・手遊び・絵本の読み聞かせ・人形劇・移動図書館車の見学と貸出体験	6/4	6	325
日進公民館おはなし会	0～5歳程度の子と保護者向け 絵本の読み聞かせ、手遊び、わらべうた 連携：日進公民館	7/6,7/13,11/9,11/30	4	104
夏休み子ども読書マラソン	幼児、小学生向け 本を読み、読んだ本の感想をPOPカードにまとめる 読書イベント	7/21～8/31	1	52
小・中学生対象の夏休み自由研究 図書館講座 「ワンランクUPする夏休みの自由研究」	小学生・中学生向け 自由研究に関する個別相談 講師：大鹿清司氏	7/25～7/28, 8/18～8/20	6	15
親子できく夏休みおはなし会	幼児、小学生と保護者向け すばなしを中心としたおはなし会 共催ボランティア：大宮おはなし箱	7/25	2	75
夏休み工作教室「回転ロケットを作ろう」	小学生向け 回転ロケットを作る	7/27	1	29
大宮西部図書館開館30周年記念 鉄道講座「さいたまと鉄道」	講師：老川慶喜氏	8/20	1	71
小学生のためのドッキリおはなし会	小学生向け 絵本・すばなしを中心とした怖いおはなし会	8/22	2	42
古本リサイクル	除籍等資料のリサイクル	9/10	1	577
日進公園コミュニティセンターおはなし会	1～3歳程度の子と保護者向け 絵本の読み聞かせ、手遊び、わらべうた 連携：日進公園コミュニティセンター	9/26,2/20	2	47
秋のおはなし会	幼児・小学生と保護者向け すばなしを中心としたおはなし会 共催ボランティア：おはなしポケット	10/25	1	8
日進小学校図書ボランティア読み聞かせ学習会	絵本の読み聞かせ方の実技指導、 最近出版されたおすすめ絵本の紹介 連携：日進小学校	11/28	1	6
冬休みおりがみ教室	5歳以上向け(小学生未満は保護者同伴)「お正月 と冬をおろう」 門松、犬、羽子板、はばたく鶴を折る	12/26	2	40
歴史講座「大宮氷川神社のあれこれ」	講師：野尻靖氏(文化財保護課長)	1/30	1	59
図書館体験プログラム「図書館がやって来る！」	川通小2年生、指扇北小2年生児童を対象とした図 書館利用案内・おはなし会・移動図書館の案内・本 の貸出	2/16,3/2	4	122
親子講座「親子で楽しむわらべうた」	2～3歳の幼児と保護者向け 親子おはなし会と保護者向け講義 講師：落合美知子氏	2/22,3/1,3/8	3	70
親子できく春休みおはなし会	幼児・小学生と保護者向け すばなしを中心としたおはなし会 共催ボランティア：大宮おはなし箱	3/27	2	50
● 馬宮図書館				
おはなしスクラブルINまみや	幼児、小学生と保護者向け 絵本、紙芝居の読み聞かせ、手遊び	毎第3水曜日	12	70
おはなし会0・1・2	赤ちゃんと保護者向け わらべうた、絵本の読み聞かせ	毎第3水曜日	12	88
映画会	一般向け映画の上映	6/23,11/24	2	61
子ども映画会	子ども向け映画の上映	8/18,3/30	2	107
夏休み工作教室「読書感想画を描こう！」	小学生向け(1年生は要保護者同伴) ステンシル版画作り 講師：及川賢一氏	8/3	1	24
小学生のためのドッキリおはなし会	小学生向け 絵本・すばなしを中心とした怖いおはなし会	8/10	1	15
● 大宮西部図書館三橋分館				
おはなし会	3歳以上向け(保護者向け) 絵本の読み聞かせ、手遊び、わらべうた 8月からの連携先：内野公民館	毎水曜日 (8月からは月2回)	31	355
● 春野図書館				
あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ・手遊び・わらべうたなど	毎第1・第3木曜日	20	297
おはなし会	絵本の読み聞かせ・工作など	毎第1・第3木曜日	20	143
古本リサイクル	除籍・寄贈等の資料の配布	7/8	1	623
さいたま・ライブラリー・サポーターズ	図書館業務のボランティア体験	7/24,7/31,8/14, 8/16(午前・午後)	5	9

③主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
第9回手作り絵本の会 春野展	変わり絵本、しおり、オリジナル包装紙作り	8/4,8/5	2	116
夏休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	8/10	2	44
夏休み子ども映画会	子ども向け映画の上映	8/15	1	23
夏休み子ども工作教室	水族館をつくろう	8/16	2	55
小学生お絵かきあそび	「へんしんイラスト」など	8/17	1	21
歴史講座	「丸ヶ崎 観音堂の石造物が面白い」 下村克彦	9/2	1	19
さいたま市最新出土品展	出土品等の公開・展示	10/31～11/19	1	—
第17回はるおかふれあいフェスティバル	大型絵本・紙芝居の展示と読み聞かせ、図書館クイズ	11/19	5	232
春野図書館ラブママパパ 図書館HP活用講座	子育て中の親世代を対象とした図書館ホームページの便利な活用方法を教える	12/5	1	8
冬休み子ども映画会	子ども向け映画の上映	12/26	1	59
第14回見沼区文化まつり	名作映画の上映、子ども向け映画の上映	3/10,3/11	2	184
春休み子ども映画会	子ども向け映画の上映	3/27	1	29
春休み子ども人形劇	人形劇たんぽぽによる人形劇	3/29	1	52

● 大宮東図書館

あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ・手遊び・わらべうたなど	毎第4木曜日	10	235
おはなし会	絵本の読み聞かせ・工作など	毎第2・4木曜日	19	253
夏休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	7/27	1	47
小学生お絵かきあそび	「へんしんイラスト」など	8/3	1	18
夏休み子ども工作教室	水族館をつくろう	8/9	1	24
クリスマスおりがみ教室	講師：初音みね子	12/22	1	22
冬休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	12/25	1	13

● 七里図書館

あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ・手遊び・わらべうたなど	毎第2水曜日	11	185
おはなし会	絵本の読み聞かせ・工作など	毎第2・第4水曜日	20	253
夏休み子ども工作教室	水族館をつくろう	8/2	1	29
夏休み子ども人形劇	人形劇団モナリ座による人形劇	8/23	1	84
夏休み子ども映画会	子ども向け映画の上映	8/23	1	58
夏休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	8/24	1	23
冬休み子ども映画会	子ども向け映画の上映	12/25	1	34
冬休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	12/27	1	15
春休み子ども映画会	子ども向け映画の上映	3/26	1	23

● 片柳図書館

あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ・手遊び・わらべうたなど	4/26,6/28,9/27, 11/22,1/24,3/28	6	49
おはなし会	絵本の読み聞かせ・工作など	毎第1・第3水曜日	19	103
名作映画会	一般向け映画の上映	4/26,5/24,6/21,8/18, 10/8,11/22,1/20,2/21	9	291
映画「遺体」の上映と講演で振り返る東日本大震災	講師：石井光太氏	5/24	1	61
夏休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	7/26	1	33
夏休み子ども工作教室	水族館をつくろう	7/26	1	25
子ども映画会	子ども向け映画の上映	8/18,12/22,3/24	3	90
古本リサイクル	除籍・寄贈等の資料の配布	12/2	1	1262
冬休みわくわくおはなし会	おはなし・絵本の読み聞かせなど	12/27	1	25

● 与野図書館

おはなし子ども会	すばなし・絵本・紙芝居	毎第2・4水曜日	20	246
小さい子向けおはなし会	絵本・わらべうた	毎第2・4水曜日	20	198
あかちゃんおはなし会	絵本・わらべうた	月2回水曜日	19	337
子ども映画会	子ども向け映画の上映	毎第2土曜日	12	282
子育て支援センターよの 出張おはなし会	絵本・わらべうた	5/23,7/18,9/19,11/21, 1/23,3/20	6	158
親子で楽しむおはなしの世界	すばなし	4/15,7/1,1/20	3	50
上落合公民館 子育てサロン	出張あかちゃんおはなし会	6/19,2/19	2	34
夏休み小学生クラブ(本の紹介)	読書感想文の書き方と本の紹介	7/21	4	59
夏休み1日おはなし会	すばなし・絵本・紙芝居	7/26	4	89
さいたま・ライブラリー・サポーターズ	図書館業務のボランティア体験	8/2,8/7,8/9,8/16,8/18,8/21	6	15
夏休み小学生クラブ(図書館おしごと体験)	一日図書館員体験	8/10	1	15
夏休み小学生クラブ(工作教室)	きみも王さま！(王冠・剣・盾・マントの工作)	8/18	1	15
名作映画のつどい	一般向け映画の上映	8/27,1/28	2	27
与野本町小学校 読書ボランティア研修	読書ボランティアへの研修(絵本の読み聞かせ等)	10/19	1	19
大人のためのおはなしの世界	ボランティアグループおはなしの家のお話会	10/25	1	26
与野愛仕幼稚園 読書ボランティア研修	読書ボランティアへの研修(絵本の読み聞かせ等)	10/30	1	25
鈴谷公民館 子育て講座	出張あかちゃんおはなし会	11/2	1	16
絵本読み聞かせボランティア養成基礎講座	読書ボランティアへの研修(講師：大井むつみ)	11/10,11/17,12/1	3	37
紙芝居の森	紙芝居	11/26	1	59
クリスマス子ども会	絵本の読み聞かせ	12/17	1	93
春休みえほんの会	絵本の読み聞かせ(ボランティア・とまと)	3/24	2	31
かがくあそび『30倍の世界－顕微鏡で見よう！－』	科学遊び 講師：おはなしの家	3/25	1	10

③ 主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
● 与野南図書館				
えほんの会	絵本、紙芝居の読み聞かせ	毎第3水曜日	10	114
あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、手遊び	奇数月の第2水曜日	6	120
こども映画会	子ども向け映画の上映	8/4,12/28,3/29	3	51
夏休み子ども工作教室	ストローでつくる ひこうきとヘリコプター	8/23	1	13
● 与野図書館西分館				
小さな子のおはなし会一わらっこ	わらべうたと絵本の読み聞かせ	毎第2木曜日	11	144
おはなし会	絵本の読み聞かせ	毎第1土曜日	12	143
紙芝居ひろば	紙芝居	毎第3土曜日	12	110
● 岩槻図書館				
夏の映画会	コミュニティセンターいわつきとの共催事業。 「嵐が丘」の上映	7/26	1	62
あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、手遊び、童歌など	毎第2・4金曜日	23	783
おはなしかごの小さなおはなし会	絵本の読み聞かせ、手遊び、童歌など	毎第3木曜日	12	26
第三土曜日のおはなし会	絵本の読み聞かせ、手遊び、童歌など	毎第3土曜日	12	32
夏休みのおはなし会	絵本の読み聞かせ、手遊び、童歌など	7/29	1	2
鹿室南集会所読み聞かせ	絵本の読み聞かせ、手遊び、童歌など	10/5	1	25
南部公民館親子講座	おはなし会と読み聞かせについての講座	10/12	1	8
● 岩槻駅東口図書館				
図書館まつり こども映画会	子ども向けアニメーションの上映 岩槻駅東口コミュニティセンターと共催	8/17	2	130
体験！1日図書館員(低学年)	図書館業務の体験	7/24	1	5
体験！1日図書館員(高学年)	図書館業務の体験	7/24	1	4
夏休み工作教室	ストローで笛を作ろう！	8/9	1	17
資料展示 盆栽を楽しむ	世界盆栽大会に合わせた資料展示	4/30～6/2	1	—
資料展示 節供を楽しむ	岩槻まちかど難めぐりに合わせた資料展示	2/20～3/18	1	—
図書館友の会岩槻支部 わたしのおすすめの本	支部会員が自身の好きな本を自宅から持ち寄り展示ケースに展示	7/20～8/20	1	—
クリスマス会	絵本の読み聞かせや手遊び、童歌、工作(紙皿カーリング)など	12/22	1	39
「つるし雛」の展示	岩槻まちかど難めぐりに合わせた、布楽工房の作品の展示	2/20～3/11	1	—
● 岩槻東部図書館				
おはなし会	絵本の読み聞かせや手遊び、童歌、工作など	毎第3水曜日	11	90
体験！1日図書館員(低学年)	図書館業務の体験	8/1	1	5
体験！1日図書館員(高学年)	図書館業務の体験	8/1	1	5
夏休み工作教室	ストローで笛を作ろう！	8/2	1	15
こわーいおはなし会	絵本の読み聞かせや手遊び、童歌など	8/25	1	54
クリスマス会	絵本の読み聞かせや手遊び、童歌、工作(紙皿カーリング)など	12/25	1	25
「つるし雛」の展示	岩槻まちかど難めぐりに合わせた、布楽工房の作品の展示	2/21～3/12	1	—
● 桜図書館				
大久保東小学校図書ボランティア向け読み聞かせ講座	おはなし会デモンストレーション、読み聞かせについての説明	5/31	1	16
朗読グループ「さくらの会」100回記念イベント	大人のための朗読ライブが100回目の開催になることを記念し、大人のための朗読ライブ、朗読ライブ100回記念特別展示を行う	6/18	1	63
「埼玉サッカー100年と浦和レッズ」上映会	DVD「埼玉サッカー100年と浦和レッズ」の上映	8/18	1	16
図書館まつり 古本バザール	図書館友の会桜支部による寄贈資料、除籍資料のリサイクル	7/29	1	828
図書館まつり 工作教室	牛乳パックでサッカーボールを作る	7/29	2	29
図書館まつり 食育おはなし会	埼玉大学の学生が、かわいい牛の姿で「食」についてお話しします。テーマは「牛乳」です。	7/29	1	26
図書館まつり 大人のための朗読ライブ	朗読グループ「さくらの会」による文学作品の朗読	7/29	1	26
図書館まつり さくらんぼのおはなし会	おはなしボランティアによる すばなし、絵本の読み聞かせ	7/29	1	37
桜区区民ふれあいまつり さくらんぼのおはなし会	おはなしボランティアによる すばなし、絵本の読み聞かせ	10/21	1	33
桜区区民ふれあいまつり 大人のための朗読ライブ	文学作品の朗読	10/21	1	7
桜区区民ふれあいまつり 古本市	除籍本・寄贈本を市民に無償で提供する	10/21	1	1085
桜区区民ふれあいまつり 工作教室	牛乳パックのプロペラ紙とんぼを作ってとばそう！	10/21	1	70
桜区区民ふれあいまつり 食育おはなし会	埼玉大学生による「牛乳」をテーマにした絵本の紹介や、読み聞かせ	10/21	1	40
一日図書館員	本の貸出・返却作業、本棚から本を探すなど	8/3	1	16
夏の小学生工作教室	キースタンドの作成	8/17	1	12
冬の小学生工作教室	サイコロカレンダーの作成	12/26	1	13
春の小学生工作教室	名札入れの作成	3/27	1	13
なつやすみこども映画会	「ロビンソン・クルーソー 無人島の冒険」の上映	8/24	1	26

③主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
さいたま・ライブラリー・サポーターズ	中学生・高校生による図書館ボランティア	7/24～8/24	7	17
あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ・わらべうた	毎第1・3水曜	22	426
おはなし会	絵本の読み聞かせ・折り紙	毎木曜日	67	388
2・3歳児のおはなし会	絵本の読み聞かせ・わらべうた	毎第3水曜日	11	91
大人のための朗読ライブ	文学作品の朗読	毎第3日曜日	11	186
「さくらんぼ」のおはなし会	おはなしボランティア「さくらんぼ」によるストーリーテリング、読み聞かせ、紙芝居等	毎第1・3土曜日	21	241
新聞で作るアクセサリー	図書館の新聞紙を利用してブローチを作成	11/14	1	13
オランダ語であそび！ブルーナおじさんの国のおはなし会	オランダ語および日本語での読み聞かせ、オランダ語のわらべうた、手遊びなど。	12/27	1	26
江戸時代の久保地域	『新編武蔵風土記稿』の久保地域の記述を読み、江戸時代の姿を探る	2/20	1	24

● 桜図書館久保東分館

「えくぼ」のおはなし会	おはなしボランティア「えくぼ」による絵本の読み聞かせ、紙芝居、すばなし、パネルシアターなど	毎木曜日	51	607
-------------	---	------	----	-----

● 北図書館

おはなし会	すばなし、読み聞かせ等	毎水曜日	40	502
子ども映写会	子ども向け映画の上映	毎第2土曜日	12	484
ノースシネマサロン	一般向け映画の上映	毎第4土曜日	12	639
あかちゃんおはなし会	読み聞かせ・手遊び等	奇数月に連続3日	18	567
東大成小学校・北図書館連携事業 東大成小学校読み聞かせボランティア講座	図書ボランティアの方への絵本の読み聞かせ方の実技指導、読み継がれてきた絵本の紹介 講師：北図書館職員	7/6	1	17
夏の映写会	子ども向け映画の上映	8/5	1	31
夏休み特別おはなし会	すばなし、読み聞かせ等	8/23	1	16
大宮北高等学校・北図書館連携事業 おすすめ本の交換展示	高校と図書館との交換展示	11/1～11/30	1	13
冬休み特別おはなし会	すばなし、読み聞かせ等	12/20	1	28
冬の映写会	一般向け映画の上映	12/23	1	46
大宮工業高等学校・北図書館連携事業 おすすめ本の交換展示	高校と図書館との交換展示	1/30～2/25	1	14
古本リサイクル	除籍本、寄贈本の一部を市民に無償で提供	2/12	1	912

● 宮原図書館

あかちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた等	毎第2木曜日	12	267
おはなし会	すばなし、絵本の読み聞かせ等	毎第4木曜日	8	41
映写会(大人向け)	上映作品「巴里のアリカ人」「紅白が生まれた日」	6/14,12/13	2	66
図書館まつり「夏休み子ども映写会」	上映作品「ボバイ お化け騒動」	8/2	1	55
図書館まつり「夏休み工作教室」	ペットボトルを利用して「浮沈子」を作る	8/16	1	16
図書館まつり「夏休みおはなし会」(赤ちゃん向け)	絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた等	8/24	1	29
図書館まつり「夏休みおはなし会」(児童向け)	すばなし、絵本の読み聞かせ等	8/24	1	3
冬休みおはなし会(赤ちゃん向け)	絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた等	12/27	1	22
冬休みおはなし会(児童向け)	すばなし、絵本の読み聞かせ等	12/27	1	24
春のおはなし会(赤ちゃん向け)	絵本の読み聞かせ、手あそび、わらべうた等	3/22	1	29
春のおはなし会(児童向け)	すばなし、絵本の読み聞かせ等	3/22	1	10
春の映写会	上映作品「みにくいアヒルの子」	3/23	1	26

● 武蔵浦和図書館

あかちゃんひまわりおはなし会	読み聞かせ、わらべうた等 会場：武蔵浦和図書館おはなし室	5・6・9・11月の毎第2水曜日	4	93
あかちゃんおはなし会	読み聞かせ、わらべうた等 会場：共催：子育て支援センターみなみ	5・6・9・10・11・12・2・3月の 毎第4水曜日(変更月あり)	8	489
おはなし会	読み聞かせ、手遊び等 (うち3回、開館5周年記念として参加者にプチプレゼントを配布)	毎第2・4水曜日 (実施しない月あり)	15	393
ひまわりおはなし会	読み聞かせ等 (うち2回、開館5周年記念として参加者にプチプレゼントを配布)	4・5・6・10・11・12・1・2月の 毎第3水曜日	8	211
小学生ひまわりおはなし会	すばなし、読み聞かせ等	5・6・9・10・11・1・2月の 毎第4水曜日	7	58
子ども読書の日記念おたのしみ会	読み聞かせ、工作等	4/26	2	60
梅雨の小学生おたのしみ会	すばなし、本の紹介、工作等	6/14	1	17
さいたま・ライブラリー・サポーターズ かんたん工作教室	工作教室の準備とサポート 工作	7/24,7/26 7/26	2 2	2 44
なつやすみひまわりおはなし会	すばなし、読み聞かせ等	8/6	2	89
放課後児童クラブ図書館見学	図書館オリエンテーション、ブックトーク等 (岸町放課後児童クラブからの依頼)	8/7	1	25
こわ〜いおはなし会	すばなし等 共催：武蔵浦和コミュニティセンター	8/23	2	142
秋の小学生おたのしみ会	すばなし、本の紹介、実験等	9/13	1	20
クリスマスひまわりおはなし会	絵本の読み聞かせ、手遊び、すばなし等	12/10	2	77
Coconico多言語おはなし会	多言語による読み聞かせ等	12/16	1	38
ふゆのおたのしみ会	ブラックパネルシアター等 共催：武蔵浦和コミュニティセンター	12/22	2	185
読書活動推進講座	穂高順也氏講演会「きかせて！本ができるまで」	1/20	1	41
はるのこどもえいが会	アニメーション映画の上映 共催：武蔵浦和コミュニティセンター	3/23	1	144

③ 主な行事

事業名	内容・講師	実施期間	延回数	延人数
● 南浦和図書館				
あかちゃんおはなし会	読み聞かせ、わらべうた等	5・6・9・10・11・2・3月の 毎第3木曜日	7	201
あかちゃんひまわりおはなし会	読み聞かせ、わらべうた等	6・9・10・11・12・2・3月の 毎第1木曜日	7	230
おはなし会	読み聞かせ、手遊び等	毎第1・3木曜日 (実施しない月あり)	18	147
ひまわりおはなし会	読み聞かせ等	毎第2木曜日(8月は除く)	11	101
おやおはなし会	すばなし、読み聞かせ、工作等	毎第2土曜日(8月は除く)	11	202
友の会映画会	名作映画上映会	毎第3土曜日(10月は除く)	11	267
子ども読書の日記念おたのしみ会	読み聞かせ、工作等	4/27	2	29
梅雨の小学生おたのしみ会	すばなし、本の紹介、工作等	6/15	1	18
かんたん工作教室	工作	7/27	2	24
なつやすみひまわりおはなし会	すばなし、読み聞かせ等	7/30	2	52
こわ〜いおはなし会	すばなし等	8/3	2	38
むかしばなしの会	すばなし、読み聞かせ等	8/5	2	63
図書館おしごと体験	図書館の仕事体験	8/17	1	10
Coconico多言語おはなし会	多言語による読み聞かせ等	8/24,1/25	3	92
秋の小学生おたのしみ会	すばなし、本の紹介、実験等	9/21	1	28
図書館まつり:古本バザール	図書館友の会南支部による寄贈資料、除籍資料の リサイクル	10/28	1	600
ふゆのおたのしみ会	ブラックパネルシアター等	12/21	2	58
南浦和アートフェスタ2018「読み聞かせとプチ工作」	読み聞かせ、工作 南浦和アートフェスタ実行委員会との連携事業	3/11	1	27
はるのこどもえいが会	アニメーション映画の上映	3/22	1	45

集会行事(全館分)

事業名	回数	参加人数
ビジネス支援講座	52	372
講座等(一般向け)	39	1,643
読み聞かせや本に関する講座(一般向け)	40	750
あかちゃん・保護者向け行事	319	8,504
おはなし会等(児童向け行事)	946	16,234
映画会(児童向け)	52	2,118
映画会(一般向け)	62	2,706
図書館体験(図書館主催)	50	340
本のリサイクル	10	7,890
展示会	34	1,239
計	1,604	41,796
うち 他機関との連携行事	(163)	(5,113)
ボランティアとの協働	(681)	(16,799)

● 学校との連携は64ページへ

④ 主な刊行物

刊 行 物 名	内 容	対 象	部 数	発 行
● さいたま市図書館				
さいたま市図書館利用案内	さいたま市図書館の利用案内	一般	70,000	年1
本は王さま2018	児童サービス担当職員が選んだ新刊児童書案内	児童	4,200	年1
続 ボランティア向け読み聞かせブックリスト	集団への読み聞かせにおすすめの絵本リスト	一般	3,000	年1
としま丸しんぶん 49・50・51・52号	小学生向けの児童書案内	児童	各2,000	年4
happy→go→lucky	10代(主に中学・高校生)向け本の紹介誌	児童	各2,000	年4
さいたま来ぶらり通信	さいたま市図書館の情報と案内	一般	各2,000	年3
● 中央図書館				
経済・金融を調べる	パスファインダー	一般	50	年1
漢詩を調べる	パスファインダー	一般	50	年1
スポーツを調べる	パスファインダー	一般	50	年1
相撲を調べる(改訂版)	パスファインダー	一般	50	年1
中央図書館ブックリスト	テーマ展示ブックリスト	一般	各50	年25
子ども版図書館要覧2017	児童向けさいたま市図書館の概要	児童	300	年1
猪熊弦一郎展『いのくまさん』おすすめ本ミニブック	うらわ美術館で開催された展示会の作品に関する児童書リスト	児童	394	年1
声のお便り(CD版・デジジー版)	新着図書の紹介、図書館からのお知らせ	視聴覚障害者等	計959	月1
新聞コラム(CD版・デジジー版)	朝日新聞天声人語、毎日新聞余録の音訳	視聴覚障害者等	計2,689	週1
石井桃子さんの仕事と浦和ゆかりの地案内	講演会資料	一般	70	年1
さいたま市電子書籍サービス利用案内	中・高校生向け利用案内	一般	8,000	年1
● 北浦和図書館				
さいたまりつきたうらわとしまかんりようあんない(しょうがくせいばん)	小学生向け利用案内	児童	100	年1
小学生ばん図書かんようらん2017	小学生向け図書館要覧	児童	100	年1
団体貸出のご案内	学校向け団体貸出の案内	市内小・中学校用	350	年1
学校訪問・招待のご案内	学校向け図書館ガイダンス・ブックトークの案内	市内小・中学校用	20	年1
● 東浦和図書館				
文学賞・文化賞受賞作リスト	芥川賞・直木賞をはじめとする各賞受賞作品の所蔵リスト	一般	260	年1
「We read REDS! 東浦和図書館サッカーコーナー通信Vol.5」	サッカーコーナーとサッカーに関する資料の案内	一般	500	年1
東浦和図書館だより	小学生向け図書案内	小学生	390	年1
● 美園図書館				
子ども版としまかん要覧2017	児童向け美園図書館の概要	児童	200	年1
● 大宮図書館				
子ども版図書館要覧	児童向け大宮区図書館(大宮・桜木)の概要	児童	200	年1
博物館×図書館 2017	博物館収蔵品展「夏休みこども博物館」関連資料展示リスト	児童	80	年1
市民大学文学コース展示資料のブックリスト	市民大学文学コースで展示した資料リスト	一般	50	年1
餃子だけじゃない!! まち 宇都宮	交換展示で展示した資料リスト	一般	55	年1
読んで 見て 美味しそうなお本	資料展示のリスト	一般	20	年1
あのころのベストセラー	資料展示のリスト	一般	80	年1
読書で知る戦争と平和	資料展示のリスト	一般	30	年1
線路は続くよ〜♪	資料展示のリスト	一般	30	年1
クリテリウムとマラソン〜”走る”を読む〜	資料展示のリスト	一般	30	年1
2018成年(干支・犬が主人公の本を紹介)	資料展示のリスト	一般	40	年1
冬を楽しむ	資料展示のリスト	一般	20	年1
忙しいあなたへ	資料展示のリスト	一般	20	年1
ブックリスト「大宮氷川神社」	「大宮氷川神社」に関するブックリスト	一般	115	年1
ブックリスト「多言語おはなし会でしようかいした本」	おはなし会で紹介した本のリスト	児童	50	年1
石井桃子生誕110年記念in大宮	資料展示のリスト	児童	20	年1
あかちゃんは絵本がだいすき! 〜あかちゃんおはなし会で紹介した絵本〜	あかちゃん向けにおすすめするブックリスト	児童	各20	随時
いきものどくらす	資料展示のリスト	児童	15	年1
工作教室びゅんびゅんごまをつくろうプリント	工作教室で紹介した本のリスト	児童	25	年1
リブサポ2017参加した中高生のオススメ本	中学生のすすめるブックリスト	児童	各20	年1
中学生のおすすめ本in未来くるワーク	中学生のすすめるブックリスト	児童	15	年1
おおみやとしまかんおはなし会	定例おはなし会の案内	児童	200	年1
あかちゃんおはなし会	あかちゃんおはなし会の年間予定表	児童	260	年1
● 桜木図書館				
子ども版図書館要覧	児童向け大宮区図書館(大宮・桜木)の概要	児童	50	年1

④ 主な刊行物

刊 行 物 名	内 容	対 象	部 数	発 行
● 大宮西部図書館				
テーマ展示ブックリスト	展示テーマにあわせたブックリスト	一般	計50	年2
Train Library	鉄道に関する資料案内	一般	各250	年3
ようこそ！大宮西部図書館へ	児童向け大宮西部図書館の概要	小学生	計450	随時
としょかんパスポート	児童向け大宮西部図書館のフロア案内	小学生	50	年1
● 馬宮図書館				
ようこそ！まみやとしょかんへ	児童向け馬宮図書館の概要	小学生	計250	随時
● 春野図書館				
みぬまくとしょかんこどもだより	児童行事の紹介・児童書の紹介	児童	各150	月1
みぬまくこどもようらん	児童向け見沼区内図書館の概要	児童	600	年1
児童向けパスファインダー「夏休みの宿題の巻」	パスファインダー	児童	400	年1
100選ブックリスト	テーマ別のブックリスト	児童	400	年1
春野図書館調べ方ガイド	パスファインダー	一般	各20	随時
見沼区図書館ナビ	テーマ別のブックリスト	一般	各100	年6
はるのとしょかんへ、いこう！	児童向け春野図書館利用案内及びイベント案内	児童	200	年1
● 与野図書館				
展示テーマにあわせたブックリスト	展示テーマにあわせたブックリスト	一般	計330	月1
バラのまちだより	バラに関する資料案内	一般	各300	年2
自由研究のたね(全44種)	自由研究のまとめ方と本の紹介	児童	計2,630	年1
読書感想文～書きかたのコツ・本の紹介(1・2年生)	読書感想文の書き方と本の紹介	児童	160	年1
読書感想文～書きかたのコツ・本の紹介(3・4年生)	読書感想文の書き方と本の紹介	児童	160	年1
読書感想文～書きかたのコツ・本の紹介(5・6年生)	読書感想文の書き方と本の紹介	児童	160	年1
自由研究のコツ	自由研究のまとめ方	児童	100	年1
こども版図書館要覧	児童向け中央区内図書館の要覧	児童	500	年1
はじめての図書館	児童向け中央区内図書館の要覧	児童	400	年1
さいたま市の文学を調べる	パスファインダー	一般	30	年1
● 岩槻図書館				
どくしょかんそう文(1・2・3ねんせいむけ)	読書感想文の書き方・おすすめ本のブックリスト	児童	115	年1
読書感想文(4・5・6年生向け)	読書感想文の書き方・おすすめ本のブックリスト	児童	110	年1
なつやすみは図書館へ行こう！	子ども向け夏のイベント案内	児童	285	年1
保育園訪問おはなし会プログラム・岩槻区の図書館へ行こう	子ども向け利用案内	児童	65	年1
公立学校向け図書館イベント案内	子ども向け利用案内	児童	25	年1
太田小としょかん見学 しつものこたえ	図書館見学前に頂いた質問の回答	児童	4	年1
河合小としょかん見学 しつものこたえ	図書館見学前に頂いた質問の回答	児童	2	年1
東岩槻小としょかん見学 しつものこたえ	図書館見学前に頂いた質問の回答	児童	2	年1
クリスマスをたのしむ本	おすすめ本のブックリスト	児童	30	年1
ふゆやすみは図書館に行こう！	子ども向け冬のイベント案内	児童	370	年1
和土小学校オリエンテーション しつものこたえ	オリエンテーション前に頂いた質問の回答	児童	35	年1
リズム保育園訪問おはなし会プログラム 「岩槻区の図書館へあそびにきませんか？」	子ども向け利用案内	児童	30	年1
● 岩槻駅東口図書館				
盆栽を楽しもう	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
音楽が聞こえる小説	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
世界の紛争を考える	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
生物多様性ってなんだ？	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
冒険者たち	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
認知症を知る支える	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
走れ！走れ！	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
鬼平犯科帳50周年	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
パーティしようよ！	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
蘭学者たち	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
がん闘病記 世界対がんデー 2/4	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
節供を楽しもう！	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
こども要覧	岩槻区図書館の子ども用要覧	児童	100	年1
● 岩槻東部図書館				
暑い夏を乗り切る方法	テーマ展示ブックリスト	一般	50	年1
健康寿命を考える	テーマ展示ブックリスト	一般	25	年1
こわ〜い本ブックリスト	ブックリスト	児童	50	年1

④ 主な刊行物

刊 行 物 名	内 容	対 象	部数	発行
こわ〜いおはなし会プログラム	おはなし会プログラム	児童	45	年1
魅惑の鉄道旅行	テーマ展示ブックリスト	一般	25	年1
人口減少時代のまちづくりを考える	テーマ展示ブックリスト	一般	25	年1
人権について考えてみよう	テーマ展示ブックリスト	一般	25	年1
ノーベル文学賞 近年の受賞者たち	テーマ展示ブックリスト	一般	25	年1
寒い冬をあたためよう	テーマ展示ブックリスト	一般	25	年1

● 桜図書館

川について調べる	川に関するパスファインダー	一般	50	年1
「空手」について調べる	空手に関するパスファインダー	一般	50	年1
「大久保地域」について調べる	大久保地域に関するパスファインダー	一般	50	年1
桜図書館利用案内	桜図書館の利用案内	一般	60	年1
桜図書館カレント通信	カレンダー、展示の案内、お知らせ等	一般	各80	月1
桜図書館利用案内(英語版)	桜図書館の利用案内の英語版	一般	20	年1
新さくら図書館BOOK No.1~No.15	本の紹介、桜区の情報等	一般	60	年1
こども版図書館要覧	桜図書館こども向け利用案内	児童	330	年1
テーマ資料展示「茶の湯」	茶の湯に関する本を紹介。	一般	100	年1
テーマ資料展示「身体を潤す飲み物」	飲料に関する実用書・小説などを紹介。	一般	20	年1
テーマ資料展示「初詣、新年にあたり今年の抱負」	ご利益ある神社の紹介と新年から始めたいことなど。	一般	40	年1
こどもの本のリスト ~幼児向け絵本~	幼児向けの資料紹介	児童	15	年1
こどもの本のリスト ~小学校1・2年生向け絵本~	小学校1・2年生向けの資料紹介	児童	15	年1
こどもの本のリスト ~小学校3・4年生向け絵本~	小学校3・4年生向けの資料紹介	児童	15	年1
こどもの本のリスト ~小学校5・6年生向け絵本~	小学校5・6年生向けの資料紹介	児童	15	年1
おすすめ子どもの本	おすすめコーナーにある資料のリスト	児童	30	年1
おすすめブックファイル No.1~No.12	おすすめ児童書の紹介	児童	10	年1

● 桜図書館大久保東分館

こども版図書館要覧	大久保東分館こども向け利用案内	児童	100	年1
大久保東分館利用案内(英語版)	大久保東分館の利用案内の英語版	一般	50	年1

● 北図書館

レファレンス便りNO.85~90	時節に即したテーマに関する資料紹介	一般	各20	随時
訃報に接して	亡くなった著名人の著作紹介リスト	一般	各1	随時
相撲を調べる	パスファインダー	一般	計50	随時
初めての読み聞かせ	図書館ボランティア向け読み聞かせ案内	一般	計125	随時
読み聞かせ支援リスト	図書館ボランティア向けブックリスト	一般	計125	随時
とよかんBOOK 1~12	おすすめ児童書の紹介	児童	計250	随時

● 宮原図書館

夏休みイベント	夏のイベント紹介	児童	400	年1
---------	----------	----	-----	----

● 武蔵浦和図書館

武蔵浦和図書館貸出ベスト	前月に多く貸出された資料の紹介	一般	各20	月1
本のまくら	テーマ展示ブックリスト	一般	30	年1
子ども版図書館ガイド(平成29年9月改訂版)	南区図書館の児童向け利用案内	児童	500	年1
新1年生向けブックガイド「こぎだそう!本の海へ」	児童向け資料案内リスト	児童	250	年1

※各館で作成している図書館カレンダーや一般向け利用案内、新刊案内などは省略。

⑤ テーマ資料展示

●中央図書館

【一般書の展示】

本の本／盆栽の世界／たのしい散歩／ポスターと広告／北欧を知る／ジャズを読む／名探偵の誕生／夏野菜～旬を味わう～／新幹線／残暑を楽しむ／スポーツの秋／旅に出よう／自転車(さいたまクリテリウム)／はしる(さいたま国際マラソン)／温もりを感じる／思い返す／おいしいおいも／がん闘病記／2017年に亡くなった方々を偲んで／包む／忘れない 3.11 東日本大震災／卒業・旅立ち／さくら

【児童書の展示】

はなとみどりいっぱい／だれも知らない小さな国、佐藤さとの追悼展示／石井桃子訳『クマのプーさん』の世界 写真展／そこにも、ここにも、数字／いろんなもの、とんだ／追悼・おかべりかさん／どこにあるかな？／いろんなところにまる、さんかく、しかく／ねこ／おいしそう！／がいっぱい／いろいろな国の言葉で絵本を読もう！／冬・雪・氷／干支の動物たち／スポーツ／ともだち

【ミニ展示】

ウインターワルツ／桜桃忌／パンダ／訃報に接して(医師日野原重明)／平和への祈り／宇宙の日／コーヒーの日／ノーベル文学賞受賞作品／食の安全／自転車(さいたまクリテリウム)／開館当時を振り返る／はしる(さいたま国際マラソン)／健康食品で健康になれる？／年末年始を楽しく／いぬどし／雪の世界 氷の世界／風邪に注意！／ひなまつり・お人形／訃報に接して(俳人 金子兜太)／早船ちよ(さいたま市ゆかりの作家)

【ギャラリー展示】

メンタルヘルスを知る本／「依存症」を知る／税／科学道 100 冊／中央図書館開館10周年記念展示「石井桃子さんの仕事と浦和ゆかりの地案内」／瀬田貞二の世界／リブサポ参加者による展示「おすすめこの1冊！」

●北浦和図書館

【一般書の展示】

高校生おすすめ本／木のぬくもり／FOOTBALL TOWN STORY サッカーのまち浦和 We are REDS!／桜 さくら

【児童書の展示】

としょ丸しんぶん4月号／図書館員おすすめの本／こどもの日／子ども読書の日記念展示～本は王さま2017～／おかあさん／歯のはなし／父の日／雨ふり／七夕・星・宇宙／自由研究／はるのおはなし／入学・入園

●東浦和図書館

【一般書の展示】

南方熊楠って、どんな人？／ミドリのある暮らし／さいたま市立図書館で東浦和図書館しか置いていない本／もう一度読みたい芥川賞・直木賞／追悼 大岡信／東浦和図書館20周年記念展示

【児童書の展示】

ともだちのほん／はるのほん／たんじょうびのほん／としょかんが出てくる本／おかあさんがいっぱい／おとうさん&かぞくのほん／龍やドラゴン

●美園図書館

【一般書の展示】

のんびりと・・・／歩こう！新緑の緑区／おいしい小説、あります。／大人も楽しい子どもの本／夏来たなら・・・／敬“老”なんて、言わせない！／読んだら走ろう♪／西向く侍、小の月／「幕末」を読む～大政奉還150周年～／犬の本／北欧を読む／「さいたま」にまつわるおはなし

【児童書の展示】

できました！本は王さま2017／自由研究・読書感想文の本／クリスマスの本

●大宮図書館

【一般書の展示】

追悼渡部昇一／盆栽／大人の作法／読んで見て美味しそうな本／花鳥風月に見る精神(こころ)の日本史ほか(平成29年度市民大学文学コースで紹介した資料の展示)／ミニ展示「将棋やってみる？」／あこのころのベストセラー／追悼日野原重明さん／読書で知る戦争と平和／交換展示「餃子だけじゃない!!まち 宇都宮」関連資料の展示／クリテリウムとマラソン～”走る”を読む～／線路は続くよ～♪／「天気」から考える～気象から地球環境まで～／2018 成年 (干支・犬が主人公の本を紹介)／今年の年賀状もうデザインきめた？／追悼 葉室麟／冬を楽しむ／雪に親しむ／忙しいあなたへ／追悼金子兜太／トライしてわかる楽しい世界

【児童書の展示①】

みどりを探しに／4・23は、こども読書の日／ママ おかあさん おとうさん パパ／へんし～ん／涼しくなろう／図書館×博物館～市立博物館開催「夏休み子ども博物館」関連資料の展示～／チャレンジ！／自転車～「さいたまクリテリウム」開催～／生誕110年 石井桃子の本／あったか～い本／いきものどくらす／あかちゃんおはなし会で紹介した絵本～あかちゃん絵本がだいすき！～

【児童書の展示②】

「としょ丸しんぶん」で紹介した本～春のとしょ丸／夏のとしょ丸／秋のとしょ丸／冬のとしょ丸

【えほん室展示】

いろんなとり／きんいろのえほん／おやこでうたおう～わらべうた・かぞえうた・えかきうた～／うみ／ことばであそぼ／よるのえほん／くだもの／おまつりのえほん／メリークリスマス／雪／おかし／はるがきた！

【児童書 特別展示】

工作教室「びゅんびゅんごまをつくろう」で紹介した本／「多言語おはなし会」で紹介した本～絵本やこどもの本からいろいろな国やことばを知ろう！～／アルディくんがおすすめする本～「アルディくん来館イベント」関連資料～／大宮アルディージャ関連イベント「パパさん」リーガールの読み聞かせ」で紹介した絵本／きょうはひなまつり

【展示ホール 特別展示】

石井桃子生誕110年記念 in 大宮

【ヤングコーナー 展示】

リブサポ(さいたまライブラリー・サポーター)参加者のお薦めの本／宇都宮市の高校生が紹介する本～宇都宮市との交換展示に合わせて～／未来くるワークで中学生が紹介した本(大宮南中・大宮北中・大成中・日進中・植竹中・春野中・大原中・第二東中・大宮東中・三橋中)

【青少年読書室入口付近 ミニ展示】

「はぴ」で紹介した本

●桜木図書館

【一般書の展示】

盆栽／大人の作法／読んで 見て 美味しそうな本／あこのころのベストセラー／読書で知る戦争と平和／線路は続くよ～♪／クリテリウムとマラソン～”走る”を読む～／「天気」から考える～気象から地球環境まで～／2018 成年 (干支・犬が主人公の本を紹介)／冬を楽しむ／忙しいあなたへ／トライしてわかる楽しい世界

【児童書の展示】

みどりを探しに／4・23は、こども読書の日／ママ おかあさん おとうさん パパ／へんし～ん／涼しくなろう／お祭り／防災の本～防災の日・関東大震災～／チャレンジ！／自転車～「さいたまクリテリウム」開催～／生誕110年 石井桃子の本／あったか～い本／いきものどくらす／あかちゃんおはなし会で紹介した絵本～あかちゃん絵本がだいすき！～

⑤テーマ資料展示

【絵本の展示】

いろんなとり／きんいろのえほん／おやこでうたおう～わらべうた・かぞえうた・えかきうた～／うみ／ことばであそぼ／よるのえほん／くだもの／おまつりのえほん／メリークリスマス／雪／おかし／はるがきた！

【特別展示】

未来くるワークで中学生が紹介した本(桜木中)

●大宮西部図書館

【一般書の展示】

本屋大賞を振り返る／追悼 大岡信／使いこなそう手帳・メモ・ノート／ひとりの世界／ガーデニング／jazzの100周年／大宮西部図書館開館30周年記念 1987年プレイバック／芥川賞直木賞をふりかえる／星空めぐり／事典を読む。／哺乳類(パンダの赤ちゃん誕生記念)／アニメーション100周年／さいたまの鉄道／8月27日は「男はつらいよの日」／ねむり／ノンフィクションを読む／防災を考える／グルメの秋 ～歴史と文化～／選挙／鉄道の日／自転車／坂本竜馬暗殺から150年／癒し／走る／マリー・アントワネット／食べる／おくりもの／ひとつ掃除でも／2017年この世を去った作家たち／明けましておめでとうございます。ワン!!／神社・仏閣(歴史講座関連展示)／明治維新から150周年／さむい冬あったかおなべはいかがですか／4年に1度の祭典 オリンピック／芸芸一仕事・手作り文房具に注目！／ラジオとテレビ／桜を楽しむ／追悼 内田康夫／がんばれ！新社会人

【児童書の展示】

はるがきた／こども読書の日記念 本は王さま掲載本／おともだち／おかあさん／大宮西部図書館開館30周年記念この本も同級生／大宮西部図書館開館30周年記念 図書館ではたらく人の思い出の本／追悼 マイケル・ボンドさん／自由研究／夏休み子ども読書マラソン みんなの紹介本／魔法／おでかけしよう！／クリスマス／おしょうがついぬ／ふゆ ゆき こおり／せつぶん おに／ふゆのスポーツ かんこくの本～ビョンチャンオリンピックにちなんで～／ひなまつり もうすぐ春／えいごのほんをよんでみよう

●馬宮図書館

【一般書の展示】

春だからガーデニング特集／健康特集／つゆをすっきり快適に／夏を楽しもう!!／レッツ!!チャレンジ!!始めよう新しい事／本屋大賞受賞作品特集／お悩み解決！お助け特集／芸術の秋／季節の挨拶(絵手紙・年賀状)／インフルエンザにご用心／クリスマス(プロデューサーはあなた)／始めましょう大掃除！／冬のあったか特集／ちよっと前の芥川賞・直木賞／ハッピーバレンタイン！／笑う門には福来たる／おひな祭り／お弁当を持って出かけ！／さきどりの“春”

【児童書の展示】

今月の月刊絵本／本は王さま 2017／夏休みの自由研究／クリスマス絵本特集

●大宮西部図書館三橋分館

【児童書の展示】

入学式／自然(花・田んぼ)／おかあさん／雨／かえる／かたつむり／自由研究(工作)／海／夏

●春野図書館

【一般書の展示】

BONSAI～世界盆栽大会開催記念～／心について考える／学校給食・70年／日本・デンマーク外交関係樹立150周年／戦争について考える／再始動／さいたまクリテリウム／どっぶり！さいたま／冬のあったか特集／もうすぐお正月／外国語で読んでみよう／今年の干支は『戌』／冬季

五輪を楽しもう／図書館職員の好きなもの 春野図書館職員編／

【児童書の展示】

春の本／本は王さま／おかあさん・おとうさんの本／七夕・ほしの本／夏の本／自由研究・読書感想文／子ども読書100選／平和図書／追悼 おかべりか／月の本／ハロウィン・かぼちゃ・魔法使いの本／おめでとう！シャンシャンパンダの本／秋の本／見たことあるぞ。この絵本でもどこの国の言葉かな／クリスマスの本／お正月・干支の本／追悼 森山京／節分・おにの本／中学生がおすすめする本「未来くるワーク」でつくりました／冬の本／ひなまつり／新入園・新入学／春野小 6年卒業制作展示／春の本／おめでとう！アンデルセン賞 角野栄子／春の本

●大宮東図書館

【一般書の展示】

さいたまクリテリウム

【児童書の展示】

春の本／本は王さま／おかあさん・おとうさんの本／七夕・ほしの本／夏の本／自由研究・読書感想文／子ども読書100選／平和図書／月の本／ハロウィン・かぼちゃ・魔法使いの本／秋の本／クリスマスの本／お正月・干支の本／節分・おにの本／冬の本／ひなまつり／新入園・新入学／春の本

●七里図書館

【一般書の展示】

BONSAI～世界盆栽大会開催記念～／食事と健康／音楽／手紙を書いてみませんか？／祭を楽しむ／日本の小説を外国語で読んでみよう／さいたまクリテリウム／ノーベル賞／マラソンを楽しもう／書庫の中／福／あまーい本／本で旅をしよう

【児童書の展示】

春の本／本は王さま／おかあさん・おとうさんの本／七夕・ほしの本／夏の本／自由研究・読書感想文／子ども読書100選／平和図書／月の本／ハロウィン・かぼちゃ・魔法使いの本／秋の本／クリスマスの本／お正月・干支の本／節分・おにの本／中学生がおすすめする本「未来くるワーク」でつくりました／冬の本／新入園・新入学／春の本

●片柳図書館

【一般書の展示】

世界盆栽大会 in さいたま／石井光太氏講演会／名作映画会「蝉しぐれ」／さいたまクリテリウム／名作映画会「能楽名演集」／2017年の漢字は「北」!!／名作映画会「そして父になる」

【児童書の展示】

春の本／本は王さま／おかあさん・おとうさんの本／かいけつゾロリ30周年／七夕・ほしの本／夏休みこども映画会「母をたずねて三千里」／夏休みの地図／夏の本／自由研究・読書感想文／子ども読書100選／平和図書／祝50周年！「11ぴきのねこ」(馬場のぼる)／月の本／ハロウィン・かぼちゃ・魔法使いの本／秋の本／見たことあるぞ。この絵本でもどこの国の言葉かな／クリスマスの本／お正月・干支の本／節分・おにの本／中学生がおすすめする本「未来くるワーク」でつくりました／冬の本／新入園・新入学／春休みこども映画会「小公子セディ」／春の本

●与野図書館

【一般書の展示】

モノに歴史あり／よる／猫いろいろ／健康を考える／Happy ハッピー／お手入れをしよう／笑う門には福が来る／ちいさきものへ／名前をめぐるはなし／真っ白なもの／時間／結び 結ばれ／世界に広めよう盆栽の和／出かけ

⑤ テーマ資料展示

てみよう 新発見 埼玉県/昭和は遠くになりけり/〇〇の裏側/さいたま鉄道/動物とともに/自転車で行こう(さいたまクリテリウム記念展示)/風を切って走る(さいたま国際マラソン記念展示)/わたしのまちはこんなまち/ウィンタースポーツ!/ふみをかかわす/美術館・博物館展示図録

【児童書の展示】

春がきた/本は王さま/雨と傘/自由研究のたね/いろ・イロ・どんな色?/月とロケット/クリスマス/戌のほん/ぼかぼかする本/いろいろなたてものの本/あいさつの本

● 与野南図書館

【一般書の展示】

モノに歴史あり/ちょっと知っとこイスラーム/歯のはなし/〇〇の裏側/ひんやり/飛ぶ/闘志/眠りについて考える/お金について考える/世界とつながる日本/道

● 与野図書館西分館

【一般書の展示】

モノに歴史あり/ちょっと一服 茶・Tea お茶のはなし/インドアで楽しもう/私の仕事紹介します/「鍵」のあれこれ/動物とともに/読書の秋です。短編から始めてみませんか?/ワインを愉しむ/追悼2017/冬季五輪を楽しく観戦!/ふみをかかわす/自分磨き

【児童書の展示】

はるのほん/本は王さま/露いろいろ/夏休みにおすすめの本!/月とロケット/みのりの秋/クリスマス/ふく、ぼうし、くつの本/しろのほん/ねこ/入園・入学おめでとう

● 岩槻図書館

【一般書の展示】

セルフケアのすすめ/雑学の楽しみ/衣替え

【児童書の展示】

がんばれ☆いちねんせい/としょ丸しんぶん&はぴ4月号にしょうかいされた本/げんきにおおきくおおきなあれ!/ともだちつくろう!/こどものひ こいのぼりをつくろう!!/子ども読書週間特別展示「図書館員がおすすめする子どもの本」/「子どもの本棚」に紹介された本/おかあさんだいすき/うんどうかいにむけてからだをうごかさう/植物・自然を知ろう!/植物の本/あめのほん

● 岩槻駅東口図書館

【一般書の展示】

鳥たちを知る/歩こう歩こう/これ食べる?/建物エッセイ/盆栽を楽しもう/中世ヨーロッパの光と闇/火山の国日本/カビは嫌いですか?/香港返還 20 周年/音楽が聞こえる小説/時をきざむ 時をめぐる/むかし日本の医術と健康法/世界の紛争を考える/友の会岩槻支部おすすめ本/イラストレーターたち/おとも楽しい昆虫の世界/生物多様性ってなんだ?/夏の映画会 嵐が丘/世界文明のはじまり/冒険者たち/魚の名前/ロボットいろいろ/ホラー小説はいかががですか/ビートルズデビュー55周年/パンダ大好き/認知症を知る支える/ツタンカーメン王墓発見 95 周年/ワシ・タカ・フクロウ /走れ!走れ!/宇宙の彼方へ/楽しいきのこ/鬼平犯科帳 50 周年/戦国時代の武将たち/寒い日は数字で遊ぶ/おうちキレイ/笑うエッセイ/パーティしようよ!/がん闘病記/老当益壮/絵画を読む/蘭学者たち/人類はどこからきたのか/物語のティータイム/節供を楽しもう!/伝える気づくコミュニケーション/短歌入門/がんばれ社会

人!/朝ごはん だいすき/睡眠

【児童書の展示】

本は王さま2017できました!/はるがきた/あめのほん/宇宙と星の本/水にふれよう/夏休みに読みたい!夏のおすすめ本/夏休みの宿題をやっつける!/あつさにまげずそとへでかけよう!/平和を願って/そとへでてスポーツしよう!/あきをよもう!/~おつきみ~/おいしいをよもう/まだまだげんき!おじいちゃん・おばあちゃん/もしも魔法がつかえたなら/どうぶつのほん/クリスマス/ふゆがきた/あったかいおはなし/ゆくとしくるとし/おにはそとふくはうち!/いぬのほん/2がつのほん/ひなまつり・人形のほん/はるをたのしもう/ともだち/赤ちゃんお話し会・今日読んだ本

● 岩槻東部図書館

【一般書の展示】

ウソ?ホント?/香りのあれこれ/小説にみる あの時、何があったのか/AIはヒトの夢をみるか/暑い夏を乗り切る方法/健康寿命を考える/大相撲の世界/魅惑の鉄道旅行/本で楽しむ自転車マラソン/人口減少時代のまちづくりを考える/人権について考えてみよう/ノーベル文学賞 近年の受賞者たち/寒い冬をあたたく過ごしましょう/手作りで楽しむ和の行事/絵図と記録でたどる岩槻のまち

【児童書の展示】

いちねんせい!/おとこのこのおはなし/本は王さま2017できました!/しよくぶつのはなし/あめのほん/星に願いを/GO!GO!自由研究!/いままでの課題図書すいせん図書を読んでみよう/昆虫/夏がきた!/こわくない?それとも.../せんそうってなあに?/夜空を見上げて/おじいちゃんおばあちゃんの絵本/芸術の秋/どんなスポーツが好き?/きょうだいっていいな!/どくしよのあき・としよかん/おいしいおはなし/うんどうしよう/おもしろ/もしも魔法がつかえたら/はじめのいっぽ!~はじめての絵本・わらべうたの本/読書の秋/探偵・怪盗/クリスマス/ゆく年くる年/あったかい/冬/いろいろな鬼/おいしいおはなし Valentine's Day/ねこのほん/おんなのことにんぎょうのおはなし/春の足音/ともだち/とうぶととしよかんおはなし会 今日読んだ本

● 桜図書館

【一般書の展示】

すてきな図書館/茶の湯/朗読されてきた作品が収録されている図書館の本の特別展示/本で世界を見てみよう/車の知識あれこれ/日野原重明 追悼展示/金の本銀の本/浦和レッズ 25 周年/身体を潤す 飲み物/オランダ&空手/クリテリウム/ランニングとウォーキング/自然災害に備える/初詣、新年にあたり今年の抱負/大久保カルタ/石井桃子を読む/桜図書館市民講座「江戸時代の久保地域~新編武蔵風土記稿に見る~」関連資料/いいね!がいっぱい SNS

【児童書の展示】

いちねんせい/美術の本/本は王さま 2017/かえるのほん/なつ/むしのえほん/こわ~いえほん、おばけのえほん/スポーツ/あき/「としよかん」とほん/「いつものえほんをがいこくごで!」/ブルーナおじさんの国の本/「2018 ねんはいぬどし!」/「ふゆ」/「おやすみのほん」/さくら

● 桜図書館大久保東分館

【児童書の展示】

「としよ丸しんぶん」で紹介した本/本は王さま2017

⑤テーマ資料展示

●北図書館

【一般書の展示】

喫茶店・カフェ／英語学者・評論家渡部昇一氏を偲んで／詩人 大岡信さんを偲んで／自転車／体をいたわる／作家・杉本苑子氏を偲んで／アウトドア／作家ペーター・ヘルツリング氏を偲んで／医師 日野原重明氏を偲んで／猫／絵本作家の世界／ハーブとアロマ／2017さいたまクリテリウム開催／毛利子来氏を偲んで／神社仏閣をめぐる／夜を楽しむ灯り／早坂暁氏を偲んで／葉室麟氏を偲んで／犬・戌・イヌ／体ぽかぽか／石牟礼道子氏を偲んで／俳人金子兜太氏を偲んで／日本画 横山大観生誕150周年／宇宙物理学者スティーブン・ホーキング氏を偲んで／内田康夫氏を偲んで

【児童書の展示】

春がきた！／中川李枝子さんの本／おすすめ本／あめ・雨・アメ／児童文学作家 マイケル・ボンド氏を偲んで／おばけだぞ／漫画家 挿絵画家 おかべりか氏を偲んで／ナツドク 夏には読書／絵本作家 わかやまけん氏を偲んで／おいしいものあつまれ／まほうがいっぱい／うちゅうの本／クリスマスの本／むかしむかし／森山京氏を偲んで／SF・ファンタジー作家アーシュラ・K・ル・グウィン氏を偲んで／どうぶつだいすき／しぜんをしろ／祝！国際アンデルセン賞作家賞受賞！！角野栄子さん

●宮原図書館

【一般書・児童書の展示】

新しい出会い／本は王さま／はび／緑のなかへ／おてがみ、おとどけします。／江戸の暮らし／暑さを乗り切る／自由研究／防災／ローマ帝国／犬のものがたり／走る／埼玉ゆかりの作家／クリスマスの本／お正月／触れてみよう！外国のことは、外国のくらし／鬼の本／平昌オリンピック／猫の本／町へ出よう

●武蔵浦和図書館

【一般展示】

いきもの＝友達／どんなかんじ？／Blue／家族・カゾク・KAZOKU／名前ものがたり／6月の風物誌／科学の世界へようこそ／〇〇の歴史／朝活(アサカツ)／正解は、これだーっ！／夏は夜／地球環境／私のがんばっている日記／いまこそ、はじめの一步を／常識って何だろう？／お腹が空く本／一足早い、年末年始の準備／結ぶ／究極のファンタジーを、あなたに／学びなおす／雪を知る／本の「まくら」何を読むかは「まくら」次第！／THE 九州／中学生のおすすめ本／眠る。

【特集展示】

埼玉で暮らす／緑を愛でる 世界盆栽大会／怒りをこめてふり返る／金は天下を回る？／からだを整える／恵みの水を浴びる／「差」を考える／世界で日本語を話す／失われた時を求める／よく学びよく食べる／「健幸」に生きる／選んで決める／学問を嗜む／競う・抜け出す・突き進む さいたまクリテリウム／走り出す さいたま国際マラソン／歳を重ね元気になる／2017年をおさらいする／新春を祝う／5年前を思い出す 武蔵浦和図書館開館5周年／五輪に熱狂する／命を吹き込む 南浦和アートフェスタ／新しい日々が始まる

【児童書の展示】

たのしいな！ほいくえん ようちえん しょうがっこう／「子ども読書の日」記念展示 本は王さまにのっている本／水の中をのぞいてみると…／自由研究・読書感想文／追悼おかべりか／ことばあそびをたのしむ／見たことあるぞ、この絵本。でも、どこの国のことばかな？／手紙／クリスマスの本／1、2、3…数っておもしろい！／犬はくらしのパートナー／追悼 もりやまみやこ／石井桃子を読む／アートの

せかいへようこそ！／たのしいな！ほいくえん ようちえん しょうがっこう

●南浦和図書館

【一般展示】

始めよう新生活／直幹する伝統 世界盆栽大会／理系！／梅雨と天気あれこれ／からだを整える／巧・匠・工／お米／夏が来た！／涼をもとめて…／リカバリー”回復”／だから、生きる。／学問あれこれ／サイクリング・ブック・フェスタ／走る・歩く 健康は足元から／山へ／〇〇の歴史／六花舞う冬／防災とボランティア／テレビの国からイロイロな本を／スポーツの冬／身近なアート／動物

【児童書の展示】

たのしいな！ほいくえん ようちえん しょうがっこう／「子ども読書の日」記念展示 本は王さまにのっている本／水の中をのぞいてみると…／自由研究・読書感想文／ことばあそびをたのしむ／見たことあるぞ、この絵本。でも、どこの国のことばかな？／手紙／クリスマスの本／石井桃子を読む／犬はくらしのパートナー／1、2、3…数っておもしろい！／アートのせかいへようこそ！／たのしいな！ほいくえん ようちえん しょうがっこう

⑥ボランティア団体一覧

団体名	内容	会員数(人)	発足年
● 中央図書館			
図書館友の会中央支部	排架・修理等ボランティア	66	平成20年
さいたま市よい本を読む運動推進委員会	おはなしボランティア	59	昭和42年
おはなしチュウチュウ	おはなしボランティア	17	平成20年
浦和子どもの本連絡会	読み聞かせボランティア	80	昭和57年
おはなしの輪	読み聞かせボランティア	25	平成21年
音訳グループ木曜会	音訳ボランティア	61	昭和50年
点訳グループこでまり	点訳ボランティア	13	平成20年
点訳絵本グループかたつむり	点訳絵本作成ボランティア	11	平成20年
点訳絵本グループてん絵本の会	点訳絵本作成ボランティア	13	平成22年
● 北浦和図書館			
図書館友の会北浦和支部	排架・修理等ボランティア	64	平成5年
浦和映画サークル	上映ボランティア	6	平成6年
● 東浦和図書館			
図書館友の会東浦和支部	排架・修理等ボランティア	27	平成9年
おはなしグループどんぐり	読み聞かせボランティア	11	平成10年
布絵本作成グループさくら草	布絵本製作ボランティア	3	平成13年
緑区子ども文化推進連絡会	子どもの読書の推進	7グループ	平成15年
● 大宮図書館			
大宮おはなし箱	おはなしボランティア	14	昭和57年
● 大宮西部図書館			
大宮こども文庫の会	会員(文庫)の交流、ブックリスト作成、文庫まつり	30	昭和57年
おはなしポケット	おはなしボランティア	2	平成4年
● 馬宮図書館			
くれよん文庫	おはなしボランティア	1	平成7年
指扇童話会	おはなしボランティア	12	昭和55年
● 春野図書館			
りんごの木	本の読み聞かせ	16	平成7年
手づくり絵本の会	手づくり絵本の製作等	6	平成16年
● 大宮東図書館			
二水会	本の読み聞かせ	23	平成22年
● 与野図書館			
おはなしの家	おはなしボランティア	13	平成10年
ゆめのはこ	紙芝居ボランティア	6	平成15年
とまと	絵本読み聞かせボランティア	10	平成21年
ペチカ	絵本読み聞かせボランティア	7	平成22年
与野16ミリサークル	映画上映	10	平成元年
ひびき	朗読ボランティア	25	昭和55年
● 与野南図書館			
えほんの会	読み聞かせボランティア	11	昭和55年
● 岩槻図書館			
図書館友の会岩槻支部	排架・書架整理ボランティア	15	平成21年
おはなしかご	おはなしボランティア	7	昭和61年
けやきの会	朗読ボランティア	16	昭和54年
● 桜図書館			
図書館友の会桜支部	排架・修理等ボランティア	31	平成17年
おはなしの会「さくらんぼ」	おはなし会の開催	14	平成17年
さくらの会	文学作品の朗読	17	平成21年
● 桜図書館大久保東分館			
ボランティアサークルおはなしの会「えくぼ」	おはなしボランティア	14	平成16年
● 宮原図書館			
ものいうなべ	本の読み聞かせ	10	平成12年
● 武蔵浦和図書館			
南区図書館おはなしボランティア「おはなしひまわり」	おはなしボランティア	22	平成25年
● 南浦和図書館			
図書館友の会南支部	排架・修理等ボランティア	21	平成5年
おはなしボランティア	おやおはなし会の開催	17	平成5年
多文化子育ての会Coconico	多言語による読み聞かせ	23	平成21年
合 計		856人以上	42団体

①統計指標 ②利用統計（登録者数）

統計指標

	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
さいたま市の面積	217.43km ²	217.43km ²	217.43km ²	217.43km ²	217.49km ²
さいたま市の人口	1,294,343人	1,284,937人	1,273,497人	1,263,455人	1,255,743人
市民一人当たりの貸出数	7.3点	7.9点	7.9点	7.8点	8.1点
市民一人当たりの資料数	2.8点	2.8点	2.9点	2.8点	2.9点
市民一人当たりの資料費	176.9円	177.9円	212.6円	216.8円	172.1円
資料回転率	2.6回	2.8回	2.7回	2.7回	2.8回
登録率	16.8%	17.8%	19.3%	17.8%	18.9%

登録者数

●実登録者数（登録者中、年度内に1回以上利用した人）

さいたま市全体					
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
児童	25,760	28,049	28,801	28,799	28,698
一般	191,418	200,800	216,998	195,677	208,655
計	217,178	228,849	245,799	224,476	237,353

●新規登録者数（年度中に初めて登録した人）

さいたま市全体					
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
児童	6,029	7,095	7,541	6,941	7,303
一般	22,627	25,508	27,277	26,255	29,233
計	28,656	32,603	34,818	33,196	36,536

②利用統計（個人貸出数）

個人貸出数

図書館名	29年度										
	図書資料										図書資料計
	一般書		児童書		参考資料		地域資料		外国語資料		
一般書	文庫	児童書	紙芝居	一般書	児童書	一般書	児童書	一般書	児童書		
中央図書館	718,861	254,077	429,569	8,451	130	5	5,276	348	2,506	4,002	1,423,225
北浦和図書館	130,076	44,532	90,684	1,345	3	1	610	39	173	289	267,752
東浦和図書館	84,251	25,753	62,994	791	38	1	625	29	188	196	174,866
美園図書館	122,498	38,776	212,877	3,576	68	0	878	57	26	486	379,242
大宮図書館	132,735	37,646	105,866	1,973	15	3	1,540	158	120	514	280,570
桜木図書館	107,645	36,040	65,137	1,158	5	13	852	15	87	493	211,445
大宮西部図書館	182,962	37,640	167,884	3,034	16	2	1,603	72	73	637	393,923
移動図書館	12,405	3,286	17,158	289	0	0	11	6	1	12	33,168
配本所	2,523		4,975								7,498
馬宮図書館	109,697	27,807	99,742	4,164	2	4	809	40	32	220	242,517
三橋分館	21,340	5,727	18,188	518	1	0	100	3	9	9	45,895
春野図書館	110,078	28,199	109,675	3,388	2	0	1,258	106	73	760	253,539
大宮東図書館	134,644	36,039	128,717	2,305	10	15	1,350	60	58	99	303,297
七里図書館	68,009	18,030	53,857	1,026	0	5	415	2	28	278	141,650
片柳図書館	69,600	23,197	79,384	1,797	2	0	995	4	57	72	175,108
与野図書館	201,925	61,657	217,039	4,530	39	9	808	12	335	985	487,339
与野南図書館	77,017	21,752	103,178	1,465	12	1	250	22	70	490	204,257
西分館	37,527	13,609	38,041	1,269	32	0	233	2	25	77	90,815
岩槻図書館	11,434	4,204	5,457	187	1	0	137	1	2	35	21,458
岩槻駅東口図書館	98,920	37,811	56,035	2,250	31	1	608	1	69	60	195,786
岩槻東部図書館	105,300	34,628	69,472	2,317	17	0	792	16	39	178	212,759
桜図書館	155,794	80,851	172,089	3,265	11	3	1,634	54	371	628	414,700
大久保東分館	27,244	11,894	43,440	1,567	7	0	227	6	24	176	84,585
北図書館	405,025	133,217	359,849	6,123	13	1	2,432	9	500	1,987	909,156
宮原図書館	87,309	15,043	76,890	1,073	10	0	1,402	19	39	242	182,027
武蔵浦和図書館	308,242	122,238	326,883	5,166	37	18	2,291	168	848	1,915	767,806
南浦和図書館	219,770	81,703	239,028	4,237	17	0	1,023	79	399	712	546,968
合計	3,742,831	1,235,356	3,354,108	67,264	519	82	28,159	1,328	6,152	15,552	8,451,351
電子書籍											
合計 (電子書籍を含む)	3,742,831	1,235,356	3,354,108	67,264	519	82	28,159	1,328	6,152	15,552	8,451,351

●視聴覚ライブラリーの貸出数はここに含まない

●北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館

●東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

●三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

●岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

※統計推移は67ページを参照。

②利用統計（個人貸出数）

電子書籍	雑誌	29年度					29年度 貸出合計	28年度 貸出合計	図書館名
		視聴覚資料				視聴覚資料 計			
		カセットテープ	CD	ビデオ	DVD				
	67,432	7	108,130	180	3,170	111,487	1,602,144	1,392,140	中央図書館
	12,822	0	14,488	363	1,245	16,096	296,670	651,388	北浦和図書館
	9,318	0	13,636	390	831	14,857	199,041	789,462	東浦和図書館
	12,867	0	14,629	19	344	14,992	407,101	339,827	美園図書館
	17,289	1	21,453	43	1,314	22,811	320,670	321,293	大宮図書館
	11,047	0	14,296	40	873	15,209	237,701	242,221	桜木図書館
	23,018	1	19,974	61	858	20,894	437,835	443,116	大宮西部図書館
	248	0	231	0	28	259	33,675	31,012	移動図書館
							7,498	6,751	配本所
	14,020	0	14,326	28	457	14,811	271,348	268,092	馬宮図書館
	2,818	0	2,617	20	252	2,889	51,602	104,377	三橋分館
	10,319	1	22,390	41	652	23,084	286,942	177,869	春野図書館
	15,382	6	17,553	115	1,514	19,188	337,867	372,039	大宮東図書館
	8,264	0	11,292	56	453	11,801	161,715	168,758	七里図書館
	13,415	0	11,634	13	5,533	17,180	205,703	176,213	片柳図書館
	20,484	3	28,807	99	4,414	33,323	541,146	489,455	与野図書館
	7,017	0	8,386	33	558	8,977	220,251	194,354	与野南図書館
	3,796	0	5,344	42	275	5,661	100,272	104,757	西分館
	1,258	0	2,350	0	49	2,399	25,115	128,265	岩槻図書館
	9,535	6	10,580	22	567	11,175	216,496	172,448	岩槻駅東口図書館
	10,458	0	16,373	325	888	17,586	240,803	233,917	岩槻東部図書館
	23,005	3	48,081	898	14,473	63,455	501,160	512,275	桜図書館
	3,665	0	3,316	8	204	3,528	91,778	96,362	大久保東分館
	36,783	0	56,375	129	15,949	72,453	1,018,392	1,041,287	北図書館
	12,860	0	14,295	26	650	14,971	209,858	221,936	宮原図書館
	32,106	2	31,488	99	2,092	33,681	833,593	845,099	武蔵浦和図書館
	25,041	13	31,542	791	2,607	34,953	606,962	593,305	南浦和図書館
0	404,267	43	543,586	3,841	60,250	607,720	9,463,338	10,118,018	合計
24,459							24,459	11,793	電子書籍
24,459	404,267	43	543,586	3,841	60,250	607,720	9,487,797	10,129,811	合計 (電子書籍を含む)

②利用統計（団体貸出数、開館日数）

団体貸出数

図書館名	団体貸出				
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
中央図書館	3,751	2,240	5,987	5,278	2,491
北浦和図書館	38,063	39,018	39,032	79,126	74,680
東浦和図書館	933	1,828	1,916	2,347	2,756
美園図書館	927	753	74		
大宮図書館	1,678	2,592	2,372	1,654	914
桜木図書館	679	82	35	43	3
大宮西部図書館	20,399	13,845	14,953	29,368	30,514
馬宮図書館	1,102	968	684	412	470
三橋分館	49	7	4	0	39
春野図書館	2,707	2,368	2,789	3,674	1,474
大宮東図書館	1,930	1,514	987	1,231	616
七里図書館	67	3	11	204	103
片柳図書館	1,573	1,076	1,359	708	616
与野図書館	2,637	1,528	1,641	1,147	1,864
与野南図書館	562	285	331	603	558
西分館	444	367	663	695	146
岩槻図書館	276	1,256	1,239	1,273	1,163
岩槻駅東口図書館	1,216	310	447	397	264
岩槻東部図書館	819	778	767	904	239
桜図書館	4,405	3,486	3,132	3,738	4,045
大久保東分館	573	400	395	596	427
北図書館	1,805	1,294	1,104	1,652	962
宮原図書館	1,296	1,354	966	1,831	997
武蔵浦和図書館	3,823	3,421	2,127	2,172	1,977
南浦和図書館	3,087	3,349	2,641	2,144	4,030
合計	94,801	84,122	85,656	141,197	131,348

開館日数

図書館名	開館日数				
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
中央図書館	331	331	328	330	330
北浦和図書館	279 (うち臨時190)	304	302	303	294
東浦和図書館	277 (うち臨時225)	304	302	303	300
美園図書館	304	305	68		
大宮図書館	301	302	299	303	302
桜木図書館	304	305	302	304	303
大宮西部図書館	301	304	270	301	300
馬宮図書館	305	305	302	303	304
三橋分館	285 (うち臨時180)	306	302	304	305
春野図書館	303	204 (うち臨時46)	302	304	302
大宮東図書館	305	305	302	300	304
七里図書館	305	305	302	303	304
片柳図書館	305	305	302	303	304
与野図書館	303	304	302	203	302
与野南図書館	305	305	302	303	304
西分館	306	306	302	304	305
岩槻図書館	65	298	302	302	303
岩槻駅東口図書館	304	304	302	304	303
岩槻東部図書館	305	295	302	303	304
桜図書館	303	304	302	303	302
大久保東分館	306	308	302	304	305
北図書館	303	304	302	303	302
宮原図書館	305	305	302	303	304
武蔵浦和図書館	303	304	302	303	302
南浦和図書館	303	308	302	303	302

- 視聴覚ライブラリーの貸出数はここに含まない
- 美園図書館は平成28年1月4日開館
- 北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館
- 東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

②利用統計（利用人数）

利用人数

図書館名	来館者数					貸出利用人数				
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
中央図書館	1,380,617	1,285,084	1,300,881	1,305,214	1,296,000	491,104	435,177	470,510	467,500	477,387
北浦和図書館	138,976	340,770	342,083	337,022	257,078	94,164	182,855	185,014	175,983	137,816
東浦和図書館	97,655	452,904	496,425	492,603	506,475	56,414	178,109	193,288	194,021	202,707
美園図書館	181,715	160,387	42,998			83,720	70,914	23,080		
大宮図書館	341,777	350,306	361,346	360,603	369,704	97,858	98,481	98,051	94,351	94,343
桜木図書館	162,353	164,059	167,713	170,227	173,754	74,340	75,371	76,013	75,109	71,920
大宮西部図書館	268,367	262,599	238,999	278,578	290,037	101,405	97,803	89,833	98,222	100,992
移動図書館	—	—	—	—	—	7,720	8,169	10,156	10,554	11,069
馬宮図書館	144,686	149,289	156,043	160,212	166,231	62,216	62,602	62,566	64,064	66,848
三橋分館	38,949	98,576	103,190	102,662	107,574	15,219	27,427	27,025	25,222	25,428
春野図書館	156,576	96,012	169,272	177,302	185,196	65,801	42,309	74,437	73,622	75,676
大宮東図書館	176,716	193,536	185,179	171,181	172,439	83,104	88,827	84,356	82,890	84,309
七里図書館	89,173	94,648	99,153	106,376	113,148	39,985	42,120	42,118	42,668	45,206
片柳図書館	99,000	92,714	100,833	101,929	106,682	47,106	42,329	51,602	51,553	54,166
与野図書館	358,197	331,585	312,349	214,252	348,305	143,434	132,955	151,029	99,544	159,627
与野南図書館	119,804	109,733	110,718	119,951	113,933	54,166	49,054	47,531	47,870	43,113
西分館	100,994	104,197	111,573	124,242	108,353	25,676	26,068	27,998	30,243	25,879
岩槻図書館	20,937	107,427	110,848	117,043	122,501	7,490	37,655	37,847	38,385	39,431
岩槻駅東口図書館	196,188	167,581	169,300	180,728	179,154	68,867	56,157	56,276	56,958	59,462
岩槻東部図書館	134,749	126,545	143,200	143,685	148,289	60,264	57,194	62,451	61,005	61,559
桜図書館	416,208	426,025	441,333	454,424	458,864	129,849	132,279	153,943	159,153	163,480
大久保東分館	63,160	62,509	65,206	65,308	71,293	25,521	25,913	25,718	24,122	25,310
北図書館	731,910	758,073	753,489	735,151	764,639	268,665	273,063	309,000	302,701	306,962
宮原図書館	120,586	126,741	128,818	137,988	139,845	50,127	51,864	54,455	52,034	53,949
武蔵浦和図書館	619,564	617,719	620,408	612,003	609,411	261,095	262,284	282,101	274,568	278,075
南浦和図書館	272,400	273,167	281,890	287,074	294,993	146,683	139,857	144,075	142,552	145,604
合計	6,431,257	6,952,186	7,013,247	6,955,758	7,103,898	2,561,993	2,696,836	2,840,473	2,744,894	2,810,318

- 美園図書館は平成28年1月4日開館
- 北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館
- 東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 大宮西部図書館の貸出利用人数には配本所を含む

③所蔵資料統計

図書館名	29年度											
	図書資料										図書資料計	図書開架冊数
	一般書		児童書		参考資料		地域資料		外国語資料			
	一般書	文庫	児童書	紙芝居	一般書	児童書	一般書	児童書	一般書	児童書		
中央図書館	296,703	50,371	56,865	1,137	19,934	197	50,048	286	4,147	1,426	481,114	339,924
北浦和図書館	102,183	16,489	125,251	1,418	2,816	332	5,915	2,439	51	1,146	258,040	125,883
東浦和図書館	113,056	21,242	60,188	1,004	4,382	270	8,269	219	1,317	475	210,422	166,148
美園図書館	36,067	11,103	22,091	670	224	43	1,219	68	0	52	71,537	64,109
大宮図書館	154,326	11,160	62,809	895	13,423	341	15,501	879	140	1,218	260,692	112,169
桜木図書館	44,684	5,980	21,351	517	907	67	1,928	14	26	103	75,577	56,289
大宮西部図書館	245,958	30,222	143,781	1,051	10,774	229	6,804	640	111	1,625	441,195	117,968
移動図書館	10,574	2,071	32,611	671	0	3	10	1	0	0	45,941	45,900
配本所	10,244	59	14,986	292	0	1	10	0	0	0	25,592	25,592
馬宮図書館	44,169	5,219	23,059	701	571	119	1,611	62	57	102	75,670	62,307
三橋分館	10,471	828	11,825	308	73	23	504	8	0	0	24,040	20,636
春野図書館	56,412	7,527	39,398	1,146	693	61	3,136	133	5	365	108,876	68,408
大宮東図書館	34,271	3,486	23,168	534	386	41	1,387	32	22	8	63,335	60,600
七里図書館	33,629	2,521	27,535	293	665	45	1,567	3	0	347	66,605	48,251
片柳図書館	40,440	8,344	26,640	571	574	14	2,235	0	46	64	78,928	62,456
与野図書館	76,618	10,611	40,520	753	2,375	189	8,134	5	204	306	139,715	127,870
与野南図書館	32,713	4,577	20,423	390	574	52	1,734	92	0	218	60,773	54,831
西分館	26,600	3,861	17,183	363	533	85	1,215	4	0	51	49,895	48,161
岩槻図書館	56,874	6,672	35,319	836	2,997	5	6,695	3	65	336	109,802	72,804
岩槻駅東口図書館	33,598	4,825	15,765	395	900	0	1,674	1	0	0	57,158	49,346
岩槻東部図書館	27,854	4,453	16,482	362	545	1	1,191	29	0	0	50,917	48,529
桜図書館	105,633	29,485	55,170	1,206	3,224	100	5,336	95	771	393	201,413	157,720
大久保東分館	8,999	2,298	24,194	528	53	19	858	14	0	177	37,140	37,036
北図書館	118,643	27,714	49,841	1,242	3,506	56	5,472	4	585	388	207,451	168,111
宮原図書館	38,581	2,817	36,957	805	655	66	1,891	51	0	25	81,848	69,604
武蔵浦和図書館	65,261	13,308	40,715	983	2,666	194	3,590	173	506	682	128,078	119,037
南浦和図書館	72,147	11,452	37,372	864	1,015	147	3,416	90	809	285	127,597	116,329
合計	1,896,708	298,695	1,081,499	19,935	74,465	2,700	141,350	5,345	8,862	9,792	3,539,351	2,446,018
電子書籍	10,324						99				10,423	
合計 (電子書籍を含む)	1,907,032	298,695	1,081,499	19,935	74,465	2,700	141,449	5,345	8,862	9,792	3,549,774	2,446,018

●視聴覚ライブラリーの資料数はここに含まない

※「電子書籍」には、さいたま市電子書籍サービスで提供している電子書籍のほか、デジタル化した地域資料を含む。

※統計推移は66ページを参照。

③所蔵資料統計

29年度							29年度		28年度 総計	図 書 館 名	
視聴覚資料						視聴覚資 料計	29年度 総計	雑誌 タイトル数			新聞 タイトル数
カセットテープ	CD	ビデオ	DVD	LD	レコード						
12	12,725	4	32	0	3	12,776	493,890	594	92	472,619	中央図書館
10	6,216	1,484	24	0	0	7,734	265,774	119	30	278,397	北浦和図書館
0	10,238	4,263	359	582	0	15,442	225,864	166	18	226,100	東浦和図書館
1	1,757	0	0	0	0	1,758	73,295	72	9	70,525	美園図書館
2	5,236	6	14	4,075	1	9,334	270,026	213	43	265,261	大宮図書館
0	2,099	0	563	0	0	2,662	78,239	97	24	77,826	桜木図書館
2	7,584	5	210	2,917	0	10,718	451,913	186	26	455,761	大宮西部図書館
0	0	0	0	0	0	0	45,941	-	-	46,535	移動図書館
0	0	0	0	0	0	0	25,592	-	-	26,453	配本所
0	2,872	0	554	0	0	3,426	79,096	79	14	79,737	馬宮図書館
0	324	0	4	0	0	328	24,368	37	6	27,279	三橋分館
0	5,501	0	14	0	0	5,515	114,391	67	21	117,727	春野図書館
0	3,066	0	42	0	0	3,108	66,443	78	11	66,711	大宮東図書館
0	3,133	0	6	0	0	3,139	69,744	61	13	71,407	七里図書館
0	3,235	0	1,958	0	0	5,193	84,121	89	9	83,224	片柳図書館
81	3,911	252	378	0	0	4,622	144,337	97	14	142,420	与野図書館
0	1,915	0	1	0	0	1,916	62,689	38	13	62,629	与野南図書館
0	2,672	1	2	0	0	2,675	52,570	28	6	51,891	西分館
2	4,165	4	10	0	0	4,181	113,983	71	13	114,190	岩槻図書館
0	0	0	342	0	0	342	57,500	75	7	57,053	岩槻駅東口図書館
0	2,437	318	0	0	0	2,755	53,672	51	10	53,875	岩槻東部図書館
0	12,397	1,282	2,569	0	0	16,248	217,661	195	33	214,699	桜図書館
0	2	3	6	0	0	11	37,151	24	5	36,397	大久保東分館
0	5,171	5	2,701	0	0	7,877	215,328	256	35	210,965	北図書館
0	2,177	0	379	0	0	2,556	84,404	68	12	83,454	宮原図書館
0	2,298	1	7	0	0	2,306	130,384	143	28	128,314	武蔵浦和図書館
8	5,379	1,096	195	0	1	6,679	134,276	139	18	133,132	南浦和図書館
118	106,510	8,724	10,370	7,574	5	133,301	3,672,652	—	—	3,654,581	合計
							10,423	—	—	5,371	電子書籍
118	106,510	8,724	10,370	7,574	5	133,301	3,683,075	—	—	3,659,952	合計 (電子書籍を含む)

29年度図書タイトル数	1,116,937
29年度雑誌タイトル数	839
29年度新聞タイトル数	119
29年度電子書籍タイトル数	6,399

④ 図書資料受入除籍統計

図 書 館 名	29年度						
	受入区分				除籍理由		
	購入	寄贈	その他	受入計	不要・ 経年劣化	弁償	継続不明
中央図書館	17,984	4,363	447	22,794	5,148	309	722
北浦和図書館	6,136	669	336	7,141	9,463	57	1,143
東浦和図書館	6,116	1,051	320	7,487	3,086	77	439
美園図書館	2,379	347	144	2,870	3	99	13
大宮図書館	3,107	5,047	991	9,145	1,911	71	597
桜木図書館	2,706	385	41	3,132	1,720	31	426
大宮西部図書館	8,664	738	323	9,725	7,877	83	1,753
移動図書館	423	1,134	26	1,583	120	11	17
配本所	146	109	0	255	839	0	53
馬宮図書館	1,964	298	44	2,306	2,080	47	360
三橋分館	915	208	9	1,132	2,380	6	41
春野図書館	2,840	1,127	235	4,202	5,267	46	289
大宮東図書館	2,517	805	108	3,430	1,745	57	489
七里図書館	1,885	536	46	2,467	2,472	25	463
片柳図書館	1,935	665	75	2,675	1,029	41	83
与野図書館	4,076	1,565	147	5,788	2,129	91	312
与野南図書館	1,776	542	29	2,347	1,348	23	211
西分館	1,060	632	25	1,717	965	10	46
岩槻図書館	2,219	437	21	2,677	2,235	17	486
岩槻駅東口図書館	1,932	310	44	2,286	1,176	45	380
岩槻東部図書館	1,829	313	49	2,191	1,686	44	258
桜図書館	6,087	1,605	614	8,306	2,786	98	335
大久保東分館	1,024	411	22	1,457	392	15	61
北図書館	7,031	999	696	8,726	1,211	193	240
宮原図書館	2,210	392	51	2,653	671	30	232
武蔵浦和図書館	5,792	924	208	6,924	2,706	154	161
南浦和図書館	4,664	710	388	5,762	3,185	99	265
合計	99,417	26,322	5,439	131,178	65,630	1,779	9,875
電子書籍	5,021	0	38	5,059			
合計 (電子書籍を含む)	104,438	26,322	5,477	136,237	65,630	1,779	9,875

●美園図書館は平成28年1月4日開館

※「電子書籍」には、さいたま市電子書籍サービスで提供している電子書籍のほか、デジタル化した地域資料を含む。

④図書資料受入除籍統計

29年度					28年度		27年度		
除籍理由					除籍計	受入	除籍	受入	除籍
汚損・破損	雑誌保存 期限切れ	回収不能	ライセンス 終了						
3,781	0	28		9,988	19,050	17,208	19,721	13,068	
779	1	5		11,448	9,049	17,675	14,506	9,756	
3,671	0	33		7,306	9,324	9,995	8,826	12,020	
51	0	2		168	3,348	128	32,278	17	
1,671	1	106		4,357	6,069	2,179	5,156	3,874	
209	0	4		2,390	3,717	1,737	3,628	1,072	
5,973	0	70		15,756	11,675	18,940	7,254	9,016	
28	1	8		185	1,652	449	1,064	196	
124	0	0		1,016	235	1,475	78	171	
286	1	7		2,781	2,230	2,766	3,229	1,375	
1,326	0	13		3,766	813	1,030	982	346	
2,810	0	8		8,420	3,976	9,783	4,467	2,494	
1,053	3	29		3,376	3,301	3,882	2,815	2,787	
588	0	6		3,554	2,424	2,782	2,207	1,830	
227	0	2		1,382	2,766	4,136	2,315	696	
1,195	3	26		3,756	5,585	1,667	5,509	5,028	
526	0	1		2,109	2,621	1,672	2,522	1,369	
127	0	5		1,153	1,740	843	1,647	1,125	
123	0	4		2,865	3,417	8,589	4,205	13,060	
229	0	9		1,839	2,454	1,387	2,989	5,130	
346	0	7		2,341	2,337	1,426	4,525	5,861	
2,158	0	27		5,404	6,974	4,294	6,963	3,714	
89	0	2		559	1,332	563	1,557	392	
2,417	0	22		4,083	8,213	3,116	8,958	3,215	
320	0	5		1,258	2,388	968	2,886	7,831	
1,387	0	11		4,419	6,234	3,796	7,182	2,507	
1,089	0	38		4,676	5,278	12,483	5,443	6,132	
32,583	10	478	0	110,355	128,202	134,969	162,912	114,082	
			7	7	5,071	0	300	0	
32,583	10	478	7	110,362	133,273	134,969	163,212	114,082	

⑤ 予約・参考統計（予約）

図書館名	予約								
	29年度				29年度計	28年度	27年度	26年度	25年度
	窓口	館内OPAC	Web/携帯	電子書籍					
中央図書館	43,914	42,515	360,852		447,281	387,299	374,880	372,338	368,750
北浦和図書館	14,964	3,365	152,504		170,833	222,190	213,110	201,579	183,142
東浦和図書館	9,922	1,505	93,200		104,627	172,094	180,450	173,924	172,591
美園図書館	3,398	5,603	47,026		56,027	43,793	8,953		
大宮図書館	14,438	8,049	99,698		122,185	121,955	116,081	109,616	106,804
桜木図書館	7,994	6,396	92,353		106,743	110,572	109,076	112,082	105,336
大宮西部図書館	15,511	8,674	78,371		102,556	101,420	95,177	104,592	102,692
移動図書館	2,164		2,845		5,009	4,919	5,789	5,699	5,823
配本所	608				608	385	533	819	831
馬宮図書館	5,463	4,279	51,655		61,397	60,958	59,355	58,029	60,480
三橋分館	2,171	999	26,825		29,995	38,117	36,229	31,701	30,834
春野図書館	10,883	3,767	63,241		77,891	62,528	88,450	87,144	86,914
大宮東図書館	12,104	4,414	83,626		100,144	109,621	98,763	94,312	91,892
七里図書館	5,536	2,283	32,809		40,628	44,353	42,823	43,006	46,681
片柳図書館	5,214	2,548	27,072		34,834	30,331	31,249	31,219	31,929
与野図書館	18,308	12,647	133,204		164,159	152,806	140,656	103,777	149,174
与野南図書館	5,260	3,153	64,321		72,734	66,058	62,382	65,885	58,108
西分館	2,883	2,240	26,359		31,482	32,565	36,061	38,353	32,363
岩槻図書館	2,512	505	3,157		6,174	30,444	30,458	32,578	30,629
岩槻駅東口図書館	13,094	6,124	61,506		80,724	63,421	60,181	58,327	60,819
岩槻東部図書館	7,435	4,543	56,307		68,285	68,891	74,280	70,424	64,785
桜図書館	8,285	9,450	57,114		74,849	81,145	82,989	86,976	90,218
大久保東分館	6,163	879	20,718		27,760	27,501	29,271	26,033	23,650
北図書館	22,398	22,576	220,120		265,094	269,095	251,087	246,177	244,529
宮原図書館	7,770	5,004	54,218		66,992	72,480	69,364	70,897	69,290
武蔵浦和図書館	21,074	21,111	217,703		259,888	262,635	241,440	225,097	215,849
南浦和図書館	17,693	10,639	158,070		186,402	178,816	172,786	173,692	173,117
合計	287,159	193,268	2,284,874	0	2,765,301	2,816,392	2,711,873	2,624,276	2,607,230
電子書籍				6,421	6,421	4,803	452		
合計 (電子書籍を含む)	287,159	193,268	2,284,874	6,421	2,771,722	2,821,195	2,712,325	2,624,276	2,607,230

- 美園図書館は平成28年1月4日開館
- 北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館
- 東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

予約 統計推移（全館合計）

受付方法	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
窓口	287,159	301,952	329,744	327,780	317,966
館内OPAC	193,268	203,561	172,859	173,718	186,242
Web OPAC	2,284,874	2,310,879	2,209,270	2,053,340	2,014,826
携帯電話				69,438	88,196
電子書籍	6,421	4,803	452		
合計	2,771,722	2,821,195	2,712,325	2,624,276	2,607,230

⑤ 予約・参考統計（レファレンス、複写）

図書館名	レファレンス件数					複写枚数				
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
中央図書館	26,547	20,473	23,292	15,034	20,609	141,040	136,739	136,782	119,597	119,969
北浦和図書館	2,367	7,953	7,085	7,886	7,991	2,703	9,769	12,322	11,393	10,543
東浦和図書館	2,150	14,402	14,675	15,530	11,899	1,228	8,819	11,028	11,296	11,056
美園図書館	806	969	156			1,927	1,410	289		
大宮図書館	5,752	6,104	5,703	5,099	8,899	16,177	19,198	19,986	21,591	21,814
桜木図書館	5,229	3,897	3,270	2,541	2,613	8,159	6,481	6,917	8,259	8,262
大宮西部図書館	2,405	1,937	2,014	2,953	2,238	6,547	6,569	7,195	9,340	10,559
馬宮図書館	2,493	2,515	2,197	2,504	3,707	2,376	2,341	3,184	3,073	2,948
三橋分館	494	989	1,363	810	577	436	1,129	1,399	1,258	1,044
春野図書館	2,040	1,370	1,814	1,998	1,845	2,023	1,794	3,671	3,437	3,775
大宮東図書館	3,769	2,717	2,244	2,380	1,825	3,144	3,743	4,966	5,319	5,204
七里図書館	1,535	1,706	1,265	1,357	1,654	1,314	1,358	1,501	1,748	1,834
片柳図書館	1,763	1,328	1,438	1,355	1,113	2,246	2,065	1,923	1,718	2,099
与野図書館	5,144	5,253	4,262	3,028	4,361	9,954	7,335	8,177	5,642	11,194
与野南図書館	964	828	812	576	347	1,765	2,674	2,397	510	515
西分館	1,099	789	810	794	777	669	440	624	957	789
岩槻図書館	344	2,188	2,362	2,239	3,370	908	5,740	5,586	5,625	8,579
岩槻駅東口図書館	2,186	2,175	1,795	1,653	1,613	3,132	2,605	2,742	2,481	2,997
岩槻東部図書館	1,771	1,495	1,505	1,184	955	1,691	1,742	2,323	2,509	2,470
桜図書館	6,783	6,847	7,072	6,159	7,199	5,994	4,317	5,979	5,811	7,254
大久保東分館	7,484	7,243	6,324	5,355	4,012	1,310	1,100	1,478	984	1,857
北図書館	8,882	8,050	5,846	6,711	7,073	14,004	14,452	13,967	10,439	10,619
宮原図書館	3,590	3,310	2,115	2,467	2,342	2,005	2,379	3,068	3,963	4,997
武蔵浦和図書館	7,886	9,106	7,796	8,221	9,233	9,459	9,294	9,588	9,155	8,942
南浦和図書館	19,714	17,030	13,291	15,616	12,441	4,784	4,207	5,472	5,100	6,392
合計	123,197	130,674	120,506	113,450	118,693	244,995	257,700	272,564	251,205	265,712

- 美園図書館は平成28年1月4日開館
- 北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館
- 東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
メールレファレンス件数 (所蔵調査)	8	24	3	16	14
メールレファレンス件数 (所蔵調査以外)	53	85	62	44	53

相互貸借統計

図書館名	29年度	
	貸出数	借受数
中央図書館	3,200	2,707
北浦和図書館	268	374
東浦和図書館	100	422
美園図書館	79	-
大宮図書館	226	1,086
桜木図書館	123	-
大宮西部図書館	510	939
馬宮図書館	95	-
三橋分館	2	-
春野図書館	172	1,270
大宮東図書館	121	-
七里図書館	53	-
片柳図書館	53	-
与野図書館	210	1,074
与野南図書館	77	-
西分館	45	-
岩槻図書館	38	833
岩槻駅東口図書館	80	-
岩槻東部図書館	49	-
桜図書館	454	359
大久保東分館	18	-
北図書館	649	1,112
宮原図書館	103	-
武蔵浦和図書館	392	1,246
南浦和図書館	252	-
合計	7,369	11,422

※委託された分館、地区館の相互貸借による借受点数については、拠点館による一括処理により集計

インターネット端末利用件数

図書館名	29年度		28年度
	端末台数	利用件数	利用件数
中央図書館	15	33,826	29,355
北浦和図書館	3	1,842	6,046
東浦和図書館	5	1,046	6,410
美園図書館	3	567	2,195
大宮図書館	3	6,688	5,849
桜木図書館	5	10,974	10,760
大宮西部図書館	4	4,386	4,844
馬宮図書館	2	1,582	1,792
三橋分館	1	185	694
春野図書館	3	4,757	3,061
大宮東図書館	2	2,403	3,340
七里図書館	1	1,969	2,263
片柳図書館	5	2,560	2,546
与野図書館	2	3,514	2,902
与野南図書館	1	925	848
西分館	1	1,412	1,553
岩槻図書館	1	144	697
岩槻駅東口図書館	3	2,943	2,659
岩槻東部図書館	1	629	548
桜図書館	5	14,326	15,274
大久保東分館	1	569	636
北図書館	7	12,536	12,232
宮原図書館	1	969	1,205
武蔵浦和図書館	5	10,199	6,690
南浦和図書館	1	2,077	1,957
合計	81	123,028	126,356

●北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館

●東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

●三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

●岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

	29年度	28年度	27年度
メールマガジン配信件数	17,411	16,879	15,545

⑦広域利用統計

●さいたま市民が他市町の図書館を利用した数

	登録者数(人)	貸出点数(点)	貸出利用人数(人)
上尾市	117	22,553	8,248
伊奈町	10	2,365	932
川口市	643	78,082	26,691
戸田市	167	21,149	6,694
蕨市	60	2,560	6,115
川越市	25	1,329	3,310
春日部市	66	5,692	1,409
蓮田市	27	5,204	1,825
合計(29年度計)	1,115	138,934	55,224
28年度計	1,034	143,401	51,147
27年度計	1,261	169,366	54,152
26年度計	1,064	166,791	53,362
25年度計	1,273	166,208	53,127

●他市町民がさいたま市の図書館を利用した数

	新規登録者数(人)	貸出点数(点)	貸出利用人数(人)
上尾市	650	168,783	43,832
伊奈町	102	15,987	4,075
川口市	821	162,385	37,801
戸田市	202	39,015	9,548
蕨市	153	27,680	7,258
川越市	117	19,139	4,524
春日部市	256	86,157	21,167
蓮田市	203	46,182	10,421
合計(29年度計)	2,504	565,328	138,626
28年度計	2,759	574,192	139,117
27年度計	2,533	579,831	146,693
26年度計	2,695	568,724	140,121
25年度計	3,244	572,431	141,494

参考

	新規登録者数(人)	貸出点数(点)	貸出利用人数(人)
さいたま市在住	24,264	8,792,730	2,386,672
広域利用自治体在住	2,504	565,328	138,626
さいたま市在勤・在学	1,888	105,280	36,695
合計	28,656	9,463,338	2,561,993

⑧バリアフリーサービス統計

バリアフリーサービス統計

(*) 巻数不明のものは1巻としてカウントしています。

所蔵数

図書館名	録音資料													
	テープ図書		デジター図書		テープ雑誌		定期刊行テープ		定期刊行CD		定期刊行デジター		録音資料合計	
	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数
中央図書館	1,459	(*) 4,560	1,030	1,030	1	11	2	64	2	87	2	127	2,496	(*) 5,879
与野図書館	20	61	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	61
岩槻図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6	6
合計	1,479	(*) 4,621	1,030	1,030	1	11	2	64	2	87	8	133	2,522	(*) 5,946

図書館名	点字資料					
	点字図書		点訳絵本		点字資料合計	
	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数
中央図書館	194	609	130	136	324	745
北浦和図書館	0	0	13	13	13	13
東浦和図書館	15	30	7	7	22	37
美園図書館	2	2	6	6	8	8
大宮図書館	11	15	37	37	48	52
桜木図書館	0	0	44	44	44	44
大宮西部図書館	0	0	7	7	7	7
馬宮図書館	0	0	2	2	2	2
三橋分館	0	0	1	1	1	1
春野図書館	0	0	9	9	9	9
大宮東図書館	0	0	3	3	3	3
七里図書館	0	0	2	2	2	2
片柳図書館	0	0	3	3	3	3
与野図書館	83	101	10	10	93	111
与野南図書館	0	0	1	1	1	1
岩槻図書館	0	0	6	6	6	6
岩槻駅東口図書館	0	0	3	3	3	3
桜図書館	0	0	11	11	11	11
北図書館	2	4	16	17	18	21
宮原図書館	0	0	12	13	12	13
武蔵浦和図書館	0	0	10	10	10	10
南浦和図書館	0	0	3	3	3	3
合計	307	761	336	344	643	1,105

貸出数

図書館名	録音資料																			
	テープ図書		デジター図書		テープ雑誌		CD雑誌		デジター雑誌		定期刊行テープ		定期刊行CD		定期刊行デジター		CD等		録音資料合計	
	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数
中央図書館	200	(*) 966	1,934	1,934	44	44	1	8	838	838	6	6	709	709	2,939	2,939	810	810	7,481	(*) 8,254
与野図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101	101	-	-	-	-	-	-	101	101
岩槻図書館	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60	60	-	-	60	60
合計	200	(*) 966	1,934	1,934	44	44	1	8	838	838	107	107	709	709	2,999	2,999	810	810	7,642	(*) 8,415

図書館名	点字資料					
	点字図書		点訳絵本		点字資料合計	
	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数	タイトル数	巻数
中央図書館	3	10	42	42	45	52
合計	3	10	42	42	45	52

登録者数

図書館名	登録者数
中央図書館	195
合計	195

※貸出数はバリアフリーサービス登録者への貸出のみ

⑧バリアフリーサービス統計 ⑨文化施設利用状況

対面朗読

図書館名	利用者数	実施回数	実施時間数
中央図書館	6	176	323:36
北浦和図書館	2	25	39:00
東浦和図書館	1	8	24:00
与野図書館	1	1	2:00
岩槻図書館	1	22	44:00
武蔵浦和図書館	2	10	12:05
合計	13	242	444:41

宅配貸出

図書館名	登録者数	貸出回数	貸出点数
中央図書館	21	80	192
東浦和図書館	1	6	23
大宮図書館	2	70	203
春野図書館	0	0	0
与野図書館	2	0	0
桜図書館	3	43	135
北図書館	5	17	29
武蔵浦和図書館	1	1	2
合計	35	217	584

統計推移

		29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
所蔵数	録音資料 タイトル数	2,522	2,472	2,486	4,282	4,186
	巻数	(*)5,946	(*)5,884	(*)5,328	(*)5,311	(*)5,213
	点字資料 タイトル数	643	514	490	460	423
	巻数	1,105	950	910	838	783
貸出数	録音資料 タイトル数	7,642	8,689	9,033	9,352	9,667
	巻数	(*)8,415	(*)8,740	(*)9,179	(*)9,639	(*)9,985
	点字資料 タイトル数	45	44	33	25	32
	巻数	52	51	61	43	60
対面朗読	利用者数	13	11	10	8	9
	実施回数	242	316	262	225	224
	実施時間数	444:41	561:05	482:50	419:54	396:05
宅配貸出	登録者数	35	29	24	17	11
	貸出回数	217	201	136	109	79
	貸出点数	584	545	405	281	242

文化施設利用統計

図書館名	会議室・集会室		視聴覚ホール		展示ホール・ギャラリー		
	回数	人数	回数	人数	回数	人数	
大宮図書館	89回	780人	22回	1,349人	40回	267日	20,807人
	94回	1,269人					
大宮西部図書館	19回	166人	—	—	4回	24日	732人
春野図書館	30回	314人	—	—	—	—	—
大宮東図書館	39回	429人	—	—	—	—	—
与野図書館	—	—	368回	5,912人	—	—	—
与野南図書館	300回	3,096人	—	—	—	—	—
合計(29年度計)	482回	6,054人	390回	7,261人	44回	291日	21,539人
28年度計	395回	4,012人	414回	7,979人	43回	281日	23,233人
27年度計	352回	4,071人	363回	6,115人	49回	292日	26,060人
26年度計	366回	3,896人	248回	3,674人	47回	281日	21,436人
25年度計	440回	6,963人	445回	9,058人	51回	—	24,195人

※大宮図書館は会議室が2室、大宮図書館と大宮西部図書館の回数は団体数、日数は延べ利用日数。

⑩学校図書館サービス

学校図書館への貸出

対 象	貸 出 館	平成29年度		平成28年度		平成27年度	
		件数	点数	件数	点数	件数	点数
学校図書館支援(*) センター業務① 【学校図書館資源共有ネットワーク校 及び教育研究所】	学校図書館支援センター	1,604	36,534	1,499	36,108	1,505	34,612
	武蔵浦和図書館	1	34	2	78	2	61
	東浦和図書館	-	-	1	9	1	18
	桜図書館	22	1,140	20	1,090	20	1,080
	小 計	1,627	37,708	1,522	37,285	1,528	35,771
学校図書館支援(*) センター業務② 【上記以外:国立・県立校等】	学校図書館支援センター	10	116	7	109	7	132
	小 計	10	116	7	109	7	132
大型団体貸出業務 【市立小・中学校】	大宮西部図書館	29	17,850	27	19,419	36	24,139
	小 計	29	17,850	27	19,419	36	24,139
学級文庫用図書貸出 【市立小・中学校】	中央図書館	-	-	-	-	120	3,600
	大宮西部図書館	190	7,620	200	8,000	-	-
	小 計	190	7,620	200	8,000	120	3,600

(*) 学校図書館支援センターは、北浦和図書館に設置。

①学校図書館資源共有ネットワーク便運行先への貸出。各校担当図書館が実施した学校訪問による貸出を含む。

②窓口等での貸出。

蔵書冊数

	平成29年度	平成28年度	平成27年度
学校図書館支援センター	65,266点	71,157点	75,744点

※北浦和図書館の蔵書点数を含む。

学校図書館支援センターによる市立の学校図書館対象資料頒布会

	平成29年度	平成28年度	平成27年度
回数	2回	2回	3回
頒布学校数	119校	86校	118校
頒布資料数	2,136点	1,567点	1,016点

※頒布学校数は、重複した頒布学校を除いた数。

⑪児童サービス統計

学校との連携

図書館名	学校訪問		学校招待		職場体験		調べ学習	
中央図書館	1回	79人	19回	670人	9回	26人	—	—
北浦和図書館	3回	53人	12回	71人	—	—	—	—
東浦和図書館	—	—	3回	113人	—	—	—	—
美園図書館	—	—	6回	264人	—	—	—	—
大宮図書館	1回	36人	12回	353人	11回	28人	—	—
桜木図書館	—	—	5回	31人	1回	2人	—	—
大宮西部図書館	12回	232人	4回	286人	6回	18人	—	—
移動図書館	2回	122人	—	—	—	—	—	—
馬宮図書館	—	—	9回	246人	3回	11人	—	—
春野図書館	—	—	8回	167人	2回	5人	—	—
大宮東図書館	—	—	16回	211人	1回	2人	—	—
七里図書館	—	—	12回	251人	1回	2人	—	—
片柳図書館	—	—	3回	107人	1回	3人	—	—
与野図書館	6回	499人	6回	90人	4回	14人	—	—
与野南図書館	—	—	13回	226人	—	—	—	—
西分館	—	—	5回	175人	—	—	—	—
岩槻図書館	21回	682人	5回	9人	—	—	—	—
岩槻駅東口図書館	—	—	26回	349人	1回	4人	—	—
岩槻東部図書館	—	—	2回	54人	—	—	—	—
桜図書館	46回	2,251人	8回	323人	7回	20人	—	—
大久保東分館	—	—	10回	123人	—	—	—	—
北図書館	1回	13人	12回	351人	3回	10人	—	—
宮原図書館	—	—	8回	320人	—	—	—	—
武蔵浦和図書館	3回	162人	12回	317人	5回	10人	—	—
南浦和図書館	—	—	8回	257人	4回	8人	—	—
合計(29年度計)	96回	4,129人	224回	5,364人	59回	163人	0回	0人
28年度計	90回	3,699人	183回	4,191人	83回	215人	0回	0人
27年度計	77回	3,514人	202回	4,403人	79回	214人	0回	0人
26年度計	65回	3,461人	73回	3,790人	75回	219人	7回	309人
25年度計	73回	3,702人	60回	2,820人	80回	239人	17回	510人

保育園・幼稚園等との連携

図書館名	保育園		幼稚園		その他施設							
	訪問	招待	訪問	招待	訪問	招待						
中央図書館	6回	750人	2回	58人	—	—	—	—				
北浦和図書館	12回	625人	—	—	—	—	—	—				
東浦和図書館	10回	1,163人	—	—	—	—	—	—				
大宮図書館	10回	592人	—	—	—	—	—	—				
大宮西部図書館	16回	1,072人	2回	46人	—	—	—	—				
春野図書館	6回	520人	2回	52人	—	—	—	—				
与野図書館	10回	681人	1回	15人	—	—	—	—				
岩槻図書館	5回	338人	—	—	1回	12人	—	—				
桜図書館	13回	1,179人	—	—	—	—	—	—				
北図書館	—	—	—	—	—	—	—	—				
武蔵浦和図書館	7回	849人	—	—	—	—	—	—				
合計(29年度計)	95回	7,769人	7回	171人	0回	0人	1回	12人	0回	0人	0回	0人
28年度計	72回	6,541人	16回	473人	0回	0人	3回	69人	6回	137人	2回	49人
27年度計	71回	6,705人	14回	387人	0回	0人						
26年度計	59回	5,621人	12回	485人	0回	0人						
25年度計	41回	4,453人	8回	230人	1回	274人						

⑫移動図書館・配本所統計

移動図書館（宝くじ号）駐車場別統計

駐 車 場 名	貸出数						利用者数	巡回数
	一般書	児童書	雑誌	視聴覚	計	1回平均		
浮谷市営住宅	631	307	0	65	1,003	52.8	187	19
和土住宅	435	263	4	95	797	39.9	139	20
J A南彩川通支店	656	142	0	2	800	38.1	83	21
大戸自治会館	112	58	0	1	171	9.0	40	19
馬宮市営団地内公園	552	20	0	4	576	26.2	117	22
三橋4丁目自治会館	393	1,918	1	7	2,319	110.4	483	21
東大宮藁田島公園	1,998	3,823	187	8	6,016	300.8	1,573	20
東大宮築地公園	423	726	5	2	1,156	60.8	223	19
砂団地公園	1,044	459	32	1	1,536	85.3	342	18
中川自治会館	785	567	0	4	1,356	61.6	255	22
東新井団地22号棟前	3,078	1,263	1	11	4,353	189.3	1,176	23
平和台公園	1,315	2,606	8	44	3,973	189.2	965	21
井沼方公園	1,761	1,925	9	0	3,695	176.0	814	21
西楽園	330	59	1	0	390	17.0	121	23
原前公園	642	2,203	0	11	2,856	136.0	665	21
明花公園	1,546	1,082	0	4	2,632	119.6	534	22
合計(29年度計)	15,701	17,421	248	259	33,629	101.3	7,717	332
28年度計	14,046	16,700	164	89	30,999	94.2	8,159	329
27年度計	16,656	21,011	171	126	37,964	104.9	10,129	362
26年度計	15,917	20,662	158	263	37,000	97.4	10,554	380
25年度計	15,690	21,614	125	112	37,541	99.8	11,069	376

※ 移動図書館事務室における貸出は除く

配本所利用統計

配 本 所 名	貸出数				登録者数			開室日数
	一般書	児童書	計	1回平均	一般	児童	計	
上小町	222	2,606	2,828	29	45	26	71	98
三橋南	470	1,574	2,044	21	42	30	72	97
植水	709	298	1,007	10	18	2	20	96
指扇	1,122	497	1,619	17	17	3	20	96
合計(29年度計)	2,523	4,975	7,498	—	122	61	183	—
28年度計	1,925	4,826	6,751	—	100	61	161	—
27年度計	3,055	6,297	9,352	—	150	85	235	—
26年度計	3,830	4,135	7,965	—	174	73	247	—
25年度計	3,908	5,276	9,184	—	164	113	277	—

⑬統計推移 所蔵状況

所蔵資料

図書館名	種別	29年度		28年度		27年度		26年度		25年度	
中央図書館	図書	481,114	493,890	459,747	472,619	459,534	472,386	456,945	469,623	440,651	453,469
	視聴覚	12,776		12,872		12,852		12,678		12,818	
北浦和図書館	図書	258,040	265,774	270,600	278,397	281,080	289,009	278,850	286,948	283,020	292,194
	視聴覚	7,734		7,797		7,929		8,098		9,174	
東浦和図書館	図書	210,422	225,864	210,274	226,100	212,168	228,703	215,594	232,570	219,428	236,608
	視聴覚	15,442		15,826		16,535		16,976		17,180	
美園図書館	図書	71,537	73,295	68,895	70,525	65,766	67,252				
	視聴覚	1,758		1,630		1,486					
大宮図書館	図書	260,692	270,026	255,936	265,261	252,704	261,965	252,189	261,402	252,775	261,955
	視聴覚	9,334		9,325		9,261		9,213		9,180	
桜木図書館	図書	75,577	78,239	75,170	77,826	74,447	77,078	72,207	74,839	71,067	73,714
	視聴覚	2,662		2,656		2,631		2,632		2,647	
大宮西部図書館	図書	512,728	523,446	517,928	528,749	526,700	537,487	522,693	533,490	521,667	532,496
	視聴覚	10,718		10,821		10,787		10,797		10,829	
馬宮図書館	図書	75,670	79,096	76,299	79,737	77,831	81,267	76,602	80,034	78,128	81,553
	視聴覚	3,426		3,438		3,436		3,432		3,425	
三橋分館	図書	24,040	24,368	26,950	27,279	27,168	27,497	26,573	26,901	27,216	27,542
	視聴覚	328		329		329		328		326	
春野図書館	図書	108,876	114,391	112,139	117,727	117,910	123,484	115,934	121,482	113,441	119,000
	視聴覚	5,515		5,588		5,574		5,548		5,559	
大宮東図書館	図書	63,335	66,443	63,554	66,711	63,815	66,967	63,958	67,081	71,292	74,401
	視聴覚	3,108		3,157		3,152		3,123		3,109	
七里図書館	図書	66,605	69,744	68,270	71,407	68,981	72,107	68,818	71,974	70,652	73,881
	視聴覚	3,139		3,137		3,126		3,156		3,229	
片柳図書館	図書	78,928	84,121	78,154	83,224	79,793	84,661	78,268	82,737	76,800	80,964
	視聴覚	5,193		5,070		4,868		4,469		4,164	
与野図書館	図書	139,715	144,337	137,741	142,420	133,932	138,571	133,654	138,350	133,804	138,969
	視聴覚	4,622		4,679		4,639		4,696		5,165	
与野南図書館	図書	60,773	62,689	60,725	62,629	60,045	61,932	59,197	61,074	57,980	59,838
	視聴覚	1,916		1,904		1,887		1,877		1,858	
西分館	図書	49,895	52,570	49,222	51,891	48,194	50,844	47,525	50,159	46,160	48,776
	視聴覚	2,675		2,669		2,650		2,634		2,616	
岩槻図書館	図書	109,802	113,983	109,994	114,190	115,311	119,659	124,582	128,966	125,485	129,898
	視聴覚	4,181		4,196		4,348		4,384		4,413	
岩槻駅東口図書館	図書	57,158	57,500	56,720	57,053	57,150	57,472	59,427	59,740	60,113	60,415
	視聴覚	342		333		322		313		302	
岩槻東部図書館	図書	50,917	53,672	51,089	53,875	50,276	53,179	51,734	54,657	52,113	55,052
	視聴覚	2,755		2,786		2,903		2,923		2,939	
桜図書館	図書	201,413	217,661	198,363	214,699	196,066	213,036	193,099	210,016	189,343	206,338
	視聴覚	16,248		16,336		16,970		16,917		16,995	
大久保東分館	図書	37,140	37,151	36,386	36,397	35,733	35,744	34,666	34,676	33,965	33,975
	視聴覚	11		11		11		10		10	
北図書館	図書	207,451	215,328	202,805	210,965	197,870	206,159	191,853	200,056	186,071	194,234
	視聴覚	7,877		8,160		8,289		8,203		8,163	
宮原図書館	図書	81,848	84,404	80,901	83,454	79,727	82,277	86,158	88,739	84,986	87,528
	視聴覚	2,556		2,553		2,550		2,581		2,542	
武蔵浦和図書館	図書	128,078	130,384	126,062	128,314	123,997	126,173	119,778	121,872	113,080	115,084
	視聴覚	2,306		2,252		2,176		2,094		2,004	
南浦和図書館	図書	127,597	134,276	126,372	133,132	133,754	141,810	134,473	142,747	136,693	145,017
	視聴覚	6,679		6,760		8,056		8,274		8,324	
図書資料		3,539,351		3,520,296		3,539,952		3,464,777		3,445,930	
視聴覚資料		133,301		134,285		136,767		135,356		136,971	
合計		3,672,652		3,654,581		3,676,719		3,600,133		3,582,901	
電子書籍		10,423		5,371		300					
合計(電子書籍を含む)		3,683,075		3,659,952		3,677,019		3,600,133		3,582,901	

●視聴覚資料は、CD-ROMを含む。

●美園図書館は平成28年1月4日開館

※「電子書籍」には、さいたま市電子書籍サービスで提供している電子書籍のほか、デジタル化した地域資料を含む。

⑬統計推移 貸出状況

貸出状況

図書館名	種別	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
中央図書館	図書	1,423,225	1,225,081	1,231,675	1,215,860	1,239,283
	視聴覚	111,487	103,007	116,453	123,071	130,587
	雑誌	67,432	64,052	66,697	69,551	74,866
	計	1,602,144	1,392,140	1,414,825	1,408,482	1,444,736
北浦和図書館	図書	267,752	591,879	587,582	573,201	431,110
	視聴覚	16,096	35,202	41,682	42,542	38,747
	雑誌	12,822	24,307	25,445	25,841	21,840
	計	296,670	651,388	654,709	641,584	491,697
東浦和図書館	図書	174,866	700,402	741,833	749,856	791,071
	視聴覚	14,857	53,100	67,483	71,636	80,276
	雑誌	9,318	35,960	40,606	45,000	49,075
	計	199,041	789,462	849,922	866,492	920,422
美園図書館	図書	379,242	316,086	87,273		
	視聴覚	14,992	14,869	3,484		
	雑誌	12,867	8,872	951		
	計	407,101	339,827	91,708		
大宮図書館	図書	280,570	277,315	274,191	271,337	265,276
	視聴覚	22,811	25,933	25,599	26,523	29,988
	雑誌	17,289	18,045	18,669	20,169	20,347
	計	320,670	321,293	318,459	318,029	315,611
桜木図書館	図書	211,445	211,244	207,329	204,853	199,640
	視聴覚	15,209	18,873	20,622	21,142	21,009
	雑誌	11,047	12,104	13,018	13,616	12,923
	計	237,701	242,221	240,969	239,611	233,572
大宮西部図書館	図書	393,923	397,097	336,346	365,088	367,611
	視聴覚	20,894	22,835	21,516	26,131	26,676
	雑誌	23,018	23,184	21,191	24,228	25,075
	計	437,835	443,116	379,053	415,447	419,362
馬宮図書館	図書	242,517	239,673	237,490	244,280	258,495
	視聴覚	14,811	15,132	16,784	18,241	20,576
	雑誌	14,020	13,287	13,117	16,577	17,094
	計	271,348	268,092	267,391	279,098	296,165
三橋分館	図書	45,895	94,691	94,010	88,138	90,193
	視聴覚	2,889	3,860	4,679	4,056	4,123
	雑誌	2,818	5,826	5,941	5,684	6,416
	計	51,602	104,377	104,630	97,878	100,732
春野図書館	図書	253,539	155,915	281,196	279,806	291,020
	視聴覚	23,084	15,572	27,787	30,769	35,032
	雑誌	10,319	6,382	11,257	10,988	11,811
	計	286,942	177,869	320,240	321,563	337,863
大宮東図書館	図書	303,297	331,864	312,438	310,328	321,440
	視聴覚	19,188	22,915	22,736	23,334	22,942
	雑誌	15,382	17,260	16,746	17,772	17,942
	計	337,867	372,039	351,920	351,434	362,324
七里図書館	図書	141,650	145,815	142,831	148,078	160,392
	視聴覚	11,801	14,132	14,781	14,802	17,109
	雑誌	8,264	8,811	9,037	9,168	9,375
	計	161,715	168,758	166,649	172,048	186,876
片柳図書館	図書	175,108	147,164	163,840	166,140	173,843
	視聴覚	17,180	16,718	18,976	18,961	21,400
	雑誌	13,415	12,331	14,531	17,202	18,164
	計	205,703	176,213	197,347	202,303	213,407
与野図書館	図書	487,339	435,946	395,952	259,265	429,175
	視聴覚	33,323	33,764	31,344	22,734	40,183
	雑誌	20,484	19,745	19,121	13,718	21,846
	計	541,146	489,455	446,417	295,717	491,204

- 与野図書館は平成26年10月1日から平成27年2月28日まで耐震補強工事のため休館
- 美園図書館は平成28年1月4日開館
- 北浦和図書館は平成29年7月1日から平成30年3月19日まで施設修繕工事のため休館
- 東浦和図書館は平成29年6月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 三橋分館は平成29年8月1日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館
- 岩槻図書館は平成29年6月16日から平成30年3月31日まで施設修繕工事のため休館

⑬統計推移 貸出状況

図書館名	種別	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
与野南図書館	図書	204,257	179,469	169,954	175,122	156,793
	視聴覚	8,977	8,546	9,268	11,027	9,428
	雑誌	7,017	6,339	6,948	7,864	7,784
	計	220,251	194,354	186,170	194,013	174,005
西分館	図書	90,815	93,925	98,483	107,703	90,573
	視聴覚	5,661	6,755	7,933	8,363	8,034
	雑誌	3,796	4,077	4,855	5,130	5,013
	計	100,272	104,757	111,271	121,196	103,620
岩槻図書館	図書	21,458	109,703	110,306	117,619	120,822
	視聴覚	2,399	12,236	12,608	14,398	15,370
	雑誌	1,258	6,326	6,000	6,735	7,282
	計	25,115	128,265	128,914	138,752	143,474
岩槻駅東口図書館	図書	195,786	156,598	153,303	159,721	167,240
	視聴覚	11,175	8,257	7,607	6,617	8,645
	雑誌	9,535	7,593	8,369	8,924	8,957
	計	216,496	172,448	169,279	175,262	184,842
岩槻東部図書館	図書	212,759	205,193	223,721	223,309	224,717
	視聴覚	17,586	19,071	20,335	20,467	21,233
	雑誌	10,458	9,653	10,861	10,347	10,924
	計	240,803	233,917	254,917	254,123	256,874
桜図書館	図書	414,700	418,816	433,935	445,457	461,024
	視聴覚	63,455	68,778	85,222	90,402	93,139
	雑誌	23,005	24,681	25,947	27,776	29,182
	計	501,160	512,275	545,104	563,635	583,345
大久保東分館	図書	84,585	89,111	95,570	90,322	95,162
	視聴覚	3,528	3,768	3,430	2,757	2,336
	雑誌	3,665	3,483	3,833	3,408	3,561
	計	91,778	96,362	102,833	96,487	101,059
北図書館	図書	909,156	925,423	896,517	871,191	893,356
	視聴覚	72,453	78,692	84,555	90,160	94,497
	雑誌	36,783	37,172	38,090	41,740	39,291
	計	1,018,392	1,041,287	1,019,162	1,003,091	1,027,144
宮原図書館	図書	182,027	192,481	191,213	200,444	211,026
	視聴覚	14,971	15,677	16,597	17,478	16,919
	雑誌	12,860	13,778	14,251	15,301	15,870
	計	209,858	221,936	222,061	233,223	243,815
武蔵浦和図書館	図書	767,806	771,529	767,853	763,499	788,953
	視聴覚	33,681	39,971	43,284	42,932	47,729
	雑誌	32,106	33,599	33,260	33,600	34,623
	計	833,593	845,099	844,397	840,031	871,305
南浦和図書館	図書	546,968	530,206	543,046	539,030	551,128
	視聴覚	34,953	37,486	44,960	48,943	54,738
	雑誌	25,041	25,613	26,175	28,311	28,941
	計	606,962	593,305	614,181	616,284	634,807
移動図書館	図書	33,168	30,759	37,716	36,579	37,304
	視聴覚	259	89	126	263	112
	雑誌	248	164	171	158	125
	計	33,675	31,012	38,013	37,000	37,541
配本所	図書	7,498	6,751	9,352	7,965	9,184
	視聴覚					
	雑誌					
	計	7,498	6,751	9,352	7,965	9,184
合計	図書	8,451,351	8,980,136	8,824,955	8,614,191	8,825,831
	視聴覚	607,720	695,238	769,851	797,749	860,828
	雑誌	404,267	442,644	455,087	478,808	498,327
	計	9,463,338	10,118,018	10,049,893	9,890,748	10,184,986
電子書籍		24,459	11,793	425		
合計(電子書籍を含む)		9,487,797	10,129,811	10,050,318	9,890,748	10,184,986

⑭政令指定都市図書館統計

政令指定都市図書館統計（平成28年度）

	人口 (人) ①	市域面積 (km ²) ②	図書館数 (館数) ③	蔵書冊数 (千点) ④	貸出点数 (千点) ⑤	予約件数 (千点) ⑥	27年度図書館費 決算額(千円)	27年度資料費 決算額(千円)
さいたま市	1,281,414	217.43	25	3,520	10,118	2,816.4	1,152,175	270,805
札幌市	1,947,494	1,121.26	11	2,664	6,403	1,658.1	697,369	96,824
仙台市	1,058,517	786.30	7	1,964	4,150	212.2	437,572	152,061
千葉市	965,607	271.77	15	2,263	3,896	1,147.8	692,599	93,754
横浜市	3,735,843	437.56	18	4,112	10,673	2,976.2	1,471,718	226,205
川崎市	1,474,167	143.00	12	1,926	6,588	1,951.7	673,302	99,645
相模原市	716,981	328.66	4	1,450	2,779	586.2	548,571	58,466
新潟市	800,112	726.45	19	1,874	4,517	818.4	742,892	180,639
静岡市	709,041	1,411.90	12	2,254	4,186	533.2	538,136	174,265
浜松市	807,893	1,558.06	23	2,350	4,393	865.1	1,142,125	177,198
名古屋市	2,279,194	326.45	21	3,272	10,660	552.1	1,106,303	197,806
京都市	1,418,340	827.83	18	1,830	7,166	1,666.1	764,005	181,810
大阪市	2,691,425	225.21	24	4,157	12,465	2,958.9	1,434,601	244,796
堺市	844,030	149.82	12	1,871	4,340	996.4	443,126	95,944
神戸市	1,546,255	557.02	11	2,065	6,597	1,715.0	905,250	179,695
岡山市	708,652	789.95	9	1,619	4,378	925.8	329,679	115,956
広島市	1,193,857	906.53	11	2,128	5,481	1,607.9	540,032	139,069
北九州市	966,628	491.95	17	1,799	3,782	171.0	847,806	103,402
福岡市	1,514,924	343.39	11	1,950	4,177	783.0	801,270	126,728
熊本市	733,844	390.32	5	1,529	2,666	270.6	402,299	150,530

※人口、面積は「平成29年版全国市町村要覧」（第一法規）による。

平成28年度の図書館数・蔵書冊数・貸出冊数・予約件数及び平成27年度の図書館費・資料費は『日本の図書館 2017』（日本図書館協会）による。

順位	人口 (人)	市域面積 (km ²)	図書館数 (館数)	蔵書冊数 (千点)	貸出点数 (千点)	予約件数 (千点)	27年度図書館費 決算額(千円)	27年度資料費 決算額(千円)
1	横浜市 (3,735,843)	浜松市 (1,558.06)	さいたま市 (25)	大阪市 (4,157)	大阪市 (12,465)	横浜市 (2,976)	横浜市 (1,471,718)	さいたま市 (270,805)
2	大阪市 (2,691,425)	静岡市 (1,411.90)	大阪市 (24)	横浜市 (4,112)	横浜市 (10,673)	大阪市 (2,959)	大阪市 (1,434,601)	大阪市 (244,796)
3	名古屋市 (2,279,194)	札幌市 (1,121.26)	浜松市 (23)	さいたま市 (3,520)	名古屋市 (10,660)	さいたま市 (2,816)	さいたま市 (1,152,175)	横浜市 (226,205)
4	札幌市 (1,947,494)	広島市 (906.53)	名古屋市 (21)	名古屋市 (3,272)	さいたま市 (10,118)	川崎市 (1,952)	浜松市 (1,142,125)	名古屋市 (197,806)
5	神戸市 (1,546,255)	京都市 (827.83)	新潟市 (19)	札幌市 (2,664)	京都市 (7,166)	神戸市 (1,715)	名古屋市 (1,106,303)	京都市 (181,810)
6	福岡市 (1,514,924)	岡山市 (789.95)	横浜市 (18)	浜松市 (2,350)	神戸市 (6,597)	京都市 (1,666)	神戸市 (905,250)	新潟市 (180,639)
7	川崎市 (1,474,167)	仙台市 (786.30)	京都市 (18)	千葉市 (2,263)	川崎市 (6,588)	札幌市 (1,658)	北九州市 (847,806)	神戸市 (179,695)
8	京都市 (1,418,340)	新潟市 (726.45)	北九州市 (17)	静岡市 (2,254)	札幌市 (6,403)	広島市 (1,608)	福岡市 (801,270)	浜松市 (177,198)
9	さいたま市 (1,281,414)	神戸市 (557.02)	千葉市 (15)	広島市 (2,128)	広島市 (5,481)	千葉市 (1,148)	京都市 (764,005)	静岡市 (174,265)
10	広島市 (1,193,857)	北九州市 (491.95)	川崎市 (12)	神戸市 (2,065)	新潟市 (4,517)	堺市 (996)	新潟市 (742,892)	仙台市 (152,061)
11	仙台市 (1,058,517)	横浜市 (437.56)	静岡市 (12)	仙台市 (1,964)	浜松市 (4,393)	岡山市 (926)	札幌市 (697,369)	熊本市 (150,530)
12	北九州市 (966,628)	熊本市 (390.32)	堺市 (12)	福岡市 (1,950)	岡山市 (4,378)	浜松市 (865)	千葉市 (692,599)	広島市 (139,069)
13	千葉市 (965,607)	福岡市 (343.39)	札幌市 (11)	川崎市 (1,926)	堺市 (4,340)	新潟市 (818)	川崎市 (673,302)	福岡市 (126,728)
14	堺市 (844,030)	相模原市 (328.66)	神戸市 (11)	新潟市 (1,874)	静岡市 (4,186)	福岡市 (783)	相模原市 (548,571)	岡山市 (115,956)
15	浜松市 (807,893)	名古屋市 (326.45)	広島市 (11)	堺市 (1,871)	福岡市 (4,177)	相模原市 (586)	広島市 (540,032)	北九州市 (103,402)
16	新潟市 (800,112)	千葉市 (271.77)	福岡市 (11)	京都市 (1,830)	仙台市 (4,150)	名古屋市 (552)	静岡市 (538,136)	川崎市 (99,645)
17	熊本市 (733,844)	大阪市 (225.21)	岡山市 (9)	北九州市 (1,799)	千葉市 (3,896)	静岡市 (533)	堺市 (443,126)	札幌市 (96,824)
18	相模原市 (716,981)	さいたま市 (217.43)	仙台市 (7)	岡山市 (1,619)	北九州市 (3,782)	熊本市 (271)	仙台市 (437,572)	堺市 (95,944)
19	静岡市 (709,041)	堺市 (149.82)	熊本市 (5)	熊本市 (1,529)	相模原市 (2,779)	仙台市 (212)	熊本市 (402,299)	千葉市 (93,754)
20	岡山市 (708,652)	川崎市 (143.00)	相模原市 (4)	相模原市 (1,450)	熊本市 (2,666)	北九州市 (171)	岡山市 (329,679)	相模原市 (58,466)
政令市平均	1,369,711	600.54	14.3	2,330	5,971	1,261	783,542	153,280

⑭政令指定都市図書館統計

施設密度 (③/②)	人口1人当たりの 蔵書冊数 (④×1,000/①)	人口1人当たりの 貸出数 (⑤×1,000/①)	人口1人当たりの 予約件数 (⑥×1,000/①)	1館当たりの 蔵書冊数 (④×1,000/③)	
0.115	2.7	7.9	2.2	140,800	さいたま市
0.010	1.4	3.3	0.9	242,182	札幌市
0.009	1.9	3.9	0.2	280,571	仙台市
0.055	2.3	4.0	1.2	150,867	千葉市
0.041	1.1	2.9	0.8	228,444	横浜市
0.084	1.3	4.5	1.3	160,500	川崎市
0.012	2.0	3.9	0.8	362,500	相模原市
0.026	2.3	5.6	1.0	98,632	新潟市
0.008	3.2	5.9	0.8	187,833	静岡市
0.015	2.9	5.4	1.1	102,174	浜松市
0.064	1.4	4.7	0.2	155,810	名古屋市
0.022	1.3	5.1	1.2	101,667	京都市
0.107	1.5	4.6	1.1	173,208	大阪市
0.080	2.2	5.1	1.2	155,917	堺市
0.020	1.3	4.3	1.1	187,727	神戸市
0.011	2.3	6.2	1.3	179,889	岡山市
0.012	1.8	4.6	1.3	193,455	広島市
0.035	1.9	3.9	0.2	105,824	北九州市
0.032	1.3	2.8	0.5	177,273	福岡市
0.013	2.1	3.6	0.4	305,800	熊本市

施設密度	人口1人当たりの 蔵書冊数	人口1人当たりの 貸出数	人口1人当たりの 予約件数	1館当たりの 蔵書冊数	順位
さいたま市 (0.115)	静岡市 (3.2)	さいたま市 (7.9)	さいたま市 (2.2)	相模原市 (362,500)	1
大阪市 (0.107)	浜松市 (2.9)	岡山市 (6.2)	広島市 (1.3)	熊本市 (305,800)	2
川崎市 (0.084)	さいたま市 (2.7)	静岡市 (5.9)	川崎市 (1.3)	仙台市 (280,571)	3
堺市 (0.080)	千葉市 (2.3)	新潟市 (5.6)	岡山市 (1.3)	札幌市 (242,182)	4
名古屋市 (0.064)	新潟市 (2.3)	浜松市 (5.4)	千葉市 (1.2)	横浜市 (228,444)	5
千葉市 (0.055)	岡山市 (2.3)	堺市 (5.1)	堺市 (1.2)	広島市 (193,455)	6
横浜市 (0.041)	堺市 (2.2)	京都市 (5.1)	京都市 (1.2)	静岡市 (187,833)	7
北九州市 (0.035)	熊本市 (2.1)	名古屋市 (4.7)	神戸市 (1.1)	神戸市 (187,727)	8
福岡市 (0.032)	相模原市 (2.0)	大阪市 (4.6)	大阪市 (1.1)	岡山市 (179,889)	9
新潟市 (0.026)	北九州市 (1.9)	広島市 (4.6)	浜松市 (1.1)	福岡市 (177,273)	10
京都市 (0.022)	仙台市 (1.9)	川崎市 (4.5)	新潟市 (1.0)	大阪市 (173,208)	11
神戸市 (0.020)	広島市 (1.8)	神戸市 (4.3)	札幌市 (0.9)	川崎市 (160,500)	12
浜松市 (0.015)	大阪市 (1.5)	千葉市 (4.0)	相模原市 (0.8)	堺市 (155,917)	13
熊本市 (0.013)	名古屋市 (1.4)	仙台市 (3.9)	横浜市 (0.8)	名古屋市 (155,810)	14
相模原市 (0.012)	札幌市 (1.4)	北九州市 (3.9)	静岡市 (0.8)	千葉市 (150,867)	15
広島市 (0.012)	神戸市 (1.3)	相模原市 (3.9)	福岡市 (0.5)	さいたま市 (140,800)	16
岡山市 (0.011)	川崎市 (1.3)	熊本市 (3.6)	熊本市 (0.4)	北九州市 (105,824)	17
札幌市 (0.010)	京都市 (1.3)	札幌市 (3.3)	名古屋市 (0.2)	浜松市 (102,174)	18
仙台市 (0.009)	福岡市 (1.3)	横浜市 (2.9)	仙台市 (0.2)	京都市 (101,667)	19
静岡市 (0.008)	横浜市 (1.1)	福岡市 (2.8)	北九州市 (0.2)	新潟市 (98,632)	20
0.039	1.9	4.6	0.9	184,554	政令市平均

① 予算

予算（資料費）

当初予算額

図書館名	図書購入費					視聴覚資料購入費				
	30年度	29年度	28年度	27年度	26年度	30年度	29年度	28年度	27年度	26年度
中央図書館	32,111	31,941	31,234	38,617	39,359	400	450	462	551	551
北浦和図書館	9,995	10,095	10,095	11,502	10,948	160	60	60	60	65
東浦和図書館	9,636	9,817	9,636	9,811	9,895	200	200	200	200	200
美園図書館	3,320	3,320	3,400			130	130	130		
大宮図書館	4,994	4,956	4,955	5,924	5,922	157	157	157	200	200
桜木図書館	5,048	5,053	5,053	5,053	5,053	60	60	60	60	60
大宮西部図書館	6,371	6,229	6,333	6,843	6,843	50	50	50	50	50
馬宮図書館	3,300	3,400	3,500	4,129	3,893	50	50	50	50	50
三橋分館	1,000	1,000	750	840	1,071	0	0	0	0	0
春野図書館	4,351	4,253	4,209	4,643	4,219	70	70	70	70	70
大宮東図書館	3,838	4,040	4,001	4,413	3,913	70	70	70	70	70
七里図書館	2,850	2,804	2,776	3,062	3,666	70	70	70	70	70
片柳図書館	3,126	2,958	2,929	3,231	3,543	350	350	350	370	370
与野図書館	6,101	6,151	6,261	6,874	6,534	101	101	101	111	108
与野南図書館	2,823	2,833	2,843	3,164	3,186	54	54	54	57	54
西分館	1,455	1,455	1,455	1,455	1,355	52	52	52	57	54
岩槻図書館	4,367	4,402	4,446	4,441	4,526	100	50	50	80	80
岩槻駅東口図書館	2,862	2,831	2,827	3,186	2,886	135	90	90	90	100
岩槻東部図書館	2,792	2,613	2,487	2,948	3,132	60	30	30	50	50
桜図書館	8,852	8,852	8,928	9,704	9,669	906	906	906	998	996
大久保東分館	1,396	1,396	1,397	1,534	1,538	0	0	0	0	0
北図書館	11,237	11,595	11,595	12,239	12,230	460	500	500	760	760
宮原図書館	3,037	2,679	2,679	3,225	3,225	95	80	80	101	125
武蔵浦和図書館	9,261	9,208	9,403	10,278	10,462	250	250	250	250	250
南浦和図書館	6,115	6,630	6,445	7,060	7,069	400	100	90	90	90
全館（データベース）										
合計	150,238	150,511	149,637	164,176	164,137	4,380	3,930	3,932	4,395	4,423
新館整備事業	—	—	—	41,185	49,590	—	—	—	1,472	2,292

*美園図書館は平成28年1月4日開館。

*備品購入費は中央図書館図書費に含む。

予算

当初予算額

(単位:千円)

	30年度	29年度	28年度	27年度	26年度
一般会計予算	554,500,000	530,100,000	468,920,000	456,000,000	464,900,000
教育費	97,554,615	94,148,850	38,607,491	39,623,874	33,733,959
社会教育費	8,325,054	10,736,892	10,197,789	8,459,253	6,853,921
図書館費	3,047,140	3,643,146	3,014,353	2,849,772	2,959,937
資料費	230,686	229,318	229,767	223,094	222,419
図書費	150,238	150,511	149,637	164,176	164,137

*資料費は新館整備事業及び視聴覚ライブラリーを含まない。

① 予算

(単位:千円)

その他の資料費					資料費合計					図書館名
30年度	29年度	28年度	27年度	26年度	30年度	29年度	28年度	27年度	26年度	
30,010	31,150	31,550	10,688	9,905	62,521	63,541	63,246	49,856	49,815	中央図書館
1,900	1,620	1,900	1,900	1,950	12,055	11,775	12,055	13,462	12,963	北浦和図書館
2,500	2,139	2,420	2,620	2,520	12,336	12,156	12,256	12,631	12,615	東浦和図書館
1,270	1,270	1,270			4,720	4,720	4,800			美園図書館
2,112	2,150	2,151	2,190	2,190	7,263	7,263	7,263	8,314	8,312	大宮図書館
1,734	1,729	1,729	1,740	1,740	6,842	6,842	6,842	6,853	6,853	桜木図書館
3,450	3,531	3,531	3,531	3,531	9,871	9,810	9,914	10,424	10,424	大宮西部図書館
1,388	1,392	1,392	1,392	1,392	4,738	4,842	4,942	5,571	5,335	馬宮図書館
716	604	719	719	719	1,716	1,604	1,469	1,559	1,790	三橋分館
1,240	1,230	1,230	1,230	1,230	5,661	5,553	5,509	5,943	5,519	春野図書館
1,000	1,120	1,160	1,160	1,160	4,908	5,230	5,231	5,643	5,143	大宮東図書館
1,050	1,050	1,110	1,110	1,110	3,970	3,924	3,956	4,242	4,846	七里図書館
1,300	1,300	1,340	1,340	1,340	4,776	4,608	4,619	4,941	5,253	片柳図書館
1,454	1,394	1,274	1,304	1,434	7,656	7,646	7,636	8,289	8,076	与野図書館
714	714	714	720	750	3,591	3,601	3,611	3,941	3,990	与野南図書館
519	519	519	530	515	2,026	2,026	2,026	2,042	1,924	西分館
1,541	1,359	1,655	1,675	1,675	6,008	5,811	6,151	6,196	6,281	岩槻図書館
1,032	1,032	1,000	1,060	1,080	4,029	3,953	3,917	4,336	4,066	岩槻駅東口図書館
953	944	904	924	924	3,805	3,587	3,421	3,922	4,106	岩槻東部図書館
2,789	2,789	2,789	2,789	2,853	12,547	12,547	12,623	13,491	13,518	桜図書館
440	440	440	440	440	1,836	1,836	1,837	1,974	1,978	大久保東分館
3,515	3,505	3,538	3,538	3,538	15,212	15,600	15,633	16,537	16,528	北図書館
1,187	1,172	1,139	1,139	1,115	4,319	3,931	3,898	4,465	4,465	宮原図書館
2,512	2,370	2,370	2,420	2,393	12,023	11,828	12,023	12,948	13,105	武蔵浦和図書館
2,060	2,040	2,040	2,050	2,041	8,575	8,770	8,575	9,200	9,200	南浦和図書館
7,682	6,314	6,314	6,314	6,314	7,682	6,314	6,314	6,314	6,314	全館(データベース)
76,068	74,877	76,198	54,523	53,859	230,686	229,318	229,767	223,094	222,419	合計
—	—	—	5,830	—	—	—	—	48,487	51,882	

*「その他の資料費」の内訳:逐次刊行物(雑誌・新聞)、障がい者用資料、法規類追録、マイクロフィルム、電子書籍(平成28年度以降)

②決算

決算（資料費）

図書館名	図書購入費					視聴覚資料購入費				
	29年度 円	28年度 千円	27年度 千円	26年度 千円	25年度 千円	29年度 円	28年度 千円	27年度 千円	26年度 千円	25年度 千円
中央図書館	36,884,637	40,203	37,927	40,043	40,285	493,572	523	626	523	652
北浦和図書館	10,109,338	10,183	11,567	10,983	10,633	45,024	59	56	50	48
東浦和図書館	9,911,188	9,830	10,038	10,045	9,453	199,882	197	197	197	198
美園図書館	3,340,968	3,430				129,518	130			
大宮図書館	5,243,795	4,953	5,945	6,030	5,590	160,362	176	198	154	174
桜木図書館	4,907,260	5,127	5,123	5,119	5,044	75,419	60	61	55	63
大宮西部図書館	6,734,640	7,330	7,054	7,449	6,783	49,736	44	72	27	50
馬宮図書館	2,941,932	2,727	4,057	3,599	3,684	48,454	42	25	25	49
三橋分館	1,229,460	767	863	1,112	823	0	0	0	0	0
春野図書館	4,522,937	4,471	6,356	7,021	5,418	68,046	73	87	66	71
大宮東図書館	3,756,614	3,913	3,560	4,180	3,679	75,210	67	74	82	72
七里図書館	2,796,217	2,808	2,664	1,971	2,789	71,648	68	78	101	101
片柳図書館	2,968,945	2,871	2,874	2,279	2,844	344,779	361	382	329	296
与野図書館	6,320,928	6,174	6,891	6,514	6,142	100,302	101	100	116	78
与野南図書館	2,695,888	2,892	3,175	3,193	3,246	54,208	51	57	68	10
西分館	1,430,652	1,491	1,494	1,386	1,286	51,051	54	56	54	34
岩槻図書館	4,261,135	4,412	4,669	4,562	3,886	50,149	45	52	69	74
岩槻駅東口図書館	2,884,372	2,914	3,255	2,970	3,110	89,100	85	89	99	95
岩槻東部図書館	2,703,626	2,659	2,966	3,148	3,118	27,774	27	31	47	46
桜図書館	8,969,482	8,928	9,810	9,722	9,267	856,241	716	1,141	960	1,001
大久保東分館	1,377,100	1,606	1,312	1,543	1,154	0	0	0	0	0
北図書館	11,093,608	11,306	12,158	12,103	11,792	447,705	486	760	708	563
宮原図書館	3,308,106	3,229	3,563	3,544	3,310	118,063	78	26	112	0
武蔵浦和図書館	9,055,607	9,172	10,245	10,500	10,029	249,904	250	250	240	472
南浦和図書館	6,804,605	6,626	7,090	6,981	7,131	99,892	89	90	89	88
全館（データベース）										
合計	156,253,040	160,018	164,658	165,998	160,494	3,906,039	3,782	4,508	4,171	4,234
新館整備事業	—	—	46,018	49,687	—	—	—	1,400	2,137	—

*美園図書館は平成28年1月4日開館。

*平成29年度は決算見込み額、平成28年度以前は決算額です。

資料購入点数

図書館名	図書購入点数					視聴覚資料購入点数				
	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度
中央図書館	17,984	15,761	16,520	22,887	16,743	123	173	129	126	129
北浦和図書館	6,136	6,594	7,213	8,268	7,501	19	25	21	17	22
東浦和図書館	6,116	6,656	6,787	6,378	6,197	87	87	88	86	83
美園図書館	2,379	2,598				55	56			
大宮図書館	3,107	3,038	3,601	3,815	4,134	67	90	61	58	67
桜木図書館	2,706	3,064	2,942	3,278	3,009	32	35	7	21	27
大宮西部図書館	9,233	10,387	6,649	4,998	4,279	18	17	29	22	11
馬宮図書館	1,964	1,893	2,724	2,445	2,289	18	15	10	19	11
三橋分館	915	662	766	896	633	0	0	0	0	0
春野図書館	2,840	3,290	3,519	4,877	3,382	36	27	37	27	28
大宮東図書館	2,517	2,690	2,215	3,253	2,345	28	27	32	33	52
七里図書館	1,885	1,960	1,752	1,461	1,986	28	27	30	38	40
片柳図書館	1,935	2,174	1,683	1,675	1,971	115	126	58	50	70
与野図書館	4,076	4,034	4,031	4,527	3,453	36	38	38	37	21
与野南図書館	1,776	2,062	2,015	2,245	2,072	24	23	21	33	10
西分館	1,060	1,149	970	1,119	914	20	22	22	31	5
岩槻図書館	2,219	2,658	2,807	2,646	2,320	18	15	22	27	28
岩槻駅東口図書館	1,932	1,854	2,155	2,073	2,215	9	11	7	9	8
岩槻東部図書館	1,829	1,876	2,153	2,112	2,063	10	9	12	21	16
桜図書館	6,087	5,756	6,153	6,351	6,252	158	149	249	149	260
大久保東分館	1,024	1,073	1,215	1,281	1,030	0	0	0	0	0
北図書館	7,031	7,378	7,957	7,962	8,264	115	95	156	163	221
宮原図書館	2,210	2,103	2,528	2,537	2,295	27	27	10	39	22
武蔵浦和図書館	5,792	5,532	6,140	6,466	7,056	92	95	85	87	200
南浦和図書館	4,664	4,244	4,730	4,389	4,607	31	26	26	34	29
合計	99,417	100,486	99,225	107,939	97,010	1,166	1,215	1,150	1,127	1,360
新館整備事業	—	—	31,771	32,473	—	—	—	561	924	—

②決算

その他の資料費					資料費合計					図書館名
29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	
円	千円	千円	千円	千円	円	千円	千円	千円	千円	
26,152,823	22,180	11,500	9,290	9,183	63,531,032	62,905	50,053	49,856	50,120	中央図書館
1,551,763	1,777	1,835	1,864	1,723	11,706,125	12,020	13,458	12,897	12,404	北浦和図書館
2,079,906	2,310	2,382	2,328	2,415	12,190,976	12,337	12,616	12,569	12,066	東浦和図書館
1,214,304	1,157				4,684,790	4,717				美園図書館
2,048,446	2,115	2,153	2,126	2,007	7,452,603	7,245	8,296	8,311	7,771	大宮図書館
1,669,182	1,673	1,662	1,677	1,621	6,651,861	6,860	6,847	6,851	6,728	桜木図書館
3,345,447	3,397	3,464	3,338	3,387	10,129,823	10,770	10,590	10,815	10,220	大宮西部図書館
1,325,510	1,328	1,322	1,313	1,324	4,315,896	4,096	5,404	4,937	5,056	馬宮図書館
580,170	691	696	680	683	1,809,630	1,458	1,559	1,792	1,506	三橋分館
1,232,189	1,218	1,220	1,236	1,201	5,823,172	5,761	7,663	8,323	6,690	春野図書館
1,122,075	1,127	1,124	1,121	1,096	4,953,899	5,107	4,758	5,383	4,847	大宮東図書館
1,046,215	1,038	1,045	1,063	1,026	3,914,080	3,913	3,787	3,136	3,916	七里図書館
1,309,336	1,299	1,304	1,312	1,277	4,623,060	4,531	4,560	3,919	4,417	片柳図書館
1,386,878	1,279	1,267	1,414	1,390	7,808,108	7,553	8,258	8,044	7,610	与野図書館
717,450	715	714	719	705	3,467,546	3,658	3,945	3,979	3,961	与野南図書館
515,619	517	519	525	500	1,997,322	2,062	2,069	1,965	1,819	西分館
1,343,255	1,424	1,453	1,633	1,599	5,654,539	5,881	6,174	6,264	5,558	岩槻図書館
1,026,764	1,015	1,016	1,021	1,008	4,000,236	4,015	4,360	4,091	4,213	岩槻駅東口図書館
954,722	906	910	901	898	3,686,122	3,592	3,907	4,097	4,062	岩槻東部図書館
2,733,561	2,759	2,765	2,811	2,750	12,559,284	12,403	13,716	13,493	13,017	桜図書館
442,402	443	436	432	421	1,819,502	2,049	1,748	1,975	1,576	大久保東分館
3,410,432	3,285	3,337	3,365	3,340	14,951,745	15,077	16,256	16,176	15,695	北図書館
1,151,947	1,146	1,155	1,160	1,082	4,578,116	4,453	4,745	4,816	4,392	宮原図書館
2,368,616	2,354	2,397	2,405	2,355	11,674,127	11,775	12,891	13,145	12,855	武蔵浦和図書館
2,018,619	2,022	2,078	2,075	2,036	8,923,116	8,737	9,257	9,146	9,254	南浦和図書館
6,053,856	5,627	5,599	6,164	6,389	6,053,856	5,627	5,599	6,164	6,183	全館(データベース)
68,801,487	64,801	53,352	51,974	51,415	228,960,566	228,601	222,517	222,143	215,936	合計
—	—	870	—	—	—	—	48,288	51,823	—	新館整備事業

*「その他の資料費」の内訳：逐次刊行物(雑誌・新聞)、障がい者用資料、法規類追録、マイクロフィルム、備品、電子書籍(平成28年度以降)

*マイクロフィルム、備品及び電子書籍コンテンツ購入費は中央図書館その他の資料費に含む

その他の資料購入点数					資料購入点数合計					図書館名
29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	29年度	28年度	27年度	26年度	25年度	
9,848	10,101	4,771	4,998	5,107	27,955	26,035	21,420	28,011	21,979	中央図書館
1,524	1,563	1,558	1,664	1,703	7,679	8,182	8,792	9,949	9,226	北浦和図書館
2,341	2,243	2,240	2,188	2,400	8,544	8,986	9,115	8,652	8,680	東浦和図書館
1,144	526				3,578	3,180				美園図書館
1,523	1,582	1,575	1,620	1,601	4,697	4,710	5,237	5,493	5,802	大宮図書館
1,475	1,485	1,480	1,526	1,550	4,213	4,584	4,429	4,825	4,586	桜木図書館
2,610	2,652	2,635	2,766	2,697	11,861	13,056	9,313	7,786	6,987	大宮西部図書館
1,254	1,262	1,262	1,292	1,303	3,236	3,170	3,996	3,756	3,603	馬宮図書館
728	722	725	740	760	1,643	1,384	1,491	1,636	1,393	三橋分館
1,180	1,192	1,190	1,245	1,264	4,056	4,509	4,746	6,149	4,674	春野図書館
1,157	1,122	1,122	1,206	1,232	3,702	3,839	3,369	4,492	3,629	大宮東図書館
995	944	944	1,057	1,055	2,908	2,931	2,726	2,556	3,081	七里図書館
1,347	1,360	1,359	1,376	1,403	3,397	3,660	3,100	3,101	3,444	片柳図書館
1,241	990	989	1,327	1,369	5,353	5,062	5,058	5,891	4,843	与野図書館
567	540	538	579	595	2,367	2,625	2,574	2,857	2,677	与野南図書館
387	369	367	422	428	1,467	1,540	1,359	1,572	1,347	西分館
892	916	917	931	945	3,129	3,589	3,746	3,604	3,293	岩槻図書館
994	1,021	1,018	1,020	1,075	2,935	2,886	3,180	3,102	3,298	岩槻駅東口図書館
775	753	750	758	767	2,614	2,638	2,915	2,891	2,846	岩槻東部図書館
2,462	2,552	2,550	2,615	2,657	8,707	8,457	8,952	9,115	9,169	桜図書館
341	342	342	330	312	1,365	1,415	1,557	1,611	1,342	大久保東分館
2,902	2,909	2,893	2,979	2,994	10,048	10,382	11,006	11,104	11,479	北図書館
1,123	1,128	1,132	1,171	1,171	3,360	3,258	3,670	3,747	3,488	宮原図書館
2,146	2,058	2,056	2,290	2,327	8,030	7,685	8,281	8,843	9,583	武蔵浦和図書館
1,822	1,843	1,841	1,804	1,929	6,517	6,113	6,597	6,227	6,565	南浦和図書館
42,778	42,175	36,254	37,904	38,644	143,361	143,876	136,629	146,970	137,014	合計
—	—	524	—	—	—	—	32,856	33,397	—	新館整備事業

*その他の資料購入点数は雑誌及び電子書籍(中央図書館のみ)の購入点数を指す。

①協議会開催記録 ②協議会委員名簿

図書館協議会開催記録

開催日	時間・場所	議題
7月31日(月)	午前10時30分～ 中央図書館 イベントルーム	1. 平成28年度事業報告について 2. 平成28年度図書館評価について 3. 平成29年度の事業について
11月27日(月)	午前10時00分～ 中央図書館 イベントルーム	1. 平成29年度図書館評価報告書について
3月19日(月)	午前10時30分～ 中央図書館 イベントルーム	1. 「さいたま市図書館の利用に関するアンケート」集計結果について 2. さいたま市図書館ビジョンに基づく取組内容(平成30年度)について 3. 平成30年度図書館評価の目標、指標、及び目標値について

さいたま市図書館協議会委員名簿

委員:15名(うち3名が公募)・第9期(平成29年11月1日～平成31年10月31日)

氏名	備考
◎ 横内 武彦 (よこうち たけひこ)	元出版社編集者
○ 高橋 清子 (たかはし きよこ)	さいたま市よい本を読む運動推進員会副会長
大井 睦 (おおい むつみ)	大学非常勤講師
神谷 暁美 (かみや あけみ)	朗読ボランティア岩槻けやきの会代表
志村 浩子 (しむら ひろこ)	さいたま市私立幼稚園協会教育研究委員会運営委員
田中 絵里 (たなか えり)	さいたま市PTA協議会理事
森内 寿美子 (もりうち すみこ)	児童文学翻訳家
横田 和代 (よこた かずよ)	音訳グループ木曜会元代表
脇本 茜 (わきもと あかね)	大宮こども文庫の会副会長
恩田 守雄 (おんだ もりお)	公募委員
澁谷 知範 (しぶや ともり)	公募委員
宮内 則幸 (みやうち のりゆき)	公募委員
佐藤 不二雄 (さとう ふじお)	さいたま市立小学校校長会
青木 洋 (あおき ひろし)	さいたま市中学校長会
平川 充保 (ひらかわ みつやす)	さいたま市立高等学校長会

◎委員長○副委員長

(平成30年3月31日現在)

視聴覚ライブラリー利用案内

所在地	さいたま市北区宮原町1-852-1 (北図書館内)
貸出点数	映画フィルム、録音・録画資料 1回6点以内 映写機及び付属品 1回1式
貸出期間	5日以内
休館日	月曜日(祝日の場合は開館し、翌々日の水曜日に休館) 年末年始、特別整理期間
利用時間	火～金曜日:午前9時～午後8時、土・日・祝日:午前9時～午後6時

視聴覚ライブラリー 予算・決算

(単位:円)

	平成30年度	平成29年度	平成28年度	平成27年度	平成26年度
予 算	1,190,000	1,190,000	1,190,000	1,190,000	1,190,000
(うち資料費)	540,000	540,000	540,000	535,000	621,000
決 算		1,111,169	1,117,381	1,129,831	1,033,295
(うち資料費)		486,432	425,628	462,240	590,220

*平成28年度は決算見込み。

視聴覚ライブラリー主催事業

事業名	実施日	参加者数	会場
16ミリフィルム映写機 操作技術講習会	7月30日	14	北図書館 イベントルーム
	12月3日	16	
視聴覚機器操作練習会	1月28日	1	

視聴覚ライブラリー所蔵資料・機材数

所蔵資料数

	16ミリフィルム	ビデオテープ	DVD	資料数計
29年度	1,526	1,331	355	3,212
28年度	1,526	1,331	348	3,205
27年度	1,526	1,331	328	3,185
26年度	1,531	1,331	310	3,172
25年度	1,535	1,331	269	3,135

所蔵機材数

	16ミリ映写機	ビデオ プロジェクター	液晶 プロジェクター	DVDプレイヤー	スライド映写機
29年度	19	0	3	5	2
28年度	19	0	5	1	3
27年度	20	0	3	2	3
26年度	20	1	3	2	3
25年度	20	1	3	1	3

	OHP	スクリーン	暗幕	スピーカー	機材数計
29年度	1	29	88	8	155
28年度	1	26	92	7	154
27年度	1	26	92	7	154
26年度	1	26	94	7	157
25年度	1	24	94	5	152

⑤利用統計

		保育園・幼稚園	小学校	中学校	高等学校	専門学校・ろう学校	放課後児童クラブ	児童センター	子供会	図書館	公民館	社会教育団体	市役所	自治会	その他	計
登録団体数	29年度	116	26	18	5	2	28	12	22	17	38	99	33	25	44	485
団体種別利用件数	29年度	113	1	0	1	1	19	30	1	105	13	47	90	3	36	460
	28年度	94	4	0	1	1	8	30	2	100	6	45	88	6	63	448
	27年度	101	5	1	1	0	14	21	7	95	4	44	81	7	29	410

機材

16ミリフィルム映写機 利用台数	29年度	57	0	0	1	0	1	0	0	15	1	3	1	2	2	83
	28年度	39	0	0	1	0	3	0	0	14	1	10	4	3	6	81
	27年度	45	1	0	1	0	4	0	2	14	1	9	0	2	4	83
DVDプレイヤー 利用台数	29年度	5	0	0	0	0	10	0	1	12	2	7	12	0	16	65
	28年度	4	0	0	0	0	3	0	0	3	1	6	16	0	15	48
	27年度	11	0	0	0	0	0	0	3	5	1	2	12	3	4	41
液晶プロジェクター 利用台数	29年度	28	0	0	0	0	18	0	1	16	2	21	18	0	22	126
	28年度	26	0	0	0	0	5	0	1	12	1	19	17	2	36	119
	27年度	23	0	0	0	0	9	0	3	9	2	15	13	3	20	97

教材

16ミリフィルム	29年度	利用本数	249	0	0	0	0	6	0	0	64	11	50	62	7	4	453
		視聴者数	7,185	0	0	0	0	30	0	0	921	173	1,349	1,680	110	84	11,532
	28年度	利用本数	188	0	0	0	0	12	8	0	63	8	41	62	11	28	421
		視聴者数	7,557	0	0	0	0	190	44	0	917	219	1,144	1,520	144	797	12,532
	27年度	利用本数	242	3	0	1	0	23	2	4	52	4	71	73	8	16	499
		視聴者数	8,974	45	0	0	0	187	40	56	675	136	1,659	2,116	60	236	14,184
ビデオテープ	29年度	利用本数	0	0	0	0	0	2	0	15	6	1	0	0	1	25	
		視聴者数	0	0	0	0	0	0	4	0	472	80	383	0	0	29	968
	28年度	利用本数	1	8	0	0	0	0	5	0	11	5	0	6	0	0	36
		視聴者数	50	179	0	0	0	0	78	0	454	34	0	216	0	0	1,011
	27年度	利用本数	5	7	0	0	0	0	3	1	11	3	1	13	2	0	46
		視聴者数	300	55	0	0	0	0	78	40	281	33	0	502	1	0	1,290
DVD	29年度	利用本数	44	0	0	0	3	0	64	1	59	17	1	43	4	12	248
		視聴者数	1,913	0	0	0	0	0	1,113	40	2,946	296	0	2,768	26	352	9,454
	28年度	利用本数	45	0	0	0	6	0	53	12	55	3	6	34	4	25	243
		視聴者数	1,476	0	0	0	79	0	1,074	60	2,453	38	120	1,494	50	750	7,594
	27年度	利用本数	21	0	2	0	2	1	51	11	59	4	4	16	6	13	190
		視聴者数	825	0	36	0	80	20	803	190	2,408	44	90	1,073	123	192	5,884

視聴覚ライブラリー運営委員会開催記録

開催日	時間・場所	議題
7月25日(火)	午前10時～ 北図書館 イベントルーム	平成28年度 視聴覚ライブラリー事業報告について
11月28日(火)	午前10時～ 北図書館 イベントルーム	視聴覚ライブラリーの概要について 平成29年度視聴覚ライブラリー事業進捗状況について 新規購入分視聴覚資料の選定について
3月13日(火)	午前10時～ 北図書館 イベントルーム	平成30年度 視聴覚ライブラリー事業計画(案)について 平成30年度 視聴覚ライブラリー予算(案)について

さいたま市立視聴覚ライブラリー運営委員会委員名簿

委員:11名・任期(平成29年11月1日～平成31年10月31日)

氏名	備考
◎ 加藤 哲夫 (かとう てつお)	さいたま市学童保育連絡協議会事務局次長
○ 島村 和宏 (しまむら かずひろ)	さいたま市私立保育園協会事務局長
小川 光子 (おがわ みつこ)	さいたま市老人クラブ連合会理事
川村 由美子 (かわむら ゆみこ)	さいたま市私立幼稚園協会岩槻区支部長
桑原 忠 (くわはら ただし)	さいたま市図書館友の会事務局次長
椎名 久米子 (しいな くめこ)	与野16ミリサークル会計
藤原 健一 (ふじわら けんいち)	さいたまビデオサークル副代表兼企画部長
宮島 和宣 (みやじま かずのり)	さいたま市PTA協議会常任理事
紺野 達郎 (こんの たつろう)	さいたま市教育研究会情報教育部部長
野津 吉宏 (のつ よしひろ)	さいたま市立小学校校長会幹事
加藤 りさ (かとう りさ)	さいたま市中学校校長会幹事

◎委員長○副委員長

(平成30年3月31日現在)

さいたま市図書館条例

○さいたま市図書館条例

平成13年5月1日
条例第123号

最終改正 平成29年7月6日条例第45号

目次

- 第1章 総則（第1条—第5条）
 第2章 図書館の利用（第6条—第14条）
 第3章 文化施設（第15条—第22条）
 第4章 図書館協議会（第23条）
 第5章 補則（第24条）
 附則

第1章 総則

（設置）

第1条 図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、図書館を設置する。

（名称及び位置）

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
さいたま市立中央図書館	さいたま市浦和区東高砂町11番1号
さいたま市立北浦和図書館	さいたま市浦和区北浦和1丁目4番2号
さいたま市立南浦和図書館	さいたま市南区根岸1丁目7番1号
さいたま市立東浦和図書館	さいたま市緑区大字中尾1440番地8
さいたま市立大宮図書館	さいたま市大宮区高鼻町2丁目1番地1
さいたま市立大宮西部図書館	さいたま市北区榑引町2丁目499番地1
さいたま市立大宮東図書館	さいたま市見沼区堀崎町48番地1
さいたま市立春野図書館	さいたま市見沼区春野2丁目12番1号
さいたま市立七里図書館	さいたま市見沼区大字大谷1210番地
さいたま市立宮原図書館	さいたま市北区吉野町2丁目195番地1
さいたま市立与野図書館	さいたま市中央区下落合5丁目11番11号
さいたま市立馬宮図書館	さいたま市西区大字西遊馬533番地1
さいたま市立桜木図書館	さいたま市大宮区桜木町1丁目10番地18
さいたま市立岩槻図書館	さいたま市岩槻区本町4丁目2番25号
さいたま市立岩槻駅東口図書館	さいたま市岩槻区本町3丁目1番1号
さいたま市立岩槻東部図書館	さいたま市岩槻区東岩槻6丁目6番地
さいたま市立桜図書館	さいたま市桜区道場4丁目3番1号
さいたま市立片柳図書館	さいたま市見沼区染谷3丁目147番地1
さいたま市立与野南図書館	さいたま市中央区大戸6丁目28番16号
さいたま市立北図書館	さいたま市北区宮原町1丁目852番地1
さいたま市立武蔵浦和図書館	さいたま市南区別所7丁目20番1号
さいたま市立美園図書館	さいたま市緑区美園4丁目19番地1

2 図書館に分館を置き、その名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
さいたま市立大宮西部図書館三橋分館	さいたま市西区三橋6丁目642番地4

さいたま市立与野図書館西分館	さいたま市中央区桜丘2丁目6番28号
さいたま市立桜図書館大久保東分館	さいたま市桜区大字大久保領家131番地6

（一部改正〔平成14年条例21号・67号・16年18号・63号・17年53号・202号・214号・18年63号・19年10号・23年21号・26年67号・29年45号〕）

（事業）

第3条 図書館は、次の事業を行う。

- 法第3条に掲げる事業に関すること。
- 図書館の施設の利用に関すること。

（職員）

第4条 図書館（指定管理者に管理を行わせる図書館を除く。）に館長その他の職員を置く。

（一部改正〔平成19年条例10号・27年52号〕）

（指定管理者による管理）

第5条 市教育委員会（以下「委員会」という。）は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項の規定により、法人その他の団体であつて委員会が指定するもの（以下「指定管理者」という。）に、図書館の管理に関する業務のうち、次に掲げるものを行わせることができる。

- 法第3条各号に規定する事項（同条第5号に規定する分館及び配本所の設置に係るものを除く。）に関すること。
- 図書館の施設及び設備の維持管理に関する業務
- 前2号に掲げるもののほか、委員会が特に必要があると認める業務

2 委員会は、前項各号に掲げるもののほか、次に掲げる業務を指定管理者に行わせることができる。

- 次条第1項の規定にかかわらず、必要があると認めるときに、委員会の承認を得て、臨時に休館日を定め、又は休館日に開館すること。
 - 第7条第1項の規定にかかわらず、必要があると認めるときに、委員会の承認を得て、利用時間を臨時に変更すること。
 - 第10条（第14条において準用する場合を含む。）の規定により、第10条各号のいずれかに該当すると認めるときに、利用を制限し、又は退館を命ずること。
 - 第17条の規定により、文化施設の利用の許可をすること。
 - 第18条の規定により、同条各号のいずれかに該当すると認めるときに、文化施設の利用の許可を取り消し、若しくは利用を停止し、又は利用を制限すること。
- （追加〔平成27年条例52号〕）

第2章 図書館の利用

（休館日）

第6条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- さいたま市立中央図書館（以下「中央図書館」という。）
ア 毎月第1月曜日及び第3月曜日（国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「祝日法による休日」という。）に当たるときは、その翌々日（祝日法による休日に当たる日を除く。））
イ 1月1日から同月4日まで及び12月29日から同月31日まで

ウ 特別整理期間（8日以内）

- さいたま市立北浦和図書館（以下「北浦和図書館」という。）、さいたま市立南浦和図書館（以下「南浦和図書館」という。）、さいたま市立東浦和図書館（以下「東浦和図書館」という。）、さいたま市立大宮図書館（以下「大宮図書館」という。）、さいたま市立大宮西部図書館（以下「大宮西部図書館」という。）、さいたま市立春野図書館（以下「春野図書館」という。）、さいたま市立与野図書館（以下「与野図書館」という。）、さいたま市立桜木図書館（以下「桜木図書館」という。）、さいたま市立岩槻駅東口図書館（以下「岩槻駅東口図書館」という。）、さいたま市立桜図書館（以下「桜図書館」という。）、さいたま市立北図書館（以下「北図書館」という。）、さいたま市立武蔵浦和図書館（以下「武蔵浦和図書館」という。）及びさいたま市立美園図書館（以下「美園図書館」という。）

ア 月曜日（祝日法による休日に当たるときは、その翌々日（祝日法による休日に当たる日を除く。））

さいたま市図書館条例

イ 1月1日から同月4日まで及び12月29日から同月31日まで

ウ 特別整理期間(8日以内)

- (3) さいたま市立大宮東図書館(以下「大宮東図書館」という。)、さいたま市立七里図書館(以下「七里図書館」という。)、さいたま市立宮原図書館(以下「宮原図書館」という。)、さいたま市立馬宮図書館(以下「馬宮図書館」という。)、さいたま市立岩槻図書館(以下「岩槻図書館」という。)、さいたま市立岩槻東部図書館(以下「岩槻東部図書館」という。)、さいたま市立片柳図書館(以下「片柳図書館」という。)、さいたま市立与野南図書館(以下「与野南図書館」という。)、さいたま市立大宮西部図書館三橋分館(以下「大宮西部図書館三橋分館」という。)、さいたま市立与野図書館西分館(以下「与野図書館西分館」という。))及びさいたま市立桜図書館大久保東分館(以下「桜図書館大久保東分館」という。))

ア 火曜日(祝日法による休日に当たるときは、その翌日(祝日法による休日に当たる日を除く。))

イ 1月1日から同月4日まで及び12月29日から同月31日まで

ウ 特別整理期間(8日以内)

- 2 前項の規定にかかわらず、委員会は、必要があると認めるときは、臨時に休館日を定め、又は休館日に開館することができる。
(一部改正〔平成16年条例18号・63号・17年53号・214号・19年10号・23年21号・26年67号・27年52号〕)

(利用時間)

第7条 図書館の利用時間は、次のとおりとする。

- (1) 中央図書館 午前9時から午後9時(日曜日、土曜日又は祝日法による休日に当たるときは、午後6時)まで
- (2) 北浦和図書館、南浦和図書館、東浦和図書館、大宮図書館、大宮西部図書館、春野図書館、与野図書館、桜木図書館、岩槻駅東口図書館、桜図書館、北図書館、武蔵浦和図書館及び美園図書館 午前9時から午後8時(日曜日、土曜日又は祝日法による休日に当たるとき並びに大宮図書館のこども室及びAV鑑賞室の利用については午後6時、与野図書館の視聴覚ホールの利用については午後9時)まで
- (3) 大宮東図書館、七里図書館、宮原図書館、馬宮図書館、岩槻図書館、岩槻東部図書館、片柳図書館、与野南図書館、大宮西部図書館三橋分館、与野図書館西分館及び桜図書館大久保東分館 午前9時から午後6時(日曜日、土曜日又は祝日法による休日に当たるときは、午後5時)まで

- 2 委員会は、必要があると認めるときは、前項の利用時間を臨時に変更することができる。

(一部改正〔平成14年条例21号・16年18号・63号・17年53号・202号・214号・19年10号・23年21号・26年67号・27年52号〕)

(利用の資格)

第8条 図書館資料の個人貸出しを受けることができる者は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 市内に居住し、通勤し、又は通学する者
- (2) 広域利用に関する協定書を締結している市又は町に居住している者
- (3) 前2号に掲げる者のほか、委員会が臨時に必要なと認める者

- 2 図書館資料の団体貸出しを受けることができるものは、市内の機関又は団体とする。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(貸出し)

第9条 図書館資料の貸出しを受けようとする者は、利用者カードの交付を受けなければならない。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(利用の制限等)

第10条 利用者が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、委員会は、その利用を制限し、又は退館を命ずることができる。

- (1) 風紀を害し、又は秩序を乱すおそれがあるとき。
- (2) 施設、設備等を損傷するおそれがあるとき。
- (3) 前2号に掲げるもののほか、管理上支障があるとき。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(譲渡等の禁止)

第11条 利用者カードを他人に譲渡し、若しくは貸与し、又は不正に使用してはならない。

- 2 利用者カードが登録者以外によって利用され、損害が生じたときは、当該登録者がその責めを負うものとする。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(損害賠償等の義務)

第12条 故意又は過失により施設、設備等を損傷し、又は滅失した者は、その損害を賠償しなければならない。ただし、市長が特別の理由があると認めるときは、この限りでない。

- 2 図書館資料を損傷し、又は滅失した者は、現品又は委員会が指定する資料をもって弁償しなければならない。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(移動図書館等)

第13条 図書館から市内を巡回し、図書館資料の貸出し等を行うため、図書館に移動図書館を置く。

- 2 図書館資料を広く市民の利用に供するため、市内に配本所を置くことができる。

- 3 移動図書館及び配本所の巡回日又は開室日等については、委員会が別に定める。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(準用)

第14条 第8条から第12条までの規定は、移動図書館及び配本所における図書館資料の利用について準用する。

(一部改正〔平成16年条例18号・27年52号〕)

第3章 文化施設

(文化施設の種類の)

第15条 図書館及び分館に、次のとおり文化施設を置く。

図書館及び分館	文化施設
大宮図書館	会議室 視聴覚ホール 展示ホール
大宮西部図書館	会議室 視聴覚ホール ギャラリー
大宮東図書館	会議室
春野図書館	会議室
与野図書館	視聴覚ホール 展示コーナー
与野南図書館	集会室 展示コーナー
与野図書館西分館	集会室

(一部改正〔平成19年条例10号・27年52号〕)

(利用)

第16条 文化施設は、市民の教養の向上を図るため必要があると認めるときは、これを市民の利用に供することができる。

- 2 文化施設を利用できるものは、市内の学校、社会教育関係団体、公共団体又はこれらに準ずる団体とする。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(利用の許可)

第17条 文化施設を利用しようとするものは、委員会の許可を受けなければならない。当該許可に係る事項を変更し、又は取り消す場合も同様とする。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(利用の制限等)

第18条 文化施設を利用しようとするものが次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、委員会は、当該利用の許可を取り消し、若しくは利用を停止し、又は利用を制限することができる。

- (1) 風紀を害し、又は秩序を乱すおそれがあるとき。
- (2) 施設、設備等を損傷するおそれがあるとき。
- (3) 営利活動、宗教活動又は政治活動を目的とするとき。
- (4) この条例の規定に違反したとき。
- (5) 前各号に掲げるもののほか、管理上支障があるとき。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(利用権の譲渡等の禁止)

第19条 文化施設の利用の許可を受けたものは、その権利を他人に譲渡し、又は転貸してはならない。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(使用料)

第20条 大宮図書館展示ホールの使用料は、3,540円とする。

- 2 大宮図書館展示ホールの利用許可を受けたものは、前項の使用料を前納するものとする。

(一部改正〔平成25年条例46号・27年52号〕)

(使用料の減免)

第21条 市長は、特に必要があると認めるときは、前条第1項の使用料を減額し、又は免除することができる。

さいたま市図書館条例

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

(使用料の不還付)

第22条 既に納付した使用料は、還付しない。ただし、市長が特に必要があると認めるときは、その全部又は一部を還付することができる。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

第4章 図書館協議会

(図書館協議会の設置)

第23条 法第14条第1項の規定に基づき、さいたま市図書館協議会(以下「協議会」という。)を設置する。

- 2 協議会は、委員15人以内をもって組織し、次に掲げる者のうちから委員会が任命する。
- (1) 学校教育及び社会教育の関係者
 - (2) 家庭教育の向上に資する活動を行う者
 - (3) 学識経験を有する者
 - (4) 公募による市民
- 3 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。
- 4 委員が欠けた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(一部改正〔平成24年条例9号・26年19号・27年52号〕)

第5章 補則

(委任)

第24条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

(一部改正〔平成27年条例52号〕)

附 則

(施行期日)

- 1 この条例は、平成13年5月1日から施行する。
(経過措置)
- 2 この条例の施行の日(以下「施行日」という。)の前日までに、合併前の浦和市図書館条例(昭和48年浦和市条例第45号)、大宮市図書館条例(昭和47年大宮市条例第22号。以下「合併前の大宮市条例」という。)若しくは与野市図書館設置条例(昭和45年与野市条例第39号)又は浦和市図書館管理運営規則(昭和48年浦和市教育委員会規則第10号)、大宮市図書館運営規則(昭和62年大宮市教育委員会規則第6号)若しくは与野市図書館管理運営規則(昭和46年与野市教育委員会規則第4号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの条例の相当規定によりなされたものとみなす。
- 3 この条例の規定は、施行日以後の申請に係る使用料について適用し、施行日前の申請に係る使用料については、なお合併前の大宮市条例の例による。
(岩槻市の編入に伴う経過措置)
- 4 岩槻市の編入の日の前日までに、編入前の岩槻市立図書館運営規則(昭和53年岩槻市教育委員会規則第4号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この条例の相当規定によりなされたものとみなす。

(追加〔平成17年条例53号〕)

附 則(平成14年3月27日条例第21号)

この条例は、平成14年7月1日から施行する。

附 則(平成14年12月26日条例第67号)

この条例は、平成15年4月1日から施行する。

附 則(平成16年3月26日条例第18号)

この条例中第1条の規定は平成16年4月1日から、第2条の規定は同年7月1日から施行する。

附 則(平成16年12月27日条例第63号)

この条例は、平成17年7月5日から施行する。

附 則(平成17年3月25日条例第53号)

(施行期日)

- 1 この条例は、平成17年4月1日から施行する。
(さいたま市図書館条例の一部を改正する条例の一部改正)
- 2 さいたま市図書館条例の一部を改正する条例(平成16年さいたま市条例第63号)の一部を次のように改正する。
(次のよう略)

附 則(平成17年10月13日条例第202号)

この条例は、平成20年5月1日から施行する。

附 則(平成17年12月21日条例第214号)

この条例は、平成18年5月1日から施行する。

附 則(平成18年12月22日条例第63号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則(平成19年3月15日条例第10号)

(施行期日)

- 1 この条例中第1条及び次項の規定は平成19年4月1日から、第2条及び附則第3項の規定は同年9月3日から、第3条及び附則第4項の規定は同年11月29日から施行する。
(さいたま市図書館条例の一部を改正する条例の一部改正)
- 2 さいたま市図書館条例の一部を改正する条例(平成17年さいたま市条例第202号)の一部を次のように改正する。
(次のよう略)
- 3 さいたま市図書館条例の一部を改正する条例の一部を次のように改正する。
(次のよう略)
- 4 さいたま市図書館条例の一部を改正する条例の一部を次のように改正する。
(次のよう略)

附 則(平成23年7月5日条例第21号)

この条例中第1条の規定は平成24年4月1日から、第2条の規定は同年6月1日から施行する。

附 則(平成24年3月21日条例第9号)

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

附 則(平成24年5月2日条例第34号)

この条例中第1条の規定は平成24年4月1日から、第2条の規定は平成25年1月4日から施行する。

附 則(平成25年12月26日条例第46号抄)

(施行期日)

- 1 この条例は、平成26年4月1日から施行する。
(経過措置)
- 2 次項から第9項までに定めるものを除くほか、次の表の左欄に掲げる規定は、それぞれ、この条例の施行の日(以下「施行日」という。)以後の同表の右欄に掲げる行為に係る使用料、利用料金、手数料等について適用し、施行日前の同欄に掲げる行為に係る使用料、利用料金、手数料等については、なお従前の例による。

略	略
第2条の規定による改正後のさいたま市図書館条例第19条第1項の規定	許可の申請

附 則(平成26年3月25日条例第19号)

この条例は、平成26年4月1日から施行する。

附 則(平成26年10月22日条例第67号)

この条例は、平成28年1月4日から施行する。

附 則(平成27年10月26日条例第52号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則(平成29年7月6日条例第45号)

この条例は、公布の日から施行する。

さいたま市図書館条例（平成31年5月7日施行分）

○さいたま市図書館条例（平成31年5月7日施行分）

※平成31年5月7日に施行される、平成28年6月27日公布の条例第32号につき、改正部分のみ掲載しています（改正部分には下線を引いています。）。

目次

- 第3章 文化施設（第15条—第24条）
 第4章 図書館協議会（第25条）
 第5章 補則（第26条）
 附則

（名称及び位置）

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
〔略〕	
さいたま市立大宮図書館	さいたま市大宮区吉敷町1丁目1 24番地1
〔略〕	

2 〔略〕

（休館日）

第6条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 〔略〕
 (2) さいたま市立北浦和図書館（以下「北浦和図書館」という。）、さいたま市立南浦和図書館（以下「南浦和図書館」という。）、さいたま市立東浦和図書館（以下「東浦和図書館」という。）、さいたま市立大宮西部図書館（以下「大宮西部図書館」という。）、さいたま市立春野図書館（以下「春野図書館」という。）、さいたま市立与野図書館（以下「与野図書館」という。）、さいたま市立桜木図書館（以下「桜木図書館」という。）、さいたま市立岩槻駅東口図書館（以下「岩槻駅東口図書館」という。）、さいたま市立桜図書館（以下「桜図書館」という。）、さいたま市立北図書館（以下「北図書館」という。）、さいたま市立武蔵浦和図書館（以下「武蔵浦和図書館」という。）及びさいたま市立美園図書館（以下「美園図書館」という。）
 ア～ウ 〔略〕
 (3) 〔略〕
 (4) さいたま市立大宮図書館（以下「大宮図書館」という。）（文化施設及び多目的スペースを除く。） 特別整理期間（8日以内）

2 〔略〕

（利用時間）

第7条 図書館の利用時間は、次のとおりとする。

- (1) 〔略〕
 (2) 北浦和図書館、南浦和図書館、東浦和図書館、大宮西部図書館、春野図書館、与野図書館、桜木図書館、岩槻駅東口図書館、桜図書館、北図書館、武蔵浦和図書館及び美園図書館 午前9時から午後8時（日曜日、土曜日又は祝日法による休日に当たるときは午後6時、与野図書館の視聴覚ホールの利用については午後9時）まで
 (3) 〔略〕
 (4) 大宮図書館 午前9時から午後9時30分まで

2 〔略〕

（文化施設の種類の）

第15条 図書館及び分館に、次のとおり文化施設を置く。

図書館及び分館	文化施設
大宮図書館	学習支援室 研究席 研修室 展示スペース
〔略〕	

（利用）

第16条 〔略〕

2 〔略〕

3 前項の規定にかかわらず、大宮図書館の文化施設を利用できるものは、第8条第1項各号に掲げる者又は同条第2項に規定する

ものとする。

（利用権の譲渡等の禁止）

第19条 文化施設の利用の許可を受けたもの（以下「施設利用者」という。）は、その権利を他人に譲渡し、又は転貸してはならない。

（利用料金）

第20条 大宮図書館の文化施設のうち、研究席、研修室及び展示スペースの施設利用者は、利用の許可を受けたときは、利用料金を指定管理者に納付しなければならない。

2 利用料金（附属設備の利用料金を除く。）の額は、別表に定める額の範囲内において、あらかじめ市長の承認を得て、指定管理者が定める。

3 附属設備の利用料金の額は、市長が別に定める額の範囲内において、あらかじめ市長の承認を得て、指定管理者が定める。

4 利用料金は、指定管理者の収入とする。

（利用料金の減免）

第21条 指定管理者は、特に必要があると認めるときは、前条第1項の利用料金を減額し、又は免除することができる。

（利用料金の不還付）

第22条 既に納付した利用料金は、還付しない。ただし、指定管理者は、施設利用者の責めに帰することができない理由により文化施設又は附属設備を利用できない場合は、当該利用料金の全部又は一部を還付することができる。

（原状回復の義務）

第23条 施設利用者は、その利用を終了したときは、速やかに利用した文化施設又は附属設備を原状に回復しなければならない。第18条の規定による利用の許可の取消し又は利用の停止の処分を受けたときも、同様とする。

2 施設利用者が、前項の義務を履行しないときは、委員会において原状に回復し、これに要した費用は、当該施設利用者の負担とする。

（指定管理者の指定の取消し等に伴う使用料の徴収等）

第24条 さいたま市公の施設の指定管理者の指定の手續等に関する条例（平成16年さいたま市条例第1号）第6条第1項の規定により、指定管理者の指定を取り消し、又は期間を定めて管理の業務の全部若しくは一部の停止を命じた場合等で、委員会が図書館の管理を臨時に行うときに限り、新たに指定管理者を指定し、又は当該停止の期間が終了するまでの間、市長は、研究席、研修室及び展示スペースの使用料については別表に定める額の範囲内において市長が定める額を、附属設備の使用料については市長が別に定める額を徴収する。

2 前項の場合にあつては、第20条第1項、第21条及び第22条の規定を準用する。この場合において、これらの規定中「指定管理者」とあるのは「市長」と、「利用料金」とあるのは「使用料」と読み替えるものとする。

（図書館協議会の設置）

第25条 〔略〕

（委任）

第26条 〔略〕

別表（第20条関係）

文化施設	区分	利用料金	
研究席	1席1人2時間につき	120円	
研修室	午前	午前9時～午後 零時	600円
	午後	午後1時～午後 5時	700円
	夜間	午後6時～午後 9時30分	800円
	全日	午前9時～午後 9時30分	2,000円
展示スペース	全日	3,000円	

備考 準備及び原状回復のための時間は、利用料金計算の時間に含まれるものとする。

附 則（平成28年6月27日条例第32号）

この条例は、平成31年5月7日から施行する。

さいたま市図書館条例施行規則

○さいたま市図書館条例施行規則

平成13年5月1日
教育委員会規則第28号

最終改正 平成28年2月26日教委規則第1号

(趣旨)

第1条 この規則は、さいたま市図書館条例(平成13年さいたま市条例第123号。以下「条例」という。)の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(図書館の種類)

第2条 さいたま市立中央図書館(以下「中央図書館」という。)は、すべての図書館を統括する。

2 次に掲げる図書館は、拠点図書館とする。

- (1) さいたま市立北浦和図書館(以下「北浦和図書館」という。)
- (2) さいたま市立東浦和図書館(以下「東浦和図書館」という。)
- (3) さいたま市立大宮図書館(以下「大宮図書館」という。)
- (4) さいたま市立大宮西部図書館(以下「大宮西部図書館」という。)
- (5) さいたま市立春野図書館(以下「春野図書館」という。)
- (6) さいたま市立与野図書館(以下「与野図書館」という。)
- (7) さいたま市立岩槻図書館(以下「岩槻図書館」という。)
- (8) さいたま市立桜図書館(以下「桜図書館」という。)
- (9) さいたま市立北図書館(以下「北図書館」という。)
- (10) さいたま市立武蔵浦和図書館(以下「武蔵浦和図書館」という。)

3 次に掲げる図書館は、地区図書館とする。

- (1) さいたま市立南浦和図書館(以下「南浦和図書館」という。)
- (2) さいたま市立大宮東図書館(以下「大宮東図書館」という。)
- (3) さいたま市立七里図書館(以下「七里図書館」という。)
- (4) さいたま市立宮原図書館(以下「宮原図書館」という。)
- (5) さいたま市立馬宮図書館(以下「馬宮図書館」という。)
- (6) さいたま市立桜木図書館(以下「桜木図書館」という。)
- (7) さいたま市立岩槻駅東口図書館(以下「岩槻駅東口図書館」という。)
- (8) さいたま市立岩槻東部図書館(以下「岩槻東部図書館」という。)
- (9) さいたま市立片柳図書館(以下「片柳図書館」という。)
- (10) さいたま市立与野南図書館(以下「与野南図書館」という。)
- (11) さいたま市立美園図書館(以下「美園図書館」という。)

4 別表の左欄に掲げる拠点図書館は、同表の右欄に掲げる地区図書館及び分館を所管する。

(追加〔平成19年教委規則13号〕、一部改正〔平成20年教委規則5号・24年14号・27年17号〕)

(所掌事務)

第3条 図書館の所掌事務は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 施設及び設備の維持管理に関すること。
 - (2) 図書館関係団体に関すること。
 - (3) 図書館統計及び広報に関すること。
 - (4) 図書館資料の収集、選択、整理、保存及び廃棄に関すること。
 - (5) 郷土資料及び地方行政資料に関すること。
 - (6) 寄贈及び寄託資料の受入及び保管に関すること。
 - (7) 図書館資料の利用、参考調査及び相談業務に関すること。
 - (8) 児童青少年奉仕並びに学校との連絡及び協力に関すること。
 - (9) 障害者奉仕に関すること。
 - (10) 団体貸出しの運用に関すること。
 - (11) 集会及び文化活動の企画及び開催に関すること。
 - (12) 読書の普及及び援助に関すること。
 - (13) 前各号に掲げるもののほか、図書館業務に関すること。
- 2 中央図書館は、前項に規定する所掌事務のほか、次に掲げる事務を所掌する。
- (1) 拠点図書館と地区図書館との連絡調整に関すること。
 - (2) 図書館の整備計画に関すること。
 - (3) 図書館の開設に関すること。
 - (4) さいたま市図書館協議会に関すること。
 - (5) 電子計算機の運用に関すること。
- 3 次の各号に掲げる拠点図書館は、第1項に規定する所掌事務のほか、当該各号に定める事務を所掌する。

(1) 全ての拠点図書館 所管する地区図書館又は分館の管理運営に関すること。

(2) 大宮図書館 文化施設の利用に関すること。

(3) 大宮西部図書館 文化施設の利用に関すること、移動図書館に関すること及び配本所に関すること。

(4) 春野図書館 文化施設の利用に関すること。

(5) 与野図書館 文化施設の利用に関すること。

(6) 北図書館 さいたま市立視聴覚ライブラリーに関すること並びに視聴覚教育の調査研究及び教材作成に関すること。

(全部改正〔平成15年教委規則14号〕、一部改正〔平成16年教委規則11号・17年13号・23号・18年8号・19年10号・13号・20年5号・24年9号・14号・25年4号・26年10号〕)

(調査相談業務)

第4条 図書館は、利用者の学習、研究、相談等を援助するため図書館資料及び機能を活用し、積極的に調査相談業務を行う。

(一部改正〔平成19年教委規則13号〕)

(課及び係の設置)

第5条 中央図書館に次の課及び係を置く。

- (1) 管理課
 - ア 管理係
 - イ 企画・調査係
- (2) 資料サービス課
 - ア 資料整理係
 - イ 調査相談係
 - ウ 利用サービス係
 - エ 児童サービス係

2 拠点図書館に次の係を置く。

- (1) 資料案内係
 - (2) 児童・地域係
- (追加〔平成19年教委規則10号〕、一部改正〔平成19年教委規則13号・20年5号・24年9号・14号・26年10号〕)

(図書館所蔵資料の複製)

第6条 図書館で所蔵する資料(電磁的記録(電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られた記録をいう。第11条において同じ。)を含む。)の複製物の提供は、著作権法(昭和45年法律第48号)第31条第1項第1号の規定により行う。ただし、市教育委員会(以下「委員会」という。)が必要があると認めるときは、複製を制限することができる。

2 前項に規定する複製の料金は、委員会が別に定める。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号・21年9号・28年1号〕)

(貸出しの手続)

第7条 条例第9条の規定による利用者カードの交付の申請は、貸出登録申請書を、委員会に提出することにより行うものとする。この場合において、個人の申請については、居住を証明する書類を添えなければならない。

2 利用者が虚偽の申請により利用者カードの交付を受けたときは、委員会は登録を取り消すことができる。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号・27年15号〕)

(有効期限)

第8条 利用者カードの有効期限は、個人貸出しについては、発行日から起算して1年とし、団体貸出しについては、発行日からその日の属する会計年度の末日までとする。

2 利用者カードは、更新の申請により、有効期間を延長することができる。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号〕)

(届出)

第9条 利用者が利用者カードを紛失したとき又は記載事項に変更があったときは、速やかに委員会に届け出なければならない。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号〕)

(貸出しの点数及び期間)

第10条 すべての図書館で同時に借り受けられる図書館資料は、個人貸出しについては1人30点以内でその期間は14日以内とし、団体貸出しについては1団体100点以内でその期間は2月以内とする。ただし、学校については1,000点以内でその期間は1年以内とする。

2 前項の規定にかかわらず、移動図書館及び配本所で借り受けられる図書館資料の点数及び期間は、委員会が別に定める。

3 前2項の規定にかかわらず、委員会が必要であると認める

さいたま市図書館条例施行規則

ときは、これを別に定めることができる。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号・21年9号〕)

(電子書籍の利用)

第11条 電磁的記録であって、インターネットを通じた利用が可能とされたもの(図書館資料(電磁的記録を除く。))と同等の内容を有するものに限る。)の利用について必要な事項は、委員会が別に定める。

(追加〔平成28年教委規則1号〕)

(貸出しの停止)

第12条 利用者が利用者カードを他人に譲渡し、若しくは貸与し、若しくは不正に使用した場合又は図書館資料の貸出しを受けた者が返納を怠り、督促をしても返納に応じない場合は、委員会は、別に定めるところにより、一定の期間貸出しを停止することができる。

(追加〔平成19年教委規則10号〕、一部改正〔平成19年教委規則13号・21年9号・28年1号〕)

(利用の手続)

第13条 文化施設の利用の許可を受けようとする者は、次の表の期間内に文化施設利用申請書(以下「申請書」という。)を委員会に提出し、許可を受けなければならない。当該許可に係る事項を変更し、又は取り消す場合も同様とする。

施設名	申請期間
会議室	利用日前2月から前7日まで
視聴覚ホール	利用日前2月から前7日まで
展示ホール	利用日前6月から前7日まで
ギャラリー	利用日前6月から前7日まで
展示コーナー	利用日前2月から前7日まで
集会室	利用日前2月から前7日まで

2 委員会は、前項の申請書が提出され利用を許可したときは、文化施設利用許可書を当該申請者に交付する。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号・28年1号〕)

(使用料の減免)

第14条 条例第21条の規定により使用料の減免を受けようとするときは、文化施設使用料減免申請書を委員会に提出し、許可を受けなければならない。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号・27年15号・28年1号〕)

(寄贈及び寄託)

第15条 委員会は、図書館資料の寄贈及び寄託を受け、図書館サービスの利用に供することができる。

2 図書館に図書館資料を寄贈又は寄託しようとする者は、寄贈申込書又は寄託申込書を委員会に提出するものとする。

3 委員会は、図書館に図書館資料を寄贈又は寄託した者に対し、受領書を交付することができる。

4 委員会は、寄託資料が予測できない事情により受けた損害についてはその責めを負わないものとする。

(一部改正〔平成19年教委規則10号・13号・28年1号〕)

(委任)

第16条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、あらかじめ教育長の承認を得て、館長が定める。

(一部改正〔平成15年教委規則14号・19年10号・13号・28年1号〕)

附 則

(施行期日)

1 この規則は、平成13年5月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日(以下「施行日」という。)の前日までに、合併前の浦和市図書館管理運営規則(昭和48年浦和市教育委員会規則第10号)、大宮市図書館運営規則(昭和62年大宮市教育委員会規則第6号。以下「合併前の大宮市規則」という。)又は与野市図書館管理運営規則(昭和46年与野市教育委員会規則第4号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの規則の相当規定によりなされたものとみなす。

3 この規則の規定は、施行日以後の申請に係る使用料について適用し、施行日前の申請に係る使用料については、なお合併前の大

宮市規則の例による。

(岩槻市の編入に伴う経過措置)

4 岩槻市の編入の日の前日までに、編入前の岩槻市立図書館運営規則(昭和53年岩槻市教育委員会規則第4号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この規則の相当規定によりなされたものとみなす。

(追加〔平成17年教委規則13号〕)

附 則(平成14年6月5日教委規則第14号)

(施行期日)

1 この規則は、平成14年7月1日から施行する。

(さいたま市教育委員会事務局組織規則の一部改正)

2 さいたま市教育委員会事務局組織規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第5号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

附 則(平成15年3月27日教委規則第14号)

この規則は、平成15年4月1日から施行する。

附 則(平成16年6月30日教委規則第11号)

(施行期日)

1 この規則は、平成16年7月1日から施行する。

(さいたま市教育委員会事務局組織規則の一部改正)

2 さいたま市教育委員会事務局組織規則(平成15年さいたま市教育委員会規則第1号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

(さいたま市教育委員会公印規則の一部改正)

3 さいたま市教育委員会公印規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第9号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

附 則(平成17年3月28日教委規則第13号)

この規則は、平成17年4月1日から施行する。

附 則(平成17年6月30日教委規則第23号)

(施行期日)

1 この規則は、平成17年7月5日から施行する。

(さいたま市教育委員会事務局組織規則の一部改正)

2 さいたま市教育委員会事務局組織規則(平成15年さいたま市教育委員会規則第1号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

(さいたま市教育委員会公印規則の一部改正)

3 さいたま市教育委員会公印規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第9号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

附 則(平成18年3月27日教委規則第8号)

(施行期日)

1 この規則は、平成18年5月1日から施行する。

(さいたま市教育委員会事務局組織規則の一部改正)

2 さいたま市教育委員会事務局組織規則(平成15年さいたま市教育委員会規則第1号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

(さいたま市教育委員会公印規則の一部改正)

3 さいたま市教育委員会公印規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第9号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

附 則(平成19年3月27日教委規則第10号)

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則(平成19年8月28日教委規則第13号)

(施行期日)

1 この規則中第1条及び附則第2項の規定は平成19年9月3日から、第2条及び附則第3項から附則第5項までの規定は平成19年11月29日から施行する。

(さいたま市教育委員会事務局組織規則の一部改正)

2 さいたま市教育委員会事務局組織規則(平成15年さいたま市教育委員会規則第1号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

3 さいたま市教育委員会事務局組織規則の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

(さいたま市教育委員会公印規則の一部改正)

4 さいたま市教育委員会公印規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第9号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

(さいたま市図書館協議会規則の一部改正)

5 さいたま市図書館協議会規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第29号)の一部を次のように改正する。

(次のよう略)

附 則(平成20年3月27日教委規則第5号抄)

(施行期日)

1 この規則は、平成20年5月1日から施行する。

附 則(平成22年3月31日教委規則第6号抄)

(施行期日)

1 この規則は、平成22年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則による改正後のさいたま市図書館条例施行規則第10条の規定は、この規則の施行の日(以下「施行日」という。)以後の貸出しについて適用し、施行日前の貸出しについては、なお従前の例による。

附 則(平成24年3月22日教委規則第9号抄)

(施行期日)

1 この規則は、平成24年4月1日から施行する。

附 則(平成24年11月19日教委規則第14号)

(施行期日)

1 この規則は、平成25年1月4日から施行する。

附 則(平成25年3月21日教委規則第4号)

(施行期日)

1 この規則は、平成25年4月1日から施行する。

附 則(平成26年3月27日教委規則第27号)

(施行期日)

1 この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則(平成27年10月26日教委規則第15号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成27年11月20日教委規則第17号)

この規則は、平成28年1月4日から施行する。

附 則(平成28年2月26日教委規則第1号)

この規則は、平成28年3月3日から施行する。

別表(第2条関係)

(追加〔平成19年教委規則13号〕、一部改正〔平成20年教委規則5号・24年14号・26年10号〕)

拠点図書館	地区図書館及び分館
東浦和図書館	美園図書館
大宮図書館	桜木図書館
大宮西部図書館	馬宮図書館 さいたま市立大宮西部図書館三橋分館
春野図書館	大宮東図書館 七里図書館 片柳図書館
与野図書館	与野南図書館 さいたま市立与野図書館西分館
岩槻図書館	岩槻駅東口図書館 岩槻東部図書館
桜図書館	さいたま市立桜図書館大久保東分館
北図書館	宮原図書館
武蔵浦和図書館	南浦和図書館

○さいたま市図書館協議会規則

平成13年5月1日
教育委員会規則第29号

最終改正 平成19年8月28日教委規則第13号

(趣旨)

第1条 この規則は、さいたま市図書館条例(平成13年さいたま市条例第123号)第23条の規定に基づき、さいたま市図書館協議会(以下「協議会」という。)の運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(委員長及び副委員長)

第2条 協議会に、委員長及び副委員長1人を置き、委員の互選により定める。

2 委員長は、会務を総理し、協議会を代表する。

3 副委員長は、委員長に事故があるとき又は欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第3条 協議会の会議(以下「会議」という。)は、委員長が招集し、その議長となる。

2 会議は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。

3 協議会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは議長の決するところによる。

4 協議会は、必要があると認めるときは、図書館の職員を会議に出席させることができる。

(一部改正〔平成19年教委規則13号〕)

(庶務)

第4条 協議会の庶務は、中央図書館において処理する。

(一部改正〔平成19年教委規則13号〕)

(委任)

第5条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、委員長が協議会に諮って定める。

附 則

この規則は、平成13年5月1日から施行する。

附 則(平成19年8月28日教委規則第13号抄)

(施行期日)

1 この規則中第1条及び附則第2項の規定は平成19年9月

3日から、第2条及び附則第3項から附則第5項までの規定

は平成19年11月29日から施行する。

●さいたま市図書館協議会の委員公募実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、さいたま市図書館条例(平成13年条例第123号)第23条第2項第4号に規定する委員(以下「市民公募委員」という。)の公募について、さいたま市附属機関等に関する要綱(平成13年6月18日制定)及びさいたま市附属機関等の委員公募実施要領(平成13年6月18日制定)に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(委員候補者)

第2条 市民公募委員の候補者(以下「委員候補者」という。)は、別に定めるさいたま市図書館協議会委員公募実施要領に基づき、応募のあった者の中から選考する。

(選考委員会)

第3条 委員候補者の選考に関し、さいたま市図書館協議会委員候補選考委員会(以下「選考委員会」という。)を置く。

2 選考委員会は、委員長及び委員で組織することとし、10人以内とする。

3 委員長は、中央図書館長の職にある者をもって充てる。

4 委員は、委員長が指定する職にある者をもって充てる。

5 選考委員会は委員長が召集し、会議を主宰する。

(委員候補者の選考)

第4条 委員候補者の選考は、書類審査、論文、面接選考等の客観的かつ公正な基準を設定し、行う。

2 選考の結果は、応募者全員に通知するものとする。

附 則

この要綱は、平成13年8月10日から施行する。

附 則

この要綱は、平成24年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成27年6月16日から施行する。

附 則

この要綱は、平成29年7月20日から施行する。

さいたま市図書館資料取扱要領

●さいたま市図書館資料取扱要領

(趣旨)

第1条 この要領は、図書館資料(以下「資料」という)の収集、保存、除籍の取扱いに関し必要な事項を定めるものとする。

(資料の収集)

第2条 資料の収集については、次のとおりとする。

(1) 資料収集の基本方針

- ア さいたま市図書館は図書館法(昭和25年法律第118号)の理念に基づき、市民の文化・教養・調査研究・レクリエーション・生活情報等に資するための資料を、幅広く収集する。
- イ さいたま市図書館は、基本的人権の一つである市民の「知る自由」を保障し、その生涯にわたる学習を支援する機関であることを念頭に置き、そのために役立つ資料を収集する。
- ウ さいたま市図書館は、市民からの多様な資料要求にこたえるため、常に社会の動向に注意をはらい、市民の潜在的な要求にも配慮しながら、自由で公正な資料を収集する。
- エ 資料の収集にあたっては、「図書館の自由に関する宣言」(日本図書館協会)の精神に基づき、次の点に留意する。また、収集した資料がどのような思想や主張をもっているようにも、それを図書館および図書館員が支持することを意味するものではない。
- (ア) 多様な、対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。
- (イ) 著者の思想的、宗教的、党派的立場にとらわれて、その著作を排除することはない。
- (ウ) 図書館員の個人的な関心や好みによって選択をしない。
- (エ) 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって収集の自由を放棄したり、紛糾をおそれて自己規制したりはしない。

(2) 収集資料の種類

- ア 図書(一般図書、児童図書、青少年資料、参考図書、外国語資料)
- イ 逐次刊行物
- ウ 官公庁出版物
- エ 地域資料・行政資料
- オ 障害者用資料
- カ 視聴覚資料
- キ 電子資料
- ク その他

(3) 収集資料の範囲

ア 収集する資料は全分野にわたり、基本的なものから専門的なものまで、幅広く収集する。

(4) 資料別選択基準

- 資料の種類別選択基準は、次のとおりとする。
- ア 一般図書
- (ア) 市民の多様な要望にこたえ、教養を深め、課題の解決に役立つ資料を幅広い主題分野から選択する。
- (イ) 学習参考書・各種問題集・コミック等は、原則として選択の対象としない。
- イ 児童図書
- (ア) 読書の喜びや楽しみを発見する読みものを選択する。
- (イ) 正しい知識をわかりやすく説明した知識の本を選択する。
- (ウ) 児童の要求や能力に合致し、読書習慣の形成と継続に役立つ資料を選択する。
- (エ) 原作に近いものを中心に選択する。
- (オ) 親と子のふれあいに有益な絵本を選択する。
- (カ) さいたま市ゆかりの児童書を選択する。
- (キ) 学習参考書・各種問題集・コミック等は、原則として選択の対象としない。
- ウ 青少年資料
- (ア) 中学生以上の十代の資料要求や理解力に即し、感性や知性を豊かにする資料を選択する。
- (イ) 図書・雑誌・視聴覚資料から幅広く選択する。
- (ウ) 学習参考書・各種問題集・コミック等は、原則として選択の対象としない。
- エ 参考図書
- (ア) 市民の知的欲求や、情報要求を把握して、多角的な資

料構成となるよう選択する。

- (イ) 各分野にわたる基本的な参考図書を系統的に選択する。
- (ウ) 図書・逐次刊行物・電子資料等から幅広く選択する。

オ 外国語資料

(ア) 多文化サービス充実のために、多様な言語による資料を適宜選択の対象とする。

カ 逐次刊行物

(ア) 主題ごとのバランスを配慮し、広範な分野から選択する。

キ 官公庁出版物

(ア) 政府諸機関が発行する資料は、主要なものを選択する。

(イ) 地方公共団体その他公的諸機関が発行する資料は、必要度の高いものを選択する。

ク 地域資料・行政資料

(ア) 別途「さいたま市図書館地域資料収集方針」(平成21年4月1日施行)に定める。

ケ 障害者用資料

(ア) 図書館利用に支障のある人たちへのサービスのため、録音資料、大活字本、字幕付き映像資料等、適切な形態の資料を選択する。

コ 視聴覚資料

(ア) 広範囲な主題から選択する。

(イ) メディアの特性を生かした音声資料、映像資料を適宜選択する。

(ウ) 選択に当たっては、各種音楽・映像情報を参照する。

サ 電子資料

(ア) 各種電子資料を適宜選択する。

(イ) コンピュータネットワークを利用した各種データベースの活用を図る。

シ その他

(ア) マイクロフィルム、パンフレット、リーフレット等も必要に応じて選択の対象とする。

(5) 資料収集の分担

収集した資料を市全体で共有し、その有効で効率的な運用を図るため、中央図書館、拠点図書館、地区図書館で収集の分担を行う。

ア 中央図書館においては、全市的な総合サービスの拠点として、資料を網羅的に収集する。特に基本図書、専門図書、参考図書、行政資料は重点を置き充実に努める。

イ 拠点図書館においては、行政区を中心とした地域住民の総合的サービスの窓口として、資料を網羅的に収集するとともに、地域の特色に応じた分野について、資料収集の分担を行う。

ウ 地区図書館においては、その地域住民の最も身近な貸出しサービスの窓口として、一般図書・児童書・逐次刊行物・視聴覚資料を中心に、市民生活に役立つ資料を収集する。また、必要に応じて、資料収集の分担を行う。

エ 資料収集の分担の詳細については、別に定める。

(6) 収集資料の選択

収集資料の選択は次のとおりとする。

ア 資料の選択は、見計らい方式による現物選定を中心とし、中央図書館、拠点図書館および地区図書館の担当職員で構成する資料選定会議において選択する。

イ 資料の選択にあたっては、見計らい方式だけでなく、各種出版情報誌、新聞・雑誌等の書評、パンフレット等、あらゆる出版情報を参考にして選択するものとする。

ウ 選択した資料の決定は、中央図書館においては資料サービス課長、その他の館においては拠点図書館長が行う。

エ 資料選定会議の詳細については、別に定める。

(資料の保存)

第3条 資料の保存については、次のとおりとする。

(1) 資料保存の基本方針

収集した資料は、市民の将来にわたる利用に備えるとともに、すぐれた出版文化を継承するため、その保存に努める。保存は中央図書館で行うものとするが、拠点図書館でも一部保存を分担するものとする。

(2) 資料保存の基準は、次のとおりとする。

ア 各分野の古典として評価されており、将来も利用が予測されるもの。

イ 基本的な理論書として評価され、基礎的なデータ・内容が

さいたま市図書館資料取扱要領 さいたま市図書館資料選定会議運営基準 さいたま市図書館における電子書籍の利用に関する要領

信頼されるもの。

ウ 歴史的な内容を持ち、保存によって史的な価値が見込まれる資料。

エ 該当分野に類書が少なく、絶版等で買い替えができないもの。

オ さいたま市に関係した資料。

カ 市内で1点だけのものうち、保存の必要のあるもの。

(3) 保存分担の詳細については、別に定める。

(資料の除籍)

第4条 資料の除籍については次のとおりとする。

(1) 資料除籍の基本方針

収集した資料は、その新陳代謝を図り、常に新鮮で魅力のある蔵書構成を維持し、その適正化を図るため、必要に応じて除籍を行う。

(2) 資料除籍の基準は、次のとおりとする。

ア 汚破損が著しく、補修が困難なもの。

イ 時間的経過や社会の諸事情の変化によって、資料的価値が低下し、他に代わるべき資料のあるもの。

ウ 改版等の出版により、内容・データが更新され、不用と判断されるもの。

エ 利用頻度の低下した複本。

オ 蔵書点検等で不明確認後、一定期間経過したもの。

カ 災害、その他やむを得ない事由により、回収不可能となったもの。

キ 貸出資料のうち、督促等を行ったのち、一定期間を経過しても回収不可能なもの。

ク その他、出版事情・蔵書構成・利用の需要および資料の保存価値等を総合的に判断し、保存する必要が無いと認められるもの。

(3) 除籍資料の選定

除籍資料の選定は、担当職員の合議により行い、中央図書館においては資料サービス課長、その他の館においては拠点図書館長が決定する。

(4) 除籍資料の処分

ア 資料の処分は除籍手続き終了後行う。

イ 除籍資料はリサイクル資料として活用する方法で処分することができる。

(寄贈資料)

第5条 寄贈資料の取扱については、次のとおりとする。

(1) 資料の寄贈は、購入資料との関連性を考慮し、必要と認められたものを受け入れる。

(2) 寄贈資料の取扱いについては、この要領を準用するものとする。

(委任)

第6条 この要領に定めるもののほか、必要な事項については、中央図書館長が別に定める。

附 則

1 この要領は、平成22年1月1日から施行する。

2 さいたま市図書館資料の収集・選択に関する基準(平成14年4月制定)、さいたま市図書館資料の除籍・保存に関する基準(平成14年4月制定)は廃止する。

●さいたま市図書館資料選定会議運営基準

(趣旨)

第1条 この要領は、「さいたま市図書館資料取扱要領」第2条(6)の資料選定会議の詳細について必要な事項を定めるものとする。

(開催頻度)

第2条 原則として週に1回、一般書及び児童書の選定会議をそれぞれ開催する。

(構成)

第3条 選定会議は、中央図書館、拠点図書館、及び地区図書館の各館長が指名する担当職員で構成する。

(協議内容)

第4条 見計らい用として展示された複数冊の新刊書を確認し、さいたま市として必要な資料を検討する。

(1) 既刊書についても、必要に応じ見計らい用に現物を用意して選定する。

(2) 社会情勢の変化と利用者ニーズの多様化に対応するよう努める。

(3) 原則としてコミックは収集しないが、マンガの表現形態をとっていてもフィクションでない場合は現物を確認した上で購入することができる。具体的には専門的な内容を平易にマンガ表現で解説したもの、職業としての漫画家の日常や主張を表現したものをいう。ただし、フィクションの要素が強いストーリーマンガ、連続性のあるマンガは対象としない。

2 予算を効果的に投入し多くのタイトルを提供するため、さいたま市として必要な冊数を調整する。

(1) 購入する一般書の1タイトルあたりの最大冊数は、さいたま市図書館全館が複本を購入した場合の冊数を上限とする。上限を超える複本は中央図書館の所蔵とする。

3 調整の結果、さいたま市として複本が必要な場合は見計らい用の複本を用い、不足を発注する。

4 各種出版情報誌、新聞・雑誌等の掲載情報、内容見本等、さまざまな出版情報の確認を行う。

5 所蔵資料の保存・移管の手続きについて調整することができる。(事務処理)

第5条 発注処理は分館を除く各図書館の担当者が行うが、発注データの送受信に係る作業は資料サービス課が行うこととする。

2 選書選定発注に関する業務量の削減に努めることとする。

3 会議の記録は資料サービス課が作成する。

(その他)

附 則

この基準は、平成23年4月1日から施行する。

●さいたま市図書館における電子書籍の利用に関する要領

(趣旨)

第1条 この要領は、さいたま市図書館条例施行規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第28号)第11条の規定に基づき、さいたま市図書館が行う電子書籍の利用に関して、必要な事項を定めるものとする。

(対象者)

第2条 電子書籍を利用できる者は、個人利用者カード(個人貸出しを受けようとする者が交付を受けるさいたま市図書館条例(平成13年さいたま市条例第123号)第9条の利用者カードをいう。)の交付を受けた者とする。

(利用点数及び期間)

第3条 電子書籍を利用できる点数は1人3点以内とし、利用期間は14日以内とする。

2 前項の規定にかかわらず、当該電子書籍に他の利用者の予約がない場合で、かつ、前項の期間内に延長の申出があった場合に限り、1回のみ利用期間の延長をすることができる。この場合において、延長の期間は、延長の申出があった日の翌日から起算して14日以内とする。

(予約の点数及び取り置き期間)

第4条 利用を希望する電子書籍が他の利用者により利用されている場合は、予約を申し込むことができるものとする。この場合において、予約の申込みができる点数は1人3点以内とし、取り置き期間は、利用可能となった日の翌日から起算して7日以内とする。

(委任)

第5条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

この要領は、平成28年3月3日から施行する。

●さいたま市図書館図書資料収集・保存分担基準

さいたま市図書館は、「さいたま市図書館資料取扱要領」に基づき収集した図書資料について、次のとおり収集分担及び保存分担を行う。

1 収集分担

さいたま市図書館では、各区の区長マニフェストをふまえ、各館の規模、地域の特色に応じて次のとおり図書資料の収集分担を行う。

地域資料の収集分担については、別途「さいたま市図書館地域資料収集方針」によるものとする。

(1) 中央図書館

さいたま市の中心館として、各分野にわたり網羅的に収集を行う。

次の分野は、特に重点的に収集する。

ア 参考図書

イ 各分野の専門図書（他館の分担収集分野は除く）

ウ 支援サービス

- (ア) ビジネス
- (イ) 科学技術
- (ウ) 医療
- (エ) 法律
- (オ) 外国語

エ 図書館

オ さいたま市ゆかりの児童文学

(2) 拠点図書館

館の所在する区の区長マニフェスト、及び地域の歴史、特性等をふまえ、特色ある蔵書構成となるよう、特定のテーマのものを重点的に収集する。

ア 北浦和図書館

- (ア) 児童文学研究
- (イ) うなぎ……浦和の伝統産業うなぎ関連
- (ウ) サツマイモ……浦和の紅赤関連

イ 武蔵浦和図書館

- (ア) 家族問題

ウ 東浦和図書館

- (ア) スポーツ……埼玉スタジアム、サッカー関連

エ 大宮図書館

- (ア) 短歌……大西民子の関連
- (イ) 神道……氷川神社の関連

オ 大宮西部図書館

- (ア) 交通・運輸……鉄道博物館の関連（旅行、地理、地誌を含む）

カ 春野図書館

- (ア) 自然保護

キ 与野図書館

- (ア) バラ……中央区の区の花「バラ」の関連

ク 岩槻図書館

- (ア) 日本人形……岩槻人形の関連

ケ 桜図書館

- (ア) 川……荒川の関連
- (イ) サクラソウ及び桜

コ 北図書館

- (ア) 芸術……芸術創造・ユーモアスクエアの関連
- (イ) 盆栽……盆栽村の関連

(3) 地区図書館

さいたま市図書館全体の中に位置づける収集分担は行わないが、その設置図書館周辺地区の特色、住民の要望等をふまえ、独自の収集を行う。

例) 大宮東図書館……隣接武道館の関連で武道

馬宮図書館……花

桜木図書館……ビジネス街の立地からビジネス

2 保存分担

さいたま市図書館の図書資料は、次のとおり保存分担を行う。

地域資料の保存分担については、別途「さいたま市図書館地域資料収集方針」によるものとする。

- (1) さいたま市図書館が収集した図書資料は、後世に伝える市民

の貴重な文化的財産として保存する。

- (2) 各館ごとの保存分担は、次のとおりとする。

ア 中央図書館

- (ア) 支援サービスに関連して、総記、社会科学、自然科学、工学、産業、語学、外国語

- (イ) 短歌、小説、随筆以外の文学

- (ウ) 大活字本

- (エ) さいたま市ゆかりの児童文学

- (オ) 児童図書のうち、他館の保存分担以外のもの

イ 北浦和図書館

- (ア) 収集分担の分野である、児童文学研究、うなぎ、サツマイモ

- (イ) 児童図書のうち、絵本、小説・随筆

ウ 東浦和図書館

- (ア) 収集分担の分野である、スポーツ

エ 大宮図書館

- (ア) 収集分担の分野である、短歌、神道

- (イ) 外国の小説、外国の随筆

オ 大宮西部図書館

- (ア) 収集分担の分野である、交通・運輸、地理

- (イ) 中央図書館の補完として、人文科学関係（哲学、歴史）

- (ウ) 日本の小説、日本の随筆

カ 岩槻図書館

- (ア) 収集分担の分野である、日本人形

- (イ) 岩槻城の関連で城郭

キ 桜図書館

- (ア) 収集分担の分野である、川、サクラソウ、桜

ク 北図書館

- (ア) 収集分担の分野である、芸術、盆栽

3 その他

この基準に定めるもののほか、図書の収集・保存分担に関する事項については館長会議で決定する。

4 施行期日

この基準は、平成 22 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この基準は、平成 25 年 1 月 4 日から施行する。

附 則

この基準は、平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

●さいたま市図書館地域資料収集方針

この方針は、「さいたま市図書館 資料の収集・選択に関する基準」に準拠して、市民の地域情報の要求に応え、また地域資料を次世代へ継承すべき地域固有の資料として、収集・活用・保存するために必要な事項を定めるものとする。

1 地域資料の定義

・さいたま市図書館では、地域で発生するあらゆる資料を「地域資料」として扱う。行政資料、郷土の歴史・民俗資料、生活情報などである。

2 収集

2-1 収集範囲

・下記の資料は積極的に収集する。

- (1) さいたま市に関する内容の資料

- (2) さいたま市出身者・在住者の著作及び人物に関する資料

- (3) 埼玉県及び県内市町村に関する資料

2-2 収集対象

・刊行物を主とし、録音資料・映像資料・電子資料等、必要に応じて収集する。

2-3 収集方法

・市販される資料は極力購入に努める。

・さいたま市の行政機関・教育機関が発行した資料は、各機関に対し発行後速やかに寄贈を依頼する。また図書館としても積極的に収集に努める。

・市民、団体からの寄贈資料についても積極的に収集する。

・入手できない資料は著作権法等に配慮した上で、可能なら複写で入手する。

2-4 収集分担

- ・中央図書館は、さいたま市全域及び埼玉県・県内市町村に関する資料を収集する。
 - ・さいたま市の各区・各地域については収集の責任分担を決める。
- 2-4-1 各区の資料
- ・収集分担館は、次の通り定める。便宜上、区役所と連絡のよい館を担当館とする。
 - 西区：馬宮図書館
 - 北区：北図書館
 - 大宮区：大宮図書館
 - 見沼区：大宮東図書館
 - 中央区：与野図書館
 - 桜区：桜図書館
 - 浦和区：北浦和図書館
 - 南区：武蔵浦和図書館
 - 緑区：東浦和図書館
 - 岩槻区：岩槻図書館
- 2-4-2 各地域の資料
- ・収集分担館は、次の通り定める。
 - 浦和：北浦和図書館
 - 大宮：大宮図書館
 - 与野：与野図書館
 - 岩槻：岩槻図書館
- 2-5 収集部数
- ・さいたま市の発行物は、7部以上収集する。
 - ・分配の優先順位と部数は次のとおりとする。ただし、特定地域に関連した内容の資料や部数が少ない資料は、利用が見込まれる館や収集分担館と調整して配付部数を決定する。
1. 中央図書館（3部）
 2. 北浦和図書館（1部）
 - 大宮図書館（1部）
 - 与野図書館（1部）
 - 岩槻図書館（1部）
 3. その他の拠点館（各1部）
 4. 地区館（各1部）
 5. 分館（各1部）
- 3 貸出用資料と館内用資料の扱い
- ・貸出できる資料を増やすよう努める。
 - ・中央図書館・北浦和図書館・大宮図書館・与野図書館・岩槻図書館の5館は、収集分担に従って館内用資料を充実させ、詳細な調査への対応や他館のバックアップを行う。
 - ・原則として館内用資料の市内他館からの取り寄せには応じない。貸出用のものは相互貸借の対象とする。館内用は対象としない。
- 4 保存分担
- ・保存分担館は、次の通り定める。
 - さいたま市全域及び浦和：中央図書館
 - 大宮：大宮図書館
 - 与野：与野図書館
 - 岩槻：岩槻図書館
 - ・なお、大宮図書館・与野図書館・岩槻図書館での保存が難しい場合は、中央図書館へ移管することができる。
 - ・埼玉県・県内市町村についての資料は、県立図書館の所蔵状況や、各館の隣接する市町村などについて考慮し、必要な館で保存するものとする。
- 5 移管
- ・保存分担館以外の館で除架したり、または未整理の状態となっている資料については、他館に移管し効率的な運用を図る。
- 6 他機関との連携
- ・情報の収集・発信、レファレンスにおいては、他機関とも積極的に連携する。

附 則

この方針は、平成21年4月1日から施行する。

附 則

この方針は、平成25年1月4日から施行する。

附 則

この方針は、平成29年4月1日から施行する。

●さいたま市図書館県外図書館協力貸出取扱基準

1 趣旨

この要領は、図書館法第3条第4項の相互貸借（以下「協力貸出」という。）の規定に基づき、さいたま市図書館（以下「当館」という。）が所蔵する資料を県外図書館（以下「借受館」という。）に対して貸出する（以下「協力貸出」という。）際に必要な事項を定めるものとする。

2 協力貸出資料

協力貸出資料は、当館の所蔵する個人貸出を対象とした資料とする。ただし、次の資料を除く。

- (1) 借受館で容易に入手できる資料
- (2) 借受館の属する都道府県内図書館等が所蔵する資料
- (3) 館内利用としている資料
- (4) 破損・散逸しやすい資料
- (5) 形態上、送付が困難な資料
- (6) 逐次刊行物
- (7) 視聴覚資料
- (8) その他、当館が貸出を不相当と認めた資料

3 貸出冊数

貸出冊数は、借受館1館につき未返却資料を含めて10冊以内とする。ただし、図書館長が必要と認めた場合は、貸出冊数を増加することができる。

4 貸出期間

貸出期間は、送付に要する日数を含めて30日以内とする。ただし、当館が業務上必要と認めた場合は、貸出期間中にかかわらず、資料の返却を求めることができる。

5 資料貸借の手続き

資料貸借の手続きは、次のとおりとする。

- (1) 借受館は、電子メールで、資料借受申込書を当館が指定するメールアドレスに送信して申し込む。
- (2) 当館は、指定する送付方法により、資料貸出通知書を添えて当該資料を借受館に送付する。
- (3) 借受館は、当館が指定する送付方法により、返却通知書を添えて資料を返却するものとする。

6 経費の負担

資料の貸出・返却に要する経費は、借受館の負担とする。

7 協力貸出資料の利用

協力貸出による資料の利用は、当館がその取扱および運用上の条件を指定する場合を除き、借受館の利用規則を適用するものとする。

8 借受館の責任

借受館は、協力貸出資料を受領してから返却するまでの間、一切の責任を負う。借受資料を亡失、汚損もしくは破損した場合は、さいたま市図書館条例の定めるところにより、その損害を賠償するものとする。

9 その他

この要領に定めのない事項については、「公共図書館間資料相互貸借指針」（平成11年6月23日全国公共図書館協議会総会決議）を準用するほか、当館と借受館の相互において協議するものとする。

- 10 この要領は、平成22年4月1日から施行する。

さいたま市図書館個人貸出業務等実施要領

●さいたま市図書館個人貸出業務等
実施要領第1章 総則
(趣旨)

第1条 この要領は、図書館資料(以下「資料」という。)の貸出しの手続き、貸出しの期間、弁償及び貸出しの停止等に関し、さいたま市図書館条例(平成13年さいたま市条例第123号。以下「条例」という。)及びさいたま市図書館条例施行規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第28号。以下「規則」という。)で定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

第2章 登録

(個人利用者カードの交付申請)

第2条 条例第9条の利用者カードは、次の各号に掲げる場合に並び、当該各号に定めるとおりとする。

- (1) 図書館(配本所を除く。)における貸出しの場合 図書館利用者カード
 - (2) 配本所における貸出しの場合 配本所図書利用券
- 2 規則第7条の規定により利用者カードの交付の申請をする者(以下「申請者」という。)は、貸出登録申請書に、次の各号に掲げる場合に並び、当該各号に定める書類を提示して教育委員会(以下「委員会」という。)に申請をしなければならない。
- (1) 市内又は広域利用に関する協定書を締結している市若しくは町に居住している場合 本人及び本人の居住地を確認できる書類(以下「本人確認書類」という。)として、次に掲げるいずれかの書類
 - ア マイナンバーカード
 - イ マイナンバーの記載されていない住民票の写し
 - ウ 運転免許証
 - エ 健康保険証
 - オ 公共機関発行の証明書、手帳等
 - カ 本人名義の公共料金領収書
 - キ 学生証(生徒手帳を含む。次号において同じ。)
 - ク その他委員会が本人確認書類と認めるもの
 - (2) 市内に通勤又は通学している場合(前号に該当する場合を除く。) 通勤又は通学場所を確認できる書類として、次に掲げるいずれかの書類及び前号の本人確認書類
 - ア 社員証
 - イ 学生証
 - ウ その他委員会が通勤又は通学場所を確認できる書類と認めるもの
- 3 前項第2号の規定にかかわらず、市内に通勤する者が同号ア又はウの書類を提示することができない場合は、貸出登録申請書に勤務先名、勤務先所在地及び勤務先の電話番号を記入することで当該書類に代えることができるものとする。
- 4 第2項の規定にかかわらず、満12歳に達した日の属する学年の終わりまでの者(次条において「児童」という。)は、貸出登録申請書に、氏名、住所及び学校名が記載された名札(学校が発行したものに限り。)を提示して申請をすることができるものとする。
- (個人利用者カードの交付申請の代行)
- 第3条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により前条第2項第1号に該当する申請者が貸出登録申請書の記入又は提出ができない場合は、次の各号に掲げる成年者は、貸出登録申請書に、申請者の本人確認書類及び当該各号に定める書類を提示して、前条第2項の申請を代行することができるものとする。ただし、同居の児童が申請者である場合は、当該児童の本人確認書類の提示は要しない。
- (1) 同居の家族である成年者 当該成年者の本人確認書類
 - (2) その他の成年者
 - ア 当該成年者の本人確認書類
 - イ 代行確認票
 (利用者カードの交付)
- 第4条 委員会は、貸出登録申請書の提出及び第2条又は前条に規定する書類の提示があったときは、これを審査し、適当と認めるときは、1人につき1枚の利用者カードを交付するものとする。
- (更新の申請)

第5条 第2条第2項から第4項までの規定は、利用者カードの交付を受けた者(以下「登録者」という。)が行う規則第8条第2項に規定する利用者カードの有効期限の更新の申請について準用する。この場合において、第2条第2項及び第4項中「貸出登録申請書」とあるのは「利用者カード」と、同条第3項中「貸出登録申請書」とあるのは「資料貸出申込書」と読み替えるものとする。

(更新の申請の代行)

第6条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により登録者が前条の申請をすることができない場合の当該申請の代行については、第3条の規定を準用する。この場合において、「申請者」とあるのは「登録者」と、「貸出登録申請書」とあるのは「当該登録者の利用者カード」と読み替えるものとする。

(利用者カードの再交付申請)

第7条 第2条第2項から第4項までの規定は、利用者カードの再交付の申請について準用する。

(利用者カードの再交付申請の代行)

第8条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により登録者が前条の申請をすることができない場合の当該申請の代行については、第3条の規定を準用する。この場合において、「申請者」とあるのは「登録者」と読み替えるものとする。

(利用者カードの再交付)

第9条 第4条の規定は、利用者カードの再交付について準用する。

(記載事項の変更の届出)

第10条 第2条第2項から第4項までの規定は、規則第9条に規定する記載事項の変更の届出について準用する。この場合において、第2条第2項及び第4項中「申請を」とあるのは「届出を」と読み替えるものとする。

(記載事項の変更の届出の代行)

第11条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により登録者が前条の届出をすることができない場合の当該届出の代行については、第3条の規定を準用する。この場合において、「申請者」とあるのは「登録者」と、「貸出登録申請書」とあるのは「当該登録者の利用者カード」と読み替えるものとする。

(利用者カードの返納)

第12条 登録者は、条例第8条に規定する利用の資格を喪失したとき又は必要としなくなったときは、遅滞なく利用者カードを委員会に返納しなければならない。

第3章 貸出し手続

(資料の貸出しの手続き)

第13条 登録者は、資料の貸出しを受けようとするときは、当該登録者の利用者カードを係員又は自動貸出機に提示しなければならない。

2 前項の利用者カードを持参しない登録者が資料の貸出しを受けようとするときは、資料貸出申込書を委員会に提出しなければならない。

3 第1項の規定にかかわらず、登録者以外の者が当該登録者の利用者カードを提示し、かつ、資料の貸出しについて当該登録者の依頼を受けていることが確認できる場合は、当該登録者以外の者が当該登録者に代わり資料の貸出しを受けることができるものとする。

(貸出期限票の交付)

第14条 資料の貸出しを受けた者(以下「貸出利用者」という。)に対し貸出期限票を交付し、貸出しを受けた資料名、返却期限日等を通知するものとする。

(貸出しを禁止する資料)

第15条 次に掲げる資料は、貸出しをしない。

(1) 貴重資料及び特別資料

(2) 館内利用資料

(3) その他委員会が館外貸出しを不適当と認める資料

2 前項の規定にかかわらず、委員会が特に必要があると認めるときは、閉館の30分前から次の開館時間までに限り貸し出すことができるものとする。

(資料の予約)

第16条 資料の予約の申込みができる点数は、すべての図書館、移動図書館及び配本所の窓口、電話、ファクシミリ、館内利用者用検索端末並びにホームページによる予約を合わせて登録者1人につき30点までとする。

2 図書館、移動図書館及び配本所の窓口において資料の予約を申

さいたま市図書館個人貸出業務等実施要領

込みしようとする登録者は、リクエスト（予約）申込書又は視聴覚資料専用予約申込書を委員会に提出するものとする。

（予約資料の取り置き期間）

第17条 予約を申し込んだ資料（以下「予約資料」という。）の取り置き期間は、予約資料の貸出しが可能になったことを伝えるために、予約を申し込んだ登録者（以下「予約申込者」という。）若しくはその家族に連絡した日、留守番電話に伝言を残した日、メールによる通知をした日又は予約資料到着連絡はがきを郵送した日の翌日から起算して10日間（休館日を除く。）とする。

2 前項の規定にかかわらず、予約申込者の申出により、当該予約資料が他の登録者の予約の有する資料（第20条第1項及び第21条第1項において「予約待ち資料」という。）に該当しない場合は、取り置き期間を5日間（休館日を除く。）延長することができるものとする。

（予約資料の受取書の変更）

第18条 予約申込者は、さいたま市外の図書館から貸出しを受けた資料（第20条第1項及び第21条第1項において「相互貸借資料」という。）を除く予約資料を受け取る図書館を変更しようとするときは、図書館の窓口（以下「図書館窓口」という。）、電話、ファクシミリ、館内利用者用検索端末又はホームページで変更の手続をしなければならない。

（予約資料の貸出しの制限）

第19条 第13条の規定は、予約資料の貸出しについて準用する。この場合において、同条第1項中「係員又は自動貸出機」とあるのは「係員」と読み替えるものとする。

2 前項の規定にかかわらず、登録者の同居の家族の者が当該登録者の同居の家族の者の利用者カードを提示し、かつ、資料の貸出しについて当該登録者の依頼を受けていることが確認できる場合は、当該登録者の同居の家族の者が登録者に代わり資料の貸出しを受けることができるものとする。

（貸出期間の延長）

第20条 規則第10条第1項の規定にかかわらず、貸出しを受けた資料が予約待ち資料又は相互貸借資料に該当しない場合で、かつ、貸出期間内又は返却期限日の翌日から起算して14日以内に貸出利用者が図書館窓口、電話、館内利用者用検索端末又はホームページで貸出期間の延長の手続をしたときは、次の各号に掲げる場合に応じ、当該各号に定める期間について延長をすることができるものとする。

- (1) 延長を受けようとする日（以下「受付日」という。）が返却期限日以前の場合 受付日の翌日から起算して14日以内の期間
- (2) 受付日が返却期限日の翌日以降の場合 14日から超過した日数を減じた日数以内の期間

2 前項の規定による期間の末日が条例第6条に規定する休館日に当たるときは、順次これを繰り下げるものとする。

3 貸出利用者は、図書館窓口において第1項に規定する貸出期間の延長を受けようとするときは、当該貸出利用者の利用者カードを提示し、延長の手続を受けなければならない。

4 前項の規定にかかわらず、貸出利用者以外の者が当該貸出利用者の利用者カードを提示し、かつ、資料の貸出期間の延長について当該貸出利用者の依頼を受けていることが確認できる場合は、延長の手続を受けることができるものとする。

（資料の再貸出しの手続）

第21条 借り受けた資料を貸出期間後も引き続き借り受けようとするときは、前条の貸出期間の延長によるもののほか、当該資料が予約待ち資料又は相互貸借資料に該当しない場合で、かつ、直接、図書館窓口申し出た場合に限り、再度の貸出し（以下「再貸出し」という。）をすることができるものとする。

2 再貸出しの期間は、再貸出しを受けようとする日の翌日から起算して14日間とする。

3 前項の期間の末日が条例第6条に規定する休館日に当たるときは、順次これを繰り下げるものとする。

4 貸出利用者は、再貸出しを受けようとするときは、図書館窓口において利用者カード及び再貸出しを受けようとする資料を提示し、再貸出しの手続を受けなければならない。

5 前項の規定にかかわらず、貸出利用者以外の者が再貸出しを受けようとする貸出利用者の利用者カード及び再貸出しを受けようとする資料を提示し、かつ、再貸出しについて当該貸出利用者の依頼を受けていることが確認できる場合は、再貸出しの手続を受けることができるものとする。

第4章 移動図書館及び配本所

（移動図書館等）

第22条 市民の読書活動を推進するため、移動図書館及び配本所による資料の貸出し等を行なうものとする。

2 移動図書館の巡回場所及び日時並びに配本所の場所及び閉室日時は、別に定める。

（貸出しの点数）

第23条 すべての移動図書館及び配本所で同時に借り受けられる資料は、1人10点以内とする。

（貸出しの期間）

第24条 移動図書館又は配本所から貸出しを受けた資料の貸出し期間は、14日以内とする。ただし、雨天等により貸出しの期間内に巡回ができないとき又は都合により臨時に配本所を閉室したときは、次の巡回日又は開室日までとする。

（適用除外）

第25条 移動図書館及び配本所を利用する場合は、第17条から第21条まで（第19条を除く。）の規定は適用しない。

第5章 弁償

（保護者等の責務）

第26条 未成年者又は死亡した者に対する条例第11条第2項に規定する責め又は条例第12条2項に規定する弁償の義務は、当該未成年者に対して親権を行なう者（以下「保護者」という。）又は当該死亡した者の財産を受け継ぐ者（第27条第2項及び第29条第1号において「相続人」という。）が負うものとする。

（資料の弁償）

第27条 条例第12条第1項の規定により資料の弁償となる場合は、次の各号のいずれかに該当する場合とする。

- (1) 汚損又は破損により利用に耐えられないと判断された場合
- (2) 資料を紛失した場合
- (3) その他委員会が弁償と判断する場合

2 前項の規定により弁償となる場合は、弁償となる資料（次項及び第4項において「弁償資料」という。）を記載した弁償依頼書を利用者、保護者又は相続人（以下「弁償対象者」という。）に交付するものとする。

3 弁償資料を受領した場合は、受取書を弁償対象者に交付するものとする。

4 前項に規定する受取書の交付を受けた者が、第1項第1号に該当する場合に弁償資料の受取りを希望するときは、当該資料を譲渡することができるものとする。

（資料の弁償の免除）

第28条 条例第12条第2項の規定にかかわらず、貸出利用者が貸出しを受けた資料が、次の各号のいずれかに該当する場合は、資料の弁償を免除することができるものとする。

- (1) 天災等の不可抗力により資料を滅失した場合
- (2) 火災又は盗難により資料を滅失した場合
- (3) その他委員会が正当な理由があると認める場合

2 弁償対象者は、前項第2号に規定する理由により資料の弁償の免除を受けようとするときは、図書館資料弁償免除願を委員会に提出しなければならない。

第6章 督促

（督促の対象者）

第29条 督促は、次のいずれかに該当する者に対して行なうものとする。

- (1) 返却期限日を経過しても返納しない貸出利用者又は当該貸出利用者の保護者若しくは相続人（以下「返納対象者」という。）
- (2) 弁償依頼書の交付を受けた日から30日を経過しても受取書の交付を受けていない弁償対象者

（督促の方法）

第30条 督促は、電子メール、郵便並びに電話、訪問、図書館窓口又は移動図書館において口頭により行なうものとする。

2 返納対象者又は弁償対象者の住所、電話番号等が不明で前項の督促をすることが困難である場合は、住所、電話番号等が明らかになるまでの間、督促を中断するものとする。

第7章 貸出停止等

（貸出停止等の基準）

第31条 規則第12条の規定による貸出しの停止（第16条から第21条までに規定する手続の停止を含む。以下「貸出停止等」と

さいたま市図書館個人貸出業務等実施要領
さいたま市図書館団体貸出業務等実施要領

いう。)は、次の各号に掲げる場合に依り、当該各号に定める者に対して行う。

- (1) 登録者から利用者カードを譲渡又は貸与された者(以下この号において「被譲渡者」という。)が当該利用者カードにより資料の貸出しを受けた場合 当該登録者及び当該被譲渡者
 - (2) 利用者カードを不正な手段により取得した者(以下この号において「不正取得者」という。)が当該利用者カードにより資料の貸出しを受けた場合 当該不正取得者
 - (3) 前2条に規定する督促をしても返納対象者が返納に応じず、返却期限日から一定の期間を経過した場合 当該返納対象者
 - (4) 前2条に規定する督促をしても弁償対象者が弁償に応じず、弁償依頼書の交付を受けた日から一定の期間を経過しても受取書の交付を受けていない場合 当該弁償対象者
- 2 前項の規定により貸出停止等となる期間は、別に定める。
(貸出停止者の予約資料)

第32条 貸出停止等となった者(以下この条及び次条において「貸出停止者」という。)の予約資料は、当該貸出停止者が貸出停止等を解除されない限り第19条の規定による貸出しを受けることはできないものとする。
(貸出停止等の解除)

- 第33条 貸出停止者が次のいずれかに該当するときは、貸出停止等を解除するものとする。
- (1) 貸出停止等となった期間を満了したとき。
 - (2) 返却期限日を経過したすべての資料の返納に応じたとき。
 - (3) 弁償依頼書の交付を受けたすべての資料の受取書の交付を受けたとき。
 - (4) 第28条第1項各号に規定する資料の弁償の免除に該当すると認められたとき。
 - (5) その他委員会が正当な理由があると認められたとき。

第8章 補則
(委任)

第34条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則
(施行期日)

- 1 この要領は、平成22年4月1日から施行する。ただし、第31条第1項第3号及び第4号の規定は、平成22年6月15日から施行する。
(さいたま市図書館資料の貸出停止に係る要綱の廃止)
- 2 さいたま市図書館資料の貸出停止に係る要綱は、廃止する。

附 則
この要領は、平成28年3月3日から施行する。
附 則
この要領は、平成29年7月1日から施行する。

●さいたま市図書館団体貸出業務等 実施要領

第1章 総則
(趣旨)

第1条 この要領は、図書館資料(以下「資料」という。)の団体貸出し(学校図書館資源共有ネットワーク便利校への貸出しを除く。以下同じ。)に関し、さいたま市図書館条例(平成13年さいたま市条例第123号。以下「条例」という。)及びさいたま市図書館条例施行規則(平成13年さいたま市教育委員会規則第28号。以下「規則」という。)で定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(団体貸出しの目的)

第2条 条例第8条第2項の規定により市内の機関又は団体(以下「団体等」という。)に団体貸出しをしようとする場合は、その貸出しの目的が、市内における読書活動の振興、福祉活動の支援、又は行政・教育機関に対する支援でなければならない。

第2章 登録

(団体利用者カード)

第3条 団体貸出しを受けようとする団体等が条例第9条の規定により交付を受ける利用者カードは、団体利用者カードとする。
(団体利用者カードの交付申請)

第4条 規則第7条の規定により団体利用者カードの交付を受けようとする団体等は、団体貸出登録申請書に次の各号に掲げる書類を添えて市教育委員会(以下「委員会」という。)に申請しなければならない。

- (1) 規約、パンフレットその他団体等の活動場所及び活動内容を確認することができる書類
- (2) さいたま市図書館個人貸出業務等実施要領(平成22年4月1日決裁)第2条第2項第1号に掲げる申請者の本人確認ができるいずれかの書類

(団体利用者カードの交付)

第5条 委員会は、前条の規定による申請があった場合、これを審査し、適当と認めるときは、1団体等につき1枚の団体利用者カードを交付するものとする。

(団体利用者カードの有効期限の更新)

第6条 団体利用者カードの交付を受けた団体等(以下「登録団体等」という。)が規則第8条第2項に規定する更新の申請をしようとするときは、団体利用者カード及び第4条各号に掲げる書類を提示しなければならない。

2 委員会は前項の規定による申請があった場合は、これを審査し、適当と認めるときは、当該団体利用者カードの有効期限を更新するものとする。

(団体利用者カードの再交付申請)

第7条 登録団体等は、団体利用者カードの再交付を受けようとするときは、団体貸出登録申請書に第4条各号に掲げる書類を添えて委員会に申請をしなければならない。

(団体利用者カードの再交付)

第8条 委員会は、前条の規定による申請があったときは、これを審査し、適当と認めるときは、1団体等につき1枚の団体利用者カードを再交付するものとする。

(団体貸出登録申請書記載事項の変更の届出)

第9条 登録団体等は、団体貸出登録申請書に記載した事項に変更があったときは、速やかに団体貸出登録申請書に第4条各号に掲げる書類を添えて委員会に届け出なければならない。

(団体利用者カードの返納)

第10条 登録団体等は、条例第8条第2項に規定する利用の資格を喪失したとき又は必要としなくなったときは、遅滞なく団体利用者カードを委員会に返納しなければならない。

第3章 貸出しの手続

(団体貸出しの手続き)

第11条 登録団体等は、資料の貸出しを受けようとするときは、団体利用者カードを係員に提示しなければならない。

(貸出しの点数及び期間)

第12条 貸出しの点数及び期間については、1団体100点以内でその期間は2月以内とする。ただし、大宮西部図書館が所管する大型団体貸出し(以下「大型団体貸出し」という。)については1000点以内でその期間は1年とする。

2 大型団体貸出しについては年度初めに希望があった学校図書館に対し大型団体用資料から図書館が選択し貸出すものとする。

(貸出期限票の交付)

第13条 資料の貸出しを受けた登録団体等(以下「貸出利用団体等」という。)に対し貸出期限票を交付し、貸出しを受けた資料名及び返却期限日等を通知するものとする。

(団体貸出しを禁止する資料)

第14条 次の各号に掲げる資料は、団体貸出しをしない。

- (1) 貴重資料及び特別資料

さいたま市図書館団体貸出業務等実施要領

- (2) 館内利用資料
- (3) 逐次刊行物及び映像資料
- (4) その他委員会が館外貸出しを不適当と認める資料
(団体貸出しの予約)

第15条 団体貸出しの予約(以下「予約」という。)は、図書館の窓口、電話又はファクシミリで受け、1団体等につき100点までとする。

2 図書館の窓口において予約をする登録団体等は、予約の申込書を委員会に提出するものとする。

(団体貸出しにおいて予約を禁止する資料)

第16条 次の各号に掲げる資料は、予約を受けない。

- (1) さいたま市図書館で所蔵していない資料
- (2) その他委員会が予約を不適当と認める資料
(団体貸出しの予約資料の取置期間)

第17条 予約を申し込んだ資料(以下「予約資料」という。)の取置期間は、予約資料の貸出しが可能になったことを伝えるために、予約を申し込んだ登録団体等に連絡した日、留守番電話に伝言を残した日又は予約資料到着連絡はがきを郵送した日の翌日から起算して10日間とする。

第4章 弁償

(団体等の責務)

第18条 条例第11条第2項に規定する損害の責めを負うべきものは、団体貸出しにあっては、当該貸出しに係る登録団体等とする。

2 条例第12条第2項に規定する図書館資料のうち団体貸出しを受けた資料が損傷又は滅失した場合の弁償義務は、当該団体等が負うものとする。

(資料の弁償依頼)

第19条 条例第12条第2項の規定により団体等が弁償しなければならない資料(以下「弁償資料」という。)は、団体貸出しを受けた資料のうち次の各号のいずれかに該当する資料とする。

- (1) 汚損又は破損により利用に耐えられないと判断された資料
- (2) 紛失した資料
- (3) その他委員会が弁償の必要があると認める資料

2 委員会は、弁償資料又は委員会が弁償資料に代えて別に指定した資料を記載した弁償依頼書を当該弁償資料の団体貸出しを受けている団体等(以下「弁償対象団体等」という。)に交付することにより弁償を依頼するものとする。

3 委員会は、弁償対象団体等から弁償依頼書に記載された資料を受領した場合は、受取書を当該弁償対象団体等に交付するものとする。

4 前項に規定する受取書の交付を受けた弁償対象団体等が、第1項第1号に掲げる資料の受取りを希望する場合は、当該資料を譲渡することができるものとする。

(資料の弁償の免除)

第20条 条例第12条第2項の規定にかかわらず、弁償資料が、次の各号のいずれかに該当する場合は、資料の弁償を免除することができるものとする。

- (1) 天災等の不可抗力により資料を滅失した場合
- (2) 火災又は盗難により資料を滅失した場合
- (3) その他委員会が正当な理由があると認める場合

2 弁償対象団体等は、前項に規定する理由により資料の弁償の免除を受けようとするときは、図書館資料弁償免除願を委員会に提出しなければならない。

3 委員会は、第1項の規定による弁償の免除の可否について決定したときは、速やかに前項の書類を提出したものに通知するものとする。

第5章 督促

(督促の対象)

第21条 督促は、次の各号のいずれかに該当する団体等に対して行うものとする。

- (1) 返却期限日を経過しても返納しない貸出利用団体等(以下「返納対象団体等」という。)
- (2) 弁償依頼書の交付を受けた日から30日を経過しても受取書の交付を受けていない弁償対象団体等
(督促の方法)

第22条 督促は、郵便、電話、訪問又は窓口において口頭により行うものとする。

2 返納対象団体等又は弁償対象団体等が、住所及び電話番号等が不明で前項に規定する督促することが困難である場合は、連絡先等が明らかになるまでの間、督促を中断するものとする。

第6章 貸出停止等

(貸出停止等の基準)

第23条 規則第12条の規定による団体貸出し(予約も含む。以下同じ。)の停止(以下「貸出停止等」という。)は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定めるものに対して行う。

- (1) 登録団体等より団体利用者カードを譲渡又は貸与された団体等(以下「被譲渡団体等」という。)が当該団体利用者カードにより団体貸出しを受けた場合 当該登録団体等及び当該被譲渡団体等
- (2) 団体利用者カードを不正な手段により取得した団体等(以下「不正取得団体等」という。)が当該利用者カードにより団体貸出しを受けた場合 当該不正取得団体等
- (3) 前2条に規定する督促をしても返納対象団体等が返納に応じず、返却期限日から一定の期間を経過した場合 当該返納対象団体等
- (4) 前2条に規定する督促をしても弁償対象団体等が弁償に応じず、弁償依頼書の交付を受けた日から一定の期間を経過しても受取書の交付を受けていない場合 当該弁償対象団体等

2 前項の規定により貸出停止等となる期間は、別に定める。

(貸出停止団体の予約資料)

第24条 貸出停止等となった団体等(以下「貸出停止団体等」という。)の予約資料は、当該貸出停止団体等が貸出停止等を解除されない限り貸出しを受けることはできないものとする。

(貸出停止等の解除)

第25条 貸出停止団体等が次の各号のいずれかに該当するときは、貸出停止等を解除するものとする。

- (1) 貸出停止等となった期間を満了したとき
- (2) 返却期限日を経過したすべての資料の返納に応じたとき
- (3) 弁償依頼書の交付を受けたすべての資料の受取書の交付を受けたとき
- (4) 第19条第1項各号に規定する資料の弁償の免除に該当すると認められたとき
- (5) その他委員会が正当な理由があると認めたとき

第7章 補則

(委任)

第26条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

この要領は、平成25年5月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成28年3月3日から施行する。

附 則

この要領は、平成28年6月1日から施行する。

●さいたま市図書館図書館資料の貸出停止等に関する実施基準

(趣旨)

第1条 この基準は、さいたま市図書館個人貸出業務等実施要領(以下「個人貸出要領」という。)第31条の規定及びさいたま市図書館団体貸出業務等実施要領(以下「団体貸出要領」という。)第22条の規定に基づき、貸出停止等の実施について必要な事項を定めるものとする。

(貸出停止等になる期間)

第2条 個人貸出要領第31条第1項第3号及び第4号並びに団体貸出要領第22条第1項第3号及び第4号に規定する一定の期間は、60日とする。

(貸出停止等の期間)

第3条 個人貸出要領第31条第2項及び団体貸出要領第22条第2項に規定する別に定める期間は、次の各号に掲げる事由に応じ、当該各号に定める期間とする。

- (1) 個人貸出要領第31条第1項第1号及び団体貸出要領第22条第1項第1号に該当する場合 貸出しを受けた日から、貸出しを受けたすべての図書館資料(以下「資料」という。)の返納又は弁償に応じた日までの期間に3箇月を加えた期間
- (2) 個人貸出要領第31条第1項第2号及び団体貸出要領第22条第1項第2号に該当する場合 貸出しを受けた日から貸出しを受けたすべての資料の返納又は弁償に応じた日までの期間に6箇月を加えた期間
- (3) 個人貸出要領第31条第1項第3号及び団体貸出要領第22条第1項第3号に該当する場合 返却期限日を経過したすべての資料の返納に応じた日までの期間
- (4) 個人貸出要領第31条第1項第4号又は団体貸出要領第22条第1項第4号に該当する場合 弁償依頼書の交付を受けたすべての資料の受取書の交付を受けた日までの期間

附 則

この基準は、平成22年4月1日から施行する。ただし、第3条第3号及び第4号の規定は、平成22年6月15日から施行する。

附 則

(施行期日)

- 1 この基準は、平成25年5月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この基準による改正後のさいたま市図書館図書館資料の貸出停止等に関する実施基準の規定は、施行日以後の新たな貸出しに係る資料について適用する。

●さいたま市図書館視覚障害者等サービス要綱

(目的)

第1条 この要綱は、さいたま市図書館(以下「図書館」という。)が視覚障害者等に対し、対面朗読、障害者サービス用資料等の貸出その他のサービスを行い、教育・調査研究等に資するとともに、市民生活に必要な情報を提供することを目的とする。

(対象者等)

第2条 サービスを受けることのできる者は、次のとおりとする。

- (1) 市内に居住し、通勤し、又は通学する視覚障害者、その他視覚による表現の認識に障害のある者で、市教育委員会(以下「委員会」という。)が適当と認めたもの
- (2) 視覚障害者により組織されている福祉団体で、委員会が適当と認めたもの

2 この要綱において「視覚障害者等」とは、前項各号に掲げるものをいう。

3 この要綱において「サービス」とは、第4条に掲げるものをいう。

4 この要綱において「資料変換者」とは、第5条に掲げるものをいう。

(利用登録)

第3条 サービスを受けようとする者は、本人又は代理人が委員会に視覚障害者等サービス利用登録申請書(様式第1号)により申請する。

2 委員会は、視覚障害者等サービス利用登録確認項目リスト(様式第2号)により、前条第1項に掲げる障害の要件を満たすことを確認する。

(サービスの内容)

第4条 図書館において視覚障害者等に対して行うサービスは、別表のとおりとする。

(資料変換者)

第5条 図書館に、通常の形態では図書館資料を読むことができない利用者のために、利用することが可能な形態に資料を変換する業務に当たる音訳者、校正者、点訳者、デジタル編集者等を置く。

(資料変換者の登録)

第6条 資料変換者は、図書館が行った講習会又はその他各種団体が行った講習会を修了した者で、中央図書館長が資料変換者として認めた者で構成される。

(守秘義務)

第7条 サービスに携わる者は、利用者の個人情報を他に漏らしてはならない。サービス業務に携わらなくなった後においても同様とする。

(委任)

第8条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は中央図書館長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成19年11月29日から施行する。

附 則

この要綱は、平成24年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成25年1月4日から施行する。

別表(第4条関係)

サービス	実施内容等
対面朗読	(1) 原則として図書館内で実施する。 朗読：資料変換者又は図書館職員 時間：開館時間内で原則として1回2時間以内 (2) 実施館は、対面朗読室がある次の図書館とする。 ただし、その他の図書館でも適宜対応する。 中央図書館、北浦和図書館、東浦和図書館 大宮西部図書館、与野図書館、桜図書館、 武蔵浦和図書館
録音資料の貸出	(1) 録音資料の貸出 対象資料：所蔵の録音資料(図書館作製録音資料、既製録音資料)及び図書館相互貸借によるもの 貸出：原則として10タイトルまで3週間とするが、申し出により委員会が適当と認めた場合は、この限りではない。 (2) 貸出方法は、来館及び郵送貸出とする。

	来館貸出は各図書館で行う。郵送貸出の申込みは中央図書館、大宮図書館、与野図書館、岩槻図書館で受け付ける。
点字資料の貸出	(1) 点字資料の貸出 対象資料:所蔵の点字資料及び図書館相互貸借によるもの 貸出:原則として10タイトルまで3週間とするが、申し出により、委員会が適当と認めた場合は、この限りではない。 (2) 貸出方法は、来館及び郵送貸出とする。 来館貸出は各図書館で行う。郵送貸出の申込みは中央図書館、大宮図書館、与野図書館、岩槻図書館で受け付ける。
音訳資料、点訳資料の作製	利用者の要望により、墨字資料から音訳資料、点訳資料を作製する。
レファレンス・サービス	図書館では、資料の問い合わせや調べ物の相談に応じる。
その他	拡大読書器、音声読書機等を設置館で利用できる。

●さいたま市図書館資料宅配実施要領

(趣旨)

第1条 この要領は、図書館サービスの充実を図るため、心身等の障害によりさいたま市立図書館（以下「図書館」という。）に来館して利用することが困難な者に対して、図書館資料を宅配で貸出すること（以下「資料宅配」という。）について必要な事項を定めるものとする。

(対象者)

第2条 資料宅配を利用することができる者は、図書館の利用者カードの交付を受けた者で来館しての利用が困難な者のうち、さいたま市内に住所を有し、次のいずれかに該当するものとする。

- (1) 身体障害者手帳1級から3級の交付を受けている者
- (2) 療育手帳の交付を受けている者
- (3) 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者
- (4) 介護保険制度における要介護度の認定を受けている者
- (5) 前各号に定める者のほか、図書館長が必要と認めたる者

(実施図書館)

第3条 資料宅配を利用できる図書館は、中央図書館、北浦和図書館、東浦和図書館、大宮図書館、大宮西部図書館、春野図書館、与野図書館、岩槻図書館、桜図書館、北図書館、武蔵浦和図書館とする。

(利用者登録)

第4条 資料宅配を利用しようとする者は、資料宅配利用登録申請書（別記様式。以下「利用登録申請書」という。）を利用しようとする第3条に規定する図書館の館長に提出しなければならない。ただし、本人が来館することが難しい場合は、郵送又は家族等が提出することができるものとする。

2 前項に規定する利用登録申請書を提出するときは、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳又は介護保険被保険者証を提示しなければならない。

3 登録内容に変更が生じたときは、速やかに登録した図書館に届け出るものとする。

(宅配資料)

第5条 宅配できる資料は、図書館の所蔵する貸出しを制限していない図書、雑誌、紙芝居及び視聴覚資料とする。

(利用申込み)

第6条 資料宅配を利用しようとする者は、第4条第1項に規定する利用登録申請書を提出した図書館に資料の題名、著者等について、電話、ファクシミリ又は郵便にて申し込むものとする。

(貸出点数及び期間)

第7条 資料宅配の貸出点数は10点以内とし、利用期間は配送に要する期間を含め21日以内とする。

(発送)

第8条 利用申し込みを受けた資料で、利用可能な状態の資料については申し込みを受けた日から7日以内に郵便事業株式会社の心身障害者用ゆうメールを用いて発送するものとする。

(送付先)

第9条 資料宅配の送付先は、利用者の自宅とする。

(発送経費)

第10条 資料宅配に要する送料は、利用者への発送については図書館が負担する。

(返却及び返送経費)

第11条 資料宅配を受けた資料については、心身障害者用ゆうメール、宅配便又は代理による来館等により返却するものとし、返送に要する送料は資料宅配利用者の負担とする。

(委任)

第12条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は中央図書館長が別に定める。

附 則

この要領は、平成22年1月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成25年1月4日から施行する。

●さいたま市図書館複写取扱要領

(趣旨)

第1条 この要領は、さいたま市図書館（以下「図書館」という。）が所蔵する資料等の複製物の提供（以下「複写」という。）の取扱いに関し、さいたま市図書館条例施行規則（平成13年さいたま市教育委員会規則第28号）で定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(対象資料)

第2条 複写の対象となる資料（以下「複写対象資料」という。）は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 図書館が所蔵する資料
- (2) 国立国会図書館、公立図書館、私立図書館、大学図書館、専門図書館、地方公共団体の議会に附置する図書室及び学校に付属する図書館又は図書室から貸出しを受けた図書資料。（貸出しをした図書館が複写を禁止した図書資料を除く。）
- (3) 国立国会図書館から、国立国会図書館資料利用規則（平成16年国立国会図書館規則第5号）第2条により図書館に送信された資料
- (4) 図書館が提供を受けたオンラインデータベースの情報

(使用目的)

第3条 複写は、複写を希望する者（以下「複写希望者」という。）の求めに応じ、その調査研究の用に供する場合に限り、行うことができるものとする。

(複写範囲及び部数)

第4条 複写できる範囲は別表に定める。

2 複写の部数は、1部とする。

(手続等)

第5条 複写希望者は、所定の複写申込用紙に必要事項を記載し、複写対象資料とともに、市教育委員会（以下「委員会」という。）に提出するものとする。

2 複写希望者が図書館に来館できない場合に複写を受付ける事由は、次のとおりとする。

- (1) 当該複写希望者が、次のいずれかに該当する場合
 - ア 身体障害者手帳1級から3級の交付を受けている者
 - イ 療育手帳の交付を受けている者
 - ウ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者
 - エ 介護保険制度における要介護度の認定を受けている者
- (2) 複写対象資料が県外公立図書館等への協力貸出に応じられない資料である場合

(3) 前各号に定めるもののほか、委員会が必要と認めたる場合

3 前項の規定による複写は、複写対象資料及びその複写部分が明確な場合に限り行い、複写料金及び送付に要する経費は、複写希望者の負担とする。

(複写料金)

第6条 複写の料金はモノクロ1枚につき10円、カラー1枚につき50円とする。ただしマイクロフィルムについては1枚10円とする。

さいたま市図書館複写取扱要領

(複写方法)

第7条 複写するための機器は、図書館に備え付けられた複写機を用いるものとする。

(その他)

第8条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は中央図書館長が別に定める。

附 則

この要領は、平成19年7月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成21年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成22年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成24年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成30年4月1日から施行する。

別表(第4条関係)

図書

書籍(単行本、文庫本、叢書)	1作品を1つの著作として扱う。 1作品で構成される書籍は1冊の半分以下。 1つの作品が複数冊にわたるもの(上・下等)は、1作品の半分以下。
書籍(全集、選集、短編集、論文集)	複数の短編や論文から構成される書籍は、個々の作品や論文を1つの著作として扱う。 1作品、1論文等
事典、辞書	著者が明示されている場合は、1項目を1つの著作として扱う。1項目の半分以下。
付録(型紙・旅行ガイドの地図等)	個々の付録の半分以下。
俳句集・短歌集・詩集・歌詞集	1作品を1つの著作として扱う。個々の著作(1首、1句等)の半分以下。 同一紙面に複写対象以外の部分が不可避免的に複写されてしまう場合は、「複製物の写り込みに関するガイドライン」に基づき複写可。
譜面集	1曲を1著作として扱う。収録されている個々の譜面の半分以下。

逐次刊行物

雑誌最新号	収録されている1記事、1論文を1つの著作として扱う。個々の記事の半分以下。
雑誌バックナンバー	1冊の半分以下であれば個々の記事の全部分。個々の写真・絵・地図・譜面等も複写可。 他館から借受けした資料は不可。
付録	本誌と同様に扱う。
年鑑・白書・新聞縮刷版等	書籍として扱う。1冊の半分以下。
新聞最新号	収録されている1記事、1論文を1つの著作として扱う。個々の記事の半分以下。 朝刊と夕刊は分冊として扱い、夕刊が発行されても朝刊は最新号の扱い。

	通常の販売経路では発行日当日以外に入手が困難なことから、発行日の翌日になれば朝刊夕刊とも複写可。
新聞バックナンバー	個々の著作の全部分。全紙面の半分以下。
新聞マイクロフィルム	個々の著作の全部分。 1巻を1冊として扱う。1巻の半分以下。

地図

地図帳、区分地図	書籍として扱う。1冊の半分以下。
地図帳(昭文社、ジオ社)住宅地図(ゼンリン)	出版社の見解があることから、1枚(見開いた両頁)で1著作として扱う。見開きの半分以下。
国土地理院が発行、管轄の地図	測量法の規定があることから、全面複写可。 国土地理院発行の地図を加工した地図は含まない。

写真集・絵画集

写真集、絵画集 写真、絵画(1枚もの)	1作品の半分以下だと同一性保持権の原則に反することから、複写不可。
カット集	1冊の半分以下。ただし、複写可と表示のあるものはすべて可。

CD・DVD・VHSの解説書等

ジャケット	写真や絵画に準じて扱い、半分以下だと同一性保持権の原則に反することから、複写不可。
バックインレイ	曲目等書誌情報が書かれてあるものは、複写可。
解説書(歌詞集)	1冊を1著作と見なし、解説書の半分以下。
別冊・付録等	書籍に準じて扱い、1冊の半分以下。

さいたま市等の刊行物(市に著作権が帰属するもの)

市報・図書館報・要覧等	全部分複写可。
-------------	---------

法律・判例・官報

法律・判例・官報	全部分複写可。
法令、白書、政府刊行物等	1冊の半分以下。編集されたものは、書籍として扱う。

さいたま市図書館のウェブページ上のコンテンツ

ウェブページ上のコンテンツ	紙への複写のみ。利用できる時間の範囲内に限る。ダウンロードは不可。
リンク先のウェブサイト	不可。さいたま市図書館のコンテンツのみを対象とする。

さいたま市図書館が契約するオンラインデータベース

ウェブページ上のコンテンツ	さいたま市図書館のコンテンツのみ複写可。 印刷(プリントアウト)のみ。ダウンロードは不可。
さいたま市図書館が契約するオンラインデータベース	複製物の提供について許諾、又は契約要件の範囲内において複写可。紙への複写のみ。

●さいたま市図書館リサイクル事業実施要領

(趣旨)

第1条 この要領は、さいたま市立図書館(以下「図書館」という。)において、「さいたま市図書館資料取扱要領」に基づき除籍処分とした図書館資料等を、同要領第4条(4)イによりリサイクル資料として活用する事業を実施するために必要な事項を定めるものとする。

(対象資料)

第2条 この事業の対象とする資料(以下「リサイクル資料」という。)は次に掲げる資料とする。除籍資料にはリサイクル資料であることを明示する。

- (1) 除籍をした図書館資料(備品は除く。)
- (2) 図書館資料として受入れなかった寄贈資料
- (3) リサイクル用として個人から持ち込まれた資料

(提供先)

第3条 この要領による提供先の区分は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 市内公共公益施設(別表)及び公立学校
- (2) 読書活動に携わる市内団体
- (3) 市内に居住し、通勤し、又は通学する個人
- (4) 前3号に掲げるもののほか、本事業を主宰する各拠点図書館長(以下「図書館長」という。)が必要と認めたもの

(提供先の優先順位)

第4条 提供先の優先順位は、原則として前条各号の順とする。

(提供方法)

第5条 リサイクル資料は、次の各号により図書館長の指定する期間・場所において提供し、提供を受けるものが引き取りを行うものとする。

- (1) 除籍資料頒布会
- (2) 第3条の第1号及び第2号の団体への提供
- (3) 各図書館の実情に応じた方法による個人向けの提供

(提供条件)

第6条 リサイクル資料は無料とする。提供を受けた者は、リサイクル資料を営利目的に使用してはならない。

(受領書)

第7条 第5条の第1号及び第2号によりリサイクル資料の提供を受けた者は、受領書(様式)を図書館長に提出するものとする。

(提供の制限)

第8条 団体又は個人に提供するリサイクル資料数の限度について定める必要のあるときは、図書館長が別に定めるものとする。

(期間経過後の取扱)

第9条 リサイクル資料は一定期間展示後は、これを廃棄処分する。(その他)

第10条 この要領に定めるもののほか、事業の実施に関し必要な事項は、中央図書館長が別に定めるものとする。

附 則

この要領は、平成21年6月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成23年4月1日から施行する。

別表(第3条関係)

市内公共公益施設	保育園 幼稚園 児童センター 児童養護施設 社会福祉施設 高齢者介護施設 公民館 私立学校 病院 障害者総合支援センター 療育センター 子育て支援施設 放課後児童クラブ
----------	--

●さいたま市図書館雑誌サポート事業実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、民間企業等の社会貢献により、さいたま市図書館(以下「図書館」という。)の雑誌資料の充実を図ることを目的としたさいたま市図書館雑誌サポート事業(以下「雑誌サポート事業」という。)について必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において「雑誌サポート事業」とは、民間企業等から雑誌の寄贈を受け、当該雑誌に当該民間企業等の企業紹介を表示することをいう。

(雑誌の寄贈の受付)

第3条 雑誌サポート事業による雑誌の寄贈の申込が民間企業等からあった場合、図書館は、さいたま市広告掲載基準(以下「広告掲載基準」という。)に準じて、当該民間企業等の審査を行う。

2 前項の審査により雑誌サポート事業による雑誌の寄贈が決定した民間企業等(以下「サポート企業等」という。)は、さいたま市と雑誌サポート事業に係る覚書を交換するものとする。

(雑誌の選定及び経費)

第4条 サポート企業等が寄贈する雑誌は、図書館が選定する。

2 サポート企業等は、納入業者に雑誌購入費を支払うこととする。この場合において、当該雑誌の休刊又は刊行頻度に変更があった場合等の取扱いは、サポート企業等及び図書館で協議することとする。

(企業紹介)

第5条 図書館は、寄贈された雑誌の最新号に透明なカバーを掛け、その表面にサポート企業等の企業紹介を表示する。

2 企業紹介は、図書館が作成する。その際のデザイン等はサポート企業等と協議する。

(期間)

第6条 雑誌サポート事業による寄贈及び企業紹介の掲載期間は、原則として第3条第2項により覚書を交換した月の翌月から1年間とする。

附 則

この要綱は、平成30年4月1日から施行する。

●さいたま市図書館インターネット端末運用基準

1 趣旨

本基準は、全てのさいたま市図書館(以下「図書館」という。)に設置された図書館利用者向けインターネット閲覧端末(以下「端末」という。)の利用に際し、円滑かつ適正なサービス運営を行うため、必要な事項を定めたものである。

2 対象

本基準は、端末の利用を希望する全ての個人(以下「利用者」という)に適用される。また、利用者は、端末の利用に際し、本基準に同意するものとする。

3 禁止事項

(1) 利用者は、以下の行為をしてはならない。

- ① 持込記録媒体(フラッシュメモリ、FD、CD-ROM等)の利用
- ② 持込機器との接続
- ③ 端末設定の変更
 - ※ただし、ローマ字・かな入力設定は除く。
- ④ ファイルのアップロード、ダウンロード
- ⑤ ネット上における違法・迷惑行為全般(ハッキング、他人への誹謗中傷等)
- ⑥ ショッピング、金融取引行為

さいたま市図書館インターネット端末運用基準

さいたま市図書館公衆無線LAN運用基準

※ただし、当該サイトの閲覧は可能とする。

⑦ メール送受信

⑧ 掲示板、ブログ、SNSへの書き込み

※ただし、当該サイトの閲覧は可能とする。

⑨ その他、図書館が、禁止が妥当と判断した行為

(2) 図書館は、上記禁止事項を行った利用者に対して警告を行うこととし、従わない利用者に対しては利用を停止することができるものとする。

(3) 禁止事項を行ったことによって端末に損害を与えた場合、その費用は利用者が負担するものとする。

4 アクセス可能範囲

図書館は、フィルタリングシステムにより、以下に挙げたサイトへのアクセスを禁止する。

(1) 有害・違法情報に該当するサイト

ポルノ・アダルトサイト、不正技術に関するサイト(ハッキング・クラッキング・違法コピー配布等)、犯罪・暴力に関するサイト等が該当する。

(2) 端末のセキュリティに悪影響を及ぼすサイト

ダウンロードサイト、アップローダー、オンラインストレージ(オンライン文書編集サイトは除く)、匿名プロキシサーバー等が該当する。

(3) 端末提供の趣旨から逸脱するサイト

オンラインゲーム、チャット等が該当する。

(4) その他、フィルタリングシステムがアクセスを禁止しているサイト

5 ログ取得

(1) 図書館は、端末を利用した迷惑行為、違法行為防止のため、利用者のアクセスログを取得できるものとし、また、利用者はこのことに同意するものとする。

(2) 取得したログ情報及び、利用申請書に記載もしくは電子データに記録された個人情報、**「さいたま市個人情報保護条例」**(平成13年さいたま市条例18号)に基づき適切に管理し、同条例第7条で定める場合を除き、目的外利用及び外部への提供は行わないものとする。

(3) 取得したログ情報の保存期間は1ヶ月とする。

6 この基準は平成22年3月1日から施行する。

●さいたま市図書館公衆無線LAN運用基準

1 趣旨

この基準は、さいたま市図書館(以下「図書館」という。)が設置及び管理している公衆無線LAN(以下「無線LAN」という。)の利用及び運用について必要な事項を定めるものとする。

2 設置目的

無線LANの設置は、図書館において調査研究等を目的として無線LANを利用することを希望する者(以下「利用者」という。)に対し、その機会を提供することを目的とする。

3 利用者

(1) この基準は、全ての利用者に適用され、利用者は、無線LANの利用に際し、この基準に同意するものとする。

(2) 無線LANの利用に必要なパソコンやソフトウェア等の準備、設定及び接続は、利用者が自ら行うものとする。この場合において、利用に伴う費用については、次に掲げるとおりとする。

ア 無線LANの利用は、無料とする。

イ 無線LANを介して利用したインターネット上の有料サービスについては、当該利用者が費用を負担するものとする。

4 利用時間

無線LANの利用時間は、さいたま市図書館条例(平成13年さいたま市条例第123号。以下「条例」という。)第7条に規定する各図書館の利用時間内とする。

5 利用の手続

(1) 条例第9条の利用者カード(以下「利用者カード」という。)の交付を受けている利用者は、無線LANを利用しようとするときは、利用者カードを提示しなければならない。ただし、利用者カードを持参していない利用者は、(2)の手続によるものとする。

(2) 利用者カードの交付を受けていない利用者は、無線LAN利用申請書に必要な事項を記入し、さいたま市教育委員会(以下「委員会」という。)に提出しなければならない。

6 パスワード

委員会は、5の手続があった場合、これを審査し、適当と認めるときは、無線LANの接続に必要なパスワードを交付する。この場合において、利用者は、次に掲げる事項を遵守するものとする。

(1) 利用者は、委員会が交付したパスワードの管理責任を負うものとする。

(2) 利用者は、パスワードを他の利用者に譲渡し、若しくは貸与し、又は不正に使用してはならない。

(3) 利用者は、無線LANの利用が終了した場合、パスワードを委員会へ返却するものとする。

(4) パスワードの有効期間は、当日の各図書館の閉館(室)時刻までとする。

7 法令等の遵守義務

利用者は、無線LANの利用に際し、不正アクセス行為の禁止等に関する法律(平成11年法律第128号)その他関係法令等を遵守しなければならない。

8 禁止事項

利用者は、次に掲げる行為をしてはならない。

(1) 他の利用者若しくは第三者の著作権若しくはその他の権利を侵害する行為又は侵害するおそれのある行為

(2) 他の利用者若しくは第三者の財産若しくはプライバシーを侵害する行為又は侵害するおそれのある行為

(3) 前2号に掲げるもののほか、第三者若しくは委員会に不利益若しくは損害を与える行為又は与えるおそれのある行為

(4) 誹謗中傷する行為

(5) 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがあると認められる行為

(6) コンピュータウイルス等の有害なプログラムを使用し、又は提供する行為

(7) 通信販売、連鎖販売取引、業務提供誘引販売取引又はその他の目的で大量のメールを送信する行為

(8) ファイル共有ソフトの使用又は著しく大量のデータを送信する行為

(9) ゲーム、電子商取引等公共の施設ではふさわしくない行為

(10) (1)から(9)までに掲げるもののほか、無線LANの運用管理に支障があると認められる行為

9 利用の停止

委員会は、利用者が次のいずれかに該当した場合は、直ちに当該利用者の利用を停止することができる。

(1) 7の遵守義務に反する行為を行った場合

(2) 8の禁止事項に該当する行為を行った場合

(3) この基準に違反した場合

(4) (1)から(3)までに掲げるもののほか、不適切な利用を行ったと委員会が判断した場合

10 運用の停止

委員会は、次に該当する場合は、利用者へ周知することなく、無線LANの運用を停止できるものとする。この場合において、利用者又は第三者に損害が生じても委員会は一切の責任を負わないものとする。

(1) 無線LANのシステムの保守若しくは工事を定期的又は緊急に行う場合

(2) 地震、洪水、火災、停電その他の非常事態により、運用が困難となった場合

(3) 無線LANのシステムに係る設備又はネットワークの障害等、やむを得ない事由がある場合

(4) その他委員会が無線LANの運用上、一時的な中断が必要と判断した場合

11 免責事項

(1) パソコン等の種類又はソフトウェア等によって、無線LANを利用できない場合があっても、委員会は一切の責任を負わないものとする。

(2) 無線LANのサービスの内容、利用者が無線LANを通じて得る情報等における完全性、正確性、確実性、有用性等について、委員会はいかなる保証も行わない。

(3) 無線LANの利用に当たり、利用者又は第三者等に次に掲げる事項による損害等が生じた場合においても、委員会は一切の

さいたま市図書館公衆無線LAN運用基準 さいたま市立視聴覚ライブラリー条例
さいたま市立視聴覚ライブラリー条例施行規則

責任を負わないものとする。

ア 無線LANのサービスの提供、遅滞、変更、中止又は廃止
イ 無線LANを通じて登録、提供又は収集された利用者の情報の消失

ウ 利用者のパソコン等のコンピュータウイルス感染等によるデータの破損、漏えい等

エ 利用者が無線LANを利用したことにより第三者との間に生じた紛争等

12 この基準は、平成28年4月1日から施行する。

○さいたま市立視聴覚ライブラリー条例

平成13年5月1日
条例第124号

最終改正 平成24年3月21日条例第10号

(設置)

第1条 地方教育行政の組織及び運営に関する法律(昭和31年法律第162号)第30条の規定に基づき、さいたま市立視聴覚ライブラリー(以下「ライブラリー」という。)をさいたま市北区宮原町1丁目852番地1に設置する。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(事業)

第2条 ライブラリーは、次の事業を行う。

- (1) 視聴覚教育の奨励に関すること。
- (2) 視聴覚教材及び機材(以下「教材等」という。)の整備及び貸出しに関すること。
- (3) 視聴覚教育に関する資料の収集、作成及び周知に関すること。
- (4) 前3号に掲げるもののほか、設置目的にふさわしい事業に関すること。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(職員)

第3条 ライブラリーに館長及びその他の職員を置く。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(休館日)

第4条 ライブラリーの休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日(国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「祝日法による休日」という。)に当たるときは、その翌々日(祝日法による休日に当たる日を除く。))
- (2) 1月1日から同月4日まで及び12月29日から同月31日まで
- (3) 特別整理期間(8日以内)

2 前項の規定にかかわらず、市教育委員会(以下「委員会」という。)は、必要があると認めるときは、休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。

(一部改正〔平成16年条例19号・20年8号・24年10号〕)

(利用時間)

第5条 ライブラリーの利用時間は、午前9時から午後8時(日曜日、土曜日又は祝日法による休日に当たるときは午後6時)までとする。ただし、委員会が必要があると認めるときは、これを臨時に変更することができる。

(一部改正〔平成16年条例19号・17年54号・20年8号〕)

(利用の資格)

第6条 教材等の貸出しを受けることができるものは、市内の学校、社会教育関係団体、公共団体又はこれに準じる団体とする。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(利用の手続)

第7条 ライブラリーを利用しようとするものは、あらかじめ委員会の定める手続によらなければならない。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(利用目的の制限)

第8条 教材等は、営利を目的として利用してはならない。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(損害賠償の義務)

第9条 故意又は過失により教材等を破損し、又は滅失したものは、その損害を賠償しなければならない。ただし、市長が特別の理由があると認めるときは、この限りでない。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(視聴覚ライブラリー運営委員会)

第10条 ライブラリーにさいたま市立視聴覚ライブラリー運営委員会(以下「運営委員会」という。)を設置する。

2 運営委員会は、ライブラリーの運営に関し、館長の諮問に応ずるとともに、ライブラリーの行う事業につき、館長に意見を述べるものとする。

3 運営委員会は、委員12人以内をもって組織する。

4 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

5 委員が欠けた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

(委任)

第11条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

(一部改正〔平成20年条例8号〕)

附 則

(施行期日)

1 この条例は、平成13年5月1日から施行する。

(経過措置)

2 この条例の施行の日の前日までに、合併前の浦和市視聴覚ライブラリーの設置及び管理に関する条例(昭和43年浦和市条例第35号)、大宮市立視聴覚ライブラリー設置条例(昭和47年大宮市条例第23号)又は与野市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例(昭和53年与野市条例第2号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの条例の相当規定によりなされたものとみなす。

(岩槻市の編入に伴う経過措置)

3 岩槻市の編入の日の前日までに、編入前の岩槻市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例(昭和51年岩槻市条例第9号)の規定によりなされた手続その他の行為は、この条例の相当規定によりなされたものとみなす。

(追加〔平成17年条例54号〕)

附 則(平成14年12月26日条例第67号)

この条例は、平成15年4月1日から施行する。

附 則(平成16年3月26日条例第19号)

この条例は、平成16年4月1日から施行する。

附 則(平成17年3月25日条例第54号)

この条例は、平成17年4月1日から施行する。

附 則(平成20年3月18日条例第8号)

この条例は、平成20年5月1日から施行する。

附 則(平成24年3月21日条例第10号)

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

○さいたま市立視聴覚ライブラリー条例施行規則

平成13年5月1日
教育委員会規則第30号

最終改正 平成20年3月27日教委規則第5号

(趣旨)

第1条 この規則は、さいたま市立視聴覚ライブラリー条例(平成13年さいたま市条例第124号。以下「条例」という。)の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(一部改正〔平成20年教委規則5号〕)

(職務)

第2条 さいたま市立視聴覚ライブラリー(以下「ライブラリー」という。)の館長(以下「館長」という。)は、上司の命を受け、ライブラリーの所掌する事務を掌理し、その事務を処理するため所属の職員を指揮監督する。

2 館長以外の職員は、上司の命を受け、それぞれの職務に従事する。

(一部改正〔平成20年教委規則5号〕)

(貸出しの期間及び点数)

第3条 視聴覚教材及び機材の貸出しの期間及び点数は、次のとお

りとする。ただし、市教育委員会が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

教材・機材	期間	点数
映画フィルム 録音・録画資料	5日以内	1回6点以内
映写機及び附属品	5日以内	1回1式

(委員長及び副委員長)

第4条 条例第11条に規定するさいたま市立視聴覚ライブラリー運営委員会(以下「運営委員会」という。)に、委員長及び副委員長1人を置き、委員の互選により定める。

- 委員長は、会務を総理し、運営委員会を代表する。
- 副委員長は、委員長に事故があるとき又は欠けたときは、その職務を代理する。

(一部改正〔平成20年教委規則5号〕)

(運営委員会の会議)

第5条 運営委員会の会議(以下「会議」という。)は、館長の諮問に応じ、委員長が招集し、その議長となる。

- 会議は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。
- 運営委員会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 運営委員会は、必要があると認めるときは、ライブラリーの職員を会議に出席させることができる。

(委任)

第6条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、あらかじめ教育長の承認を得て、館長が定める。

附 則

(施行期日)

- この規則は、平成13年5月1日から施行する。

(経過措置)

- この規則の施行の日の前日までに、合併前の浦和市視聴覚ライブラリー管理運営規則(昭和50年浦和市教育委員会規則第3号)、大宮市立視聴覚ライブラリー運営委員会規則(昭和48年大宮市教育委員会規則第6号)又は与野市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例施行規則(昭和53年与野市教育委員会規則第1号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの規則の相当規定によりなされたものとみなす。

附 則(平成20年3月27日教委規則第5号抄)

(施行期日)

- この規則は、平成20年5月1日から施行する。

●さいたま市移動図書館運営要領

(趣旨)

第1条 この要領は、さいたま市図書館条例、さいたま市図書館条例施行規則及びさいたま市図書館個人貸出業務等実施要領に定めるもののほか、さいたま市立大宮西部図書館(以下「図書館」という。)が所管する移動図書館の運営に関して、必要な事項を定めるものとする。

(巡回駐車場)

第2条 移動図書館の駐車場(以下「駐車場」という。)については、年度当初に定めるものとする。ただし、特に必要がある場合は、さいたま市移動図書館駐車場の設置・統廃合基準により、年度内に駐車場の新設または統廃合をすることができる。

- 駐車場は、別表のとおりとする。

(巡回日及び周期)

第3条 移動図書館の巡回日及び巡回時間(以下「巡回日時」という。)については、図書館の年度開館日内において定めるものとする。

- 移動図書館の巡回周期は2週間に1度とする。ただし、天候等により移動図書館の巡回ができない時は、さらに2週間おくものとする。
- 巡回日時は、交通事情等の理由により、年度内にあっても変更することができる。

(広報)

第4条 移動図書館の巡回日時については、市報さいたま各区域版、図書館のホームページ及び巡回チラシに掲載する。また、天候等により巡回が中止されたときは、速やかに該当エリアの図書館あてに連絡を行う。

(情報セキュリティ)

第5条 移動図書館で使用する図書館業務端末等の運用は、さいたま市移動図書館業務端末取扱基準に基づき適切に行い、情報セキュリティ事故の防止を図る。

附 則

この要領は、平成22年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成25年1月4日から施行する。

附 則

この要領は、平成25年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成27年2月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成28年4月1日から施行する。

別表(第2条関係)

	駐 車 場 名	位 置
1	浮谷市営住宅	岩槻区大字浮谷 2044 番地
2	和土住宅	岩槻区大字黒谷 991 番地
3	J A 南彩川通支店	岩槻区大字大口 255 番地
4	大戸自治会館	岩槻区大字大戸 1668 番地
5	馬宮市営団地内公園	西区大字飯田新田 400 番地
6	西楽園	西区大字宝来 60 番地 1
7	三橋 4 丁目自治会館	西区三橋 4 丁目 258 番地
8	東大宮藁田島公園	見沼区東大宮 6 丁目 42 番地
9	東大宮築地公園	見沼区東大宮 1 丁目 26 番地
10	砂団地公園	見沼区東大宮 3 丁目 6 番地
11	中川自治会館	見沼区大字中川 696 番地 2
12	東新井団地 22 号棟前	見沼区大字東新井 710 番地 50
13	平和台公園	大宮区北袋町 1 丁目 190 番地
14	井沼方公園	緑区東浦和 2 丁目 15 番地 1 号
15	明花公園	南区大字大谷口 5732 番地
16	原前公園	緑区大字三室 984 番地 1

●さいたま市移動図書館駐車場の設置・統廃合基準

移動図書館の駐車場(以下「駐車場」という。)については、次の基準による。ただしさいたま市教育委員会が必要と認めた場合は、この限りでない。

1 設置

次の各項すべてに該当するときは、新たに駐車場を設置することができる。

- 図書館からおおむね2 km以上離れ、設置場所の近隣に配本所または駐車場がないこと。
- ある程度の利用が見込めること。
- 駐車スペースが確保でき、安全に一定時間駐車ができること。

2 統廃合

次の各項いずれかに該当するときは、既設駐車場の統廃合をすることができる。

- 既設図書館または新設図書館から、おおむね2 km以内の場合。
- 近隣に配本所が新設された場合。

- (3) 利用が著しく少ない場合。
 (4) 運営が困難になった場合。
 3 施行期日
 この基準は、平成 19 年 4 月 1 日から施行する。

●さいたま市移動図書館業務端末取扱基準

- 1 趣旨
 この基準は、移動図書館の各駐車場で使用する移動図書館用の業務端末（以下、業務端末と称する。）の取り扱いについて定めるものとする。
- 2 対象物
 業務端末並びにバーコードリーダー、ACアダプター等 6式有線LAN機器 1式
 その他 移動図書館業務に必要な機器
- 3 運用
 (1) 使用場所、使用日時については、あらかじめ情報管理者に許可を受けなければならない。
 (2) 業務端末は、パスワード設定によるアクセス制限などの不正利用の防止策を講じなければならない。
 (3) 業務端末は、紛失や盗難を防止するため常に携帯し、業務中はワイヤーで固定して使用する。
 (4) 業務端末を持ち帰ったときは、最新のパターンファイルに更新したコンピュータウイルス検査ソフトウェアを用いてコンピュータウイルスに感染していないことを確認し、情報管理者に報告しなければならない。
- 4 運用報告
 業務端末を使用後は、使用日時等を記録した「移動図書館業務日報（端末記録）」（様式）を情報管理者に提出し、報告しなければならない。
- 5 その他
 移動図書館各駐車場で業務端末の運用にあたっては、情報管理者の指示に従う。
- 6 この基準は、平成 21 年 11 月 25 日から施行する。

●さいたま市配本所運営要領

- (趣旨)
 第 1 条 この要領は、さいたま市図書館条例、さいたま市図書館条例施行規則及びさいたま市図書館個人貸出業務等実施要領に定めるもののほか、さいたま市立大宮西部図書館（以下「図書館」という。）が所管する配本所の運営に関して、必要な事項を定めるものとする。
 (名称及び位置)
 第 2 条 配本所の名称及び位置は、次のとおりとする。ただし、近隣にさいたま市図書館が開館したときは、当該配本所を廃止することができる。

名称	位置
上小町配本所	さいたま市大宮区上小 825 上小町集会所内
三橋南配本所	さいたま市大宮区三橋 3-52 三つ和会館内
植水配本所	さいたま市西区中野林 173-2 植水公民館内
指扇配本所	さいたま市西区西大宮 2-13-1 指扇公民館内

- (開室日)
 第 3 条 配本所の開室日については、図書館の開館日内において定めるものとする。ただし、設置施設の都合等により、特に必要がある場合は臨時に閉室日を設けることができる。
 (開室曜日及び時間)
 第 4 条 開室曜日は水曜日と土曜日とし、開室時間は午後 1 時から午後 4 時 30 分までとする。
 (業務運営)
 第 5 条 配本所の運営にあたっては、配本所業務の手引き（平成 18 年 4 月作成）に基づき各業務を行う。
 (事務連絡)
 第 6 条 図書館職員は各開室日までに、予約資料、事務用品等の搬送を行う。

- (資料の装備)
 第 7 条 配本所資料は、さいたま市立大宮西部図書館図書整理仕様書（配本所）に基づいて装備する。
 (負担金)
 第 8 条 上小町配本所の年間電気料金については、上小町配本所管理費負担に関する協定書に基づき、図書館が負担する。負担金は、当該年度終了後ただちに上小町自治会へ支払うものとする。

- 附 則
 この要領は、平成 22 年 4 月 1 日から施行する。
 附 則
 この要領は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。
 附 則
 この要領は、平成 29 年 11 月 18 日から施行する。

●さいたま市図書館防犯カメラ等の設置及び運用等に関する要領

- (趣旨)
 第 1 条 この要領は、さいたま市図書館（以下「図書館」という。）の利用者の安全確保及び犯罪の防止を目的として、さいたま市教育委員会が設置し、図書館において管理運用する防犯カメラ等に関し、個人情報の適切な取扱いを確保するため、必要な事項を定めるものとする。
 (定義)
 第 2 条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。
 (1) 防犯カメラ 施設に固定して設置される映像撮影装置をいう。
 (2) 監視モニター 防犯カメラで撮影した映像を表示し、当該映像を記録する機能を備えた装置をいう。
 (3) 防犯カメラ等 防犯カメラ及び監視モニターをいう。
 (4) 個人情報画像 防犯カメラによって撮影する映像又は監視モニターに記録された映像（以下「防犯カメラ映像」という。）のうち、当該映像から特定の個人を識別することができるものをいう。
 (管理責任者)
 第 3 条 防犯カメラ等の管理運用にあたり、図書館に防犯カメラ等管理責任者（以下「管理責任者」という。）を置くものとし、中央図書館にあつては管理課長を、その他の図書館にあつては当該図書館の館長をもってこれに充てる。
 2 管理責任者は、防犯カメラ等を適正に管理運用し、個人情報画像の漏えい、滅失又はき損の防止その他の安全管理のために必要な措置を講じるものとする。
 (防犯カメラの撮影範囲等)
 第 4 条 管理責任者は、防犯カメラの撮影範囲が適切であることを確認するとともに、防犯カメラが作動中である旨を明確かつ適切な方法により表示するものとする。
 (個人情報の保護)
 第 5 条 管理責任者は、防犯カメラ等の運用に当たっては、個人の権利利益を侵害しないように努めるとともに、その旨を所属する職員に対し周知徹底しなければならない。
 2 この要領に定めるもののほか、個人情報の保護に関して必要な事項は、さいたま市個人情報保護条例（平成 13 年さいたま市条例第 18 号）及びさいたま市個人情報保護条例施行規則（平成 13 年さいたま市規則第 19 号）の規定による。
 (映像の外部提供)
 第 6 条 防犯カメラ映像は、設置目的以外の目的に利用し、又は第三者に提供してはならない。ただし、管理責任者が市民等の生命、身体及び財産に対する差し迫った危険があり、緊急の必要性があると認められた場合又は犯罪捜査の目的で捜査機関から要請があった場合その他法令等に基づく手続により照会等を受けた場合は、この限りでない。
 (映像の管理)
 第 7 条 監視モニターは、管理責任者及び職員以外の者にその操作を行わせてはならない。
 2 記録された映像は、編集又は加工をせず、図書館の状況に応じて撮影時から概ね 2 週間から 3 週間保存し、保存期間が終了した

さいたま市図書館防犯カメラ等の設置及び運用等に関する要領

さいたま市図書館専門部会設置要綱 さいたま市図書館の運営状況に関する評価実施要項

映像は確実に消去するものとする。

- 3 記録された映像は、これを複製し、又は印刷してはならない。ただし、管理責任者が特に必要と認める場合は、この限りでない。（苦情等への対応）

第8条 管理責任者及び職員は、防犯カメラ等の管理運用等に関する苦情等を受けたときは、誠意をもって対応するものとする。

附 則

この要領は、平成23年4月1日から施行する。

●さいたま市図書館専門部会設置要綱

（目的）

第1条 この要綱は、さいたま市図書館の行う図書館奉仕について、調査研究し、問題点や課題を整理し、計画的で効果的な図書館活動に資するために設置する図書館専門部会（以下「専門部会」という。）に関し、必要な事項を定める。

（専門部会の名称及び所掌事務）

第2条 専門部会の名称及び所掌事務は、次の表に掲げるとおりとする。

名称	所掌事務
図書館ビジョン専門部会	図書館ビジョンに関すること。
図書館評価専門部会	図書館評価に関すること。
資料案内専門部会	図書館サービスに関すること。
児童・地域専門部会	児童サービス並びに地区図書館及び分館の管理運営に関すること。
図書館電算システム専門部会	図書館電算システムに関すること。

（専門部会員）

第3条 専門部会の構成員（以下「部会員」という。）は、図書館職員の中から中央図書館長が指名する。

（部会員の任期）

第4条 部会員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

2 部会員が欠けた場合における補欠部会員の任期は、前任者の残任期間とする。

（部会長、副部会長及び座長）

第5条 専門部会に、部会長、副部会長及び座長を各1人置き、部会員の互選により定める。

2 部会長は、部会を代表し、会務を総理する。

3 副部会長は、部会長を補佐し、部会長に事故あるとき、又は部会長が欠けたときは、その職務を代理する。

4 座長は、会議の進行を行う。

（専門部会の会議）

第6条 専門部会の会議は、必要に応じ、部会長が招集する。

2 前項の場合において、部会長を定めるまでは、中央図書館管理課長又は中央図書館資料サービス課長が招集する。

3 専門部会の活動内容は、中央図書館長へ報告するものとする。（作業グループの設置）

第7条 各専門部会に作業グループを置く。

2 作業グループの構成員は、各専門部会会長の推薦に基づき、中央図書館長が指名する。

（庶務）

第8条 図書館電算システム専門部会の庶務は、中央図書館管理課において処理し、他の専門部会の庶務は中央図書館資料サービス課において処理する。

附 則

（施行期日）

1 この要綱は、平成24年11月5日から施行する。

（部会員の任期の特例）

2 この要綱の施行後、最初に指名される第3条に規定する者の任期については、第4条第1項本文の規定にかかわらず、平成25年3月31日までとする。

附 則

この要綱は、平成28年4月1日から施行する。

●さいたま市図書館の運営状況に関する評価実施要項

（目的）

第1条 この要項は、図書館法（昭和25年法律第118号）第7条の3の規定に基づき実施する、さいたま市図書館（以下「図書館」という。）の運営状況に関する評価（以下「評価」という。）について、必要な事項を定めるものとする。

（評価の対象）

第2条 評価は、図書館の運営状況について、毎年度行うものとする。

（目標、指標及び目標値）

第3条 評価にあたっての目標は、別表第1に定めるとおりとする。

2 目標ごとの指標及び指標ごとの目標値は、図書館に設置される図書館評価専門部会が検討し、中央図書館長が定める。

（評価者）

第4条 評価にあたっては、図書館評価専門部会が、指標の達成状況を点検するとともに、さいたま市図書館協議会の意見を聴取した上で、評価案を作成し、中央図書館長が決定する。

（評価及び評価の段階）

第5条 目標ごとに各指標の達成状況について指標別評価を行い、その結果を評点として数値化し、評点の平均により当該目標の総合評価を行う。

2 評価の段階は、4段階とし、段階ごとの評価基準は、別表第2に定めるとおりとする。

（評価票）

第6条 評価の内容及び結果を記録する評価票の様式は、様式第1号に定めるとおりとする。

（評価結果の公表）

第7条 図書館は、評価の結果をホームページ等を活用して、市民に公表するものとする。

（評価結果の活用）

第8条 図書館は、評価の結果に基づき、その運営の改善に努めるものとする。

（庶務）

第9条 評価に関する庶務は、中央図書館資料サービス課において処理する。

（委任）

第10条 この要項に定めるもののほか、この要項の施行に関し必要な事項は、中央図書館長が別に定める。

附 則

この要項は、平成24年11月5日から施行する。

附 則

この要項は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この要項は、平成27年4月1日から施行する。

附 則

この要項は、平成28年4月1日から施行する。

別表第1（第3条関係）

目標
図書館利用の普及とPR及び情報発信の強化
幅広く計画的な資料の収集・保存
地域の歴史と文化の保存
ICT（情報通信技術）を活用したサービスの充実
文化事業の開催
あらゆる世代に向けたサービスの充実
レファレンスサービスの充実
地域の課題解決
生活支援サービスの展開
バリアフリーサービスの充実
多文化サービスの充実
子ども読書活動への支援及び学校図書館との連携
図書館評価と市民意識の反映
市民との協働
関連機関（公共機関・民間機関・NPO）との連携
地域の特色を生かした運営
親しみやすい図書館づくり
職員の資質・能力の向上
専門的職員の配置
施設・設備の充実
持続的で安定した図書館の運営
危機管理体制の強化

別表第2（第5条関係）

指標別評価	評価基準	目標達成率	評点
a	目標値を達成できた	目標値の100%以上	3
b	目標値をほぼ達成できた	目標値の80%以上 100%未満	2
c	目標値をあまり達成できなかった	目標値の50%以上 80%未満	1
d	目標値を達成できなかった	目標値の50%未満	0

総合評価	評価基準	評点の平均
A	目標を達成できた	2.7以上
B	目標をほぼ達成できた	2.0以上 2.7未満
C	目標をあまり達成できなかった	1.0以上 2.0未満
D	目標を達成できなかった	1.0未満

*指標ごとにa～dの4段階で評価を行い、その結果を評点として数値化し、評点の平均点により、A～Dの4段階で総合評価を行います。

●さいたま市図書館 Twitter（ツイッター）運用方針

1 目的

さいたま市図書館の情報を、携帯端末でも情報を入手でき利便性が高いツイッターを活用することで、市民を始め広く多くの方がさいたま市図書館の所蔵資料や事業に触れる機会を増やすことを目的とする。あわせて、さいたま市図書館に関する情報発信手段の拡充を図る。

2 発信主体及び管理者

発信主体は、さいたま市立中央図書館とし、管理者はさいたま市立中央図書館長とする。

3 アカウント

アカウント名は、「SaitamaCityLib」とする。さいたま市図書館ツイッターのURLは、<http://twitter.com/SaitamaCityLib/>とする。

4 情報発信時間

発信時間は、9時から21時までとする。ただし、管理者が必要と判断した場合はこの限りではない。

5 発信内容

発信内容は、管理者の監督のもと、さいたま市図書館に関する次の各号に掲げる情報を発信するものとする。

- (1) さいたま市図書館の所蔵資料に関する情報
- (2) さいたま市図書館の利用に関する情報
- (3) さいたま市図書館の報道発表に関する情報
- (4) さいたま市図書館の事業に関する情報
- (5) その他、中央図書館長が許可した内容

（補足）なお、情報発信については、内閣官房情報セキュリティセンター、総務省、経済産業省の指針（平成23年4月5日付）に基づき、運営するものとする。

6 利用方法

管理者の発信に対する意見などに対しては、個別の返信はおこなわないものとする。また、原則さいたま市図書館からはフォロー、リツイートは行わないものとする。ただし、国や他自治体、公共交通機関など公共性が高い組織等で、特に中央図書館長が必要と認めるものはこの限りではない。

7 免責事項

(1) さいたま市図書館は、本ツイッターに掲載した情報の正確性、完全性、有用性等を保証するものではない。

(2) さいたま市図書館は、利用者が本アカウントの掲載情報を利用または信用したことにより、利用者または第三者が被った損害について、いかなる場合でも一切の責任を負わない。

(3) さいたま市図書館は、利用者間もしくは利用者と第三者間のトラブルにより、利用者または第三者に生じたいかなる損害についても、一切の責任を負わない。

(4) 前2号に掲げるものの他、さいたま市図書館は本アカウントに関連する事項に生じたいかなる損害についても、一切の責任を負わない。

(5) さいたま市図書館は、予告なく本アカウントの運用方針の変更や運用方法の見直しまたは運用を中止する可能性があるものとする。

8 その他

ツイッターの利用について、なんらかの理由で不都合が発生した場合は、予告なしに管理者が利用を中止し、プロフィールや名前、お知らせ内容の変更や削除、アカウントそのものを削除するものとする。

（適用）

この運用方針は、平成29年10月1日から適用する。



としよ丸 としよ子

さいたま市図書館 児童サービスPRキャラクター

さいたま市図書館要覧 平成30年度

発行日 平成30年7月31日
編集・発行 さいたま市立中央図書館
〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町 11-1
電話 048-871-2100
FAX 048-884-5500
メール chuo-lib-kanri@city.saitama.lg.jp
ホームページ <https://www.lib.city.saitama.jp/>